

Số: /KH-UBND

Thái Nguyên, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Chương trình “Trà sáng cùng doanh nhân” kỳ tháng 7 năm 2026, chủ đề: “Thu hút đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội khu vực phía Bắc tỉnh Thái Nguyên”

Nhằm mục tiêu đẩy mạnh giao lưu, gắn kết cộng đồng doanh nghiệp, tăng cường thu hút đầu tư vào khu vực phía Bắc tỉnh Thái Nguyên, UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Kế hoạch Tổ chức Chương trình “Trà sáng cùng doanh nhân” kỳ tháng 7 năm 2026, chủ đề: “Thu hút đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội khu vực phía Bắc tỉnh Thái Nguyên”, với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Giới thiệu, quảng bá về tiềm năng, lợi thế thu hút đầu tư về các lĩnh vực: Công nghiệp (điện gió, thủy điện, các khu/cụm công nghiệp); khoáng sản; nông lâm nghiệp; du lịch (du lịch sinh thái; du lịch cộng đồng; du lịch về nguồn); dược liệu... nhằm thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội khu vực phía Bắc tỉnh Thái Nguyên.

2. Thông tin về các chính sách ưu đãi thu hút đầu tư; các dự án đầu tư công trọng điểm giai đoạn 2026 - 2030 và định hướng phát triển của tỉnh đối với các xã, phường phía Bắc của tỉnh Thái Nguyên.

3. Tạo diễn đàn gặp gỡ, trao đổi, chia sẻ cởi mở giữa các cơ quan Nhà nước và các doanh nghiệp thông qua đó nhằm tăng cường kết nối, thiết lập quan hệ hợp tác, mở rộng thị trường cho doanh nghiệp tại các địa phương.

4. Chương trình tổ chức phải đảm bảo chất lượng, thiết thực và hiệu quả; tạo hiệu ứng truyền thông sâu rộng, góp phần quảng bá, tiềm năng lợi thế phát triển của khu vực phía Bắc tỉnh Thái Nguyên.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ CHƯƠNG TRÌNH

1. Thời gian: Từ 07h30' đến 11h00', Thứ Bảy, ngày 04 tháng 7 năm 2026.

2. Địa điểm: Hội trường UBND phường Bắc Kạn (Địa chỉ: Số 168, đường Trường Chinh, phường Bắc Kạn, tỉnh Thái Nguyên).

3. Thành phần tham dự: (Khoảng 200 đại biểu)

- Thường trực Tỉnh ủy.

- Thường trực HĐND tỉnh.

- Lãnh đạo UBND tỉnh.
- Lãnh đạo Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh.
- Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo một số Sở, gồm: Tài chính; Xây dựng; Nông nghiệp và Môi trường; Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Công Thương; Khoa học và Công nghệ; Dân tộc và Tôn giáo; Giáo dục và Đào tạo; Y tế.
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh.
- Lãnh đạo Ban Quản lý các Khu Công nghiệp tỉnh.
- Lãnh đạo Báo và Phát thanh, truyền hình Thái Nguyên.
- Lãnh đạo Liên minh Hợp tác xã tỉnh.
- Chủ tịch UBND các xã, phường khu vực phía Bắc tỉnh¹.
- Đại diện các Hiệp hội, Hội doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.
- Lãnh đạo Đại học Thái Nguyên.
- Các Tập đoàn, doanh nghiệp, nhà đầu tư trong và ngoài tỉnh.
- Các doanh nghiệp và hợp tác xã hoạt động trên địa bàn 37 xã, phường phía Bắc.
- Đại biểu chuyên gia liên quan.
- Đại diện một số các cơ quan báo chí.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Đón tiếp đại biểu; mời đại biểu tham quan không gian trưng bày hình ảnh, tài liệu xúc tiến đầu tư, sản phẩm OCOP và các sản phẩm đặc trưng khu vực phía Bắc tỉnh.
2. Giới thiệu trà San Tuyết Đồng Phúc - một trong ngũ đại danh trà của tỉnh Thái Nguyên; trình diễn nghệ thuật pha trà và mời các đại biểu thưởng các sản phẩm trà San Tuyết (gồm: Hồng trà, Đại hồng trà).
3. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
4. Trình chiếu video clip giới thiệu về tiềm năng, thế mạnh thu hút đầu tư của khu vực phía Bắc tỉnh Thái Nguyên.
5. Phát biểu của Chủ tịch UBND tỉnh tại Chương trình.
6. Phần đối thoại, trao đổi cởi mở giữa các doanh nghiệp, chuyên gia và lãnh đạo UBND tỉnh, lãnh đạo các sở, ngành liên quan của tỉnh nhằm giới thiệu,

