

Số: /TB-UBND

Thượng Ninh, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

Kết quả trúng tuyển và hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ

Căn cứ kết quả xét tuyển ngày 17/9/2025 của hội đồng xét tuyển hợp đồng làm giáo viên theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP tại Quyết định số 350/QĐ – UBND ngày 16 tháng 9 năm 2025 của UBND xã Thượng Ninh.

Hội đồng đã thực hiện rà soát hồ sơ, kết quả tổng kết, xếp loại tốt nghiệp và các tiêu chí, tiêu chuẩn, điều kiện khác theo quy định có liên quan của từng ứng viên xét tuyển. Trong quá trình tổ chức xét tuyển, có 01 hồ sơ (môn Toán) đã xin rút khỏi danh sách xét tuyển (vì lý do cá nhân).

Từ những kết quả trên, Chủ tịch UBND xã Thượng Ninh thông báo và yêu cầu các ông, bà đã trúng tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên, thực hiện một số nội dung sau:

1. Kết quả trúng tuyển:

Kết quả trúng tuyển: (có Danh sách gửi kèm theo thông báo).

2. Hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển gồm:

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Bản sao giấy khai sinh;
- Bản sao có công chứng các loại giấy tờ có liên quan đến trình độ đào tạo, bồi dưỡng của viên chức theo vị trí dự tuyển, như: bằng điểm, văn bằng, chứng chỉ về trình độ đào tạo chuyên môn, lý luận chính trị, ngoại ngữ, tin học, bồi dưỡng nghiệp vụ do cơ quan có thẩm quyền cấp... Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt; các trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực;
- Bản sao Thẻ căn cước công dân được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

- Bản sao các hợp đồng làm việc có công chứng của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền theo quy định của pháp luật (đối với các trường hợp trúng tuyển đã tham gia hợp đồng, có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc).

- Mỗi cá nhân nộp **02 bộ hồ sơ** đầy đủ thành phần nêu trên.

Lưu ý: Hồ sơ trúng tuyển phải sắp xếp theo đúng thứ tự, không được tẩy xóa và để trong túi đựng hồ sơ. Ngoài những hồ sơ theo quy định trên, khi nộp hồ sơ đồng thời mang theo các văn bằng chứng chỉ gốc để đối chiếu với phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND xã ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển; thông báo công khai trên trang thông tin điện tử xã Thượng Ninh và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo; đồng thời, Chủ tịch UBND xã căn cứ kết quả xét tuyển và danh sách xếp thứ tự của Hội đồng xét tuyển để quyết định công nhận trúng tuyển đối với ứng viên có kết quả tiếp theo theo quy định.

3. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng:

- Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 25/9/2025.

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Văn hóa – Xã hội, UBND xã Thượng Ninh, Địa chỉ: thôn Cát Xuân, xã Thượng Ninh, tỉnh Thanh Hóa (*Bà Lê Thị Quỳnh – công chức Phòng VH-XH, SĐT 0978 761 009*).

Chủ tịch UBND xã Thượng Ninh thông báo để các ông (bà) đã trúng tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên và các tổ chức, cá nhân có liên quan được biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy xã (để báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Trưởng phòng VHXXH;
- Các ông (bà) trúng tuyển LĐHD làm GV;
- Trung tâm cung ứng DVC;
- Các trường học;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

CHỦ TỊCH

Lê Đức Tuấn