BỘ CÔNG AN
CÔNG AN TỈNH THANH HÓA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 5044/CAT-QLHC
V/v tuyên truyền, triển khai phần mềm Dịch vụ công liên thông theo Nghị định số 301/2026/NĐ-CP

Thanh Hóa, ngày02 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:
- Các Sở: Tư pháp, Nội vụ, Y tế;
- Bảo hiểm xã hội tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Ủy ban nhân dân cấp xã.

Ngày 08/9/2026, Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội - Bộ Công an ban hành Công văn số 7857/C06-TTDLDC về việc tuyên truyền, triển khai phần mềm Dịch vụ công liên thông theo Nghị định số 301/2026/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 63/2024/NĐ-CP ngày 20/6/2024 của Chính phủ quy định việc thực hiện liên thông điện tử 02 nhóm thủ tục hành chính *(Nghị định số 301/2026/NĐ-CP)*: (1) Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế, cấp thẻ căn cước cho trẻ em dưới 6 tuổi; (2) Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, giải quyết mai táng phí, tử tuất. Trong đó, Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội - Bộ Công an đã phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, điều chỉnh phần mềm Dịch vụ công liên thông để đáp ứng quy trình, biểu mẫu và yêu cầu kết nối, chia sẽ dữ liệu theo quy định mới.

Để đảm bảo việc tiếp nhận, giải quyết 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông được thực hiện thống nhất, liên tục, không gián đoạn, phục vụ kịp thời nhu cầu của người dân trong giải quyết thủ tục hành chính. Công an tỉnh đề nghị các đơn vị phối hợp triển khai một số nội dung sau:

1. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến rộng rãi về các nội dung mới của Nghị định số 301/2026/NĐ-CP và quy trình thực hiện các dịch vụ công liên thông đến người dân trên địa bàn thông qua các Trang thông tin điện tử, các nền tảng truyền thông của địa phương, tại Bộ phận Một cửa và tại các cơ quan trực tiếp tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

2. Phối hợp hướng dẫn người dân thực hiện kê khai hồ sơ trực tuyến theo đúng biểu mẫu điện tử và quy trình trên Cổng dịch vụ công quốc gia, trong đó tập trung hướng dẫn: (1) Đăng nhập, lựa chọn đúng dịch vụ công liên thông cần thực hiện; (2) Lựa chọn đúng cơ quan có thẩm quyền giải quyết thủ tục; (3) Kê khai đầy đủ, chính xác các trường thông tin trên biểu mẫu điện tử; (4) Kiểm tra, xác nhận các thông tin được hệ thống tự động khai thác, điền từ các cơ sở dữ liệu; bổ sung các thông tin, tài liệu theo yêu cầu đối với trường hợp hệ thống chưa có dữ liệu; (5) Kiểm

tra kỹ thông tin trước khi xác nhận và nộp hồ sơ; theo dõi tình trạng xử lý, kịp thời thực hiện bổ sung, hiệu chỉnh hồ sơ khi có yêu cầu của cơ quan giải quyết.

3. UBND cấp xã phối hợp với Công an cấp xã và các đơn vị có liên quan bố trí cán bộ nắm vững quy trình, trực tiếp tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, nhất là đối với người cao tuổi, người ít sử dụng công nghệ hoặc gặp khó khăn trong quá trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến; hạn chế việc kê khai sai, thiếu thông tin dẫn đến phải bổ sung, chỉnh sửa hồ sơ nhiều lần.

(Có tài liệu hướng dẫn gửi kèm mã QR code)

Công an tỉnh đề nghị các đơn vị chỉ đạo, tổ chức triển khai các nội dung trên. Quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị trao đổi về Công an tỉnh *(qua Phòng Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội, đầu mối liên hệ: đồng chí Đại úy Lương Minh Đức, số điện thoại: 0915.912.151)* để tập hợp, trao đổi với các đơn vị có liên quan hướng dẫn, giải quyết cho người dân; đồng thời báo cáo Cục Cảnh sát Quản lý hành chính về trật tự xã hội - Bộ Công an để phối hợp xử lý./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Công an tỉnh;
- Phòng Tham mưu;
- Lưu: VT, QLHC (Đ1).

Quét mã QR để nhận tài liệu

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HOÀ X.H.C.N VIỆT NAM
CÔNG AN TỈNH THANH HÓA

Đại tá Trịnh Văn Giang