

BÁO CÁO

**Công tác tiếp công dân tiếp nhận và giải quyết đơn
khieu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân 9 tháng năm 2026**
(từ 15/01/2026 -15/9/2026)

Thực hiện CV số 19015/UBND -TDNC, ngày 10/9/2026 của Chủ tịch UBND Tỉnh về việc báo cáo kết quả công tác Thanh tra tháng 9, 9 tháng và Quý III năm 2026. UBND xã Quảng Ninh báo cáo kết quả thực hiện như sau:

**I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN; TIẾP NHẬN VÀ GIẢI QUYẾT ĐƠN
KHIEU NẠI, TỐ CÁO, KIẾN NGHỊ, PHẢN ẢNH CỦA CÔNG DÂN**

1. Tình hình khiếu nại, tố cáo

Trong thời điểm thực hiện chính quyền địa phương 2 cấp mặc dù khối lượng công việc cấp xã nhiều, trách nhiệm cao hơn đặc biệt là nhu cầu của nhân dân ngày càng cao và mức độ giải quyết công việc theo đề nghị của công dân đòi hỏi phải tập trung phối hợp giữa ban Tiếp công dân và các phòng, ban chuyên môn. Được sự quan tâm hướng dẫn của Thanh tra Tỉnh, sự tập trung lãnh đạo, chỉ đạo quyết liệt của Đảng ủy, HĐND, Ủy ban nhân dân xã nên tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị, phản ánh của Nhân dân được xử lý đúng quy định pháp luật và đạt hiệu quả cao. Trong 9 tháng năm 2026 địa phương ổn định tình hình không đề xảy ra các vụ việc hành chính gây mất ANTT, khiếu kiện vượt cấp, khiếu kiện đông người.

a. Về khiếu nại: Số đơn khiếu nại là 02 đơn, liên quan đến đất đai đã được giải quyết thời kỳ xã cũ do địa phương giao đất không đúng thẩm quyền. UBND đã tập trung kiểm tra, xác minh và tổ chức các hội nghị để xác minh làm rõ nội dung đề nghị của công dân đồng thời đã có Quyết định trả lời công dân theo Quy định của pháp luật. Ủy ban nhân dân xã đã mời phòng Tài nguyên môi trường tỉnh về cùng với xã để tham vấn cách giải quyết đơn khiếu nại của công dân đồng thời xin ý kiến chỉ đạo.

b. Về tố cáo:

Tình hình địa phương tiếp nhận công văn số 6659/UBND-TDNC ngày 15/4/2026, nội dung phối hợp với Sở Công Thương xác minh làm rõ đơn tố cáo về Hợp tác xã điện năng (Quảng Hải cũ). CV số 14444/UBND-TDNC ngày 16/07/2026 của Chủ tịch UBND Tỉnh về xem xét giải quyết đơn tố cáo của công dân liên quan đến lĩnh vực Tư pháp (Cấp giấy chứng tử)

2. Nguyên nhân của tình hình khiếu nại, tố cáo

Hầu hết nội dung trong đơn khiếu nại đều liên quan đến lĩnh vực đất đai trong đó tập trung vào vấn đề trái thẩm quyền do chính quyền cũ giao đất hiện tại chưa xác định

được vị trí đất. Nguyên nhân chủ yếu là do đất đai vướng mắc các quy định như Quy hoạch 91; đất giao không đúng thẩm quyền vị trí chồng lấn sai lệch về diện tích.

Việc công dân tố cáo nội dung liên quan đến HTX điện đã được Công an xã phối hợp Phòng Kinh tế xác minh cụ thể nội dung và đã có báo cáo bằng văn bản gửi về UBND Tỉnh. Nội dung Tố cáo về lĩnh vực Tư pháp đã được UBND xã mời công dân làm việc xác minh làm rõ và có công văn báo cáo UBND tỉnh.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO.

1. Công tác tiếp công dân:

Tổng số lượt tiếp của lãnh đạo 15 lượt; Số người được tiếp: 21 người; Số vụ việc: 09 vụ; số đoàn đông người: Không. Ngoài ra Chủ tịch HĐND tiếp định kỳ tháng 1 lần; Chủ tịch UBND tiếp định kỳ hàng tuần vào ngày thứ 4 ngoài ra còn tiếp đột xuất. Ban Tiếp dân Tiếp thường xuyên hàng ngày tại VP. HĐND-UBND. Phân loại đơn và đề xuất tham mưu đơn đốc giải quyết đơn.

