ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ XUÂN DU**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1659/UBND-VHXH V/v triển khai cấp chữ ký số cá nhân, cài đặt Ứng dụng số Thanh Hóa và hướng dẫn kỹ năng số thực hiện Mô hình Công dân số năm 2026	*Xuân Du, ngày 22 tháng 8 năm 2026*

Kính gửi: Trưởng các thôn; Tổ công nghệ số cộng đồng các thôn.

Thực hiện Kế hoạch số 178/KH-UBND ngày 04/6/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa về triển khai Mô hình Công dân số năm 2026 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa và Công văn số 2818/SKHCN-CNTT&CĐS ngày 26/6/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ về triển khai cấp chữ ký số, cài App ThanhHoa để thực hiện Mô hình Công dân số năm 2026; UBND xã Xuân Du đề nghị Trưởng các thôn và Tổ công nghệ số cộng đồng triển khai các nội dung sau:

1. Mục đích, đối tượng hỗ trợ

Tuyên truyền, hướng dẫn người dân tiếp cận các kỹ năng cơ bản về chuyển đổi số; đăng ký và sử dụng chữ ký số cá nhân; cài đặt, sử dụng Ứng dụng số Thanh Hóa (App ThanhHoa), góp phần xây dựng xã hội số, công dân số và thúc đẩy học tập số toàn dân.

Đối tượng hỗ trợ là người dân trong độ tuổi trưởng thành, công nhân, người lao động trên địa bàn; ưu tiên người chưa có chữ ký số cá nhân, chưa cài Ứng dụng số Thanh Hóa, hộ kinh doanh và cơ sở sản xuất nhỏ cần tiếp cận nền tảng số, dịch vụ số, dịch vụ công trực tuyến.

2. Nhiệm vụ của Trưởng thôn và Tổ công nghệ số cộng đồng

Thông tin rộng rãi mục đích, ý nghĩa và nội dung Mô hình Công dân số trên nhóm Zalo, hệ thống thông tin của thôn, tại các cuộc họp và bằng hình thức phù hợp; vận động người dân chủ động tham gia.

Rà soát nhu cầu tại từng cụm dân cư; phối hợp với Công an, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể, đoàn viên thanh niên và doanh nghiệp viễn thông để tổ chức hỗ trợ tại Nhà văn hóa thôn hoặc địa điểm phù hợp.

Tổ công nghệ số cộng đồng là lực lượng nòng cốt, trực tiếp "cầm tay chỉ việc": hướng dẫn tạo tài khoản chữ ký số cá nhân, cài đặt Ứng dụng số Thanh Hóa; hướng dẫn người dân tương tác, phản ánh hiện trường, nhận thông báo từ chính quyền và thực hiện thao tác ký số.

Trong quá trình hướng dẫn phải thực hiện đúng quy trình của đơn vị cung cấp dịch vụ, bảo đảm sự tự nguyện và an toàn thông tin cá nhân; không giữ mật khẩu, mã xác thực hoặc sử dụng tài khoản của người dân.

Tiếp tục hỗ trợ sau cài đặt, giải đáp thao tác cơ bản; ghi nhận trường hợp chưa thực hiện được, nguyên nhân và nhu cầu hỗ trợ kỹ thuật để báo cáo UBND xã.

3. Tổ chức ngày ra quân và tập huấn tại cơ sở

Căn cứ số lượng người đăng ký và điều kiện thực tế, Trưởng thôn phối hợp với Tổ công nghệ số cộng đồng đề xuất thời gian tổ chức ngày hội hoặc chiến dịch ra quân tại Nhà văn hóa thôn. Tổ công nghệ số cộng đồng chuẩn bị danh sách người cần hỗ trợ, thiết bị kết nối Internet và phối hợp với cán bộ kỹ thuật của doanh nghiệp viễn thông để thực hiện.

Ưu tiên tổ chức theo cụm thôn khi số lượng người tham gia ít; kết hợp hướng dẫn chữ ký số, Ứng dụng số Thanh Hóa với dịch vụ công trực tuyến, định danh điện tử, thanh toán trực tuyến và kỹ năng nhận diện lừa đảo trên môi trường mạng.

4. Chế độ tổng hợp, báo cáo

Định kỳ hằng tháng, Trưởng thôn và Tổ công nghệ số cộng đồng tổng hợp theo biểu kèm theo, trong đó xác định rõ: số người trưởng thành được hướng dẫn, bồi dưỡng kỹ năng số; số chữ ký số cá nhân cài mới; số Ứng dụng số Thanh Hóa cài mới; số lũy kế và các khó khăn, vướng mắc.

Báo cáo gửi về UBND xã Xuân Du (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 15 hằng tháng để tổng hợp, phục vụ báo cáo kết quả thực hiện Mô hình Công dân số và đánh giá chuyển đổi số của xã.

5. Phân công phối hợp

Giao Phòng Văn hóa - Xã hội làm đầu mối tiếp nhận báo cáo, tham mưu lịch tập huấn, ngày ra quân; phối hợp với Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã, Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị - xã hội, Đoàn Thanh niên và các doanh nghiệp viễn thông - công nghệ thông tin triển khai hỗ trợ tại cơ sở.

Đề nghị các doanh nghiệp viễn thông bố trí cán bộ kỹ thuật, phối hợp tập huấn cho Tổ công nghệ số cộng đồng, hỗ trợ tạo tài khoản chữ ký số cá nhân và cài đặt Ứng dụng số Thanh Hóa. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công tăng cường tuyên truyền kết quả triển khai trên hệ thống truyền thanh và Trang thông tin điện tử xã.

UBND xã đề nghị Trưởng các thôn, Tổ công nghệ số cộng đồng và các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai; kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc về Phòng Văn hóa - Xã hội để tổng hợp, tham mưu xử lý./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Công an xã, BCHQS xã;
- Ủy ban MTTQ và các đoàn thể;
- Các doanh nghiệp VT-CNTT (p/h);
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công;
- Lưu: VT, VHXH.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ XUÂN DU T.THANH HÓA

Lê Viết Hương

BIỂU TỔNG HỢP KẾT QUẢ THỰC HIỆN MÔ HÌNH CÔNG DÂN SỐ

Tháng ..... năm 2026

(Kèm theo Công văn số .../UBND-VHXH ngày 22/8/2026 của UBND xã Xuân Du)

STT	Tên thôn	Người được hướng dẫn kỹ năng số trong tháng	Lũy kế người được hướng dẫn	Chữ ký số cá nhân cài mới trong tháng	Lũy kế chữ ký số	App ThanhHoa cài mới trong tháng	Lũy kế App ThanhHoa	Khó khăn, vướng mắc
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								

Người tổng hợp: ..... thôn……. Số điện thoại: .....