

Số: /TB-UBND

Giao An, ngày tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc phân công cán bộ, công chức tham dự, hướng dẫn và theo dõi hội nghị lấy ý kiến Nhân dân đối với Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Giao An

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2022 (được sửa đổi, bổ sung năm 2025); Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 26/5/2026 của Chính phủ (hiện chưa có) Quy định về tổ chức, hoạt động của thôn, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 22/5/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 1717/QĐ-UBND ngày 09/6/2026 của UBND tỉnh Thanh Hóa Về việc ban hành phương án tổng thể sắp xếp thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa;

Căn cứ Công văn số 3706/SNV-XDCQ&CTTN ngày 08/6/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về hướng dẫn trình tự, hồ sơ, đề án sắp xếp thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh;

Thực hiện Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 09/6/2026 của UBND xã Giao An về việc Tổ chức lấy ý kiến nhân dân và trình HĐND xã thông qua việc sắp xếp thôn trên địa bàn xã Giao An.

Để việc tổ chức hội nghị lấy ý kiến Nhân dân bảo đảm đúng trình tự, thủ tục theo quy định; đồng thời tăng cường công tác tuyên truyền, giải thích, tạo sự đồng thuận trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân đối với chủ trương sắp xếp thôn, Chủ tịch UBND xã Giao An phân công cán bộ, công chức tham dự, hướng dẫn và theo dõi các hội nghị lấy ý kiến Nhân dân tại các thôn như sau:

1. Thành phần, thời gian và địa điểm

STT	Thành phần tham dự	Địa điểm	Thời gian
1	- Đồng chí Nguyễn Viết Thắng – CT.UBND xã; - Đ/c Nguyễn Thị Nhiếp, Chánh VP HĐND và UBND xã; - Đ/c Vũ Thị Chiến – Công chức Phòng VHXH	Nhà văn hóa Thôn Chiềng Lăn	Buổi sáng, (Sau HN Tiếp xúc cử tri) khoảng 10h00 phút ngày 12/6/2026
2	- Đồng chí Đinh Thị Hương, PCT.UBND xã;	Nhà văn hóa thôn Poọng	Buổi sáng, Sau HN Tiếp xúc cử tri)

	- Đ/c Lê Văn Tiền, TP VHXH; - Đ/c Phạm Văn Linh, Phó Trưởng phụ trách Phòng Kinh tế. - Đ/c Lương Văn Nhất, Phó Chánh VP HDDND và UBND xã		Khoảng 10h 00 ngày 12/6/2026
3	- Đồng chí Nguyễn Viết Thắng – CT UBND xã; - Đ/c Lê Văn Tiền – TP VHXH; - Đ/c Nguyễn Thị Nhiếp, Chánh VP HĐND và UBND xã - Đ/c Phạm Văn Linh, Phó Trưởng phụ trách Phòng Kinh tế. - Đ/c Đại úy Lê Xuân Hòa – cán bộ công an xã - Đ/c Vũ Thị Chiến – Công chức Phòng VH-XH	Nhà văn hóa Thôn Khụ I	- Buổi sáng, 08h 00 ngày 14/6/2026
		Nhà văn hóa Thôn Khụ II	- Buổi chiều, 14 h 00 ngày 14/6/2026
4	- Đồng chí Phạm Thanh Tùng – PCT UBND xã; - Đ/c Lê Văn Tiền – TP VHXH; - Đ/c Lương Văn Nhất – Phó chánh VP HĐND & UBND; - Đ/c Vũ Thị Chiến – Công chức Phòng VHXH.	Nhà văn hóa Thôn Ang	- Buổi sáng, 08h 00 ngày 15/6/2026
		Nhà văn hóa Thôn Bắc Nặm	- Buổi chiều, 14h 00 ngày 15/6/2026
5	- Đồng chí Đinh Thị Hương – PCT UBND xã; - Đ/c Lương Văn Nhất – Phó chánh VP HĐND & UBND - Đ/c Vũ Thị Chiến – Công chức Phòng VHXH	Nhà văn hóa Thôn Trô	- Buổi sáng, 08h 00 ngày 16/6/2026
6	- Đồng chí Nguyễn Viết Thắng – CT UBND xã; - Đ/c Nguyễn Thị Nhiếp, Chánh VP HĐND và UBND xã; - Đ/c Vũ Thị Chiến - Công chức Phòng VHXH	Nhà văn hóa Thôn Chiềng Nang	- Buổi sáng 08h 00 ngày 17/6/2026
		Nhà văn hóa Thôn Viên	- Buổi chiều, 14h 00 ngày 17/6/2026