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn:

Gồm đơn nhận được qua tiếp công dân và đơn nhận từ các nguồn khác (người viết đơn gửi qua dịch vụ bưu chính, cơ quan, tổ chức, cá nhân chuyển đến theo quy định...)

a. Tổng số đơn tiếp nhận trong kỳ: 55 đơn

- Số đơn đã xử lý: 55 đơn
- Số đơn đủ điều kiện xử lý: 47 đơn
- Số đơn thuộc thẩm quyền: 47 đơn
- Số vụ việc thuộc thẩm quyền: 47 đơn

b. Phân loại xử lý đơn thuộc thẩm quyền: 47 đơn gồm:

- Khiếu nại: 02 lĩnh vực đất đai
- Kiến nghị, phản ánh: 44 đơn
- Chính sách XH: 01 đơn.
- Đất đai: 45 đơn
- Khác: 01 đơn

c. Phân loại, xử lý đơn không thuộc thẩm quyền: 08

- Số đơn đã hướng dẫn công dân gửi đơn thuộc chính sách Quân đội 01 (thuộc CSXH)

- Số đơn đã chuyển đơn đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết: 03 (đất đai)
- Chuyển TA : 04 đơn.

3. Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo.

a. Giải quyết khiếu nại: 02 đơn kết quả trả lời liên quan đến đất giao không đúng thẩm quyền đã được cấp chính quyền xã cũ giải quyết nhiều lần nhưng vẫn chưa xác định được vị trí thửa đất. Qua quá trình xác minh và lấy ý kiến của các lãnh đạo thời kỳ xã cũ xác nhận UBND xã đã có Quyết định 580/QĐ-UBND ngày 19/5/2026 trả lời công dân.

b. Giải quyết Tố cáo: UBND xã tiếp nhận việc giao đơn của UBND-TDNC Tỉnh phối hợp với Sở Công Thương xác minh làm rõ nội dung Tố cáo HTX Điện năng

(Quảng Hải cũ). Việc công dân tố cáo nội dung liên quan đến HTX điện đã được Công an xã phối hợp Phòng Kinh tế xác minh cụ thể nội dung và đã có báo cáo bằng văn bản gửi về UBND Tỉnh. Đơn thuộc Lĩnh vực Tư pháp đã được UBND xã phối hợp Tư pháp hộ tịch và công an xã tổ chức xác minh và phối hợp cùng người có đơn làm rõ nội dung tố cáo và có CV số 1982/UBND-VP ngày 18/8/2026 báo cáo Chủ tịch UBND Tỉnh.

4. Kết quả thi hành Quyết định giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Các Quyết định về giải quyết khiếu nại đều được thực hiện đúng theo quy định Luật khiếu nại Tố cáo.

5. Công tác quản lý Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- UBND xã chỉ đạo Văn phòng HĐND-UBND căn cứ các quy định của luật Tiếp công dân, Luật khiếu nại, Tố cáo, Luật PCTN-TC phối hợp công chức Tư pháp – Hộ tịch tham mưu cho UBND. Kế hoạch số: 04/KH-UBND ngày 06/01/2026, về tiếp công dân và công tác tiếp nhận, giải quyết đơn thư, phản ánh, kiến nghị của công dân. Xây dựng kế hoạch số 33 KH- UBND, ngày 03/03/2026 về công tác Phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026 và Thông báo lịch tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã, lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND. Kế hoạch số 244/KH-UBND ngày 07/9/2026 về thực hiện Chỉ thị số 11/CT-UBND Tỉnh ngày 23/7/2026. Phối hợp với phòng văn hoá, trung tâm học tập cộng đồng triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, các văn bản luật, các văn bản liên quan, các văn bản luật, Quy chế, nội quy và kế hoạch đến toàn thể cán bộ, công chức và lồng ghép qua sinh hoạt chuyên đề của các tổ chức đoàn thể.

