

Số: /TB-UBND

Tân Ninh, ngày tháng năm 2025

THÔNG BÁO

**Xét tuyển hợp đồng làm giáo viên theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP
ngày 30/12/2022 của Chính phủ đối với các cơ sở giáo dục công lập
thuộc xã Tân Ninh, năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 05/2023/TT-BNV ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo: số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập; số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường trung học cơ sở công lập; số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều tại các Thông tư: số 01/2021/TT-BGDĐT, số 02/2021/TT-BGDĐT, số 03/2021/TT-BGDĐT, số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ các Thông tư của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo: số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập;

Căn cứ Nghị quyết số 652/NQ-HĐND, ngày 24/6/2025 của HĐND tỉnh về việc quyết định số lượng lao động hợp đồng làm giáo viên được hỗ trợ kinh phí trong các cơ sở giáo dục mầm non và công lập trên địa bàn tỉnh năm học 2025 - 2026 theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 2185/QĐ-UBND ngày 27/6/2025 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc giao số lượng lao động hợp đồng làm giáo viên được hỗ trợ

kinh phí trong các cơ sở giáo dục Mầm Non và phổ thông công lập trên địa bàn Tỉnh năm học 2025 - 2026 theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Văn bản số 4230/SNV-CCVC ngày 11/8/2025 của Sở Nội vụ về việc thực hiện hợp đồng lao động làm giáo viên, năm học 2025-2026 theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Nghị quyết số 08/NQ-HĐND ngày 08/08/2025 của HĐND xã Tân Ninh về giao biên chế sự nghiệp giáo dục và số lượng lao động hợp đồng làm giáo viên được hỗ trợ kinh phí trong các cơ sở giáo dục đào tạo thuộc UBND xã Tân Ninh năm học 2025 - 2026 theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ;

Căn cứ Thông báo số 13-TB/VPĐU ngày 04/9/2025 của Văn phòng Đảng ủy xã Tân Ninh thông báo kết luận của Thường trực Đảng ủy xã việc thống nhất với Kế hoạch tuyển lao động hợp đồng giáo viên tại các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND xã Tân Ninh theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Theo Quyết định số 712/QĐ-UBND ngày 05/9/2025 của Chủ tịch UBND xã Tân Ninh về phân bổ chế sự nghiệp giáo dục và số lượng lao động hợp đồng làm giáo viên được hỗ trợ kinh phí trong các cơ sở giáo dục đào tạo thuộc UBND xã Tân Ninh năm học 2025 - 2026 theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ.

Thực hiện Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 13/9/2025 của UBND xã Tân Ninh xét tuyển hợp đồng làm giáo viên theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ đối với các cơ sở giáo dục công lập thuộc xã Tân Ninh, năm học 2025-2026, UBND xã Tân Ninh thông báo:

I. SỐ LƯỢNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG LÀM GIÁO VIÊN ĐƯỢC UBND TỈNH GIAO

1. Chỉ tiêu được UBND tỉnh giao: Tổng số: 11 chỉ tiêu, trong đó: Mầm non: 03 chỉ tiêu; Tiểu học: 05 chỉ tiêu; Trung học cơ sở: 03 chỉ tiêu.

2. Số lượng xét tuyển hợp đồng giáo viên theo từng cấp học, bậc học và theo từng phân môn: 11 người, trong đó:

- **Mầm non: 03** giáo viên mầm non.
- **Tiểu học: 05** giáo viên, trong đó:
 - + Giáo viên Văn hoá: 02;
 - + Giáo viên Tin học: 01;
 - + Giáo viên Tiếng Anh: 02.
- **Trung học cơ sở: 03** giáo viên, trong đó:
 - + Giáo viên Toán: 01;
 - + Giáo viên môn Khoa học tự nhiên (Hóa học): 01;
 - + Giáo viên môn Khoa học tự nhiên (Vật lý): 01

Trường hợp sau khi thông báo xét tuyển không có hồ sơ xét tuyển một trong các môn: Toán hoặc Khoa học tự nhiên (Hóa học) hoặc Khoa học tự nhiên (Vật lý) thì UBND xã sẽ thông báo bổ sung xét tuyển thay thế 01 giáo viên môn Mỹ Thuật.

