

Số: 231 /KH-UBND

Tam Chung, ngày 28 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển chọn cô đỡ thôn, bản trên địa bàn xã Tam Chung, năm 2026

Căn cứ Nghị định số 192/2026/NĐ-CP ngày 30 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định một số chế độ phụ cấp đặc thù trong lĩnh vực y tế; hỗ trợ hằng tháng đối với nhân viên y tế thôn, tổ dân phố và cô đỡ thôn, bản;

Căn cứ theo Thông tư số 27/2023/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế về quy định tiêu chuẩn, chức năng, nhiệm vụ, phạm vi hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và nội dung đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ đối với nhân viên y tế thôn, bản; cô đỡ thôn, bản;

Căn cứ Nghị quyết số 20/2026/NQ-HĐND ngày 17/7/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa quy định về số lượng, chức danh và chế độ chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách và người tham gia hoạt động ở thôn, tổ dân phố; mức hỗ trợ cho hoạt động của thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá;

Căn cứ Nghị quyết số 12/NQ-HĐND ngày 24/6/2026 của HĐND xã Tam Chung về việc sắp xếp bản thuộc xã Tam Chung;

Căn cứ Hướng dẫn số 7950/SYT-TCCB ngày 14 tháng 8 năm 2025 của Sở Y tế tỉnh Thanh Hoá về việc hướng dẫn tuyển chọn, bố trí, quản lý và thực hiện chức năng, nhiệm vụ của cô đỡ thôn, bản;

Căn cứ Công văn số 530-CV/ĐU ngày 25 tháng 9 năm 2026 của Đảng ủy xã Tam Chung về việc tuyển chọn cô đỡ thôn bản, năm 2026

Căn cứ tình hình thực tế về đội ngũ cô đỡ thôn, bản và nhu cầu chăm sóc sức khỏe nhân dân trên địa bàn xã Tam Chung;

Ủy ban nhân dân xã Tam Chung xây dựng Kế hoạch tuyển chọn cô đỡ thôn, bản trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thống nhất, kịp thời và hiệu quả Nghị quyết số 20/2026/NQ-HĐND ngày 17/7/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh và Hướng dẫn số 7950/SYT-TCCB ngày 14/8/2025 của Sở Y tế; làm căn cứ đánh giá, tuyển chọn, công nhận đúng đối tượng cô đỡ thôn, bản theo quy định của Bộ Y tế, bảo đảm đúng tiêu chuẩn, đúng số lượng, đúng phạm vi điều chỉnh và đúng mục tiêu của chính sách.

- Tuyển chọn đội ngũ cô đỡ thôn, bản sau khi thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính và sắp xếp bản; bảo đảm 100% bản đặc biệt khó khăn trên địa bàn xã được bố trí cô đỡ thôn, bản đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định, góp phần củng cố mạng lưới y tế cơ sở, nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe ban đầu cho Nhân dân tại cộng đồng.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ hỗ trợ hằng tháng đối với cô đỡ thôn, bản theo quy định; bảo đảm công khai, minh bạch, đúng đối tượng, không để xảy ra tình trạng bỏ sót, chi sai hoặc trùng đối tượng hưởng chính sách.

2. Yêu cầu

- Việc tuyển chọn cô đỡ thôn, bản phải thực hiện đúng quy định của Nghị định số 192/2026/NĐ-CP của Chính phủ, Thông tư số 27/2023/TT-BYT của Bộ Y tế, Nghị quyết số 20/2026/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa và Hướng dẫn số 7950/SYT-TCCB của Sở Y tế tỉnh Thanh Hoá.

- Việc tuyển chọn cô đỡ thôn, bản phải bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan, lựa chọn đúng người có đủ tiêu chuẩn theo quy định của Bộ Y tế; không công nhận các trường hợp không đáp ứng điều kiện.

- Quá trình tổ chức thực hiện phải có sự phối hợp chặt chẽ giữa Phòng Văn hóa - Xã hội, Trạm Y tế, Phòng Kinh tế, các bản và các cơ quan, đơn vị có liên quan; bảo đảm hoàn thành đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả.