Việc tiếp công dân được HĐND - UBND xã quan tâm, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc để tiếp nhận thông tin những phản ánh, kiến nghị của công dân. Định kỳ hàng tuần, hàng tháng lãnh đạo xã thực hiện lịch tiếp công dân tại công sở để giải quyết những phản ánh, kiến nghị, đơn thư theo quy định. Đồng chí Bí thư Đảng ủy –Chủ tịch HĐND xã tiếp 01lần /tháng và tiếp đột xuất nếu có; đồng chí Chủ tịch UBND xã tiếp thường niên 01lần/ tuần vào thứ 4 hàng tuần ngoài ra còn tiếp đột xuất. Bộ phận tiếp công dân tiếp thường xuyên các ngày trong tuần nhận đơn và theo dõi trả lời đơn theo quy định, phân loại báo cáo lãnh đạo phân công các bộ phận có liên quan để phối hợp xử lý trả lời công dân đúng quy định pháp luật. Tính đến thời điểm báo cáo xã không nhận được đơn thư liên quan đến công tác tiếp công dân.

- UBND xã đã xây dựng quy chế, nội quy tiếp công dân và có bảng thông báo lịch tiếp công dân của lãnh đạo định kỳ mỗi tuần 1 ngày vào thứ tư được niêm yết tại phòng một cửa, có quyết định phân công nhiệm vụ giao cho văn phòng UBND xã tiếp dân thường xuyên, trực tiếp tiếp nhận đơn thư, mở sổ ghi chép, phân loại đơn thư sau đó chuyển đến lãnh đạo và theo dõi phối hợp với công chức khác, đôn đốc việc giải quyết đơn thư đảm bảo đúng quy định của pháp luật. Bố trí phòng tiếp dân riêng biệt đảm bảo đầy đủ tiện nghi để phục vụ nhân dân.

- Công tác chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc của UBND, Chủ tịch UBND xã thường xuyên sát sao đối với việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

6. Tình hình tiếp công dân

- Cơ sở vật chất phục vụ việc tiếp công dân.
 - Xây dựng bố trí phòng tiếp dân riêng biệt.
 - Về địa điểm: Tại văn phòng UBND xã – Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa của xã.
 - Gồm có sổ theo dõi đơn thư.
 - Cán bộ, công chức tiếp công dân thường xuyên tại phòng một cửa vào các ngày làm việc hàng tuần: Người tiếp nhận: Văn phòng UBND xã
 - Lãnh đạo tiếp công dân vào thứ 4 ngày hàng tuần.
- Đã mở sổ theo dõi tiếp công dân thường xuyên và định kỳ.
- + Số đoàn đông người là: Không có
 - + So sánh với cùng kỳ: giảm 45 đơn so với cùng kỳ năm 2025.
 - Nội dung chủ yếu thông qua tiếp công dân: khiếu nại; tố cáo; kiến nghị, phản ánh để tiếp nhận nội dung cần giải quyết.

Công dân chủ yếu kiến nghị, phản ánh về việc chậm cấp giấy CNQSDĐ của những năm 1993 về trước, việc chậm trả hồ sơ cấp giấy CNQSDĐ cho một số hộ gia đình chia tách, tặng cho, chuyển nhượng quyền sử dụng đất, chậm thủ tục, thời gian về trích đo, tranh chấp do lấn chiếm, chế độ chính sách việc giải quyết chế độ liệt sỹ trở về (Chủ yếu công dân lên phản ánh, hỏi trực tiếp, chiếm 95% trong nhóm đề nghị liên quan đến thủ tục đất đai và CSXH). Số còn lại thông qua đường bưu chính gửi đơn.

- Kết quả xử lý sau tiếp công dân: Đã giải quyết 100% cho công dân có văn bản đề nghị và những phản ánh trực tiếp được lãnh đạo và công chức chuyên môn trả lời cụ thể, được công dân chấp nhận đồng tình và đa số không có phản ánh tiếp theo. Những đơn, phản ánh kiến nghị không thuộc thẩm quyền giải quyết thì Ban tiếp dân chỉ làm thủ tục hòa giải theo quy định của pháp luật, nếu hòa giải không thành sẽ hướng dẫn cho công dân đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết: Ví dụ như ly hôn, phân chia tài sản sau ly hôn, tranh chấp tài sản thừa kế.

