

Số: 22 /KH- UBND

Thọ Xuân, ngày 28 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác thu các chỉ tiêu đóng góp năm 2025

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Ngân sách Nhà nước ngày 25/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật chứng khoán, Luật Kế toán, Luật Kiểm toán độc lập, Luật Ngân sách nhà nước, Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật Quản lý thuế, Luật Thuế thu nhập cá nhân, Luật Dự trữ quốc gia, Luật xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Luật phí và lệ phí ngày 25/11/2015;

Căn cứ Thông tư số 344/2016/TT-BTC ngày 30/12/2016 của Bộ Tài chính quy định về quản lý ngân sách và các hoạt động tài chính khác của xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Nghị định số 131/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ Quy định chi tiết và biện pháp thi hành Pháp lệnh ưu đãi người có công với cách mạng;

Căn cứ Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ về thành lập và quản lý Quỹ phòng, chống thiên tai; Nghị định số 63/2025/NĐ-CP của Chính phủ ngày 05/3/2025 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 78/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021;

Căn cứ Quyết định số 2211/QĐ-UBND ngày 28/6/2025 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc điều chỉnh dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu, chi ngân sách địa phương và điều chỉnh phân bổ dự toán chi ngân sách địa phương năm 2025; Quyết định số 777/QĐ-UBND ngày 22/8/2025 của UBND xã Thọ Xuân về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu, chi ngân sách địa phương năm 2025, xã Thọ Xuân;

Căn cứ Quyết định số 1685/QĐ-UBND của UBND tỉnh Thanh Hóa ngày 30/5/2025 về việc phê duyệt Kế hoạch thu, nộp Quỹ phòng, chống thiên tai tỉnh Thanh Hóa năm 2025,

Để phần đầu hoàn thành vượt mức dự toán tỉnh giao, UBND xã xây dựng Kế hoạch triển khai nhiệm vụ thu ngân sách nhà nước 6 tháng cuối năm, hướng dẫn quy trình thu các khoản đóng góp của nhân dân tại thôn trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Hoàn thành vượt mức dự toán thu NSNN năm 2025, đáp ứng nhu cầu chi đầu tư phát triển, chi hoạt động thường xuyên và các nhiệm vụ phát sinh đột xuất trong năm.

- Quản lý chặt chẽ các nguồn thu, đối tượng thu, tránh thất thu ngân sách và thu hồi nợ đọng thuế; đảm bảo thu đúng, thu đủ, kịp thời tiền thuế vào NSNN, đồng thời có phương án nuôi dưỡng các nguồn thu nhằm tăng thu cho ngân sách.

- Nâng cao trách nhiệm, sự chủ động phối hợp của các phòng, ngành, các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ thu NSNN năm 2025.

2. Yêu cầu:

- Dự báo tình hình kinh tế thế giới và trong nước có những bước phục hồi bên cạnh đó vẫn có những khó khăn, thách thức bởi diễn biến phức tạp, khó lường của thị trường, thiên tai, dịch bệnh do đó công tác thu ngân sách cần được tập trung chỉ đạo, điều hành quyết liệt, các chỉ tiêu thu phải phù hợp tình hình thực tế; các chỉ tiêu thu phải hoàn thành xong trước ngày 30/11; tháng còn lại cuối năm phấn đấu tăng thu ngân sách so với dự toán được giao.

- Thực hiện thu đúng, thu đủ và kịp thời các khoản thu vào NSNN; thường xuyên nắm bắt kịp thời những diễn biến, tác động ảnh hưởng đến nguồn thu; rà soát, khai thác nguồn thu phát sinh để đưa vào quản lý thuế nhằm chống thất thu NSNN; tăng cường công tác thu nợ, hạn chế mức thấp nhất nợ đọng thuế.

II. NỘI DUNG & THỜI GIAN TRIỂN KHAI

1. Nội dung

Tổ chức hội nghị triển khai tới các ban, ngành, đoàn thể, các thôn về mục đích, ý nghĩa, yêu cầu về việc thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp và các quỹ vận động đảm bảo đúng quy định của Nhà nước.

1.1. Các khoản thu tính cân đối ngân sách nhà nước

1.1.1. Thu từ quỹ đất công ích và thu hoa lợi công sản.

Tiếp tục thực hiện thu theo hợp đồng cho thuê đất công ích đã ký giữa UBND các xã cũ trước sắp xếp với các tổ chức, cá nhân.

