

Số: /KH-UBND

Thái Nguyên, ngày tháng 4 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### **Tổ chức sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên**

Căn cứ Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 17/3/2026 của Thủ tướng Chính phủ về tổ chức kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 và tiếp tục nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp; Công văn số 412/TTg-TCCV ngày 16/4/2026 của Thủ tướng Chính phủ về triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm về tổ chức bộ máy, công vụ, công chức, thi đua, khen thưởng; nhằm đánh giá kết quả 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức sơ kết, cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tổ chức sơ kết, đánh giá toàn diện kết quả 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn tỉnh; làm rõ những kết quả đạt được, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm.

- Đề xuất nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm giai đoạn 2026 - 2030 nhằm tiếp tục hoàn thiện mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, nhất là ở cấp xã, đáp ứng yêu cầu phát triển của tỉnh trong giai đoạn mới.

#### **2. Yêu cầu**

- Việc sơ kết phải được tổ chức nghiêm túc, khoa học, phản ánh trung thực, khách quan, đầy đủ kết quả thực hiện; có số liệu minh chứng cụ thể, tránh hình thức, chung chung.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các sở, ban, ngành và địa phương; bám sát chủ trương, đường lối của Đảng, sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp có thẩm quyền; gắn với rà soát thể chế, tổ chức bộ máy, biên chế, phân cấp, phân quyền, tài chính, tài sản công.

- Kết quả sơ kết phải có tính định hướng chính sách rõ ràng, phục vụ thiết thực công tác hoàn thiện thể chế, pháp luật và nâng cao hiệu quả lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của các cấp.

## **II. NỘI DUNG SƠ KẾT**

### **1. Về công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện**

Đánh giá việc quán triệt, triển khai các chủ trương, văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng, Nhà nước về sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; công tác ban hành văn bản, tổ chức thực hiện của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, các sở, ban, ngành và địa phương; vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu; cơ chế phối hợp giữa các cấp, các ngành trong quá trình triển khai.

### **2. Về kết quả thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính**

- Đánh giá mức độ phù hợp của đơn vị hành chính cấp xã sau sắp xếp với yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quy hoạch và định hướng phát triển đô thị; sự đáp ứng đối với mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp.

- Đề xuất giải pháp, kiến nghị (nếu có) nhằm tiếp tục hoàn thiện tổ chức đơn vị hành chính, ổn định địa giới hành chính, bảo đảm phù hợp với yêu cầu quản lý nhà nước và phát triển kinh tế - xã hội trong giai đoạn tiếp theo.

### **3. Về thực hiện chức năng, nhiệm vụ; phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền**

- Đánh giá tính khả thi của các nhiệm vụ đã được phân cấp, phân quyền từ Trung ương cho địa phương; việc tổ chức thực hiện các quy định về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền theo Luật Tổ chức Chính phủ năm 2025, Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành. Làm rõ những khó khăn, vướng mắc, phát sinh trong quá trình thực hiện; đề xuất sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện quy định có liên quan.

- Đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ do chính quyền địa phương cấp tỉnh phân cấp, ủy quyền cho cấp xã; nhu cầu, đề xuất phân cấp thêm của cấp xã và các điều kiện bảo đảm thực hiện. Rà soát tính khả thi của các nhiệm vụ, thẩm quyền đã được phân cấp, phân quyền; đề xuất phương án xử lý đối với những nội dung chưa phù hợp; kiến nghị tháo gỡ khó khăn, vướng mắc và hoàn thiện cơ chế, chính sách, hướng dẫn thực hiện.

### **4. Về tổ chức bộ máy và nhân sự**

- Đánh giá tình hình, kết quả kiện toàn tổ chức bộ máy cơ quan hành chính, cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, cấp xã; việc sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý.

- Đánh giá việc bố trí, sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức sau sắp xếp đơn vị hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; trong đó làm rõ hiệu quả hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nhất là ở cấp xã.

## **5. Thủ tục hành chính**

Đánh giá việc triển khai Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính; kết nối, khai thác các cơ sở dữ liệu quốc gia, ứng dụng VNeID, thanh toán điện tử; tỷ lệ cấu hình thủ tục hành chính, mức độ liên thông và hiệu quả hoạt động của Cổng Dịch vụ công quốc gia. Đánh giá tình hình tiếp nhận, giải quyết hồ sơ theo các mức độ và mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

## **6. Cơ sở vật chất, trang thiết bị, tài sản công và chính sách hỗ trợ**

Đánh giá việc quản lý, xử lý, sử dụng trụ sở, nhà đất, trang thiết bị, phương tiện và tài sản công; các điều kiện bảo đảm vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, gồm cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin, trang thiết bị làm việc, phòng họp trực tuyến; việc thực hiện các chính sách hỗ trợ về đi lại, nhà ở đối với cán bộ, công chức, viên chức sau sắp xếp.