II. ĐỐI TƯỢNG HỢP ĐỒNG

1. Đối tượng, tiêu chuẩn và điều kiện xét tuyển

Cá nhân tham gia đăng ký xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên theo từng cấp học phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện sau đây:

- a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- b) Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;
- c) Có đủ sức khỏe để làm việc;
- d) Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- đ) Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;
- e) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;
- f) Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về trình độ đào tạo của giáo viên theo quy định tại các thông tư: số 01/2021/TT-BGDĐT, số 02/2021/TT-BGDĐT, số 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường MN, TH, THCS công lập; số 08/2023/TT-BGDĐT sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư: số 01/2021/TT-BGDĐT, số 02/2021/TT-BGDĐT, số 03/2021/TT-BGDĐT, số 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ GD&ĐT quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên

- Vận dụng thực hiện theo quy định tại Điều 6 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (sửa đổi, bổ sung bởi khoản 2 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP), cụ thể:

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 0,75 điểm vào điểm xét tuyển ở vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã

đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 0,5 điểm vào điểm xét tuyển ở vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 0,25 điểm vào điểm xét tuyển ở vòng 02;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 0,15 điểm vào điểm xét tuyển ở vòng 02.

- Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định như trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào điểm xét tuyển ở vòng 02.

III. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Đối với giáo viên Mầm Non: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

2. Đối với giáo viên Tiểu học

- Giáo viên Văn hoá tiểu học: Có bằng tốt nghiệp cử nhân sư phạm tiểu học.

- Giáo viên Tiếng Anh tiểu học: có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo sư phạm Tiếng Anh hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành Tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn tại Công văn số 336/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 27/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên Tin học tiểu học: có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo sư phạm Tin học hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành Tin học và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT, Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn tại Công văn số 336/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 27/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Đối với giáo viên Trung học cơ sở

Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo Công văn số 336/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 27/01/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về một số nội dung liên quan đến trình độ chuẩn được đào tạo và chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm.

Trong đó yêu cầu về trình độ đào tạo cụ thể như sau:

3.1. Giáo viên Toán: có bằng tốt nghiệp cử nhân sư phạm: Toán học, Toán - Lý; ...

3.2. Giáo viên Hóa học: có bằng tốt nghiệp cử nhân sư phạm: Hóa học, Khoa học tự nhiên, Hóa - Sinh, Lý - Hóa,...

3.3. Giáo viên Vật lý: có bằng tốt nghiệp cử nhân sư phạm: Vật lý, Khoa học tự nhiên, Toán - Lý, Lý - Hóa,...

3.4. Giáo viên Mỹ thuật: có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo sư phạm Mỹ thuật hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành Mỹ thuật và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm theo quy định tại Thông tư số 03/2021/TT BGDĐT ngày 02/02/2021, Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/04/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và hướng dẫn tại Công văn số 336/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 27/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN HỢP ĐỒNG LÀM GIÁO VIÊN

1. Thành phần hồ sơ

Mỗi người đăng ký tham gia dự tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên nộp 1 bộ hồ sơ, thành phần hồ sơ như sau:

a) Phiếu đăng ký dự tuyển áp dụng theo Mẫu ban hành theo công văn số 4230/SNV-CCVC ngày 11 tháng 8 năm 2025 của Sở Nội vụ Tỉnh Thanh Hóa (có mẫu kèm theo).

b) Bản sao văn bằng, bằng điểm toàn khóa, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

c) Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

2. Thời gian thu, nộp hồ sơ: Thí sinh có nhu cầu đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ vào ngày làm việc từ thứ 2 đến thứ 6. Thời gian thu, nộp hồ sơ đăng ký xét tuyển là 10 ngày làm việc, bắt đầu từ ngày 15/9/2025 đến hết ngày 26/9/2025.

