

THƯ MỜI BÁO GIÁ
Thuê dịch vụ vệ sinh môi trường tại Bệnh viện đa khoa Quan Hóa
năm 2026-2027

Kính gửi: Các Đơn vị kinh doanh dịch vụ vệ sinh môi trường.

Bệnh viện đa khoa Quan Hóa có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá gói thầu và kế hoạch lựa chọn nhà thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu.

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá:

- Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện đa khoa Quan Hóa
- Địa chỉ: Thôn 4, xã Hồi Xuân, tỉnh Thanh Hóa.
- Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:
- Phòng văn thư Bệnh viện - Điện thoại: 02373.875.006
- Cách thức tiếp nhận báo giá:
- Nhận trực tiếp tại địa chỉ: Phòng văn thư - Bệnh viện đa khoa Quan Hóa, Thôn 4 - xã Hồi Xuân - tỉnh Thanh Hóa.
- Nhận qua gmail:
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ 14h ngày 15 tháng 6 năm 2026 đến trước 16h ngày 22 tháng 6 năm 2026.

Các báo giá nhận được sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

- Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá. (Tại Phụ lục kèm theo) Trân trọng cảm ơn sự quan tâm, hợp tác của quý đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- <https://benhviendakhoaquanhua.vn>.
- Lưu VT,TCHC-TCKT

GIÁM ĐỐC

Đỗ Thanh Thủy

PHỤ LỤC I: CÔNG VIỆC, DANH MỤC, SỐ LƯỢNG

Thuê dịch vụ vệ sinh môi trường tại Bệnh viện đa khoa Quan Hóa năm 2026-2027
(Kèm theo Thư mời báo giá số 341 /TB-BVQH ngày 15/06/2026
của Bệnh viện Đa khoa Quan Hóa)

STT	Nội dung công việc	Đơn vị	Số lượng
	Thuê dịch vụ vệ sinh môi trường tại Bệnh viện đa khoa Quan Hóa năm 2026-2027		
A	Chi phí nhân công	tháng	12
1	Công nhân (13 người/tháng)		
2	Chi phí BHXH, BHYT, BHTN (13 người/tháng)		
3	Chi phí độc hại (13 người/tháng)		
4	Cán bộ giám sát (1 người/tháng)		
B	Chi phí vật tư hóa chất		
1	Vật tư tiêu hao hàng tháng		
2	Hóa chất làm sạch tiệt trùng, tiệt khuẩn		
C	Chi phí quản lý		

Ghi chú:

- Thời gian làm việc: 08h/ngày tất cả các ngày làm việc. Ngày lễ, tết, thứ 7, chủ nhật trực 50% quân số.
- Nhân viên làm vệ sinh có lí lịch rõ ràng, sức khỏe tốt, không có tiền án tiền sự, được đào tạo nghiệp vụ vệ sinh môi trường.

PHỤ LỤC II
NỘI DUNG CỤ THỂ CÔNG VIỆC LÀM SẠCH VỆ SINH MÔI TRƯỜNG
(Kèm theo Thư mời báo giá số 341 /TB-BVQH ngày 15/06/2026
của Bệnh viện Đa khoa Quan Hóa)

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
1.KHU VỰC TIỀN SẢNH VÀ HÀNH LANG: <i>(Các khoa và khu vực hành chính)</i>				
a. Khu vực hành lang, tiền sảnh các khoa				
- Quét dọn, lau sàn: Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt.	X			
- Lau ghế chờ ngoài hành lang.	X			
- Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo dán giấy thông báo (nếu có).	X			
- Tẩy vết keo cao su bám kết trên sàn nhà.	X			
- Lau sàn bằng cây lau khô.	X			
- Vận chuyển rác tới nơi quy định.	X			
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn.	X			
- Lau kính hành lang thấp dưới 03m		X		
- Lau các biển báo, biển hướng dẫn, hộp thư, bảng công tác đèn.		X		
- Lau lan can hành lang.		X		
- Quét mạng nhện			X	
- Lau cửa chính, cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ			X	
b. Làm sạch cầu thang bộ				
- Quét dọn, lau sàn, lau lan can cầu thang bộ, lau tường cầu thang máy Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt.	X			
- Thu gom rác thải, vận chuyển rác thải đến nơi quy định	X			
- Lau sàn bằng cây lau khô.	X			
- Tẩy vết keo cao su bám kết trên sàn nhà.	X			
- Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo dán giấy thông báo(nếu có).		X		
- Lau các biển báo, biển hướng dẫn, hộp thư, bảng công tác đèn .		X		
- Làm sạch các ô thoáng dọc hành lang		X		
- Quét mạng nhện			X	
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn.	X			
c. Khu nhà vệ sinh				
- Cọ sàn nhà, lau khô	X			
- Lau hệ thống đèn và các thiết bị vệ sinh: Lavabô, bệ.	X			
- Lau khô các đồ đạc, thiết bị sau khi làm sạch.	X			
- Cọ thùng rác, thay túi đựng rác	X			
- Thường xuyên kiểm tra dội nước hoặc xử lý các vết bẩn phát sinh.	X			
- Vận chuyển rác tới nơi quy định	X			

