

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ THIỆU TIẾN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXX
V/v tiếp nhận hồ sơ giải quyết chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã nghỉ việc theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP.

Thiệu Tiến, ngày tháng năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã;
- Ban Xây dựng Đảng xã Thiệu Tiến;
- Văn phòng Đảng ủy xã;
- Các phòng, ngành chuyên môn;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Trung tâm Cung ứng dịch vụ công.

Căn cứ Nghị định số 154/2025/NĐ-CP, ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế; Công văn số 12/CV-BCĐ ngày 20/6/2025 của Ban Chỉ đạo sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của Chính phủ;

Thực hiện Công văn số 1465/SNV-CCVC, ngày 24/3/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về việc triển khai thực hiện tinh giản biên chế đợt 2 năm 2026. Để việc tiếp nhận, thẩm định hồ sơ giải quyết chế độ, chính sách cho người hoạt động không chuyên trách nghỉ việc theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP, ngày 15/6/2025 của Chính phủ đúng thời gian quy định, UBND xã đề nghị các cơ quan tham mưu, giúp việc cho Đảng ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức thành viên, các phòng, ngành chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã triển khai một số nội dung sau:

1. Đối tượng, chính sách tinh giản biên chế các đối tượng được quy định tại Điều 2 và Điều 17 Nghị định số 154/2025/NĐ-CP, ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế (thời điểm tinh giản từ ngày 01/7/2026 đến ngày 01/12/2026). Chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã nghỉ ngay kể từ khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp theo quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương: Quy định tại Điều 9 Nghị định số 154/2025/NĐ-CP (theo Công văn số 3239/SNVXDCQ&CTTN ngày 03/7/2025 của Sở Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã).

2. Hướng dẫn người hoạt động không chuyên trách của đơn vị thuộc đối tượng và có nguyện vọng được hưởng chính sách tinh giản biên chế hoàn thiện hồ sơ gửi về Ủy ban nhân dân xã (qua phòng Văn hóa – Xã hội) để tổng hợp, báo cáo Sở Nội vụ và Sở Tài chính theo quy định.

3. Số lượng, thành phần, thời gian nộp hồ sơ

3.1. Số lượng hồ sơ: Hồ sơ được lập thành 04 bộ (01 lưu tại đơn vị công tác, 03 bộ nộp về UBND xã (qua phòng Văn hóa – Xã hội).

3.2. Thành phần hồ sơ gồm:

- Tờ trình và danh sách đề nghị của cơ quan, đơn vị; Bảng kê khai chi tiết dự toán kinh phí thực hiện tinh giản biên chế của đối tượng.

- Đơn tự nguyện nghỉ việc (trong đó nêu rõ lý do và thời điểm nghỉ theo đối tượng nào).

- Biên bản họp xét của cơ quan, đơn vị trực tiếp quản lý đối tượng đề nghị giải quyết chế độ, chính sách theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP của Chính phủ.

- Sổ Bảo hiểm xã hội (bản sao) hoặc Bản ghi quá trình đóng BHXH, bảo hiểm thất nghiệp (có ý kiến xác nhận của cơ quan BHXH về tổng thời gian đóng BHXH bắt buộc tính đến thời điểm lập hồ sơ);

- Văn bản của cấp có thẩm quyền xác định đối tượng là người hoạt động không chuyên trách...

- Bản sao Quyết định phê chuẩn, bổ nhiệm các chức danh theo từng nhiệm kỳ.

3.3. Thời gian nộp hồ sơ

Các cơ quan, đơn vị nộp hồ sơ về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội, người thu: Trần Thị Huyền) **trước ngày 12/5/2026**. Sau thời gian trên, nếu cơ quan, đơn vị nào không có hồ sơ đề nghị, coi như đơn vị đó không có đối tượng người hoạt động không chuyên trách đề nghị giải quyết chế độ, chính sách nghỉ việc theo quy định.

4. Giao phòng Văn hóa – Xã hội chủ trì, phối hợp với phòng Kinh tế và các đơn vị có liên quan hướng dẫn, tiếp nhận, tổng hợp hồ sơ, kinh phí nộp về Sở Nội vụ và Sở Tài chính thẩm định theo quy định.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy; HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Lạnh Đông

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ

Giải quyết chính sách theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP của Chính phủ
(Đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã)

Kính gửi:

Tôi tên là: Sinh ngày:

Quê quán:

Nơi cư trú:

Chức vụ/chức danh:

Đơn vị công tác:

Căn cứ Nghị quyết số 1686/NQ-UBTVQH15 ngày 16/6/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Thanh Hóa năm 2025; Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế;

Xét điều kiện và nguyện vọng cá nhân, tôi làm đơn này kính đề nghị lãnh đạo xã xem xét, giải quyết cho tôi được nghỉ theo Nghị định số 154/2025/NĐ-CP ngày 15/6/2025 của Chính phủ, thời gian nghỉ từ ngày .. tháng ... năm 2026. Lý do xin nghỉ việc:

.....
Tổng thời gian công tác ở chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã và thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc ở các vị trí việc làm khác là: năm tháng; trong đó:

- Thời gian công tác ở chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã: năm tháng (*Thời gian bắt đầu công tác ở chức danh người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã: ngày...../.....*);

- Thời gian đóng BHXH bắt buộc ở vị trí việc làm khác: ...năm .. tháng.

Kính mong lãnh đạo xã quan tâm xem xét, giải quyết./.

Thiệu Tiến, ngày tháng 5 năm 2026

**XÁC NHẬN CỦA THỦ TRƯỞNG
CƠ QUAN**

NGƯỜI VIẾT ĐƠN

.....