UBND xã Tân Ninh thực hiện công khai trên hệ thống loa truyền thanh và trang thông tin điện tử của xã Tân Ninh.

3. Địa điểm thu, nộp hồ sơ: Trụ sở UBND xã Tân Ninh (Trụ sở UBND xã Thái Hòa cũ), xã Tân Ninh, tỉnh Thanh Hóa (nộp trực tiếp tại Phòng Văn hóa - Xã hội, phụ trách thu hồ sơ: Bà Lê Thị Dinh - Chuyên viên Phòng Văn hoá - Xã hội).

** Lưu ý: Mỗi người chỉ được nộp hồ sơ đăng ký và tham gia xét tuyển 01 vị trí việc làm tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã Tân Ninh.*

V. PHƯƠNG THỨC VÀ NỘI DUNG XÉT TUYỂN

1. Vòng 1: Kiểm tra hồ sơ dự tuyển

Kiểm tra Hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại mục IV Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 13/9/2025 của UBND xã Tân Ninh và Thông báo này thì người dự tuyển được tham dự xét trúng tuyển ở vòng 2.

2. Vòng 2: Xét trúng tuyển đối với từng trường hợp theo từng môn học có nhu cầu tuyển

a) Trường hợp 1: Ở vị trí việc làm có số lượng hồ sơ đăng ký xét tuyển ít hơn hoặc bằng chỉ tiêu xét tuyển thì người dự tuyển là người trúng tuyển.

b) Trường hợp 2: Đối với các vị trí việc làm có hồ sơ đăng ký dự tuyển cao hơn chỉ tiêu xét tuyển thì Hội đồng xét tuyển sẽ xem xét xét tuyển như sau:

***Đối với hợp đồng làm giáo viên Tiểu học và Trung học cơ sở**

Thí sinh được xem xét tính theo điểm trung bình kết quả học tập toàn khóa. Số điểm được xác định dựa trên điểm trung bình xét loại tốt nghiệp được ghi trong bảng điểm (quy đổi theo thang điểm 10). Trường hợp thí sinh không xuất trình được bảng điểm thì điểm học tập được tính theo mức điểm thấp nhất của khung xếp loại ghi trên bằng tốt nghiệp, phù hợp với quy định pháp luật hiện hành tại thời điểm cấp bằng.

***Đối với hợp đồng làm giáo viên Mầm non**

- Ưu tiên xét tuyển trước đối với người có bằng cử nhân, trường hợp còn chỉ tiêu mới xét đến người có bằng cao đẳng.

- Thí sinh được xem xét tính điểm trung bình kết quả học tập toàn khóa. Số điểm được xác định dựa trên điểm trung bình xét loại tốt nghiệp được ghi trong bảng điểm (quy đổi theo thang điểm 10). Trường hợp thí sinh không xuất trình được bảng điểm thì điểm học tập được tính theo mức điểm thấp nhất của khung xếp loại ghi trên bằng tốt nghiệp, phù hợp với quy định pháp luật hiện hành tại thời điểm cấp bằng.

*** Tổng điểm xét tuyển của thí sinh bao gồm: điểm trung bình toàn khóa + điểm ưu tiên** (Thí sinh thuộc diện ưu tiên được cộng điểm ưu tiên theo Mục II Kế hoạch này).

3. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển là người đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại Mục IV Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 13/9/2025 của UBND xã Tân Ninh và Thông báo này và có tổng điểm xét tuyển cao hơn, được lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu của từng vị trí việc làm.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng điểm bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng, Chủ tịch UBND xã quyết định người trúng tuyển trên cơ sở xem xét toàn diện hồ sơ và kết quả học tập.

