

Số: /UBND-HCC

Thanh Hóa, ngày tháng 7 năm 2025

V/v triển khai Công điện số 111/CĐ-TTg ngày 17/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ về tập trung tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong thực hiện thủ tục hành chính, chuyển đổi số giai đoạn đầu vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường.

Thực hiện Công điện số 111/CĐ-TTg ngày 17/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ về tập trung tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong thực hiện thủ tục hành chính, chuyển đổi số giai đoạn đầu vận hành mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp; Công văn số 3169/TCT06 ngày 16/7/2025 của Tổ Công tác triển khai Đề án 06 Chính phủ về triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp (Có Công điện và Công văn số 3169/TCT06 kèm theo).

Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh Nguyễn Văn Thi có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Công an tỉnh

- Chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức kiểm tra tổng thể hệ thống, trang thiết bị, thiết bị đầu cuối, đường truyền; việc đảm bảo an ninh an toàn thông tin tại Trung tâm phục vụ hành chính công các cấp; khắc phục ngay các lỗ hổng, tồn tại của các hệ thống.

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, đơn vị, địa phương có liên quan rà soát, bổ sung, triển khai các giải pháp giám sát, đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các cơ sở dữ liệu, hệ thống thông tin cho chuyển đổi số trong toàn hệ thống chính trị; xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện phương án ứng cứu sự cố, bảo vệ dữ liệu và khôi phục hoạt động trong trường hợp bị tấn công mạng hoặc xảy ra sự cố an ninh thông tin; bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng cho các hạ tầng kỹ thuật, dữ liệu, ứng dụng triển khai tại đơn vị, địa phương.

- Chỉ đạo Công an xã/phường thông qua việc cấp Giấy xác nhận cư trú cho công dân, nắm tình hình về mục đích sử dụng để hạn chế việc sử dụng Giấy xác

nhận cư trú không đúng quy định; phối hợp với đơn vị tiếp nhận hồ sơ để tuyên truyền việc tra cứu thông tin cư trú thông qua tài khoản định danh điện tử của công dân được hiển thị trong ứng dụng VNeID, trên Cổng dịch vụ công quốc gia... mà không cần phải đi xin Giấy xác nhận thông tin cư trú bản giấy để nộp lại cho cơ quan nhà nước¹.

2. Sở Khoa học và Công nghệ

- Chỉ đạo các doanh nghiệp viễn thông đảm bảo các điều kiện về đường truyền mạng phục vụ việc tiếp nhận, giải quyết TTHC của các đơn vị; giải quyết triệt để các vùng lõm sóng, khu vực thiếu điện, bảo đảm điều kiện cho người dân, doanh nghiệp tiếp cận dịch vụ công trực tuyến, đặc biệt tại các địa bàn vùng sâu, vùng xa, hải đảo.

- Hướng dẫn UBND các xã, phường duy trì việc hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng, Tổ ứng cứu sự cố và hỗ trợ kỹ thuật đảm bảo hoạt động hiệu quả, hỗ trợ được người dân trong quá trình giải quyết TTHC, thực hiện dịch vụ công trực tuyến.

- Phối hợp với Công an tỉnh bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng cho các hạ tầng kỹ thuật, dữ liệu, ứng dụng triển khai tại đơn vị, địa phương.

- Rà soát, hoàn thiện các quy chế, quy định về quản lý, vận hành các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh (quy chế TD Office, quy chế Mạng truyền số liệu chuyên dùng, quy chế hệ thống giao ban trực tuyến...) phù hợp với việc sắp xếp đơn vị hành chính và thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025 theo trình tự, thủ tục rút gọn.