## **7. Hạ tầng công nghệ, chuyển đổi số và số hóa hồ sơ, tài liệu**

Đánh giá việc xây dựng, hình thành dữ liệu dùng chung; khả năng khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành; việc triển khai Kiến trúc Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính (Kiến trúc 5721) của các ngành, lĩnh vực và hiệu quả ứng dụng đối với mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; công tác số hóa hồ sơ, tài liệu lưu trữ.

## **8. Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị**

Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện tiếp công dân; việc bố trí điều kiện bảo đảm; kết quả tiếp nhận, xử lý, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị; tình hình các vụ việc phức tạp, kéo dài; việc phân cấp, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý; làm rõ khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp nâng cao hiệu quả thực hiện.

## **9. Tác động đối với phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh**

Đánh giá tác động của việc sắp xếp tổ chức bộ máy và thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp đối với phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng Đảng, hệ thống chính trị, bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn tỉnh; làm rõ những khó khăn, vướng mắc và đề xuất giải pháp trong thời gian tới.

# **III. HÌNH THỨC, THỜI GIAN TỔ CHỨC SƠ KẾT**

## **1. Hình thức**

- UBND tỉnh: Tổ chức Hội nghị sơ kết (*trực tiếp kết hợp với trực tuyến đến 92 điểm cầu cấp xã*).

- UBND các xã, phường: Căn cứ điều kiện thực tế, UBND các xã, phường tổ chức sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và vận hành mô hình chính quyền địa phương 02 cấp theo hình thức phù hợp, bảo đảm thiết thực, hiệu quả.

## 2. Thời gian

- Cấp xã: Hoàn thành **trước ngày 24/4/2026**.
- Cấp tỉnh: Hoàn thành **trước ngày 08/5/2026**.

## IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp quản lý ngân sách và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Các sở, ban, ngành

- Phối hợp chặt chẽ với Sở Nội vụ và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện; báo cáo kết quả thực hiện gửi về Sở Nội vụ và các sở, ban, ngành có liên quan **trước ngày 28/4/2026** để tổng hợp.

- Thanh tra tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh và các Sở: Tư pháp, Tài chính, Khoa học và Công nghệ theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Sở Nội vụ trong việc tổng hợp, xây dựng báo cáo của UBND tỉnh.

- Các sở, ban, ngành (*theo danh sách gửi kèm theo*) chuẩn bị 01 bài tham luận tại Hội nghị sơ kết của UBND tỉnh, nội dung gắn với chức năng, nhiệm vụ và kết quả thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp; gửi báo cáo tham luận về Sở Nội vụ **trước ngày 24/4/2026** để tổng hợp.

### 2. UBND các xã, phường

- Căn cứ vào Kế hoạch này và tình hình thực tiễn xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện; tổ chức sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp nghiêm túc, bảo đảm hiệu quả, chất lượng, đúng tiến độ thời gian; hình thức tổng kết phù hợp, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm;

- Xây dựng báo cáo sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp; gửi về Sở Nội vụ và các sở, ban, ngành có liên quan **trước ngày 24/4/2026** để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

- Chuẩn bị hội trường, cơ sở vật chất, trang thiết bị, kết nối đường truyền trực tuyến với điểm cầu tỉnh.

- UBND các xã, phường (*theo danh sách gửi kèm theo*) chuẩn bị nội dung tham luận tại Hội nghị sơ kết của UBND tỉnh; gửi báo cáo tham luận về Sở Nội vụ **trước ngày 24/4/2026** để tổng hợp.

### 3. Giao Sở Nội vụ

- Theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện Kế hoạch; chủ trì, phối hợp kịp thời xử lý các nội dung phát sinh; tổng hợp, đề xuất giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Xây dựng Đề cương báo cáo chi tiết gửi các cơ quan, đơn vị, địa phương; đồng thời hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện báo cáo; tổng hợp, tham mưu UBND tỉnh xây dựng Báo cáo sơ kết 01 năm trên địa bàn tỉnh, trình UBND tỉnh trước **ngày 05/5/2026**.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu, chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức Hội nghị sơ kết.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) để xem xét, chỉ đạo./.