4. Địa điểm xét tuyển: Tại UBND xã Tân Ninh.

5. Kinh phí tổ chức thực hiện: Kinh phí tổ chức xét tuyển hợp đồng làm giáo viên xã Tân Ninh thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

VI. THẨM QUYỀN, HÌNH THỨC, THỜI HẠN HỢP ĐỒNG

1. Thẩm quyền, hình thức

Căn cứ Quyết định công nhận kết quả xét trúng tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên của Chủ tịch UBND xã Tân Ninh. Hiệu trưởng các trường thực hiện ký kết hợp đồng bằng văn bản theo mẫu hợp đồng lao động thực hiện công việc chuyên môn, nghiệp vụ, ban hành kèm theo Thông tư số 05/2023/TT-BNV

ngày 03/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn mẫu hợp đồng dịch vụ và mẫu hợp đồng lao động đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Thời hạn hợp đồng: Thời hạn ký hợp đồng lao động không quá 12 tháng, từ ngày ký kết hợp đồng đến hết ngày 31/5/2026.

VII. THÀNH PHẦN, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN

Thực hiện theo hướng dẫn tại Bước 2 khoản 1 Công văn số 4230/SNV-CCVC ngày 11/8/2025 của Sở Nội vụ về việc thực hiện hợp đồng lao động làm giáo viên, năm học 2025-2026 theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ.

1. Hội đồng xét tuyển có 5 đến 7 thành viên bao gồm:

- Chủ tịch hội đồng: Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch UBND xã;
- Phó chủ tịch hội đồng: Phó chủ tịch UBND xã hoặc Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội.
- Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng: Lãnh đạo hoặc Công chức phòng Văn hóa - Xã hội.
- Các ủy viên khác là người có chuyên môn, nghiệp vụ liên quan đến tổ chức xét tuyển do chủ tịch UBND xã quyết định.

* Hội đồng xét tuyển hợp đồng: Không bố trí những người có quan hệ vợ, chồng, cha đẻ, mẹ đẻ; cha, mẹ (vợ hoặc chồng), cha nuôi, mẹ nuôi; con đẻ, con nuôi; anh, chị, em ruột; cô, dì, chú, bác, cậu ruột; anh, chị, em ruột của vợ hoặc chồng; vợ hoặc chồng của anh, chị, em ruột của người dự tuyển; những người đang trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc đang thi hành quyết định kỷ luật; những người đã bị xử lý về hành vi tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ làm thành viên Hội đồng xét tuyển.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của hội đồng xét tuyển

- Kiểm tra về các tiêu chuẩn, điều kiện, văn bằng, chứng chỉ của người dự tuyển trong hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- Đối với các vị trí việc làm có hồ sơ đăng ký dự tuyển cao hơn chỉ tiêu xét tuyển, Chủ tịch Hội đồng xét tuyển tổ chức sát hạch để xác định người trúng tuyển.
- Báo cáo Chủ tịch UBND xã, quyết định công nhận kết quả trúng tuyển lao động hợp đồng.
- Thông báo công khai trên Trang thông tin điện tử của xã Tân Ninh và gửi thông báo kết quả trúng tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên tới người dự tuyển.
- Hội đồng xét tuyển tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Hội đồng xét tuyển được thành lập sau khi kết thúc việc thu hồ sơ đăng ký dự tuyển. Hội đồng xét tuyển chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện xét tuyển hợp đồng giáo viên theo đúng các quy định hiện hành của nhà nước.