¹ Qua thống kê của Công an tỉnh, từ ngày 01/7 đến nay, Công an cấp xã đã cấp gần 4.000 Giấy xác nhận thông tin cư trú cho công dân. Một số ngành, cơ quan, đơn vị vẫn yêu cầu công dân xuất trình thêm Giấy xác nhận thông tin cư trú để thực hiện các thủ tục nộp hồ sơ xét tuyển các trường mầm non, tiểu học, THCS; xin việc làm, thực hiện chính sách, nhà đất, giao dịch ngân hàng...

Tại Điều 14, Nghị định số 104/2022/NĐ-CP ngày 21/12/2022 của Chính phủ có quy định về việc khai thác, sử dụng thông tin về cư trú của công dân trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư được thực hiện bằng một trong các phương thức: Tra cứu, khai thác thông tin cá nhân qua chức năng của Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp bộ, cấp tỉnh đã được kết nối với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư hoặc qua Cổng dịch vụ công quốc gia; **Tra cứu thông tin cá nhân thông qua tài khoản định danh điện tử của công dân được hiển thị trong ứng dụng VNeID**; Sử dụng thiết bị đầu đọc đã được kết nối trực tuyến với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, bao gồm thiết bị đọc mã QRCode hoặc thiết bị đọc chip trên thẻ Căn cước công dân gắn chip; Các phương thức khai thác khác theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

Theo quy định tại Điều 33, Luật Căn cước 2023, trong quá trình giải quyết TTHC, dịch vụ công trực tuyến, thực hiện các giao dịch và hoạt động khác, nếu có sự khác nhau giữa thông tin in trên thẻ Căn cước hoặc thông tin lưu trữ trong bộ phận lưu trữ được mã hóa của thẻ Căn cước với thông tin trong Căn cước điện tử thì cơ quan, tổ chức, cá nhân **sử dụng thông tin trong căn cước điện tử**.

Bộ Công an đã thực hiện điều chỉnh thông tin liên quan đến nơi cư trú của công dân theo địa giới hành chính mới từ ngày 01/7/2025; đã kết nối dữ liệu với 15 bộ, ngành, 01 doanh nghiệp nhà nước (EVN), 03 doanh nghiệp viễn thông và 34 địa phương; đã thu nhận trên 88 triệu và kích hoạt trên 64 triệu tài khoản định danh điện tử.

- Triển khai đến UBND cấp xã thực hiện Công văn số 406/CTSBMTT-CTS ngày 04/7/2025 của Cục Chứng thực số và Bảo mật thông tin - Ban Cơ yếu Chính phủ về việc bảo đảm chứng thư chữ ký số chuyên dùng công vụ (*có Công văn số 406/CTSBMTT-CTS kèm theo*);

- Phối hợp Ban Cơ yếu Chính phủ triển khai đầy đủ, đồng bộ các giải pháp bảo mật kênh truyền, bảo mật dữ liệu, cung cấp đầy đủ các thiết bị bảo mật cơ yếu đến cấp tỉnh, cấp xã.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh

- Duy trì thường xuyên việc công bố, công khai TTHC áp dụng trên địa bàn tỉnh; kịp thời ban hành quy trình điện tử giải quyết TTHC; tuyên truyền, công khai biểu mẫu, TTHC mới trên các phương tiện thông tin đại chúng cho người dân biết; tăng cường ứng dụng trợ lý ảo sử dụng trí tuệ nhân tạo, truyền thông, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công.

- Hướng dẫn UBND các xã, phường thực hiện công khai, niêm yết các TTHC, trực quan, sinh động, dễ hiểu để người dân có thể tiếp cận dễ dàng; giúp người dân dần phân biệt được dịch vụ công trực tuyến toàn trình, dịch vụ công nào cần nộp đính kèm hồ sơ.

- Nghiên cứu, cắt giảm triệt để các thành phần hồ sơ có chứa thông tin có thể khai thác trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, trên ứng dụng VNeID của công dân đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của tỉnh.