II. NỘI DUNG TUYỂN CHỌN

1. Số lượng cô đỡ thôn, bản cần tuyển: 06 người (Mỗi bản thuộc bản đặc biệt khó khăn bố trí 01 cô đỡ).

2. Tiêu chuẩn, điều kiện tuyển chọn

Việc tuyển chọn cô đỡ thôn, bản đảm bảo theo đúng tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Điều 2 Thông tư số 27/2023/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế quy định tiêu chuẩn, chức năng, nhiệm vụ của nhân viên y tế thôn, bản và các văn bản pháp luật có liên quan:

- Về trình độ chuyên môn, đào tạo: Phải đáp ứng một trong hai tiêu chí sau:

+ Đã hoàn thành chương trình đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ dành cho cô đỡ thôn, bản theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 27/2023/TT-BYT và được cấp chứng chỉ hoàn thành chương trình đào tạo.

+ Có trình độ chuyên môn thuộc lĩnh vực y tế từ trình độ trung cấp trở lên, bao gồm: bác sĩ, y sĩ, điều dưỡng hoặc hộ sinh theo quy định của pháp luật.

- Có đơn tự nguyện tham gia làm cô đỡ thôn, bản.

- Có đủ sức khỏe để thực hiện các chức năng, nhiệm vụ của cô đỡ thôn, bản theo quy định của Bộ Y tế.

- Ưu tiên người cư trú lâu dài tại địa phương, am hiểu phong tục tập quán, sử dụng được tiếng dân tộc (nếu có), có uy tín trong cộng đồng và có khả năng

tuyên truyền vận động người dân thực hiện các biện pháp chăm sóc sức khỏe bà mẹ và trẻ em.

3. Thành phần, thời gian và địa điểm nộp hồ sơ

3.1. Thành phần hồ sơ

Mỗi người đăng ký tham gia tuyển chọn làm cô đỡ thôn, bản nộp 01 bộ hồ sơ, thành phần hồ sơ bao gồm:

- Đơn đăng ký tự nguyện tham gia làm cô đỡ thôn, bản.
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương nơi đang cư trú.
- Bản sao (có chứng thực) các văn bằng, chứng chỉ chuyên môn; chứng chỉ đào tạo cô đỡ thôn, bản.
- Bản sao (có chứng thực) Căn cước công dân.
- Giấy khám sức khỏe do đơn vị y tế có thẩm quyền cấp.
- Các giấy tờ ưu tiên khác (nếu có).

3.2. Thời hạn nộp hồ sơ

Thời hạn nộp hồ sơ đăng ký tuyển chọn là 10 ngày làm việc (sẽ có Thông báo cụ thể sau khi ban hành Kế hoạch này).

3.3. Địa điểm nộp hồ sơ:

- Phòng Văn hóa – Xã hội xã Tam Chung, địa chỉ: Bản Lát, xã Tam Chung, tỉnh Thanh Hóa.
- Chuyên viên trực tiếp nhận hồ sơ: Ông Hà Văn Đới, điện thoại: 0367551218.

III. CÁC BƯỚC TRIỂN KHAI

1. Công tác chuẩn bị và thông báo công khai

- Trạm Y tế xã tham mưu Ủy ban nhân dân xã tiến hành rà soát, thống kê, đề xuất nhu cầu cần tuyển chọn cô đỡ thôn, bản trên địa bàn.
- Ủy ban nhân dân xã tổ chức thông báo công khai nhu cầu tuyển chọn cô đỡ thôn bản trên Trang thông tin điện tử xã, niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã và nhà văn hoá bản.

2. Tiếp nhận và thẩm định hồ sơ

Phòng Văn hóa - Xã hội chịu trách nhiệm làm đầu mối thu nhận hồ sơ, phối hợp với Trạm Y tế xã tổng hợp, đối chiếu hồ sơ gốc của người dự tuyển. Loại bỏ các hồ sơ không đủ tiêu chuẩn (thiếu bằng cấp, không đúng địa bàn cư trú, không đủ sức khỏe...).

3. Thành lập Hội đồng tuyển chọn cấp xã, tổ chức họp thẩm định

- Ủy ban nhân dân xã thành lập Hội đồng tuyển chọn cấp xã. Thành phần bao gồm: Phó Chủ tịch UBND xã (Chủ tịch Hội đồng); Trưởng Phòng Văn hoá – Xã hội; Trưởng Trạm Y tế xã (Phó Chủ tịch Hội đồng); thành viên là đại diện các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan.

- Hội đồng tuyển chọn cấp xã tổ chức cuộc họp chính thức, thẩm định toàn bộ hồ sơ ứng viên để lựa chọn danh sách người trúng tuyển theo chỉ tiêu, điều kiện quy định.

4. Quyết định công nhận và bàn giao nhiệm vụ

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã ban hành Quyết định công nhận cô đỡ thôn, bản trên địa bàn xã.