Đánh giá chung: Nhìn chung tình hình tiếp dân, giải quyết đơn thư tại đơn vị xã Quảng Ninh trong thời gian qua được đánh giá là ổn định, không có những vụ việc lớn, phức tạp, không có khiếu kiện vượt cấp, khiếu kiện đông người và kéo dài xảy ra. Tuy nhiên việc xảy ra dẫn đến có đơn thư, kiến nghị phản ánh trực tiếp đến UBND xã là những tranh chấp nhỏ nhất trong cộng đồng dân cư, do nhận thức của một bộ phận người dân còn hạn chế, mặt khác do yếu tố khách quan để lại như việc cấp đất trái thẩm quyền của trước năm 1993 đã làm hệ lụy cho đến nay do đất của người dân đã ở ổn định song vẫn chưa được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, hoặc do quy định mới về thủ tục đất đai, việc xác nhận lại tình trạng đất còn nhiều vướng mắc phải trích

đo, đất còn sai thử hoặc vị trí chồng lấn, vì vậy nhiều công dân đến hỏi hoặc có đơn đề nghị giải quyết thời gian kéo dài.

7. Công tác phối hợp

- Ban tiếp công dân thường xuyên phối hợp với các phòng, ban, ngành, các cấp trong công tác tiếp công dân, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh (HĐND, UBND, UB MTTQ).

UBND xã đã chỉ đạo công chức tư pháp – hộ tịch, phối hợp với Trung tâm học tập cộng đồng của xã viết bài tuyên truyền phổ biến pháp luật, các điểm mới về văn bản luật liên quan đến luật khiếu nại, tố cáo, luật bầu cử, hôn nhân gia đình, đất đai, thừa kế...vv qua hệ thống tuyên thanh xã và niêm yết các văn bản quy định của pháp luật tại trung tâm hành chính công để người dân sớm được tiếp cận.

Đồng thời phối hợp với Thường trực HĐND – UBMTTQ về trả lời phản ánh kiến nghị của công dân chủ yếu thông qua các hội nghị tiếp xúc cử tri và hội nghị đối thoại giữa cử tri với lãnh đạo xã theo định lý; tiếp công dân theo lịch tiếp thường xuyên của Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND xã.

III. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Trong 9 tháng năm 2026, được sự quan tâm hướng dẫn nghiệp vụ của Thanh tra Tỉnh, sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, HĐND - UBND xã, cùng với sự kết hợp của các ban, ngành, đoàn thể, đơn vị trong xã với sự nỗ lực của toàn cán bộ, công chức đã thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước về công tác tiếp dân, xử lý, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, góp phần vào việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương trong thẩm quyền giải quyết, trả lời bằng văn bản về lý do, kết quả giải quyết đơn thư cho tổ chức, công dân, hạn chế thấp nhất về tình trạng công dân đi lại nhiều lần gây ức chế cho công dân, ổn định tình hình nhân dân và tin tưởng vào sự lãnh đạo của chính quyền địa phương, do đó trong thời gian qua không có khiếu kiện đông người, đơn thư vượt cấp.

2. Tồn tại hạn chế

Tuy tình hình tại địa phương không có đơn thư, khiếu kiện phức tạp, số đông người, phản ánh có nội dung thường tranh chấp về tài sản thừa kế đất đai, nhà ở trong gia đình. Đất cấp trái thẩm quyền. Việc tuyên truyền chưa tổ chức trực tiếp mà chỉ bằng viết bài đưa tin trên hệ thống thông tin xã.

- Cán bộ, công chức tiếp dân đều làm việc kiêm nhiệm, chủ yếu vừa làm vừa rút kinh nghiệm trong việc xử lý giải quyết đơn thư.

- Các vụ việc sau khi tiếp nhận đơn thư thường chuyển cho lãnh đạo và chuyển đến chuyên môn liên quan giải quyết, do công việc chuyên môn nhiều vì vậy việc trả lời công dân phải thường xuyên đôn đốc.

- Số hồ qua rà soát có hồ sơ đất trái thẩm quyền vẫn còn tồn tại nhiều liên quan đến chỉ giới hành lang ATGT quy hoạch nên khó khăn trong việc giải quyết. Việc hồ sơ qua các Văn phòng công chứng tranh chấp dân sự nhưng người dân vẫn đề nghị UBND giải quyết làm ảnh hưởng đến thời gian phải trả lời nhiều đơn.