¹ Gồm: Bằng Thành, Cao Minh, Nghiê n Lo an, Nam Cường, Quảng Bạch, Yên Thịnh, Chợ Đồn, Cường Lợi, Na Rì, Trần Phú, Côn Minh, Bạch Thông, Phong Quang, Vĩnh Thông, Cẩm Giàng, Phú Thông, Văn Lang, Ba Bể, Chợ Rã, Phúc Lộc, Thượng Minh, Đồng Phúc, Nà Phặc, Hiệp Lực, Ngân Sơn, Bằng Vân, Bắc Kạn, Đức Xuân, Thượng Quan, Yên Phong, Nghĩa Tá, Xuân Dương, Tân Kỳ, Thanh Mai, Thanh Thịnh, Chợ Mới, Yên Bình.

xúc tiến, tìm kiếm cơ hội đầu tư (trong quá trình đối thoại, trao đổi sẽ có những khoảng đan xem trình chiếu các videoclip giới thiệu về tiềm năng du lịch và hạ tầng giao thông trọng điểm khu vực phía Bắc tỉnh Thái Nguyên).

7. Trao Quyết định chấp thuận chủ trương đầu tư và ký Biên bản ghi nhớ cho các nhà đầu tư, doanh nghiệp.

8. Đồng chí Chủ tịch UBND tỉnh kết luận Chương trình.

(Chương trình chi tiết cụ thể sẽ ban hành sau)

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Chương trình được bố trí từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác; việc quản lý, sử dụng kinh phí bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định pháp luật.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tài chính

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ngành, đơn vị liên quan chuẩn bị: (1) Nội dung, kịch bản chi tiết Chương trình; (2) Dự thảo Phát biểu của Lãnh đạo tỉnh tại Chương trình; (3) Tổng hợp nội dung trao đổi của các doanh nghiệp tại Chương trình; (4) Công tác hậu cần phục vụ; sơ đồ chỗ ngồi và biển tên đại biểu dự Chương trình (yêu cầu hoàn thành các nội dung nêu trên **xong trước ngày 30/6/2026**).

- Tổng hợp các thông tin về tiềm năng, thế mạnh của các xã, phường phía Bắc; thông tin quy hoạch; thông tin về các dự án đầu tư trọng điểm của tỉnh gửi Báo và Phát thanh Truyền hình Thái Nguyên (yêu cầu hoàn thành **trước ngày 25/6/2026**).

- Tổng hợp danh sách và tham mưu Giấy mời đại biểu tham dự (yêu cầu thực hiện xong **trước ngày 28/6/2026**).

- Chuẩn bị đầy đủ tài liệu Xúc tiến đầu tư khu vực phía Bắc của tỉnh để trưng bày tại Chương trình (yêu cầu thực hiện xong **trước ngày 30/6/2026**).

- Tập hợp các tài liệu xúc tiến đầu tư, tờ rơi, tờ gấp giới thiệu về các sản phẩm của các hợp tác xã thuộc khu vực phía Bắc để trưng bày tại Chương trình.

- Chủ trì tham mưu nội dung trao Giấy chứng nhận đầu tư và ký kết Biên bản ghi nhớ tại Chương trình.

- Chủ trì, phối hợp với UBND phường Bắc Kạn trang trí khánh tiết Hội trường và hoàn thiện công tác chuẩn bị tổ chức Chương trình xong **trước ngày 02/7/2026**.

- Tổng hợp các ý kiến của các sở, ngành, địa phương liên quan, kiến nghị của doanh nghiệp, báo cáo UBND tỉnh **trước ngày 30/6/2026**.

- Theo dõi, tổng hợp việc thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, báo cáo UBND tỉnh kết quả thực hiện, kịp thời tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh.

2. Báo và Phát thanh Truyền hình Thái Nguyên

- Phối hợp với Sở Tài chính xây dựng, hoàn thiện kịch bản chi tiết Chương trình, đồng thời cử 02 MC dẫn chương trình.

- Xây dựng 03 video clip: (1) Video clip tổng thể chương trình (dự kiến khoảng 15 phút, trong đó phải đảm bảo nêu bật tiềm năng phát triển, lợi thế đặc trưng nổi trội của các địa phương); (2) Video clip quảng bá về tiềm năng du lịch (dự kiến khoảng 05 phút); (3) Video clip về quy hoạch và đầu tư giao thông khu vực phía Bắc (dự kiến khoảng 5 phút). Trong đó đảm bảo nội dung các video clip không bị đan xen, trùng lặp về nội dung. Thời hạn hoàn thành: Yêu cầu **xong trước ngày 28/6/2026**.