3. Sau khi thành lập Hội đồng Chủ tịch Hội đồng xét tuyển hợp đồng sẽ quyết định thành lập các ban:

- Ban kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Các Tổ và bộ phận giúp việc cho Hội đồng xét tuyển.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng xét tuyển hợp đồng làm giáo viên: được thành lập sau khi kết thúc việc thu hồ sơ đăng ký dự tuyển. Hội đồng xét tuyển chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện xét tuyển hợp đồng giáo viên theo đúng các quy định hiện hành của nhà nước.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan thường trực, tham mưu cho UBND xã thành lập Hội đồng xét tuyển hợp đồng giáo viên; tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng thành lập ban kiểm tra hồ sơ, các bộ phận giúp việc.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND xã thông báo chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn dự xét; lịch làm việc của Hội đồng; các mẫu phiếu đăng ký dự tuyển, thành phần hồ sơ và các nội dung đăng ký xét tuyển trên phương tiện thông tin đại chúng để mọi người được biết và thực hiện.

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan tham mưu cho UBND xã và Hội đồng xét tuyển chuẩn bị đầy đủ các nội dung, văn bản, tài liệu; công tác tổ chức thực hiện xét tuyển hợp đồng giáo viên.

3. Văn Phòng HĐND và UBND

Phối hợp với Phòng Văn hóa- Xã hội, các phòng liên quan chuẩn bị đầy đủ các điều kiện làm việc của Hội đồng; thông báo chỉ tiêu, điều kiện, tiêu chuẩn xét tuyển hợp đồng giáo viên, lịch làm việc và các tài liệu liên quan trên trang thông tin điện tử của xã.

4. Phòng Kinh tế: chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa- Xã hội tổng hợp kinh phí thực hiện hợp đồng lao động làm giáo viên, tham mưu cho UBND xã gửi về Sở Tài chính tổng hợp, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định cấp kinh phí theo quy định.

5. Giao các đơn vị sự nghiệp có giáo viên trúng tuyển: ký hợp đồng lao động theo đúng quy định.

6. Đối với các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan: Căn cứ vào nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tuyên truyền về chủ trương, kế hoạch xét tuyển hợp đồng giáo viên đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, chất lượng, hiệu quả và đúng pháp luật.

UBND xã, Hội đồng xét tuyển hợp đồng giáo viên xã Tân Ninh sẽ đăng tải mọi thông tin liên quan trên "*Trang Thông tin điện tử xã Tân Ninh tại địa*

chỉ: <https://tanninh.thanhhoa.gov.vn>"; đề nghị các tổ chức, cá nhân và người đăng ký dự tuyển thường xuyên cập nhật để nắm bắt thông tin và thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ về UBND xã Tân Ninh (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để được thông tin, giải đáp./.

Nơi nhận:

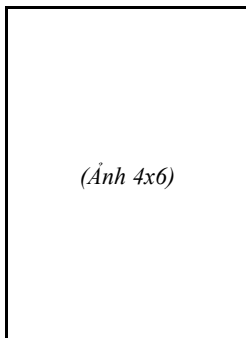
- UBND tỉnh Thanh Hóa (để b/cáo);
- Các Sở: Nội vụ, GDĐT (để b/cáo);
- TTr Đảng uỷ, HĐND xã (để b/cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng thuộc UBND xã;
- Các đơn vị trường học trong xã;
- Các đơn vị có liên quan;
- Trang Thông tin điện tử xã Tân Ninh;
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Đăng Hà

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng 9 năm 2025



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển⁽²⁾:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh: Nam⁽³⁾ Nữ

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: Ngày

cấp:..... Nơi cấp:

Số điện thoại di động: Email:

Quê quán

Địa chỉ nhận thông báo:.....

Thông tin về hộ khẩu (nếu có):

.....
.....

Tình trạng sức khỏe: Chiều cao:; Cân nặng:kg

Trình độ văn hóa:

Trình độ chuyên môn:

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Nguyên vọng:

- Vị trí việc làm dự tuyển ⁽¹⁾;
- Đơn vị ⁽²⁾:

3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ ⁽⁵⁾:

Tiếng Anh Tiếng Nga Tiếng Pháp Tiếng Đức Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc

làm:

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):

.....

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định nếu trúng tuyển.

Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo;
2. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)