

Số: 66/TB-UBND

Lưu Vệ, ngày 22 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục thuộc xã Lưu Vệ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập;

Căn cứ Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập;

Căn cứ Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập;

Căn cứ Quyết định số 2185/QĐ-UBND ngày 27/6/2025 của UBND tỉnh Thanh Hoá về việc giao số lượng lao động hợp đồng làm giáo viên được hỗ trợ kinh phí trong các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh năm học 2025-2026 theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ

Căn cứ Công văn số 4230/SNV-CCVC ngày 11/8/2025 của Sở Nội vụ về việc thực hiện hợp đồng lao động làm giáo viên, năm học 2025-2026 theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ.

Căn cứ Thông báo số 14-TB/ĐU ngày 22/8/2025 của Đảng uỷ xã Lưu Vệ về ý kiến của Thường trực Đảng uỷ về Kế hoạch xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục thuộc xã Lưu Vệ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, năm học 2025 - 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 22/8/2025 của UBND xã về việc xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên tại các cơ sở giáo dục thuộc xã Lưu Vệ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP, năm học 2025-2026, UBND xã Lưu Vệ thông báo:

I. SỐ LƯỢNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG LÀM GIÁO VIÊN ĐƯỢC UBND TỈNH GIAO NĂM 2025 THEO NGHỊ ĐỊNH SỐ 111/2022/NĐ-CP.

Số lượng lao động hợp đồng làm giáo viên được UBND tỉnh giao tại Quyết định số 2185/QĐ-UBND ngày 27/6/2025: 35 người, trong đó:

- Giáo viên mầm non: 7 người;
- Giáo viên tiểu học: 22 người;
- Giáo viên trung học cơ sở: 6 người.

II. SỐ LƯỢNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG LÀM GIÁO VIÊN THEO NGHỊ ĐỊNH SỐ 111/2022/NĐ-CP CẦN XÉT TUYỂN:

Căn cứ vào kế hoạch xét tuyển, số lượng lao động hợp đồng thực tế hiện đang giảng dạy tại các trường học trên địa bàn xã. Hiện nay, số lượng lao động hợp đồng làm giáo viên cần xét tuyển là 15 người. Trong đó:

- 1. Giáo viên mầm non: 01 người.**
- 2. Giáo viên Văn hoá tiểu học: 12 người.**
- 3. Giáo viên Tiếng Anh trung học cơ sở: 02 người.**

(Có phụ lục về nhu cầu xét tuyển lao động hợp đồng gửi kèm theo)

III. ĐỐI TƯỢNG TUYỂN

Người có đủ các điều kiện sau đây được đăng ký dự tuyển:

1. Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

2. Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành (kể cả giáo viên đã nghỉ hưu còn đủ sức khỏe và nhu cầu tham gia hợp đồng giảng dạy);

3. Có đủ sức khỏe để làm việc;

4. Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

5. Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;

6. Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng.

IV. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Giáo viên mầm non: Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về trình độ đào tạo của giáo viên quy định tại Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó yêu cầu có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

2. Giáo viên tiểu học: Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về trình độ đào tạo của giáo viên quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó yêu cầu về trình độ đào tạo cụ thể như sau:

Giáo viên Văn hoá: có bằng tốt nghiệp cử nhân sư phạm tiểu học.

3. Giáo viên trung học cơ sở: Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về trình độ đào tạo của giáo viên quy định tại Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó yêu cầu về trình độ đào tạo cụ thể như sau:

Giáo viên Tiếng Anh: có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo sư phạm Tiếng Anh hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành Tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo quy định tại Thông tư số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021, Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn tại Công văn số 336/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 27/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

V. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN HỢP ĐỒNG LÀM GIÁO VIÊN

1. Đăng ký và nộp hồ sơ dự tuyển

1.1. Mỗi người chỉ được đăng ký vào 01 vị trí dự tuyển ở một đơn vị trường học có nhu cầu hợp đồng lao động (Số lượng, vị trí dự tuyển và đơn vị có nhu cầu xét tuyển: có phụ lục kèm theo thông báo).

1.2. Người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp 01 bộ hồ sơ gồm:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển áp dụng theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ;

b) Bản sao văn bằng, bằng điểm toàn khóa, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

c) Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

d) Minh chứng kết quả, thành tích đạt được trong quá trình công tác (đối với giáo viên đã nghỉ hưu).

đ) Các hợp đồng lao động làm giáo viên; Xác nhận quá trình đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc của cơ quan bảo hiểm; Xác nhận của hiệu trưởng về hợp đồng trong chỉ tiêu biên chế được giao (đối với giáo viên hợp đồng).