- Tổ chức ghi hình, biên tập Chương trình đảm bảo chất lượng, hiệu quả, có tính lan tỏa cao; tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền trước, trong và sau Chương trình; phản ánh đầy đủ ý kiến doanh nghiệp và kết luận, chỉ đạo của Lãnh đạo tỉnh.

- Cử và gửi thông tin đầu mối (*họ và tên; số điện thoại*) phối hợp triển khai các nhiệm vụ về Sở Tài chính **trong ngày 24/6/2026**.

3. Sở Công Thương

- Cung cấp nội dung, danh mục thu hút đầu tư các lĩnh vực cụm công nghiệp, logistics, năng lượng,...; cơ chế, chính sách hỗ trợ nhà đầu tư trong lĩnh vực quản lý tham mưu, gửi về Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026**.

- Đề xuất và cung cấp danh sách 05 doanh nghiệp kinh doanh về lĩnh vực năng lượng (điện gió, thủy điện, năng lượng mặt trời); 10 doanh nghiệp kinh doanh khai thác khoáng sản chế biến sâu; 02 doanh nghiệp kinh doanh sản xuất gỗ ép; 01 - 02 doanh nghiệp kinh doanh siêu thị tham dự Chương trình gửi Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026**.

- Phối hợp giải đáp và xử lý kiến nghị của doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh **trước ngày 27/6/2026**. Đồng thời, cử và gửi thông tin đầu mối (*họ và tên; số điện thoại*) phối hợp triển khai các nhiệm vụ về Sở Tài chính **trong ngày 24/6/2026**.

4. Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Cung cấp tư liệu thông tin, quảng bá về tiềm năng, lợi thế về môi trường, nông lâm nghiệp, đất đai, khoáng sản, tín chỉ carbon ...; cơ chế, chính sách hỗ trợ nhà đầu tư thuộc lĩnh vực tham mưu, gửi về Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026**.

- Đề xuất và cung cấp danh sách 10 doanh nghiệp kinh doanh chuyên về chế biến, tiêu thụ, sản phẩm nông nghiệp, chăn nuôi tham dự Chương trình gửi Sở Tài

chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026.**

- Chủ trì, phối hợp với Liên minh Hợp tác xã tỉnh và các đơn vị liên quan chuẩn bị gian trưng bày các sản phẩm OCOP của 37 xã, phường phía Bắc tại Chương trình (*yêu cầu hoàn thành **trước ngày 02/7/2026.***).

- Phối hợp giải đáp và xử lý kiến nghị của doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh **trước ngày 27/6/2026.** Đồng thời Cử và gửi thông tin đầu mối (*họ và tên; số điện thoại*) phối hợp triển khai các nhiệm vụ về Sở Tài chính **trong ngày 24/6/2026.**

5. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Cung cấp tư liệu, thông tin, quảng bá về tiềm năng, lợi thế về phát triển du lịch, các di tích lịch sử - văn hóa...; các cơ chế, chính sách hỗ trợ nhà đầu tư thuộc lĩnh vực tham mưu, gửi về Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026.**

- Phối hợp với Báo và Đài phát thanh, truyền hình Thái Nguyên xây dựng video clip về quảng bá, tiềm năng du lịch phía Bắc.

- Đề xuất, cung cấp danh sách 05 doanh nghiệp kinh doanh du lịch, lữ hành tham dự Chương trình gửi Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026.**

- Tổ chức trưng bày không gian văn hóa, du lịch, quảng bá thu hút đầu tư du lịch phía Bắc.

- Phối hợp giải đáp và xử lý kiến nghị của doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh **trước ngày 27/6/2026.** Đồng thời cử và gửi thông tin đầu mối (*họ và tên; số điện thoại*) phối hợp triển khai các nhiệm vụ về Sở Tài chính **trong ngày 24/6/2026.**

6. Sở Xây dựng

- Chủ trì nội dung liên quan đến quy hoạch, hạ tầng giao thông, cung cấp hình ảnh, công trình có tính biểu tượng, lan tỏa khu vực phía Bắc tỉnh, gửi về Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026.**

- Phối hợp với Báo và Phát thanh, truyền hình Thái Nguyên xây dựng video clip về hạ tầng giao thông khu vực phía Bắc tỉnh.

- Đề xuất các doanh nghiệp lĩnh vực giao thông tham gia chương trình, gửi Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026.**

- Phối hợp giải đáp và xử lý kiến nghị của doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh **trước ngày 25/6/2026.** Đồng thời cử và gửi thông tin đầu mối (*họ và tên; số điện thoại*) phối hợp triển khai các nhiệm vụ về Sở Tài chính **trong ngày 24/6/2026.**

7. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Cung cấp thông tin thu hút đầu tư lĩnh vực giáo dục và đào tạo gửi Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026.**

- Cung cấp danh sách 05 đơn vị đào tạo nghề mời tham dự Chương trình gửi

Sở Tài chính tổng hợp trong ngày **24/6/2026**.