2.1. Nguyên nhân khách quan

- Do những quy định mới của nhà nước về điều chỉnh, bổ sung một số Bộ luật như Luật Đất đai, Luật tổ chức chính quyền địa phương, Luật khiếu nại, tố cáo; chế độ BTXH thay đổi; quy định việc cấp đổi, cấp mới, cấp lại, thủ tục chuyển nhượng, cho tặng quyền sử dụng đất có nhiều thay đổi, dẫn đến người dân chưa nắm bắt và chưa thích ứng nên đã có những phản ánh, hoặc đơn thư.

- Do giá cả thị trường đất đai biến động nên dẫn đến việc tranh chấp trong nội bộ gia đình cũng thường xảy ra.

- Việc xác định lại đất đai do bản đồ 299 xã Quảng Hải (cũ) thất lạc nên khó khăn.

2.2. Nguyên nhân chủ quan

- Do nhận thức về pháp luật của một số người dân còn hạn chế; công tác cập nhật văn bản mới còn chậm, chưa rộng rãi, chủ yếu bộ phận nào liên quan mới tra cứu văn bản.

- Do công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật chưa thường xuyên và đang còn theo tính chất phổ biến chung chung và theo thời điểm nhiệm vụ, phổ biến chưa đầy đủ, chưa kịp thời.

- Số lượng cán bộ làm công tác giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo, kiến nghị, phản ánh còn thiếu so với yêu cầu, hầu hết là các cán bộ kiêm nhiệm nên còn hạn chế về thời gian và kinh nghiệm xử lý.

- Do một số TTHC về đất đai như hồ sơ đính chính, hồ sơ cấp đổi, hồ sơ giải quyết đất trái thẩm quyền theo quy định mới của cấp trên các TTHC.

- Công dân chỉ nghĩ đến quyền lợi yêu cầu nhưng việc tuân thủ các quy định của Luật thì còn hạn chế dẫn đến việc đã trả lời bằng văn bản nhưng vẫn tiếp tục đề nghị.

3. Các giải pháp khắc phục trong thời gian tới

- Tiếp tục đẩy mạnh hướng về cơ sở để giải quyết khiếu nại, tố cáo ngay từ khi mới phát sinh; chú trọng công tác hòa giải ở cơ sở, tăng cường đối thoại giữa lãnh đạo với cử tri để nâng cao hiệu quả giải quyết các vụ việc tranh chấp và khiếu nại, tố cáo.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn, tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Sắp xếp lại hồ sơ, thay mới sổ sách, biểu mẫu cập nhật phân loại nhóm đơn thư theo quy định và khoa học hơn.

- Đối với lãnh đạo xã trong tiếp dân định kỳ hoặc đột xuất phải ghi chép lại đầy đủ để có số liệu thống kê báo cáo theo quy định

- Tổ chức sơ kết, tổng kết hàng năm để rút kinh nghiệm và tiếp tục chỉ đạo trong thời gian tới để công tác tiếp dân được hoàn thiện hơn.

- Đề nghị Văn phòng Đăng ký Đất đai khu vực phối hợp chặt chẽ trong việc giải quyết đề nghị về đất đai của công dân.

- Tham mưu cho lãnh đạo phối hợp với VPĐKĐ và Sở Tài nguyên môi trường giải quyết các vấn đề đất đai có liên quan đến việc xác minh nguồn gốc đất để hạn chế việc công dân đề nghị lên cấp Tỉnh.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Các ngành, các cấp cần có sự phối hợp chặt chẽ trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo đảm bảo tính đồng thuận, khách quan và hiệu quả cao.

- Tập trung giải quyết nhanh, dứt điểm các vụ việc phát sinh, tuân thủ pháp luật, đúng thẩm quyền, không né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, đặc biệt giải quyết TTHC về lĩnh vực đất đai, CSXH của cấp trên còn chậm, trễ hẹn.

- Bồi dưỡng kiến thức, tập huấn cho những người làm công tác tiếp dân tại; quan tâm hỗ trợ chế độ kinh phí cho công tác tiếp dân hàng năm cho cấp xã.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo 9 tháng năm 2026 của UBND xã Quảng Ninh báo cáo kèm theo các biểu mẫu để Thanh tra tỉnh nắm được./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/cáo);
- TT. ĐU, HĐND, UBND;
- Lưu: VT, VP.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Bá Tài