

KẾ HOẠCH
Tuyển dụng viên chức Trung tâm cung ứng dịch vụ công
xã Lĩnh Toại năm 2025

Căn cứ Luật viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17/3/2025 của Bộ Nội vụ về Ban hành nội quy và quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Nghị quyết số 651/NQ-HĐND ngày 24 tháng 6 năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh về việc giao biên chế của tỉnh Thanh Hóa năm 2025; Quyết định số 2129/QĐ-UBND ngày 26/6/2025 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc giao biên chế khối chính quyền tỉnh Thanh Hóa năm 2025. UBND xã Lĩnh Toại xây dựng kế hoạch xét tuyển viên chức Trung tâm cung ứng dịch vụ công năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyển chọn được những người có đủ các điều kiện, tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống; nắm vững chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực giáo dục và đào tạo; có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và năng lực công tác và đủ sức khỏe để đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Giải quyết tình trạng thiếu viên chức ở Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã Lĩnh Toại.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển dụng phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, cơ cấu theo chức danh nghề nghiệp và tình hình cụ thể của đơn vị; đảm bảo về số lượng, chất lượng, điều kiện và tiêu chuẩn nghiệp vụ của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Việc tuyển dụng phải thực hiện nghiêm túc, bảo đảm đúng các quy định hiện hành của Nhà nước.

- Bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng pháp luật; bảo đảm tính công bằng, bình đẳng trong việc tuyển dụng; tuyển chọn đúng người đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ và vị trí việc làm cần tuyển dụng.

II. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG

1. Số lượng người làm việc được UBND tỉnh giao năm 2025

Quyết định số 2129/QĐ-UBND ngày 26/6/2025 của UBND tỉnh Thanh Hóa giao số người làm việc cho Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã Lĩnh Toại là 03 người.

2. Số người làm việc hiện có:

Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã Lĩnh Toại hiện có: 01 viên chức.

3. Số lượng cần tuyển dụng: 01 người

- Vị trí việc làm kế toán, tài chính: 01 người.

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

Theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Điều 5 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2. Điều kiện cụ thể vị trí việc làm kế toán:

Theo quy định tại Thông tư số 66/2024/TT-BTC ngày 06/9/2024 của Bộ Tài chính ban hành Thông tư quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành kế toán và xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên lên kế toán viên chính trong đơn vị sự nghiệp công lập; trong đó có bằng tốt nghiệp đại học, ngành kế toán, tài chính.

IV. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC, ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN

1. Nội dung và hình thức tuyển dụng

Xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

Xét tuyển thực hiện theo 2 vòng như sau:

1.1. Vòng 1.

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2. Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức: Phỏng vấn

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị);

d) Thang điểm: 100 điểm.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 bằng hình thức phỏng vấn hoặc thực hành.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức

Thực hiện theo Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

V. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

hoặc gửi qua đường bưu chính.

Người đăng ký dự tuyển viên chức phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về khai Phiếu đăng ký dự tuyển của mình; trường hợp khai không đúng hồ sơ, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật và bị hủy bỏ kết quả tuyển dụng.

VI. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG

Hội đồng tuyển dụng được thành lập theo Điều 8, Nghị định 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ và thực hiện trình tự, tổ chức tuyển dụng viên chức theo Mục 4, Nghị định 115/2020/NĐ-CP, ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

VII. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN, XÉT TUYỂN BỔ SUNG

1. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

1.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

1.2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại Nội dung b, Điểm 1.1, Khoản 1, Mục VII này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

1.3. Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng viên chức lần này, không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

2. Tuyển dụng bổ sung

2.1. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2.2. Người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định công nhận kết quả trúng tuyển đối với người dự tuyển có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển đã bị hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề mà bằng nhau thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển theo quy định tại “Điểm 1.2, Khoản 1, Mục VII” của Kế hoạch này.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu cho Chủ tịch UBND xã các văn bản:

- Thông báo tuyển dụng viên chức Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã Lĩnh Toại.

- Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng, ban giám sát và các ban giúp việc theo quy định.

- Thông báo rộng rãi, công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng về số lượng, đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn tuyển dụng và cử công chức tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển theo quy định.

2. Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử xã, hệ thống truyền thanh xã để các đối tượng có nhu cầu đăng ký dự tuyển.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã Lĩnh Toại năm 2025./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- TTr Đảng ủy, HĐND (b/c);
- Lưu: VT, VHXX.

CHỦ TỊCH

Hoàng Huy Tự