

Số: /PA-UBND

Tích Lương, ngày tháng 01 năm 2026

PHƯƠNG ÁN
Tổ chức Chợ Hoa, Chợ Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026
phường Tích Lương, tỉnh Thái Nguyên

Căn cứ Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 10/01/2026 của UBND phường Tích Lương về tổ chức các hoạt động kỷ niệm 96 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2026) và đón Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026.

Căn cứ Quyết định số 70/QĐ-UBND ngày 30/01/2026 của UBND phường Tích Lương về việc thành lập Ban Tổ chức chợ Hoa, chợ Tết phường Tích Lương, tỉnh Thái Nguyên năm 2026.

UBND phường Tích Lương xây dựng Phương án tổ chức chợ Hoa, chợ Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 phường Tích Lương, tỉnh Thái Nguyên, cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, PHƯƠNG ÁN BỐ TRÍ SẮP XẾP

1. Thời gian tổ chức

Từ ngày **07/02/2026** đến **19h00'** ngày **16/02/2026** (Tức từ ngày 20 tháng Chạp năm Ất Tỵ đến 19h00' ngày 29 tháng Chạp năm Ất Tỵ).

2. Phương án bố trí, sắp xếp gian hàng

Tổng diện tích: **2.059,2m²** ; **89** gian hàng, ô quây, **01** bãi trông xe

(Có Sơ đồ mặt bằng kèm theo)

Cụ thể theo các tuyến đường, như sau:

- + Khu vực đường Lưu Nhân Chú bố trí **24** ô, với tổng diện tích là **600m²**
- + Khu vực đường tại khuôn viên ngoài sân vận động Gang thép bố trí **65** ô, với tổng diện tích: **1459,2m²**. Gồm các ngành nghề kinh doanh: Hoa, cây cảnh và một số hàng hóa phục vụ Tết. *(Có sơ đồ theo số thứ tự chi tiết kèm theo).*

*** Ghi chú:**

- Toàn bộ các gian hàng được bố trí tại khu vực đường Lưu Nhân Chú và trong khuôn viên ngoài sân vận động Gang thép đảm bảo an toàn cho người đi bộ.
- Sơ đồ bố trí các ngành hàng trên là sơ đồ dự kiến. Căn cứ hiện trạng và nhu cầu thực tế, UBND phường sẽ xem xét điều chỉnh sơ đồ bố trí các ngành hàng đảm bảo phục vụ nhu cầu của tổ chức/cá nhân.

3. Phương án sắp xếp vị trí trông giữ phương tiện giao thông

Bố trí **01** khu trông giữ xe, tổng diện tích **3000m²**, khu vực vị trí phía trong sân vận động Gang thép.

4. Phương án tài chính: Thực hiện phương án chi đảm bảo theo đúng các văn bản quy định hiện hành và được cấp có thẩm quyền thẩm định và phê duyệt

5. Phương án đảm bảo an ninh trật tự, trật tự mỹ quan đô thị

Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường phối hợp với các lực lượng trực đảm bảo an ninh trật tự (ANTT) 24/24; tham mưu UBND phường thành lập các Tổ công tác giúp việc, bố trí lực lượng các ngành, đơn vị thuộc phường, ANTT cơ sở và lực lượng Công an phường tăng cường hỗ trợ, cụ thể:

5.1. Công an phường

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai thực hiện công tác đảm bảo an toàn giao thông, đảm bảo ANTT, đảm bảo công tác phòng chống cháy nổ trong thời gian diễn ra chợ Hoa, chợ Tết.

- Phân công cán bộ, chiến sỹ, lực lượng ANTT cơ sở trực tuần tra, kiểm tra, canh gác; làm tốt công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ; ngăn ngừa các hành vi trộm cắp, các hành vi lấn chiếm, tranh chấp ô quây, phá hoại tài sản tại cửa các hộ kinh doanh tại chợ Hoa, chợ Tết, thu phí trái quy định. *(Lưu ý: Công an phường cử 01 Tổ công tác chuyên trách để phục vụ công tác đảm bảo ANTT, ngăn chặn tình trạng bán hàng rong trong khu vực chợ hoa, chợ tết).*

- Phối hợp với các phòng, đơn vị của phường ngăn chặn và xử lý nghiêm các điểm kinh doanh không được bố trí, các đối tượng tự ý lấn chiếm, tranh chấp ô, quây không đúng nơi quy định; phối hợp với Tổ Kiểm tra, xử lý các trường hợp vi phạm lấn chiếm lòng đường, vỉa hè trên địa bàn.