2. Thời gian, địa điểm thu hồ sơ

2.1. Thời gian thu hồ sơ: **10 ngày làm việc, kể từ ngày 25/8/2025 đến hết ngày 9/9/2025.**

2.2. Địa điểm thu hồ sơ: phòng Văn hoá - Xã hội, Tầng 3, Khu Nhà B, UBND xã Lưu Vệ, địa chỉ: Số 01, đường Phạm Tiến Năng, xã Lưu Vệ, tỉnh Thanh Hoá.

3. Địa điểm xét tuyển: Tại UBND xã Lưu Vệ.

VI. PHƯƠNG THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN

1. Phương thức tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên

1.1. Đối với hợp đồng làm giáo viên tiểu học và trung học cơ sở: có bằng tốt nghiệp cử nhân phù hợp với vị trí việc làm hợp đồng quy định tại điểm 2, điểm 3 Mục IV.

1.2. Đối với hợp đồng làm giáo viên mầm non: có bằng tốt nghiệp cử nhân, cao đẳng phù hợp với vị trí việc làm hợp đồng quy định tại điểm 1 Mục IV (ưu tiên xét trước đối với người có bằng cử nhân sau đó mới xét đến người có bằng cao đẳng).

1.3. Việc xét tuyển được thực hiện qua 2 vòng như sau:

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn tại hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần hợp đồng, nếu đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại khoản 2 mục II Kế hoạch này thì người dự tuyển được tham dự xét Vòng 2.

- **Vòng 2:** *Xét tuyển thông qua hồ sơ đăng ký dự tuyển hợp đồng lao động theo thứ tự trúng tuyển như sau:*

a) Ở vị trí việc làm có số lượng hồ sơ đăng ký xét tuyển ít hơn hoặc bằng chỉ tiêu xét tuyển thì người dự tuyển là người trúng tuyển.

b) Ở vị trí việc làm có số lượng hồ sơ đăng ký xét tuyển nhiều hơn chỉ tiêu xét tuyển thì thực hiện xét tuyển theo thứ tự ưu tiên sau:

(1) Người có bằng xếp loại tốt nghiệp cao hơn: xuất sắc, giỏi, khá, trung bình khá, trung bình (xét trước đối với người đủ điều kiện trong độ tuổi lao động sau đó mới xét đến đối tượng đã nghỉ hưu);

(2) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B;

(3) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động;

(4) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong;

(5) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân.

(6) Người đã từng hợp đồng lao động giảng dạy tại các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã Lưu Vệ (các trường Mầm non, Tiểu học, THCS của Thị trấn Tân Phong, Quảng Định, Quảng Đức trước đây) theo vị trí việc làm đăng ký xét tuyển có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội, ưu tiên xét trúng tuyển trước người có thời gian hợp đồng lao động lâu hơn.

Trường hợp có 2 người trở lên giống nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì Hội đồng xem xét, quyết định trên cơ sở xét kết quả học tập bao gồm điểm học tập và điểm tốt nghiệp của người dự xét lao động hợp đồng để xác định người trúng tuyển hợp đồng:

* Điểm học tập được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn học trong toàn bộ quá trình học tập và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

* Điểm tốt nghiệp được xác định bằng trung bình cộng kết quả các môn thi tốt nghiệp hoặc điểm bảo vệ luận văn của người dự xét và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 1.

Lưu ý: Trường hợp người dự xét được đào tạo theo hệ thống tín chỉ thì điểm học tập đồng thời là điểm tốt nghiệp và được quy đổi theo thang điểm 100, tính hệ số 2.

2. Xác định người trúng tuyển: Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

a) Người trúng tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên mầm non, phổ thông công lập là người đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện và hồ sơ dự tuyển theo quy định.

b) Được xếp theo quy định tại điểm 4.3 Mục II của Kế hoạch này, lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được xét tuyển hợp đồng của từng vị trí việc làm

(c) Sau khi thực hiện xét trúng tuyển trước cho các đối tượng trong độ tuổi lao động nêu trên, nếu còn chỉ tiêu thì thực hiện xét tuyển đến đối tượng là giáo viên đã nghỉ hưu. Xét kết quả, thành tích đạt được trong quá trình công tác Người trúng tuyển là người có kết quả, thành tích đạt được trong quá trình công tác nhiều hơn lấy theo thứ tự từ trên xuống dưới cho đến khi đủ chỉ tiêu của mỗi vị trí việc làm của đơn vị.