- Phối hợp Văn phòng Chính phủ rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền xử lý của UBND cấp xã nhưng không có trong danh mục thủ tục hành chính; các TTHC cấp huyện nhưng chưa được sửa đổi, bãi bỏ.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành, địa phương rà soát, tái cấu trúc quy trình giải quyết TTHC theo hướng tái sử dụng dữ liệu đã được số hoá để cắt giảm các thành phần hồ sơ; hoàn thành việc cấu hình quy trình điện tử của các TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính cấp tỉnh để phù hợp với quy định mới.

- Nâng cấp, tối ưu hóa hệ thống thông tin giải quyết TTHC cấp tỉnh, bảo đảm hoạt động ổn định, thông suốt 24/7, có khả năng kết nối, chia sẻ, đồng bộ dữ liệu dùng chung trên toàn địa bàn tỉnh.

- Thường xuyên tổ chức tập huấn quy trình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC cho cán bộ công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC, trong đó tập trung 02 nội dung chính là: việc sử dụng phần mềm hệ thống thành thạo và quy trình nghiệp vụ giải quyết TTHC.

- Tập hợp những khó khăn, vướng mắc trong việc bố trí cơ sở hạ tầng, trang

thiết bị của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã. Báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh phương án trang cấp các trang thiết bị như: Máy lấy số xếp hàng tự động; Màn hình hiển thị số (treo trần); Bộ máy tính (kèm máy scan) hỗ trợ số hóa giấy tờ...

- Theo dõi việc tiếp nhận, giải quyết TTHC của các đơn vị, đảm bảo không để tình trạng hồ sơ quá hạn, chậm, muộn trong giải quyết và trả kết quả TTHC.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thiết lập, đăng ký tài khoản thu phục vụ thanh toán phí, lệ phí trong thực hiện TTHC, dịch vụ công.

- Chấn chỉnh việc để xảy ra tình trạng “cò làm giấy tờ” (nếu có) tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; xử lý nghiêm các cán bộ, công chức, viên chức yêu cầu thêm các thủ tục hành chính, giấy tờ ngoài quy định, nhất là việc yêu cầu phải có VNeID khi nộp hồ sơ trực tiếp và việc yêu cầu xác nhận hoặc cam kết về sự trùng khớp giữa thông tin địa bàn hành chính mới với thông tin cũ theo giấy tờ mà cơ quan nhà nước đã cấp.

- Rà soát, hoàn thiện các quy chế, quy định về quản lý, vận hành các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh (hệ thống Phản hồi Thanh Hoá; hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh...) phù hợp với việc sắp xếp đơn vị hành chính và thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025 theo trình tự, thủ tục rút gọn.

- Tại những thời điểm nhất định có số lượng hồ sơ TTHC tăng đột biến, cần bố trí cán bộ làm ngoài giờ hành chính, kể cả thứ bảy, chủ nhật để phục vụ tối đa người dân, doanh nghiệp; tuyên truyền, thông báo cho người dân biết về việc tiếp nhận hồ sơ TTHC ngoài giờ.

4. Sở Nội vụ

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thành lập ngay các đoàn kiểm tra công vụ để kiểm tra việc tiếp nhận, giải quyết TTHC tại các đơn vị, địa phương; kiên quyết xử lý các trường hợp cán bộ tiếp nhận, giải quyết TTHC yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp các giấy tờ đã có thông tin, dữ liệu trong các Cơ sở dữ liệu quốc gia, Cơ sở dữ liệu chuyên ngành, yêu cầu thêm các thành phần hồ sơ không bắt buộc hoặc không có quy định.

- Có giải pháp tăng cường hỗ trợ của cán bộ, công chức cấp tỉnh cho cấp xã, bảo đảm việc thực hiện các nhiệm vụ, TTHC hiệu quả, tránh để xảy ra tình trạng quá tải, ùn tắc.

