

Số: /KH-UBND

Phú Xuân, ngày tháng 07 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn Xã Phú Xuân

Thực hiện Kế hoạch số 233/KH-UBND ngày 07/07/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; Ủy ban nhân dân Xã Phú Xuân ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai đồng bộ, kịp thời, có hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 941/QĐ-TTg ngày 26/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ; xác định cụ thể công việc, thời hạn, tiến độ và trách nhiệm của các phòng, trung tâm, cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc tổ chức triển khai thi hành Luật, bảo đảm kịp thời, thống nhất và hiệu quả.

- Xác định rõ trách nhiệm của cơ quan chủ trì và cơ quan phối hợp trong việc thực hiện các hoạt động triển khai thi hành Luật.

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các phòng, trung tâm, các Bản trong việc triển khai thi hành Luật. Tăng cường hiệu lực, hiệu quả của công tác quản lý và thi hành pháp luật về hộ tịch.

2. Yêu cầu

- Bám sát Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định số 941/QĐ-TTg ngày 25/6/2026 của Thủ tướng Chính phủ để quy định cụ thể các nhiệm vụ được giao và triển khai thực hiện nhằm bảo đảm thực hiện toàn diện Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành được thống nhất, đầy đủ và kịp thời.

- Xác định nội dung công việc đầy đủ, rõ ràng; quy định cụ thể thời hạn, tiến độ hoàn thành, kết quả đạt được, cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, bảo đảm phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, tổ chức.

- Phát huy tinh thần trách nhiệm, tính chủ động, tích cực, sự phối hợp chặt chẽ trong triển khai thi hành Luật Hộ tịch của các phòng, trung tâm, cơ quan, đơn vị, bảo đảm cơ chế phối hợp thường xuyên, chặt chẽ và hiệu quả trong suốt quá trình tổ chức triển khai thi hành Luật.

- Gắn việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch với việc thực hiện Chương trình hành động quốc gia của Việt Nam về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2026-2030 trên địa bàn Xã Phú Xuân theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày 24/02/2026 của UBND xã Phú Xuân.

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn nhằm bảo đảm tiến độ, hiệu quả của việc triển khai thi hành Luật Hộ tịch.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tham gia ý kiến dự thảo Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch; dự thảo Bảng tư quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Hộ tịch.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, trung tâm thuộc xã.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu của Sở Tư pháp.
- Sản phẩm: Văn bản tham gia ý kiến vào các dự thảo Nghị định của Chính phủ; Bảng tư của Bộ trưởng Bộ Tư pháp.

2. Tổ chức truyền bảng, phổ biến nội dung của Luật Hộ tịch và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật.

a) Tổ chức các hoạt động truyền bảng nhằm phổ biến rộng rãi các quy định của Luật, các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật đến người dân, cơ quan, tổ chức bằng qua các phương tiện truyền bảng và các hình thức phù hợp.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa Xã hội, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã và các phòng, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

b) Cấp phát tài liệu phục vụ công tác truyền bảng, phổ biến các quy định của Luật và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Phòng Văn hóa Xã hội, Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã; các cơ quan, đơn vị liên quan và các Bản, bản trên địa bàn xã.
- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.
- Sản phẩm: Tài liệu phục vụ công tác truyền bảng, phổ biến các quy định của Luật; các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật.

3. Rà soát, đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ văn bản, quy trình, nội dung công khai liên quan hộ tịch, đăng ký hộ tịch (nếu có) để phù hợp với quy định của Luật.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, trung tâm, cơ quan, đơn vị xã.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu của Sở Tư pháp.
- Sản phẩm: Báo cáo kết quả rà soát.

4. Tiếp tục cập nhật, thu thập, làm sạch dữ liệu hộ tịch lịch sử, dữ liệu hộ tịch được số hóa

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Đơn vị phối hợp: Công an xã; các phòng, trung tâm, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý III, Quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

5. Rà soát, đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ hộ tịch, kiện toàn đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch tại cơ quan đăng ký hộ tịch đáp ứng tiêu chuẩn

a) Rà soát đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa - Xã hội; các phòng, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Hằng năm.

b) Tổ chức tham gia Hội nghị tập huấn và bồi dưỡng, nghiệp vụ cho đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch trên địa bàn xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: các phòng, trung tâm, cơ quan, đơn vị xã.
- Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2026 và những năm tiếp theo.

c) Kiện toàn đội ngũ thực hiện công tác hộ tịch bảo đảm đủ tiêu chuẩn, số lượng theo quy định

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND xã; các phòng, trung tâm, đơn vị liên quan.
- Thời gian hoàn thành: Từ ngày 01/3/2027, bảo đảm 100% người thực hiện công tác hộ tịch đáp ứng tiêu chuẩn, số lượng theo quy định. Chỉ bố trí những người đủ tiêu chuẩn theo quy định để thực hiện công tác hộ tịch.

6. Theo dõi, kiểm tra công tác tổ chức thi hành Luật và các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu
- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, các cơ quan, đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2027 và những năm tiếp theo.
- Sản phẩm: Kế hoạch thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm thực hiện

a) Trưởng các phòng, trung tâm, đơn vị; Trưởng Công an xã; Giám đốc Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã; Tổ trưởng các bản, bản căn cứ chức năng, nhiệm vụ và nội dung được phân công tại Kế hoạch này chủ động triển khai thực hiện, bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tiết kiệm, tránh hình thức, lãng phí.

b) Văn phòng HĐND và UBND xã

Chủ trì tham mưu UBND xã theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn việc triển khai Kế hoạch; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, kết quả thực hiện, tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

c) Phòng Văn hóa Xã hội, Trung tâm cung ứng dịch vụ công xã và các đơn vị liên quan tăng cường tuyên truyền, viết các chuyên trang, chuyên mục, tin, bài và đăng tải công khai Luật Hộ tịch, các văn bản hướng dẫn thi hành trên Công bảng tin điện tử, hệ thống loa phát thanh, Đài phát thanh, các trang mạng xã hội chính thống của xã và bằng các hình thức phù hợp khác đối với từng nhóm đối tượng trên địa bàn.

d) Trung tâm Phục vụ hành chính công xã phối hợp niêm yết, công khai thủ tục hành chính; hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện thủ tục hộ tịch; thực hiện tiếp nhận, số hóa, luân chuyển, trả kết quả hồ sơ hộ tịch đúng quy định, bảo đảm yêu cầu cải cách hành chính và chuyển đổi số.

đ) Công an xã phối hợp khai thác, đối chiếu, xác thực bằng tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, dữ liệu cư trú và các dữ liệu có liên quan; phối hợp làm sạch dữ liệu hộ tịch, phục vụ đăng ký hộ tịch.

e) Tổ trưởng các bản phối hợp tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện quy định của Luật Hộ tịch; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc, các trường hợp phát sinh tại địa bàn (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để Ủy ban nhân dân xã xem xét, hướng dẫn, giải quyết theo thẩm quyền.

2. Kinh phí thực hiện

a) Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

b) Phòng Kinh tế, phối hợp Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu bố trí kinh phí, điều kiện bảo đảm triển khai thực hiện Kế hoạch theo quy định. Việc quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước, kế toán, đấu thầu, đầu tư công và các quy định pháp luật có liên quan; bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hộ tịch trên địa bàn xã Phú Xuân. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, trung tâm, đơn vị, bản kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua Văn phòng HĐND và UBND xã) để tổng hợp, xem xét, giải quyết theo thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (b/c);
- TT Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Công an xã (p/h t/h);
- Các phòng, trung tâm thuộc xã (t/h);
- BQL Các bản;
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hà Văn Trung