VII. THẨM QUYỀN, HÌNH THỨC, THỜI HẠN, CHẾ ĐỘ, CHÍNH SÁCH ĐỐI VỚI LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG

1. Thẩm quyền, hình thức

Căn cứ Quyết định công nhận kết quả xét trúng tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên của Chủ tịch UBND xã Lưu Vệ, Hiệu trưởng các trường thực hiện ký kết hợp đồng bằng văn bản theo mẫu hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ (Phụ lục II), ban hành kèm theo Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Thời hạn hợp đồng

Thời hạn ký hợp đồng lao động không quá 12 tháng, từ ngày ký kết hợp đồng đến ngày 31/5/2026.

3. Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng

Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng lao động phù hợp với quy định của pháp luật. Người sử dụng lao động có trách nhiệm quan tâm đến chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp của người lao động.

Lao động hợp đồng làm giáo viên được áp dụng trả tiền lương theo trình độ đào tạo quy định tại bảng 3, bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ đối với viên chức trong các đơn vị sự nghiệp của nhà nước ban hành kèm theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; được tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế và các chế độ, chính sách khác có liên quan đến tiền lương theo quy định của pháp luật

VIII. THÀNH PHẦN HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN HỢP ĐỒNG

1. Hội đồng xét tuyển hợp đồng có 5 hoặc 7 thành viên gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là Chủ tịch UBND xã;
- Phó Chủ tịch Hội đồng là Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách lĩnh vực Văn hoá - Xã hội;
- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng là Lãnh đạo phòng hoặc công chức phòng Văn hóa - Xã hội;
- Các ủy viên Hội đồng xét tuyển là đại diện lãnh đạo, chuyên viên phòng Văn hoá - Xã hội, các đơn vị có liên quan đến việc tổ chức xét tuyển hợp đồng.

2. Hội đồng xét tuyển thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn sau:

- Kiểm tra các tiêu chuẩn, điều kiện, văn bằng, chứng chỉ của người dự tuyển trong hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- Đối với các vị trí việc làm có hồ sơ đăng ký dự tuyển cao hơn chỉ tiêu xét tuyển, Chủ tịch UBND xã quyết định tiêu chí xác định người trúng tuyển.
- Hội đồng xét tuyển làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng xét tuyển đã biểu quyết.
- Báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét quyết định công nhận kết quả trúng tuyển lao động hợp đồng.
- Thông báo công khai trên trang thông tin điện tử của UBND xã và gửi thông báo kết quả trúng tuyển lao động hợp đồng tới người dự tuyển.
- Hội đồng xét tuyển tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

* Hội đồng xét tuyển hợp đồng: Không bố trí những người có quan hệ vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột; anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột của người dự tuyển; những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật; những người đã bị xử lý về hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ làm thành viên Hội đồng xét tuyển.

3. Chủ tịch Hội đồng xét tuyển hợp đồng sẽ quyết định thành lập các ban:

- Ban kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Các Tổ và bộ phận giúp việc cho Hội đồng xét tuyển.

IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng xét tuyển hợp đồng giáo viên được thành lập sau khi kết thúc việc thu hồ sơ đăng ký dự tuyển. Hội đồng xét tuyển chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện xét tuyển hợp đồng giáo viên theo đúng các quy định hiện hành của nhà nước.

2. Phòng Văn hoá - Xã hội

- Là cơ quan thường trực, tham mưu cho UBND xã thành lập Hội đồng xét tuyển hợp đồng giáo viên; thành lập ban kiểm tra hồ sơ, các bộ phận giúp việc.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã thông báo chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn dự xét; lịch làm việc của Hội đồng; các mẫu phiếu đăng ký dự tuyển, thành phần hồ sơ và các nội dung đăng ký xét tuyển trên phương tiện thông tin đại chúng để mọi người được biết và thực hiện.

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu cho UBND xã và Hội đồng xét tuyển chuẩn bị đầy đủ các nội dung, văn bản, tài liệu; công tác tổ chức thực hiện xét tuyển hợp đồng giáo viên.

3. Văn Phòng HĐND và UBND xã phối hợp với Phòng Văn hoá - Xã hội, các phòng liên quan chuẩn bị đầy đủ các điều kiện làm việc của Hội đồng; thông báo chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn xét tuyển hợp đồng giáo viên, lịch làm việc và các tài liệu liên quan trên trang thông tin điện tử của xã.

4. Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp với phòng Văn hoá - Xã hội tổng hợp kinh phí thực hiện hợp đồng lao động làm giáo viên, tham mưu cho UBND xã gửi về Sở Tài chính tổng hợp, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định hỗ trợ kinh phí theo quy định.

5. Giao đơn vị sự nghiệp có giáo viên trúng tuyển trong kỳ xét tuyển hợp đồng làm giáo viên được phân công về đơn vị ký hợp đồng lao động theo đúng quy định.

6. Đối với các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan: Căn cứ vào nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tuyên truyền về chủ trương, kế hoạch xét tuyển hợp đồng giáo viên đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, chất lượng, hiệu quả và đúng pháp luật.

UBND xã, Hội đồng xét tuyển hợp đồng giáo viên xã Lưu Vệ sẽ đăng tải mọi thông tin liên quan trên "*Trang Thông tin điện tử xã Lưu Vệ tại địa chỉ: <https://luuve.thanhhoa.gov.vn>*"; đề nghị các tổ chức, cá nhân và người đăng ký dự tuyển thường xuyên cập nhật để nắm bắt thông tin và thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ về UBND xã Lưu Vệ (qua Phòng Văn hoá - Xã hội) để được thông tin, giải đáp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Thanh Hóa (để b/c);
- Các Sở: Nội vụ, GDĐT (để b/c);
- TTr Đảng uỷ, HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng CM thuộc UBND xã;
- Trung tâm cung ứng dịch vụ công (để đưa tin);
- Các đơn vị trường học trong xã;
- Các đơn vị có liên quan;
- Trang Thông tin điện tử xã Lưu Vệ;
- Lưu: VT, VHXX.

CHỦ TỊCH

Đỗ Trí Hoà

PHỤ LỤC
SỐ LƯỢNG VỊ TRÍ XÉT TUYỂN VÀ SỐ LƯỢNG ĐƠN VỊ CÓ NHU CẦU HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG LÀM GIÁO VIÊN THEO NGHỊ ĐỊNH
SỐ 111/2022/NĐ-CP NGÀY 30/12/2022 CỦA CHÍNH PHỦ

(Kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày /08/2025 của UBND xã Lưu Vê)

1. BẬC HỌC MẦM NON

TT	Đơn vị	Vị trí xét tuyển	Số lượng Hợp đồng xét tuyển (người)	Ghi chú
1	Mầm non Tân Phong 3	Giáo viên Mầm non	01	
Cộng			01	

2. BẬC TIỂU HỌC

TT	Đơn vị	Vị trí xét tuyển	Số lượng Hợp đồng xét tuyển (người)	Ghi chú
1	Tiểu học Tân Phong 1	Giáo viên Văn hoá tiểu học	03	
2	Tiểu học Tân Phong 2	Giáo viên Văn hoá tiểu học	03	
3	Tiểu học Tân Phong 3	Giáo viên Văn hoá tiểu học	03	
4	Tiểu học Quảng Định	Giáo viên Văn hoá tiểu học	01	
5	Tiểu học Quảng Đức	Giáo viên Văn hoá tiểu học	02	
Cộng			12	

3. BẬC TRUNG HỌC CƠ SỞ

TT	Đơn vị	Vị trí xét tuyển	Số lượng Hợp đồng xét tuyển (người)	Ghi chú
1	THCS Tân Phong 2	Giáo viên Tiếng Anh THCS	01	
2	THCS Quảng Định	Giáo viên Tiếng Anh THCS	01	
Cộng			02	

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng năm 2025

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Ảnh 4x6)

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày

cấp:..... Nơi cấp:

Số điện thoại di động: Email:

Quê quán

Địa chỉ nhận thông báo:.....

Thông tin về hộ khẩu (nếu có):

.....
.....

Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p>1. Nguyên vọng 1:</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;</p> <p>- Đơn vị ⁽²⁾:</p>
<p>2. Nguyên vọng 2 (<i>Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này</i>):</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;</p> <p>- Đơn vị ⁽²⁾:</p>
<p>3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (<i>Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này</i>)</p> <p>3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾:</p> <p>Tiếng Anh <input type="checkbox"/> Tiếng Nga <input type="checkbox"/> Tiếng Pháp <input type="checkbox"/> Tiếng Đức <input type="checkbox"/> Tiếng Trung Quốc <input type="checkbox"/></p> <p>Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm:</p>
<p>3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):</p> <p>.....</p>
<p>4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):</p>

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo (vị trí dự tuyển);
2. Tên trường;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)