

Số: /TB-UBND

Lam Sơn, ngày 11 tháng 5 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của Lãnh đạo UBND xã Lam Sơn tuần thứ 20 năm 2026

Thực hiện Chương trình Công tác năm 2026 của UBND xã; Căn cứ Lịch làm việc của Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy tuần 20. UBND xã thông báo lịch làm việc của Lãnh đạo UBND xã tuần thứ 20 (từ ngày 11/5/2026 đến ngày 17/5/2026), cụ thể như sau:

| Ngày | Thời gian | Địa điểm | Nội dung | Phòng, ngành chuẩn bị | Lãnh đạo UBND xã chủ trì hoặc tham dự; Thành phần mời tham dự |
|---------------|-----------|--|---|-----------------------|---|
| Thứ 2 11/5 | Sáng | Phòng họp tầng 2 Trụ sở Đảng ủy xã Lam Sơn | Hội nghị giao ban Thường trực Đảng ủy: (1) Nghe và cho ý kiến về báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia (2) Một số nội dung khác theo thẩm quyền | Văn phòng Đảng ủy | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm |
| | Chiều | Phòng họp tầng 2 Công sở HĐND, UBND xã Lam Sơn | Làm việc các Chủ máy làm đất và máy gặt về công tác thu hoạch vụ Chiêm Xuân và làm đất vụ Thu Mùa | Phòng Kinh tế | Đ/c PCT. UBND Lê Đình Hảo |
| | | Hội trường Công sở HĐND, UBND xã Lam Sơn | Làm việc với hộ ông Nguyễn Văn Dũng Thôn Hữu Lễ 4 về giải quyết đề nghị của Công ty Cổ phần đầu tư hạ tầng KCN Thanh Hoá về thi công dự án Khu đô thị thị trấn Lam Sơn huyện Thọ Xuân (giai đoạn 1) | Phòng Kinh tế | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm, các Đ/c PCT.UBND xã |

| | | | | | |
|---------------|-------|--|---|---|---|
| Thứ 3 12/5 | Sáng | Phòng họp tầng 2 Công sở HĐND, UBND xã Lam Sơn | Làm việc với Công ty TNHH Lam Sơn - Sao Vàng về hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị UBND tỉnh quyết định áp dụng biện pháp khác trong GPMB | Phòng Kinh tế | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm, các Đ/c PCT.UBND xã |
| | Chiều | Phòng họp tầng 2 Công sở HĐND, UBND xã Lam Sơn | Giao ban nghe báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tuần 19, khó khăn, vướng mắc, giải pháp thực hiện; triển khai công tác tuần 20. | Văn phòng HĐND&UBND | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm, các Đ/c PCT.UBND xã |
| Thứ 4 13/5 | Sáng | Phòng họp tầng 2 Công sở HĐND, UBND xã Lam Sơn | Làm việc giải quyết các vướng mắc trong GPMB dự án Kè TT Lam Sơn; | Phòng Kinh tế | Đ/c PCT. UBND Lê Đình Hảo |
| | | Công sở UBND xã Thọ Xuân | Tham gia buổi làm việc của Đoàn kiểm tra về việc Kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ xây dựng Cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá | Đoàn kiểm tra của tỉnh | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm |
| | | Hội trường Công sở HĐND, UBND xã Lam Sơn | Dự kỷ niệm 85 năm ngày thành lập Đội TNTP HCM | - Đoàn TN CS HCM - Văn phòng Đảng ủy | Đ/c PCT. UBND Phạm Đình Lực |
| | Chiều | Tại trụ sở Phòng Thi hành án dân sự khu vực 8 | Họp bàn, thống nhất phương án giải quyết một số vụ việc khó khăn, vướng mắc | Phòng Kinh tế | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm |
| | | Thôn Xuân Tân | Tổ chức xin ý kiến các hộ dân về PA BT, HT thực hiện dự án đường vào vùng cây ăn quả tại Thôn Xuân Tân | Phòng Kinh tế | Đ/c PCT. UBND Lê Đình Hảo |
| | | Phòng họp tầng 2 Trụ sở Đảng ủy xã Lam Sơn | Họp BCD Chuyển đổi số | Văn phòng Đảng ủy | Đ/c PCT.UBND xã Phạm Đình Lực |

| | | | | | |
|---------------------|---------|--|--|---------------------------|--|
| Thứ 5 14/5 | Sáng | Phòng họp tầng 2 Công sở HĐND, UBND xã Lam Sơn | Dự kiến triển khai chủ trương, KH GPMB dự án Khu dân cư Đồng Bông | Phòng Kinh tế | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm, các Đ/c PCT.UBND xã |
| | | Phòng họp tầng 2 Trụ sở Đảng ủy xã Lam Sơn | Hội nghị giao ban Khối Nội chính | Văn phòng Đảng ủy | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm, các Đ/c PCT.UBND xã |
| | Chiều | Phòng họp tầng 3 Trụ sở Đảng ủy xã Lam Sơn | Hội nghị Triển khai kế hoạch thực hiện 04 thủ tục hành chính của Đảng trên môi trường điện tử và một số nội dung khác theo thẩm quyền | Văn phòng Đảng ủy | Đ/c CT. UBND Lê Văn Niệm; Các đồng chí Trưởng phòng; GD các trung tâm |
| Thứ 6 15/5 | Cả ngày | Hội trường Công sở HĐND, UBND xã Lam Sơn | Tổ chức tập huấn kiến thức ATTP: 03 ngành | Phòng Văn hóa – Xã hội | Đ/c PCT.UBND xã Phạm Đình Lực |
| Thứ 7 16/5 | Cả ngày | Trung tâm PVHCC | Thực thực hiện giao dịch phục vụ công dân. | CB, CC Trung tâm | Đ/c PCT. UBND Phạm Đình Lực; PGĐ TTPVHCC |
| Chủ nhật 17/5 | Sáng | | Nghỉ. | | |
| | Chiều | | Nghỉ. | | |

*** Trục Văn phòng HĐND&UBND xã:**

- Thứ bảy, ngày 16/5: Đồng chí Nguyễn Văn Thiều, Phó Chánh Văn phòng; Đ/c Lê Thị Dung - Văn thư cơ quan.
- Chủ nhật, ngày 17/5: Đồng chí Nguyễn Thị Nụ- CVP HĐND&UBND xã; Đ/c Đào Ngọc Thành - Công chức VP.
- Trong quá trình điều hành, nếu phát sinh nhiệm vụ, Lãnh đạo UBND xã sẽ điều chỉnh lịch làm việc phù hợp với tình hình thực tế và lịch của tỉnh, của Đảng ủy, đảm bảo sự lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của Lãnh đạo UBND xã.
- Các phòng được giao công tác chuẩn bị, chủ động phối hợp với các bộ phận có liên quan, chuẩn bị đầy đủ nội dung buổi làm việc. Đề nghị gửi nội dung, chương trình buổi làm việc về Lãnh đạo UBND xã (*Qua bộ phận tổng hợp của Văn phòng trước 01 ngày*) và phối hợp Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu nội dung giấy mời.

UBND xã thông báo để các cơ quan, đơn vị; tổ chức cá nhân được biết để tiện liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- TTr Đảng uỷ, HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ngành, đơn vị xã;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể xã;
- Các thôn trong xã;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Thị Nụ