2. Nhiệm vụ của các đồng chí được phân công

- Tham dự đầy đủ các hội nghị theo lịch phân công; phối hợp với cấp ủy, Ban Công tác Mặt trận và Trưởng thôn tuyên truyền, quán triệt mục đích, yêu cầu, sự cần thiết của việc sắp xếp thôn; góp phần tạo sự thống nhất về nhận thức và đồng thuận trong Nhân dân đối với chủ trương sắp xếp thôn của Trung ương, của tỉnh và của xã.

- Hướng dẫn trình tự, thủ tục tổ chức hội nghị; theo dõi việc lấy ý kiến Nhân dân bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật.

- Tuyên truyền, giải thích, làm rõ các nội dung của Đề án sắp xếp thôn; tiếp thu, ghi nhận đầy đủ các ý kiến, kiến nghị, đề xuất của Nhân dân để tổng hợp, báo cáo UBND xã xem xét, hoàn thiện Đề án theo quy định.

- Phối hợp hướng dẫn, hỗ trợ Trưởng thôn và Ban Công tác Mặt trận thôn trong việc lập danh sách đại biểu tham dự, phiếu lấy ý kiến Nhân dân, biên bản hội nghị, biên bản kiểm phiếu, tổng hợp kết quả lấy ý kiến và hoàn thiện các hồ sơ, tài liệu liên quan; bảo đảm hồ sơ đầy đủ, chính xác, thống nhất và đúng quy định.

- Kịp thời nắm bắt tình hình, phản ánh những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình tổ chức hội nghị và lấy ý kiến Nhân dân; đề xuất UBND xã các giải pháp xử lý, bảo đảm tiến độ và chất lượng thực hiện Đề án.

* Để các hội nghị đạt kết quả cao, tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động, UBND xã trân trọng kính mời các đồng chí Thường trực Đảng ủy, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ xã, Ban Thường trực UBMTTQ xã, các thành viên Ban Chỉ đạo sắp xếp thôn của xã được phân công phụ trách địa bàn cùng tham dự hội nghị tại các thôn; trực tiếp tuyên truyền, vận động, nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân, góp phần tạo sự đồng thuận cao trong quá trình triển khai thực hiện chủ trương sắp xếp thôn trên địa bàn xã;

3. Trung tâm Cung ứng dịch vụ công xã

Xây dựng, chuẩn bị các tư liệu tuyên truyền bằng hình ảnh, phóng sự và các hình thức phù hợp khác để phục vụ công tác tuyên truyền về dự thảo Đề án sắp xếp thôn trên địa bàn xã Giao An trong thời gian tổ chức lấy ý kiến Nhân dân tại các thôn.

4. Trưởng các thôn: Chiềng Lăn, Chiềng Nang, Viên, Khụ I, Khụ II, Ang, Bắc Nặm, Trô và Poọng:

- Chủ trì tổ chức hội nghị lấy ý kiến Nhân dân theo đúng kế hoạch, trình tự và nội dung hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

- Thông báo rộng rãi thời gian, địa điểm hội nghị để Nhân dân biết và tham dự; bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất phục vụ hội nghị.

- Thành phần tham dự gồm: Trưởng thôn, Ban công tác Mặt trận thôn, đại diện các hộ gia đình trong thôn và đại diện cấp ủy, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội cấp xã nội dung phân công.

- Vận động các hộ gia đình cử đại diện tham dự đầy đủ (mỗi hộ gia đình cử 01 người đại diện); phấn đấu tỷ lệ tham dự cao để bảo đảm tính đại diện và phản ánh đầy đủ ý chí, nguyện vọng của Nhân dân.

- Hoàn thiện biên bản, danh sách đại biểu tham dự, kết quả biểu quyết và các hồ sơ liên quan theo quy định; gửi UBND xã ngay sau khi kết thúc hội nghị.

Chủ tịch UBND xã Giao An thông báo để các đồng chí được phân công và các thôn thuộc phạm vi sắp xếp thôn trên địa bàn xã biết, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Tr Đảng ủy, HĐND (để b/c);
- UB MTTQ Việt Nam xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Trung tâm CƯĐVC (để đưa tin);
- Các thôn;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Viêt Thắng