1.1.2. Thu thuế sử dụng đất phi nông nghiệp

Trên cơ sở bộ thuế sử dụng đất phi nông nghiệp của Thuế cơ sở 8 tỉnh Thanh Hóa gửi về, đối chiếu, rà soát số liệu và tổ chức thực hiện thu.

1.2. Thu Quỹ phòng, chống thiên tai (khoản thu không tính cân đối ngân sách nhà nước, có ấn định mức thu)

Thực hiện Hướng dẫn số 7384/SNNMT-BQLQ ngày 08/7/2025 của Sở Nông nghiệp và Môi trường tỉnh Thanh Hoá về việc hướng dẫn lập kế hoạch thu và tổ chức thu quỹ PCTT trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá.

Công dân Việt Nam đủ 18 tuổi đến tuổi nghỉ hưu trong điều kiện lao động bình thường theo quy định của pháp luật về lao động đóng góp hàng năm cụ thể:

a) Cán bộ, công chức, viên chức, người hưởng lương, phụ cấp và người lao động làm việc trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp của Đảng, Nhà nước, tổ chức chính trị - xã hội và hội được ngân sách nhà nước hỗ trợ kinh phí hoạt động ở trung ương, ở tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, ở xã, phường, thị trấn (cấp xã), ở đơn vị hành chính - kinh tế đặc biệt và lực lượng vũ trang đóng một phần hai của mức lương cơ sở chia cho số ngày làm việc trong tháng.

b) Người lao động làm việc theo hợp đồng lao động trong các doanh nghiệp đóng một phần hai của mức lương tối thiểu vùng chia cho số ngày làm việc trong tháng theo hợp đồng lao động. Người lao động giao kết nhiều hợp đồng với nhiều doanh nghiệp chỉ phải đóng 01 lần theo 01 hợp đồng lao động có thời gian dài nhất.

c) Người lao động khác, ngoài các đối tượng đã được quy định tại điểm a, b khoản này, đóng góp **10.000 đồng/người/năm**.

1.3. Thu quỹ đền ơn đáp nghĩa (Quỹ tự nguyện)

Thực hiện Công văn số 01/CV-BQLQĐỐĐN ngày 26/4/2023 của Ban quản lý Quỹ đền ơn đáp nghĩa tỉnh Thanh Hoá, về việc triển khai vận động đóng góp xây dựng Quỹ đền ơn đáp nghĩa.

Mức vận động đóng góp xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa:

Tổ chức, cá nhân thuộc các đối tượng vận động đóng góp xây dựng Quỹ Đền ơn đáp nghĩa đóng góp, ủng hộ bằng tiền hoặc hiện vật tùy theo lòng hảo tâm và với tinh thần trách nhiệm đối với người có công với cách mạng. Tuy nhiên, để thuận lợi trong việc vận động đóng góp Quỹ Đền ơn đáp nghĩa xã kêu gọi sự ủng hộ đóng góp với các mức cụ thể như sau:

- Đối với người đang làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp của Nhà nước, cơ quan của Đảng, các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội nghề nghiệp và các tổ chức xã hội khác: vận động đóng góp tối thiểu 01 ngày lương/người (mức lương tại thời điểm nộp, không kể các khoản phụ cấp).

- Người lao động đang làm việc trong doanh nghiệp thuộc các thành phần kinh tế (không bao gồm doanh nghiệp thuộc sở hữu của Nhà nước hoặc có cổ phần vốn góp của Nhà nước), doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài (FDI) và các tổ chức nước ngoài hoạt động kinh doanh trên địa bàn xã: vận động đóng góp tối thiểu là 50.000 đồng/người/năm (năm mươi nghìn đồng) và 1.000.000 đồng/doanh nghiệp/năm (một triệu đồng).

- Những người lao động làm việc trong lĩnh vực nông, lâm, ngư nghiệp; tiểu thủ công nghiệp, thương mại, dịch vụ và các hoạt động kinh tế khác: mức vận động tùy tâm (kêu gọi vận động đóng góp tối thiểu 20.000 đồng/người/năm (hai mươi nghìn đồng))

1.4. Thu quỹ thôn, làng trên địa xã.

1.4.1. Nguyên tắc: Các khoản đóng góp trên nguyên tắc tự nguyện của nhân dân để sử dụng vào các mục đích cụ thể phục vụ cho lợi ích chung của cộng đồng thôn, làng do thôn, làng trực tiếp huy động và không đưa vào ngân sách xã.