- Phối hợp giải đáp và xử lý kiến nghị của doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh **trước ngày 27/6/2026**. Đồng thời, cử và gửi thông tin đầu mối (*họ và tên; số điện thoại*) phối hợp triển khai các nhiệm vụ về Sở Tài chính trong ngày **24/6/2026**.

8. Sở Y tế

- Chủ trì chuẩn bị nội dung về thu hút đầu tư cơ sở khám chữa bệnh; xã hội hóa lĩnh vực y tế; các dự án ưu tiên thu hút đầu tư nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe nhân dân khu vực phía Bắc gửi Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026**.

- Cung cấp danh sách 05 bệnh viện tư nhân tham dự Chương trình gửi Sở Tài chính tổng hợp **trong ngày 24/6/2026**.

- Phối hợp giải đáp và xử lý kiến nghị của doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh **trước ngày 27/6/2026**. Đồng thời, cử và gửi thông tin đầu mối (*họ và tên; số điện thoại*) phối hợp triển khai các nhiệm vụ về Sở Tài chính trong ngày **24/6/2026**.

- Đảm bảo công tác an toàn thực phẩm tại Chương trình.

9. Văn phòng UBND tỉnh

- Phối hợp với Sở Tài chính: (1) Tham mưu ban hành Giấy mời đại biểu tham dự Chương trình; (2) Tiếp đón đại biểu tham dự Chương trình; (3) Phối hợp thực hiện công tác hậu cần phục vụ Chương trình; (4) Tổng hợp nội dung trao đổi, đề xuất của các doanh nghiệp, HTX tại Chương trình; (5) Hoàn thiện nội dung Thông báo kết luận Chương trình của Lãnh đạo tỉnh.

- Kiểm soát tiến độ thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị để kịp thời tham mưu đơn đốc đảm bảo yêu cầu, chất lượng.

10. Công an tỉnh

Xây dựng và triển khai phương án đảm bảo an ninh, trật tự, phòng cháy chữa cháy, an toàn giao thông trong quá trình tổ chức Chương trình.

11. Các sở, ngành liên quan

- Chuẩn bị nội dung theo chức năng, nhiệm vụ được giao; đề xuất các doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh tham dự Chương trình, báo cáo về Sở Tài chính tổng hợp **trước ngày 25/6/2026**.

- Phối hợp cung cấp thông tin, giải đáp và xử lý kiến nghị của doanh nghiệp theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh **trước ngày 26/6/2026**.

12. UBND phường Bắc Kạn

Chuẩn bị hội trường, địa điểm trưng bày; phối hợp với Sở Tài chính trong công tác chuẩn bị khánh tiết, màn hình led, âm thanh, ánh sáng, đồng thời bố trí cán bộ kỹ thuật phục vụ trong suốt quá trình diễn ra Chương trình (*hoàn thành xong trước ngày 02/7/2026*).

13. UBND xã Đồng Phúc

- Cung cấp nội dung thông tin, giới thiệu, quảng bá vùng trà Đồng Phúc và sản phẩm trà Shan Tuyết, Hồng Trà của địa phương gửi Báo và Phát thanh, truyền hình Thái Nguyên để biên tập lời bình trong quá trình diễn ra tiệc trà.

- Cung cấp các sản phẩm trà Shan Tuyết phục vụ Chương trình.

14. Đề nghị Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh và Công ty cổ phần Tập đoàn Khách sạn Đông Á

- Phối hợp, đồng hành thực hiện Chương trình.

- Đề xuất các nhà đầu tư, đối tác tiềm năng đầu tư vào khu vực phía Bắc tỉnh, gửi Sở Tài chính tổng hợp **trước ngày 25/6/2026**.

- Tổng hợp, lựa chọn các ý kiến, kiến nghị trọng tâm của doanh nghiệp gửi về Sở Tài chính **trước ngày 26/6/2026**.

- Phối hợp lựa chọn 05 doanh nghiệp tham gia phát biểu tại Chương trình, gửi về Sở Tài chính tổng hợp **trước ngày 26/6/2026**.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Chương trình “Trà sáng cùng doanh nhân” kỳ tháng 7 năm 2026, chủ đề: “Thu hút đầu tư, phát triển kinh tế - xã hội khu vực phía Bắc tỉnh Thái Nguyên”. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chủ động chỉ đạo, phối hợp tổ chức thực hiện đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Thái Nguyên;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- UBND 37 phường, xã phía Bắc;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Trung tâm thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, TH.

Nhungtth

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Loan