- Cập nhật đầy đủ dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức của địa phương vào cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

5. Sở Tài chính

Hướng dẫn các đơn vị, địa phương sử dụng ngân sách để mua sắm trang

thiết bị và đầu tư công trong trường hợp khẩn cấp; trong đó tập trung vào đầu tư các máy chủ và hệ thống lưu trữ dữ liệu dùng chung; hệ thống Trung tâm điều hành IOC và trang bị đầy đủ các trang thiết bị cần thiết đảm bảo vận hành Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã, đặc biệt là các xã ở miền núi, vùng khó khăn.

6. Các sở, ban, ngành, đơn vị

- Nghiêm túc thực hiện chỉ đạo của Chính phủ về việc không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp các giấy tờ đã có thông tin, dữ liệu trong các Cơ sở dữ liệu quốc gia, Cơ sở dữ liệu chuyên ngành như: dân cư, hộ tịch, đất đai, bảo hiểm...

- Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường học không được thu Giấy xác nhận thông tin cư trú đối với việc tuyển sinh đầu cấp, chủ động kiểm tra thông tin trên VNeID của người dân.

- Ngay sau khi các bộ, ngành công bố, công khai TTHC đã tái cấu trúc, đơn giản hóa thành phần hồ sơ phải khẩn trương cập nhật, công khai quy trình điện tử của thành phần hồ sơ, tuyệt đối không yêu cầu cá nhân, tổ chức xuất trình hoặc nộp giấy tờ, thành phần hồ sơ đã được kết nối, chia sẻ dữ liệu.

- Phối hợp với các bộ, cơ quan ngang bộ tổ chức tập huấn, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho cán bộ cấp xã, nhất là các thủ tục hành chính mới được phân cấp, phân định thẩm quyền và thủ tục hành chính có số lượng hồ sơ lớn; tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ tại cấp xã, bảo đảm đủ điều kiện thực thi hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

- Thường xuyên kiểm tra các hệ thống thông tin (hệ thống giải quyết thủ tục hành chính, hội nghị truyền hình, hệ thống quản lý văn bản và điều hành, hệ thống thư điện tử, hệ thống thông tin báo cáo...) để bảo đảm chính quyền 02 cấp hoạt động thông suốt, hiệu quả;

- Văn phòng UBND tỉnh: rà soát, hoàn thiện các quy chế, quy định về quản lý, vận hành các hệ thống thông tin dùng chung của tỉnh (hệ thống thư điện tử công vụ, hệ thống theo dõi nhiệm vụ...) phù hợp với việc sắp xếp đơn vị hành chính và thực hiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp. Hoàn thành trong tháng 8 năm 2025 theo trình tự, thủ tục rút gọn.

7. Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Căn cứ vào số lượng, tình hình tiếp nhận, giải quyết TTHC thực tế tại địa phương và các tiêu chí đánh giá của Ban Chỉ đạo Trung ương về việc đảm bảo các điều kiện vận hành Trung tâm Phục vụ hành chính công để bố trí đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị phù hợp cho cấp xã, bảo đảm hiệu quả, tránh lãng phí, nâng cao chất lượng phục vụ và tính chuyên nghiệp của Trung tâm phục vụ hành

chính công².

- Rà soát, bố trí đầy đủ cán bộ chuyên môn phù hợp với quy mô, số lượng hồ sơ tiếp nhận, giải quyết, nhất là ở các lĩnh vực mới được phân cấp, phân định thẩm quyền hoặc có số lượng hồ sơ lớn như: đất đai, hộ tịch, xây dựng,...; tránh tình trạng nơi thừa nơi thiếu cán bộ.

- Bố trí các điểm tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã phù hợp với điều kiện địa lý, quản lý dân cư, quy mô, số lượng hồ sơ thủ tục hành chính,... theo quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân trong tiếp cận, thực hiện thủ tục hành chính tiến tới tổ chức triển khai thực hiện thủ tục hành chính phi địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh.

- Quán triệt cán bộ công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã những nội dung sau:

+ Cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC không được để chế độ lưu thông tin tài khoản đăng nhập. Sau khi kết thúc phiên làm việc phải thoát tài khoản.