1.4.2. Quy trình: Việc huy động chỉ được thực hiện sau khi có sự thống nhất, tự nguyện của nhân dân về chủ trương, mức huy động và phải báo cáo Ủy ban nhân dân xã. Ủy ban nhân dân xã phải hướng dẫn thôn, bản mở sổ sách ghi chép đầy đủ, cụ thể các khoản thu, chi và công khai với nhân dân kết quả huy động, sử dụng các nguồn tài chính trên. Khoản huy động chỉ được sử dụng cho đúng nội dung công việc cụ thể mà nhân dân đã thống nhất. Được nhân dân trong thôn thống nhất, có thể gửi tiền huy động chưa sử dụng vào tài khoản tiền gửi của thôn mở tại các tổ chức tín dụng. Phòng kinh tế xã có nhiệm vụ giúp Ủy ban nhân dân xã hướng dẫn, kiểm tra (khi cần thiết) về tài chính đối với hoạt động tài chính thôn.

2. Thời gian triển khai thực hiện:

- Ngày 12/9/2025: Họp mở rộng triển khai kế hoạch thu.

Phát danh sách rà soát nhân hộ khẩu đến các thôn trưởng. Thôn trưởng rà soát trong vòng 02 ngày và nộp lại danh sách về UBND xã (nộp qua phòng kinh tế

- Từ ngày 15/9 – 17/9/2025: UBND nhập số liệu vào phương án thu.

- Ngày 18/9/2025: In thông báo gửi thôn trưởng phát đến từng hộ dân. Trong quá trình gửi thông báo nếu các hộ dân có thắc mắc, thôn trưởng tiếp nhận thông tin và báo cáo về UBND xã.

- Ngày 19/9/2025: Giải đáp những thắc mắc (nếu có).

- Từ ngày 20 - 30/9/2025: Triển khai thu tất cả tại nhà văn hóa 36 thôn.

(Có lịch cụ thể kèm theo)

- Dự kiến ngày 30/9/2025: Tổng kết công tác thu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Kinh tế:

- Là cơ quan chủ trì, tham mưu giúp UBND xã xây dựng phương án thu, phối hợp với Thuế cơ sở 8, các phòng chuyên môn ban hành các Quyết định có

liên quan để triển khai Kế hoạch. Chủ trì, tham mưu thực hiện thu, nộp các khoản thu vào ngân sách nhà nước theo quy định.

- Tham mưu mở tài khoản tiền gửi tại Kho bạc nhà nước đối với Quỹ phòng chống thiên tai và Quỹ đền ơn đáp nghĩa theo quy định

- Tham mưu UBND xã ban hành Quyết định thành lập Ban chỉ đạo thu ngân sách nhà nước, Tổ thu tại các thôn.

2. Phòng Văn hóa xã hội:

- Phối hợp với Mặt trận Tổ quốc, tham mưu UBND xã thành lập Ban Quản lý quỹ đền ơn đáp nghĩa theo quy định khi có kế hoạch vận động.

- Phối hợp cung cấp thông tin về đối tượng chính sách: bảo trợ xã hội, người có công với cách mạng, thương binh, bệnh binh trên địa bàn xã được miễn giảm các loại thuế, quỹ phòng chống thiên tai, quỹ vận động

3. Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã:

Phối hợp cung cấp danh sách những thanh niên đang thực hiện nghĩa vụ quân sự

4. Công an xã:

Phối hợp cung cấp thông tin nhân khẩu trên địa bàn.

5. Trưởng thôn:

Thực hiện thu, chi các khoản đóng góp của thôn theo quy định. Phối hợp với phòng Kinh tế, các cơ quan có liên quan để xây dựng Phương án thu theo quy định.

6. Trung tâm cung ứng dịch vụ công:

Phối hợp trong thông tin, tuyên truyền về kế hoạch thu, các khoản thu đóng góp để Nhân dân biết, công khai phương án thu trên hệ thống loa truyền thanh.

Trên đây là kế hoạch thu ngân sách nhà nước năm 2025, UBND xã Thọ Xuân đề nghị các cơ quan, đơn vị, các cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy (để b/c);
- Thường trực HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Mặt trận Tổ quốc xã;
- Các phòng chuyên môn liên quan (để thực hiện);
- Công an xã, Ban chỉ huy quân sự xã (phối hợp);
- Bí thư chi bộ, Trưởng thôn;
- Lưu: VT, KT.

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Văn Hoàn