- Đề xuất Công an tỉnh hỗ trợ tăng cường lực lượng đảm bảo công tác an toàn giao thông, đảm bảo ANTT trước, trong và sau khi diễn ra chợ Hoa, chợ Tết *(nếu cần)*.

5.2. Ban Chỉ huy Quân sự phường

Lập danh sách phân công lực lượng phối hợp với Công an phường và các tổ công tác thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự và trật tự an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ trong thời gian diễn ra chợ Hoa, chợ Tết.

5.3. Lực lượng ANTT cơ sở

Thực hiện công tác trực tuần tra, đảm bảo an ninh trật tự và trật tự an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ theo Phương án của Ban Tổ chức chợ Hoa, chợ Tết năm 2026 của phường và phương án của Công an phường.

5.4. Các Tổ công tác giúp việc Ban Tổ chức

- Đảm bảo trật tự xây dựng, mỹ quan đô thị, giám sát việc vệ sinh môi trường trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026.

- Phối hợp với Công an phường tuần tra, kiểm tra, xử lý các trường hợp vi phạm trật tự an toàn giao thông, trật tự mỹ quan đô thị và vệ sinh môi trường; kiểm tra và xử lý các trường hợp vi phạm Phương án tổ chức chợ Hoa, chợ Tết do Ban Tổ chức đề ra.

- Đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị trông giữ phương tiện cho khách an toàn, tránh ùn tắc ảnh hưởng đến trật tự an toàn giao thông và quản lý việc thu phí trông giữ phương tiện theo đúng quy định.

6. Công tác vệ sinh môi trường

Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường giám sát thực hiện thu gom rác, vệ sinh môi trường trong và sau khi kết thúc chợ Hoa, chợ Tết; đảm bảo thu dọn, vệ sinh môi trường sạch sẽ trước 23h00', ngày 16/02/2026 (*tức ngày 29 tháng Chạp năm Ất Ty*).

7. Phương án cấp điện

Trung tâm Dịch vụ tổng hợp bố trí cấp điện đầu ra đảm bảo đáp ứng nhu cầu của các hộ kinh doanh, các hộ kinh doanh tự chủ động dây dẫn về khu vực gian hàng và chịu trách nhiệm đảm bảo an toàn tuyệt đối về điện, an toàn phòng chống cháy nổ cho người và tài sản.

8. Phương án nhà bạt

Nhằm đảm bảo trật tự mỹ quan đô thị, vệ sinh môi trường, giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường yêu cầu các hộ kinh doanh lắp đặt nhà bạt theo mẫu quy định của Ban Tổ chức. Kinh phí do các hộ kinh doanh chi trả.

Các ngành hàng bố trí lắp dựng nhà bạt, bạt trải nền: Hoa cao cấp, tiểu cảnh; Đồ gỗ; Hoa lụa, hoa nhựa, hoa đá...; Quần áo, mũ, giày dép; Bánh kẹo, bia rượu, ăn uống, hạt dẻ...; Tranh đá, dụng cụ cắt tỉa cây cảnh; Đồ trang trí Tết...

Các ngành hàng bố trí trải bạt nền: Quất, quýt, cam, bưởi, phật thủ; các loại quả tươi; đồ sành sứ...

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

- Tham mưu UBND phường ban hành Quyết định thành lập Ban Tổ chức Chợ Hoa, chợ Tết theo quy định.

2. Giao Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường

Tham mưu ban hành Quyết định kèm theo Quy chế tổ chức bốc thăm các ô quây, gian hàng; xây dựng Quy chế hoạt động chợ Hoa, chợ Tết năm 2026.

- Tham mưu UBND phường ban hành Quyết định thành lập các Tổ công tác giúp việc Ban Tổ chức Chợ Hoa, chợ Tết theo quy định. Dự kiến thành lập 04 Tổ công tác bao gồm các cán bộ, viên chức thuộc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp; lực lượng Công an phường, lực lượng Tổ An ninh trật tự cơ sở, dân quân và các lực lượng huy động tham gia hỗ trợ.