+ Quá trình giải quyết TTHC cho người dân không được yêu cầu các thành phần hồ sơ không có trong quy định. Rà soát các hồ sơ đã tiếp nhận, giải quyết cho người dân, doanh nghiệp để bỏ ngay những giấy tờ, tài liệu không có trong quy định.

- Bố trí mạng Internet, wifi cho người dân, doanh nghiệp đến thực hiện các TTHC, đảm bảo cán bộ công chức, viên chức không được sử dụng chung mạng Internet, wifi với người dân.

- Máy tính hỗ trợ phục vụ tra cứu TTHC, nộp hồ sơ dịch vụ công trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp phải được làm sạch, không chứa bất cứ tài liệu, văn bản nào.

- Khẩn trương rà soát, đề nghị cấp chữ ký số công vụ kịp thời để giải quyết TTHC; phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ kịp thời thực hiện quy trình thay đổi nội dung thông tin chứng thư chữ ký số.

- Duy trì việc bố trí Tổ công nghệ số cộng đồng, Tổ ứng cứu sự cố và hỗ trợ kỹ thuật đảm bảo hoạt động hiệu quả, hỗ trợ người dân trong quá trình giải quyết TTHC với phương châm "cầm tay chỉ việc"; hỗ trợ cán bộ, công chức tại các Trung tâm Phục vụ hành chính công trong quá trình hướng dẫn người dân

² Qua theo dõi, việc bố trí trang thiết bị, các điều kiện vận hành ở Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã còn thiếu, chưa đáp ứng yêu cầu: tính đến ngày 20/7/2025 mới có 49/166 xã hoàn thành 100% các tiêu chí vận hành Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; 117/166 xã mới đảm bảo điều kiện một phần đạt từ 70-99%.

thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công trực tuyến. Đồng thời đẩy mạnh tuyên truyền thông qua truyền hình, loa đài, mạng xã hội, Cổng Thông tin điện tử, các đoàn thể (Mặt trận tổ quốc, Đoàn thanh niên, Hội phụ nữ...) đặc biệt tập trung thông tin tuyên truyền về địa chỉ Trung tâm phục vụ hành chính công, cách thức thực hiện thủ tục hành chính trực tuyến.

- Tại những thời điểm nhất định có số lượng hồ sơ tăng đột biến, cần bố trí cán bộ làm ngoài giờ hành chính, kể cả thứ bảy, chủ nhật để phục vụ tối đa người dân, doanh nghiệp; tuyên truyền, thông báo cho người dân biết về việc tiếp nhận hồ sơ TTHC ngoài giờ.

- Công khai số điện thoại (*cố định hoặc di động*) trực liên hệ; số điện thoại của người giao nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại trụ sở để người dân có thể liên hệ khi cần thiết và đảm bảo luôn có người trực thường xuyên để hỗ trợ, hướng dẫn, giải đáp các câu hỏi của người dùng, tiếp thu ý kiến của người dân, doanh nghiệp, cải thiện chất lượng phục vụ và cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Chấn chỉnh việc để xảy ra tình trạng “cò làm giấy tờ” (nếu có) tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; xử lý nghiêm các cán bộ, công chức, viên chức yêu cầu thêm các thủ tục hành chính, giấy tờ ngoài quy định, nhất là việc yêu cầu phải có VNeID khi nộp hồ sơ trực tiếp và việc yêu cầu xác nhận hoặc cam kết về sự trùng khớp giữa thông tin địa bàn hành chính mới với thông tin cũ theo giấy tờ mà cơ quan nhà nước đã cấp.

Hàng tuần, các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện các nhiệm vụ trên về Công an tỉnh (*Cơ quan thường trực triển khai Đề án 06 tỉnh*) để theo dõi và Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lưu: VT, HCC, CNXDKH.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Trọng Trang