- Gửi quyết định về các bản để thông báo rộng rãi cho nhân dân biết và phối hợp công tác.

- Ủy ban nhân dân xã bàn giao danh sách nhân sự chính thức cho Trạm Y tế xã để đưa vào quản lý nghiệp vụ, phân công nhiệm vụ cụ thể theo đúng quy định.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện theo nguồn kinh phí được giao theo quy định tại: Nghị định số 192/2026/NĐ-CP về chế độ phụ cấp đặc thù trong lĩnh vực y tế, hỗ trợ nhân viên y tế thôn bản, cô đỡ thôn bản; Nghị quyết số 20/2026/NQ-HĐND ngày 17/7/2026 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa và các văn bản hướng dẫn theo quy định pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

Là cơ quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với công tác y tế bản, phối hợp với Trạm Y tế tham mưu triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo đúng quy định của Pháp luật và Hướng dẫn của Sở y tế.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã ban hành các văn bản chỉ đạo, thông báo tuyển chọn, quyết định thành lập Hội đồng tuyển chọn, quyết định công nhận cô đỡ thôn, bản và các văn bản có liên quan thuộc thẩm quyền của UBND xã.

- Phối hợp với Trạm Y tế hướng dẫn, đôn đốc các bản triển khai công tác tuyên truyền, giới thiệu nhân sự, tiếp nhận và hoàn thiện hồ sơ, đảm bảo việc tuyển chọn được thực hiện công khai, minh bạch, đúng tiêu chuẩn, điều kiện và trình tự quy định.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất theo yêu cầu của Sở Y tế và cơ quan có thẩm quyền.

2. Trạm Y tế xã

- Chủ trì, phối hợp với các bản triển khai việc rà soát, đánh giá hiện trạng đội ngũ cô đỡ thôn, bản trên địa bàn, đề cử nhân sự cô đỡ thôn, bản theo đúng quy định; phổ biến đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình, thành phần hồ sơ và các quy định của Bộ Y tế, Ủy ban nhân dân tỉnh và các văn bản có liên quan.

- Phối hợp với phòng Văn hóa – Xã hội xác định các trường hợp đủ điều kiện và chưa đủ điều kiện, trên cơ sở đó tham mưu Ủy ban nhân dân xã xem xét, tổ chức thẩm định, quyết định công nhận đội ngũ cô đỡ thôn, bản theo đúng quy định của pháp luật.

3. Phòng Kinh tế

- Phối hợp tham mưu việc bố trí, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các chế độ, chính sách đối với cô đỡ thôn, bản theo đúng quy định của pháp luật, phù hợp với khả năng cân đối ngân sách của địa phương.

- Hướng dẫn việc quản lý, thanh quyết toán, kiểm tra việc sử dụng kinh phí thực hiện theo đúng quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và các quy định tài chính hiện hành.

4. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công

Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức tuyên truyền về công tác tuyển chọn cô đỡ thôn, bản trên Trang thông tin điện tử, hệ thống đài truyền thanh xã, các phương tiện thông tin phù hợp và các nền tảng số của địa phương để nhân dân biết, tham gia và giám sát việc thực hiện.

5. Trưởng các bản trên địa bàn xã

- Có trách nhiệm tổ chức tuyên truyền, phổ biến các tiêu chuẩn, điều kiện và quyền lợi, trách nhiệm của cô đỡ thôn, bản để Nhân dân biết, tham gia và giám sát việc thực hiện.

- Trong trường hợp cần thiết, chủ trì tổ chức họp bản theo đúng quy định để xem xét, giới thiệu, lựa chọn nhân sự bảo đảm nguyên tắc công khai, dân chủ, khách quan, minh bạch và hợp với tiêu chuẩn, điều kiện quy định; khuyến khích lựa chọn những người có uy tín, trách nhiệm, am hiểu địa bàn, có trình độ và khả năng thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội, Trạm Y tế xã trong quá trình xác minh thông tin, bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo yêu cầu; đồng thời tạo điều kiện để cô đỡ thôn, bản sau khi được tuyển chọn thực hiện tốt nhiệm vụ tại địa bàn.

Trên đây là Kế hoạch tuyển chọn cô đỡ thôn, bản trên địa bàn xã Tam Chung năm 2026, đề nghị các phòng, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (để b/c);
- Thường trực ĐU, HĐND xã (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã (để b/c);
- Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã (để t/h);
- Trạm Y tế xã (để t/h);
- Trưởng bản 07 bản (để t/h);
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trương Thị Huyền