3. Tổ trưởng các Tổ công tác có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Tổ công tác và triển khai thực hiện nghiêm túc Phương án tổ chức chợ Hoa, chợ Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 phường Tích Lương, tỉnh Thái Nguyên được cấp có thẩm quyền phê duyệt; theo dõi, chăm công việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên của Tổ, đảm bảo khách quan, công bằng, đúng quy định.

4. Giao đồng chí Phó Trưởng ban Thường trực phối hợp với các đồng chí trong Ban Tổ chức chịu trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo mọi hoạt động theo nội dung của kế hoạch, phương án được UBND phường phê duyệt; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, giám sát toàn bộ các nội dung theo kế hoạch, phương án. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh, kịp thời báo cáo đồng chí Trưởng Ban Tổ chức để chỉ đạo.

5. Đề nghị các đồng chí thành viên Ban Tổ chức, các Tổ công tác theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, nghiêm túc thực hiện đúng kế hoạch, phương án được UBND phường phê duyệt; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện các nội dung được phân công vào 17h00' hàng ngày và báo cáo kịp thời những nội dung phát sinh về Thường trực Ban Tổ chức chợ Hoa, chợ Tết phường; chịu trách nhiệm về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao; trường hợp để phát sinh đơn thư phản ánh, kiến nghị thuộc lĩnh vực được giao phụ trách sẽ xử lý theo quy định.

6. Đề nghị Công ty Cổ phần Môi trường và công trình đô thị Thái Nguyên căn cứ phương án mặt bằng do UBND phường cung cấp, tổ chức xây dựng phương án thu phí và đảm bảo công tác vệ sinh môi trường theo quy định.

III. THỜI GIAN TIẾN HÀNH CÁC BƯỚC

Bước 1: Xây dựng Kế hoạch, phương án xong **trước ngày 31/01/2026.**

Bước 2: Trình duyệt Kế hoạch, Phương án.

Bước 3: Đăng thông tin: Từ ngày **02/02/2026 đến ngày 03/02/2026.**

Bước 4: Niêm yết công khai Sơ đồ, mức thu phí vệ sinh môi trường tại Trụ sở Đảng ủy - HĐND - UBND - UBMTTQ phường và đăng tải trên Trang thông tin điện tử phường Tích Lương: Từ ngày **02/02/2026 đến ngày 03/02/2026.**

Bước 5: Đăng ký các ô quây, ngành hàng bắt đầu từ **08h00'** đến **17h00'**, từ ngày **03/02/2026 đến ngày 04/01/2026** (tức từ ngày 16 tháng Chạp năm Ất Ty đến ngày 17 tháng Chạp năm Ất Ty).

Bước 6: Bốc thăm bắt đầu từ ngày **05/02/2026**.

Bước 7: Tổ chức giao nhận mặt bằng các gian hàng cho các hộ kinh doanh bắt đầu từ ngày **17h ngày 05/02/2026** (ngày 18 tháng Chạp năm Ất Ty)

Bước 8: Các ngành hàng được phép kinh doanh bắt đầu từ ngày **07/02/2026 đến 19h00'** ngày **16/02/2026** (tức từ ngày 18 tháng Chạp năm Ất Ty đến 19h00' ngày 29 tháng Chạp năm Ất Ty).

*** Ghi chú:** Từ ngày **06/02/2026** (tức ngày 19 tháng Chạp năm Ất Ty) tiếp tục tiếp nhận đăng ký bổ sung, bàn giao mặt bằng đối với các hộ kinh doanh có nhu cầu trong trường hợp còn ô trống và không tiến hành tổ chức bốc thăm.

Trên đây là Phương án tổ chức chợ Hoa, chợ Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026 của UBND phường Tích Lương, đề nghị Ban Tổ chức Chợ Hoa, chợ Tết và Thủ trưởng các đơn vị phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Các Sở: Xây dựng; Nông nghiệp và Môi trường; Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Thường trực Đảng ủy phường;
- Thường trực HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- BTT Ủy ban MTTQ phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc phường;
- Công ty Cổ phần Môi trường và công trình đô thị Thái Nguyên;
- Đội quản lý Điện lực khu vực Thái Nguyên;
- Các thành viên Ban Tổ chức;
- Các Tổ công tác giúp việc;
- Lưu: VT, TTDVTH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Văn Nam