***Nơi nhận:***

- Văn phòng Chính phủ (b/c);
- Bộ Nội vụ (b/c);
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- UBND các xã, phường;
- Báo và phát thanh, truyền hình Thái Nguyên;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ HCC tỉnh;
- Trung tâm Thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, HC-TC, NC.

*Vandt*

**CHỦ TỊCH**

**Vương Quốc Tuấn**

## DANH SÁCH

### Các đơn vị chuẩn bị báo cáo tham luận tại hội nghị sơ kết 01 năm thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /4/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh)

STT	Đơn vị	Nội dung tham luận
<b>I.</b>	<b>Sở, ban, ngành</b>	
1	Văn phòng UBND tỉnh	Giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trong bối cảnh chính quyền địa phương 02 cấp
2	Sở Công thương	Nâng cao hiệu quả phân cấp quản lý lĩnh vực công thương trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp
3	Sở Giáo dục và Đào tạo	Đổi mới quản trị giáo dục địa phương theo mô hình chính quyền 02 cấp
4	Sở Khoa học và Công nghệ	Xây dựng hạ tầng số, cơ sở dữ liệu và phần mềm quản lý phục vụ mô hình chính quyền 02 cấp
5	Sở Nội vụ	Công tác tham mưu việc triển khai thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp - kiến nghị, hoàn thiện
6	Sở Nông nghiệp và Môi trường	Phân cấp quản lý đất đai, môi trường - thực tiễn và giải pháp khi thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp
7	Sở Tư pháp	Nâng cao chất lượng công tác xử lý, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp
8	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Xây dựng, quản lý thiết chế văn hóa cơ sở trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp
9	Sở Xây dựng	Phân cấp quản lý hạ tầng kỹ thuật đô thị, nông thôn trong mô hình chính quyền 02 cấp
10	Sở Tài chính	Giải pháp bảo đảm điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị khi vận hành chính quyền địa phương 02 cấp
11	Sở Y tế	Phương hướng sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập y tế khi thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp
12	Thanh tra tỉnh	Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp
13	Sở Dân tộc và Tôn giáo	Nâng cao hiệu quả công tác dân tộc, tôn giáo trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp
14	Ban Quản lý các khu công nghiệp tỉnh	Phát triển khu công nghiệp theo hướng bền vững, đồng bộ hạ tầng trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp

15	Công an tỉnh	Ứng dụng dữ liệu dân cư trong quản lý nhà nước về an ninh trật tự theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp
16	Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh	Xây dựng khu vực phòng thủ tỉnh vững chắc trong điều kiện tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp
<b>II. UBND các xã, phường</b>		
1	Phường Phan Đình Phùng	Giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trong bối cảnh chính quyền địa phương 02 cấp tại cơ sở
2	Phường Vạn Xuân	Nâng cao hiệu quả quản lý đất đai, xây dựng và trật tự đô thị tại cơ sở
3	Phường Quyết Thắng	Hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp tại cơ sở
4	Phường Bắc Kạn	Thực tiễn triển khai mô hình chính quyền địa phương 02 cấp tại cơ sở - kiến nghị, hoàn thiện
5	Xã An Khánh	Ứng dụng chuyển đổi số trong hoạt động của chính quyền cấp xã
6	Xã Đại Phúc	Công tác lãnh đạo, chỉ đạo sắp xếp, bố trí cán bộ khi thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp tại cơ sở
7	Xã Đức Lương	Phát triển kinh tế - xã hội tại địa bàn cấp xã trong điều kiện phân cấp, phân quyền
8	Xã Ngân Sơn	Hỗ trợ sinh kế, giảm nghèo bền vững cho đồng bào dân tộc thiểu số sau sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã
9	Xã Phủ Thông	Nâng cao hiệu quả phối hợp trong giải quyết các vấn đề phát sinh ở cơ sở khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp
10	Xã Chợ Rã	Phát huy vai trò “chính quyền gần dân, sát dân” trong mô hình chính quyền địa phương 02 cấp

**Ghi chú:** Các đơn vị, địa phương có thể lựa chọn chủ đề tham luận phù hợp với chức năng, nhiệm vụ hoặc các vấn đề quan tâm, gắn với việc thực hiện sắp xếp đơn vị hành chính các cấp và hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp; thời gian trình bày không quá 07 phút.