

Số: /BC-UBND

Lam Sơn, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện Kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý I năm 2025 tại UBND phường Lam Sơn

Kính gửi: UBND thị xã Bỉm Sơn

Thực hiện quy định quy định tại điều 59, thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ và Công văn số 238/VP-KSTTHCNC ngày 23/02/2023 của UBND tỉnh Thanh Hoá về thực hiện báo cáo định kỳ kết quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử. UBND phường Lam Sơn báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử I năm 2025 với những nội dung sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT TTHC

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Không có nội dung báo cáo

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Không có nội dung báo cáo

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Không có nội dung báo cáo

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Không có nội dung báo cáo

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Không có nội dung báo cáo

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 187 hồ sơ (trực tuyến: 187 hồ sơ; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 0 hồ sơ); số từ kỳ trước chuyển qua: 0

- Số lượng hồ sơ đã xử lý: 187 hồ sơ; trong đó, giải quyết trước hạn: 146 hồ sơ, đúng hạn: 41 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 0 hồ sơ; trong đó, trong hạn: 0 hồ sơ.

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- *Cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông*

Đối với Bộ phận một cửa UBND phường: Bố trí khu vực làm việc đảm bảo quy định, thuận tiện và đủ chỗ ngồi cho tổ chức, công dân đến giao dịch làm việc. Hiện nay đã trang bị đầy đủ các thiết bị máy tính, máy in, máy Scan, phần mềm hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa và lắp đặt camera để tăng cường công tác công khai hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- *Việc bố trí, phân công cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả*

Đối với Bộ phận một cửa UBND phường: Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả UBND phường do Phó chủ tịch UBND phường phụ trách; cử các chức danh Văn phòng- Thống kê, Tư pháp- Hộ tịch, văn hóa – xã hội(03 công chức), thực hiện tiếp nhận và trả kết quả. Cán bộ, công chức làm việc ở bộ phận Một cửa có trình độ đại học, được tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, bồi dưỡng về kỹ năng giao tiếp và luôn có tinh thần trách

- *Về niềm yết và công khai TTHC*

Về niêm yết, công khai TTHC: niêm yết các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND phường, đã được niêm yết công khai tại Bộ phận Một cửa của phường và trên Trang thông tin điện tử của phường Lam Sơn tại địa chỉ <http://lamson.bimson.thanhhoa.gov.vn>.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- UBND phường Lam Sơn đã triển khai thực hiện nghiêm túc Nghị định số 45/2020/NĐ-CP và Nghị định 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan Nhà nước trên môi trường mạng. Thực hiện nghiêm Quyết định số 206/QĐ-BTC ngày 24 tháng 02 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc triển khai áp dụng hóa đơn điện tử tại 57 tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Công văn số 1799/BTC-TCT ngày 24 tháng 02 năm 2022 của Bộ Tài chính về việc phối hợp triển khai hóa đơn điện tử theo quy định tại Luật Quản lý thuế số 38/2019/QH14 và Nghị định số 123/2020/NĐ-CP. Quyết định 1624/QĐ-UBND ngày 15/5/2023 của UBND tỉnh Thanh Hóa. Đến nay, trên địa bàn phường đã thực hiện thu biên lai điện tử trên phần mềm.

Về thực hiện số hóa hồ sơ: 100% hồ sơ tiếp nhận và kết quả giải quyết TTHC trên phần mềm một cửa điện tử được thực hiện số hóa.

Quý I năm 2025, UBND phường đã tiếp nhận hồ sơ trực tuyến một phần: 31 hồ sơ và toàn trình là 163 hồ sơ.

Theo đánh giá việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính theo Quyết định số 766/QĐ-TTG ngày 23/06/2022 của Thủ tướng Chính phủ trong quý I năm 2025, UBND phường Lam Sơn đạt được kết quả như sau:

- Chỉ số công khai, minh bạch đạt: 13,8/18 điểm đạt tỷ lệ :76,4%
- Chỉ số tiến độ giải quyết đạt: 19,8/20 điểm đạt tỷ lệ: 99,14%
- Chỉ số dịch vụ công trực tuyến đạt: 12/12 điểm, đạt tỷ lệ: 100%
- Chỉ số thanh toán trực tuyến đạt: 8,3 /10 điểm, đạt tỷ lệ: 83,%
- Chỉ số mức độ hài lòng đạt 18/18 điểm, đạt tỷ lệ:100%
- Chỉ số số hoá hồ sơ đạt 21,7/22 điểm, đạt tỷ lệ: 98,7%.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

- Tổ chức triển khai tuyên truyền về các thủ tục hành chính mới được công bố, điều chỉnh, bãi bỏ; đồng thời tuyên truyền đến tổ chức, công dân thông qua các buổi họp khu phố, thôn thông qua hệ thống truyền thanh và Trang thông tin điện tử phường.

- Tiếp tục duy trì việc tuyên truyền, hướng dẫn cách thức nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, cách thức nộp hồ sơ, tra cứu thông tin thủ tục hành chính...cho công dân khi giao dịch tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; hướng dẫn công dân mở tài khoản dịch vụ công trực tuyến phục vụ cho việc nộp hồ sơ và nhận kết quả.

- Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền, hướng dẫn tổ chức, cá nhân tăng cường khai thác, sử dụng dịch vụ công trực tuyến tại địa chỉ: *dvcbimson.thanhhoa.gov.vn* hoặc *dichvucong.thanhhoa.gov.vn*. và dịch vụ bưu chính công ích trong giải quyết TTHC, xem đây là dịch vụ đem lại lợi thiết thực, giảm thời gian, chi phí trong giải quyết thủ tục hành chính.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Không

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Không

12. Nội dung khác

- Kết quả triển khai đề án 06:

+ Chủ tịch UBND phường đã chỉ đạo công chức văn hóa- xã hội xây dựng bài tuyên truyền, thường xuyên tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của phường và khu phố, thôn đến các tầng lớp nhân dân biết về chủ trương, quyết định của Chính phủ về thực hiện đề án 06 về “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân

cur, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn 2030 cho nhân dân thấy được các tiện ích mà nhân dân được hưởng trong công tác cải cách hành chính, thực hiện giao dịch hành chính khi thực hiện chuyển đổi số.

+ UBND phường ban hành Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 29/02/2024 triển khai thực hiện “Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử, phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn phường Lam Sơn .

+ Tuyên truyền 100% nhân dân có mặt tại địa phương lên làm CCCD gắn chip điện tử.

+ Tuyên truyền, hỗ trợ 100% công dân giao dịch thủ tục hành chính với UBND phường, Công an phường qua cổng dịch vụ công quốc gia.

- Tiếp tục chỉ tiêu công tác chuyển đổi số: UBND phường ban hành KH số 10/KH-UBND ngày 22/01/2025 về chuyển đổi số năm 2025.

- Kết quả triển khai nhập dữ liệu hộ tịch: UBND phường hiện tại đang làm sạch dữ liệu để hoàn thành chỉ tiêu đề ra. Trang bị máy tính, trang thiết bị phục vụ công tác đăng ký, quản lý hộ tịch và công tác số hóa.

- Thực hiện Thông tư 03/TT-BTP ngày 02/8/2023 của Bộ Tư pháp về thực hiện liên thông 2 nhóm thủ tục hành chính khai sinh, khai tử, trong quý I: có 33 trường hợp khai sinh liên thông, 02 trường hợp khai tử liên thông.

*** Đánh giá việc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính:**

Kết quả đánh giá Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong việc thực hiện TTHC, cung cấp DVC năm 2024:

-Tỷ lệ hài lòng trong xử lý phản ánh kiến nghị: 100%

-Tỷ lệ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết TTHC: 100%

Điểm đánh giá là : 18/18 điểm.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Thuận lợi

- Công tác kiểm soát TTHC tiếp tục được lãnh đạo UBND phường Lam Sơn quan tâm, đôn đốc, kịp thời giải quyết góp phần nâng cao chất lượng hoạt động quản lý hành chính tại địa phương; chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày được nâng cao thông qua việc thực hiện và duy trì cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Công tác công khai TTHC được thực hiện thường xuyên, liên tục, kịp thời đảm bảo đầy đủ, chính xác.

- Lãnh đạo UBND phường luôn quan tâm lắng nghe ý kiến của người dân trên địa bàn phường, kịp thời chấn chỉnh thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ, nâng cao ý thức trách nhiệm, tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân đến liên hệ giải quyết công việc.

2. Khó khăn

- Việc số hoá hồ sơ giải quyết TTHC chưa thực hiện được do thiết bị chưa đáp ứng được yêu cầu.

- Hiện nay TTHC trên hệ thống một cửa điện tử của lĩnh vực chính sách xã hội, quân sự chưa thực hiện được; việc hướng dẫn và mở tài khoản dịch vụ công cho công dân còn khó khăn do thông tin thuê bao điện thoại và CCCD của công dân chưa thống nhất.

- Điều kiện cơ sở vật chất chưa đồng bộ, chưa đáp ứng được yêu cầu; công tác tập huấn cho đội ngũ cán bộ công chức thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC còn ít.

- Chưa huy động được đông đảo sự tham gia của người dân vào công tác kiểm soát TTHC thông qua kênh phản ánh, kiến nghị; vai trò của người dân trong việc góp ý về thủ tục hành chính và thực hiện quy định hành chính chưa được phát huy cao.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

1. Tiếp tục nâng cao chất lượng các hoạt động kiểm soát TTHC; ban hành kịp thời các Kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC; tích cực thực hiện phương án rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

2. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc, đúng quy định việc niêm yết công khai TTHC và nội dung, địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính trên Cổng Thông tin điện tử của phường và tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, tạo điều kiện thuận lợi, giảm phiền hà, chi phí và thời gian cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC;

3. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC để nâng cao nhận thức trong cán bộ công chức và sự phối hợp của nhân dân trong việc phối hợp thực hiện TTHC theo phương châm được phục vụ;

4. Thực hiện đầy đủ, kịp thời và có hiệu quả các nhiệm vụ về kiểm soát TTHC theo kế hoạch của UBND thị xã Bim Sơn.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

1. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu bổ sung, điều chỉnh chính sách, pháp luật về TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (nếu phát hiện có thiếu sót, bất cập): Không

2. Kiến nghị cơ quan có thẩm quyền hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về TTHC, kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử (nếu có vướng mắc):

- Đề nghị các cấp có thẩm quyền quan tâm hỗ trợ cơ sở vật chất cho bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả cơ sở;
- Tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức làm công tác kiểm soát TTHC; hỗ trợ nghiệp vụ để phưong triển khai số hoá hồ sơ giải quyết TTHC;
- Khắc phục lỗi hệ thống một cửa điện tử các TTHC thuộc lĩnh vực chính sách xã hội và quân sự.

3. Đề xuất các giải pháp, sáng kiến nâng cao hiệu quả công tác kiểm soát TTHC, cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; khắc phục những khó khăn, vướng mắc: Không

4. Nội dung cụ thể khác cần kiến nghị: Không.

Nơi nhận:

- UBND Thị xã;
- Lưu: VP.

**T/M ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Tổng Văn Thọ