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn.	X			
- Khử mùi, diệt trùng, diệt khuẩn		X		
- Lau tường men, quét trần		X		
- Lau hệ thống cửa ra vào, cửa sổ.		X		
- Quét mạng nhện			X	
- Làm sạch kết nước			X	
2. KHU VỰC BÊN TRONG CÁC PHÒNG CHỨC NĂNG: (Phòng hành chính khoa, phòng tiêm, phòng kho, phòng khám, phòng trực cấp cứu, phòng trưởng khoa, phòng trực bác sĩ, phòng trực y tá, phòng giao ban, phòng trực sản, phòng thu viện phí)				
- Quét dọn, lau sàn, lau bàn ghế Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt.	X			
- Thu gom rác thải, vận chuyển rác tới nơi quy định.	X			
- Làm sạch bồn rửa tay.	X			
- Làm sạch nhà vệ sinh, Lavabô, bệ.	X			
- Lau sàn bằng cây lau khô.	X			
- Cọ thùng rác, thay túi đựng rác	X			
- Lau khô các đồ đạc, thiết bị sau khi làm sạch.	X			
- Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo dán giấy thông báo(nếu có).	X			
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn.	X			
- Lau lan can hành lang.		X		
- Khử mùi, diệt trùng, diệt khuẩn		X		
- Lau cửa chính, cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ		X		
- Lau hệ thống kính hành lang thấp dưới 03m		X		
- Quét mạng nhện			X	
- Lau hệ thống đèn chiếu sáng.			X	
- Làm sạch bảng công tắc đèn			X	
3. KHU VỰC BÊN TRONG CÁC PHÒNG CHUYÊN MÔN KHÁC: (Phòng phục hồi chức năng, phòng chờ đẻ, phòng đẻ, phòng chẩn đoán hình ảnh, phòng xét nghiệm, phòng trực xét nghiệm, phòng chụp X Quang, phòng siêu âm, phòng điện não)				
- Quét dọn, lau sàn	X			
- Thu gom rác thải, vận chuyển rác thải đến nơi quy định	X			
- Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt.	X			
- Lau sàn bằng cây lau khô.	X			
- Làm sạch bồn rửa tay.	X			
- Làm sạch nhà vệ sinh, Lavabô, bệ.	X			
- Cọ thùng rác, thay túi đựng rác	X			
- Tẩy vết keo cao su bám kết trên sàn nhà.	X			
- Lau khô các đồ đạc, thiết bị sau khi làm sạch.	X			
- Luôn luôn kiểm tra làm sạch ngay khi thấy vết bẩn.	X			
- Khử mùi, diệt trùng, diệt khuẩn		X		
- Làm sạch các vách tường: chữ viết, vết keo		X		

Nội dung công việc	Hàng ngày	Hàng tuần	Hàng tháng	Ghi chú
dán giấy thông báo (nếu có).				
- Lau hệ thống kính hành lang thấp dưới 03m		X		
- Lau cửa chính, cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ		X		
- Lau đèn chiếu sáng.			X	
- Lau ghế chờ	X			
- Làm sạch bảng công tắc đèn			X	
- Quét mạng nhện			X	
4. KHU VỰC BÊN TRONG CÁC BUỒNG BỆNH CỦA CÁC KHOA: (Khoa khám bệnh, khoa Phụ sản, Khoa Ngoại - Liên chuyên khoa Khoa nội, Khoa Cấp cứu - Nhi, Khoa Chẩn đoán hình ảnh, Khoa cận lâm sàng, Khoa Y học cổ truyền, Khoa truyền nhiễm)				
- Quét dọn, lau sàn Pha hoá chất chuyên dụng theo đúng tỷ lệ và tiến hành lau sàn bằng cây lau ướt.	X			
- Thu gom rác thải, vận chuyển rác tới nơi quy định.	X			
- Làm sạch bồn rửa tay.	X			
- Làm sạch nhà vệ sinh, Lavabô, bệ.	X			
- Làm sạch tủ đựng đồ của bệnh nhân	X			
- Làm sạch giường bệnh nhân	X			
- Lau sàn bằng cây lau khô.	X			
- Tẩy vết keo cao su bám kết trên sàn nhà.	X			
- Cọ thùng rác, thay túi đựng rác	X			
- Lau khô các đồ đạc, thiết bị sau khi làm sạch.	X			
- Lau cửa chính, cửa sổ chớp và các kệ cửa sổ		X		
- Làm sạch bảng công tắc đèn		X		
- Lau đèn chiếu sáng.			X	
- Quét mạng nhện			X	
5. KHU VỰC NGOẠI CẢNH:				
- Quét khu vực lối đi chung xung quanh các toà nhà	X			
- Vệ sinh khu vực vệ sinh công cộng	X			
- Vệ sinh thùng rác	X			
- Thu gom rác thải, vận chuyển đến nơi quy định	X			
- Vệ sinh bồn cây cảnh, làm sạch cỏ			X	
- Tổng vệ sinh chung			X	