

UỶ BAN NHÂN DÂN
XÃ LUẬN THÀNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /UBND-HCC

Luận Thành, ngày 24 tháng 9 năm 2025

V/v không sử dụng Giấy xác nhận
thông tin cư trú trong giải quyết
TTHC và thực hiện giao dịch.

Kính gửi:

- Công an xã Luận Thành;
- Cán bộ, công chức Trung tâm phục vụ hành chính công;
- Tổ chức doanh nghiệp và HTX trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 16238/UBND-HCC ngày 22/9/2025 của UBND tỉnh Thanh Hoá V/v không sử dụng Giấy xác nhận thông tin cư trú trong giải quyết TTHC và thực hiện giao dịch (*có văn bản kèm theo*). Chủ tịch UBND xã Luận Thành có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Trung tâm phục vụ hành chính công xã:

1.1. Công chức tiếp nhận hồ sơ TTHC tại Trung tâm phục vụ hành chính công xã:

Thực hiện nghiêm túc các hình thức khai thác, sử dụng thông tin trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư đã kết nối với Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh trong tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC của người dân, doanh nghiệp; không được yêu cầu người dân xuất trình, nộp các giấy tờ có chứa thông tin có thể khai thác trong hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, sử dụng các tính năng khai thác thông tin cá nhân, thông tin các loại giấy tờ đã được tích hợp vào tài khoản định danh điện tử thông qua ứng dụng VNeID phục vụ kiểm tra, đối chiếu thay thế cho yêu cầu xuất trình các loại giấy tờ vật lý trong thực hiện các giao dịch xin việc, nhập học, giải quyết TTHC.

Quá trình tiếp công dân phải nâng cao tinh thần trách nhiệm, hướng dẫn tận tình, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho công dân, không để công dân phải đi lại nhiều lần.

1. 2. Lãnh đạo Trung tâm phục vụ hành chính công: theo dõi công chức Trung tâm thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC theo đúng quy định. Chấn chỉnh việc cán bộ, công chức yêu cầu thêm các thủ tục hành chính, giấy tờ ngoài quy định (nếu có).

Làm việc với các doanh nghiệp, công ty trên địa bàn để phối hợp trong việc đề nghị không yêu cầu người dân nộp Giấy xác nhận thông tin cư trú trong quá trình tiếp nhận hồ sơ xin việc.

2. Công an cấp xã:

Đẩy mạnh tuyên truyền trên loa phát thanh, các trang mạng xã hội, qua các tổ chức, đoàn thể để người dân biết, phối hợp với Công an cấp xã trong quá trình cung cấp mục đích sử dụng Giấy xác nhận thông tin về cư trú, hạn chế tối đa việc cung cấp Giấy xác nhận cư trú trong giải quyết thủ tục hành chính.

Tổ chức làm việc với đơn vị yêu cầu người dân xuất trình hoặc nộp Giấy xác nhận thông tin về cư trú đóng trên địa bàn không đúng quy định.

3. Đề nghị các công ty, doanh nghiệp và các tổ chức trên địa bàn xã:

Hạn chế yêu cầu người dân nộp Giấy xác nhận thông tin về cư trú khi làm hồ sơ xin việc. Khuyến khích chủ động áp dụng các giải pháp để khai thác thông tin công dân, hạn chế việc công dân phải đi lại nhiều lần như: Sử dụng thiết bị đầu đọc đã được kết nối trực tuyến với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bao gồm thiết bị đọc mã QRCode hoặc thiết bị đọc chip trên thẻ Căn cước công dân gắn chip/Căn cước; phối hợp với Công an cơ sở để xác minh các trường hợp cần thiết, không yêu cầu người dân phải nộp Giấy xác nhận thông tin về cư trú...

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị có ý kiến bằng văn bản về UBND xã (qua Trung tâm phục vụ hành chính công xã) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên (t/h);
- PCT UBND xã (để c/đạo);
- Lưu: VT, HCC.

CHỦ TỊCH**Ngô Văn Tường**