

Số: /UBND-VHXH

Như Thanh, ngày tháng năm 2026

V/v xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2026.

Kính gửi:

- Đảng ủy xã Như Thanh;
- Thường trực HĐND xã;
- Ủy ban MTTQ xã;
- Các phòng, đơn vị thuộc UBND xã;
- Ban Chỉ huy Quân sự xã;
- Công an xã;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong xã.

Thực hiện Công văn số 1116/SGDDĐT-TCCB ngày 24/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thanh Hóa về việc hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2026.

Ủy ban nhân dân xã Như Thanh triển khai làm việc và làm hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2026 như sau:

### **1. Đối tượng, tiêu chuẩn**

Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” (sau đây viết tắt là Kỷ niệm chương) là hình thức khen thưởng của Bộ Giáo dục và Đào tạo để tặng một lần cho cá nhân trong và ngoài ngành Giáo dục có nhiều đóng góp cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo, bao gồm:

#### *1.1. Cá nhân đang công tác trong ngành Giáo dục từ 20 năm trở lên*

Trường hợp cá nhân đang công tác trong ngành Giáo dục được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục công tác trong ngành Giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành Giáo dục để xét tặng Kỷ niệm chương. Thời gian cá nhân bị kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

Thời gian cá nhân công tác trong ngành Giáo dục ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của Thủ tướng Chính phủ được nhân hệ số 2 khi tính thời gian công tác để xét Kỷ niệm chương.

#### *1.2. Cá nhân ngoài ngành Giáo dục*

Đối với cá nhân ngoài ngành Giáo dục đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Cá nhân đảm nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý từ 05 năm trở lên hoặc

cá nhân phụ trách công tác giáo dục và đào tạo thuộc phòng văn hóa - xã hội thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã đã có thời gian công tác trong ngành Giáo dục từ 05 năm trở lên; trong thời gian đó có nhiều đóng góp trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ, góp phần vào sự phát triển của ngành Giáo dục;

b) Cá nhân có nhiều đóng góp trong việc tham gia ban hành cơ chế, chính sách, tổ chức các hoạt động thiết thực, hiệu quả cho sự phát triển của ngành Giáo dục hoặc xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật cho sự phát triển ngành Giáo dục, được đơn vị thụ hưởng xác nhận và đề nghị;

c) Cá nhân người Việt Nam định cư ở nước ngoài, người Việt Nam làm việc cho tổ chức nước ngoài tại Việt Nam và người nước ngoài có đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của Việt Nam, tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế về giáo dục.

## **2. Thành phần hồ sơ đề nghị khen thưởng Kỷ niệm chương**

a) Tờ trình đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương;

b) Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương;

c) Bản tóm tắt thành tích của cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương;

*Lưu ý: Kỷ niệm chương để tặng một lần cho cá nhân nên trước khi trình, đề nghị các đơn vị rà soát thật kỹ, tránh một cá nhân được đề nghị quá một lần; rà soát chính xác các thông tin cá nhân (họ và tên, giới tính, chức vụ, đơn vị công tác, số năm công tác, số năm xét tặng kỷ niệm chương,...) để tránh sai sót trong việc in ấn hồ sơ.*

## **3. Thời gian nộp hồ sơ**

Hồ sơ bản giấy đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương nộp trực tiếp về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa – Xã hội) trước ngày 20/4/2026. Đồng thời gửi file word qua email: nhuthanh@thanhhoa.edu.vn.

Mọi thông tin cần trao đổi các đơn vị liên hệ qua đồng chí Nguyễn Sỹ Ngọc; chuyên viên Phòng Văn hóa – Xã hội, số điện thoại: 0918.817.567.

Ủy ban nhân dân xã Như Thanh đề nghị các đơn vị quan tâm thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đinh Xuân Thắng**

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN  
ĐƠN VỊ ...

Số: .....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm .....

## TỜ TRÌNH

### Về việc đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

Kính gửi: Chủ tịch UBND xã Như Thanh

Căn cứ quy định xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Thông tư số 07/2026/TT-BGDĐT ngày 15/02/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng đối với ngành Giáo dục, đơn vị (tên đơn vị):.....

đã xét chọn và đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2026 cho số lượng các cá nhân đủ tiêu chuẩn như sau:

**1. Tặng Kỷ niệm chương cho các cá nhân trong ngành Giáo dục: ... người**

Trong đó:

- Đang làm việc: ..... người;
- Đã nghỉ hưu, thôi việc: ..... người.

**2. Tặng Kỷ niệm chương cho các cá nhân ngoài ngành Giáo dục:.... người.**

*(Có danh sách và báo cáo tóm tắt thành tích cá nhân kèm theo)*

**Nơi nhận:**

-

-

- Lưu: VT, ...

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

*(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)*

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN  
ĐƠN VỊ ...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm .....

### DANH SÁCH

**Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”**

(Kèm theo Tờ trình số ...../..... ngày .... tháng .... năm ..... của .....)

TT	Giới tính	Học hàm, học vị	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác (hiện tại hoặc trước khi nghỉ hưu, thôi việc)	Tóm tắt thành tích	Số năm xét tặng KNC (đã trừ thời gian kỷ luật nếu có)
1.	Ông	PGS.TS	Nguyễn Văn A	Giảng viên chính	- Ngày vào ngành Giáo dục: - Ngày nghỉ hưu (hoặc thôi việc): - Số năm công tác ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của Thủ tướng Chính phủ: - Mức kỷ luật: Ngày ký quyết định kỷ luật:	22 năm
2.	Bà		Nguyễn Thị B	Nhân viên..		20 năm
3.	Bà	Thạc sĩ	Nguyễn Thị C	Giáo viên..		25 năm
4.	...	...	...	...		...

Danh sách trên có ... cá nhân./.

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN  
ĐƠN VỊ ...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm .....

**BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN**  
**Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”**  
*(Mẫu này áp dụng đối với cá nhân ngoài ngành Giáo dục)*

**I. THÔNG TIN CHUNG**

1. Họ và tên: ..... 2. Nam,  
nữ .....

3. Ngày, tháng, năm sinh.....

4. Chức vụ và nơi công tác hiện nay (hoặc trước khi nghỉ hưu, thôi việc)

.....  
.....  
.....

5. Ngày vào ngành Giáo dục:.....

6. Ngày nghỉ hưu (hoặc thôi việc): .....

7. Số năm công tác ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn  
(nếu có): .....

8. Mức kỷ luật (nếu có):

Ngày ký quyết định kỷ luật:.....

9. Tổng số năm được tính để xét tặng Kỷ niệm chương: .....

**II. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC TRONG NGÀNH GIÁO DỤC**

<b>Thời gian</b> Từ tháng, năm đến tháng, năm	<b>Chức vụ, nơi công tác</b>	<b>Số năm, tháng công tác</b>	<b>Ghi chú</b>

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
**XÁC NHẬN, ĐỀ NGHỊ**  
*(Ký, đóng dấu)*

**NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH**  
*(Ghi rõ họ và tên)*