

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính xã Quyết Thắng năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 279/KH-UBND ngày 31/12/2021 của UBND thành phố Thái Nguyên về Cải cách hành chính thành phố Thái Nguyên năm 2022;

UBND xã xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) xã Quyết Thắng năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Triển khai và cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ Chương trình tổng thể cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ và Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên, giai đoạn 2021-2025; Đề án CCHC thành phố Thái Nguyên, giai đoạn 2021-2025 phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội của phường trong năm 2022. Trong đó tập trung các nhiệm vụ: Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chuyển đổi số; cải cách thủ tục hành chính (TTHC), nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính công;...góp phần cải thiện và nâng cao Chỉ số CCHC của tỉnh, thành phố và của xã, chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công.

- Phân công nhiệm vụ rõ ràng, cụ thể cho các bộ phận chuyên môn thực hiện công tác CCHC năm 2022.

2. Yêu cầu

- Xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm, xuyên suốt từ đó phân công rõ trách nhiệm, nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kế hoạch này đảm bảo tiến độ, thời gian theo quy định; triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC gắn với thực thi nhiệm vụ thuộc thẩm quyền được giao.

- Căn cứ kết quả thực hiện CCHC làm cơ sở đánh giá cán bộ, công chức; thực hiện thi đua, khen thưởng; quy hoạch cán bộ, công chức.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Cải cách thể chế

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật và các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội năm 2022;

- Thường xuyên rà soát đề tham mưu sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các văn bản không phù hợp với quy định của pháp luật và thực tiễn địa phương.

2. Cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

2.1. Cải cách TTHC:

- Xây dựng kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2022, triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ theo quy định về kiểm soát TTHC; tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; Thực hiện công khai đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã; tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định.

- Tập trung rà soát, đơn giản hóa TTHC, kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét bãi bỏ, sửa đổi nhằm giảm chi phí, thời gian cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện TTHC, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh, trọng tâm là TTHC thuộc các lĩnh vực: Đất đai, xây dựng, đầu tư.

- Công khai đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của phường; công khai, minh bạch thủ tục hành chính bằng nhiều hình thức theo quy định.

2.2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Tiếp tục thực hiện việc đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 21/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Kế hoạch số 142/KH-UBND ngày 09/6/2021 của UBND thành phố thực hiện Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn thành phố Thái Nguyên.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và Nghị định số 107/2021/NĐ-NĐ ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

- Nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả TTHC của xã đảm bảo chất lượng, công khai, minh bạch.

- Triển khai thực hiện giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đúng quy định, không để tình trạng giải quyết hồ sơ bị quá hạn, trả lại hồ sơ không có văn bản, gây bức xúc trong nhân dân;

- Nâng cao năng lực, trách nhiệm, tinh thần, thái độ phục vụ của đội ngũ công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các văn bản khác của Trung ương, của tỉnh về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý.

- Tăng cường các giải pháp, biện pháp nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ y tế, giáo dục công lập trên địa bàn thành phố.

4. Cải cách chế độ công vụ

- Thực hiện đánh giá cán bộ, công chức theo đúng yêu cầu, sát với thực tế, gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị và chức trách, nhiệm vụ được giao. Xây dựng phương án bố trí, sử dụng hợp đồng lao động theo đúng quy định hiện hành.

- Đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức; chú trọng nâng cao chất lượng tham mưu, giải quyết công việc của đội ngũ công chức chuyên trách làm công tác CCHC, công chức trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan.

5. Cải cách tài chính công

- Đổi mới cơ chế tài chính, xây dựng dự toán chi thường xuyên theo từng lĩnh vực, đảm bảo ưu tiên bố trí chi trả đầy đủ các chế độ, chính sách cho con người theo định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên theo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân và các tiêu chuẩn, định mức, chế độ khác đã được cấp có thẩm quyền ban hành. Dự toán chi thường xuyên được xây dựng theo hướng triệt để tiết kiệm, cắt giảm những nhiệm vụ chi không thực sự cần thiết, gắn với kế hoạch tinh giản biên chế, sắp xếp lại bộ máy hành chính.

- Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm, chất lượng dịch vụ công được đảm bảo; thực hiện tốt quy định công khai, minh bạch, hiệu quả trong quản lý và sử dụng nguồn tài chính công; triển khai thực hiện nghiêm túc, triệt để các nội dung theo yêu cầu tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ.

- Xử lý triệt để các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, chính quyền số

- Duy trì, nâng cấp, hoàn thiện các phần mềm dùng chung trong hoạt động của các cơ quan Đảng và Nhà nước trên địa bàn phường. Tập trung nâng cao hiệu quả sử dụng các phần mềm và cơ sở dữ liệu chuyên ngành. Tăng cường sử dụng, trao đổi văn bản điện tử, ứng dụng chứng thư số, chữ ký số trong liên thông văn bản điện tử.

- Tiếp tục thực hiện tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 và Bưu chính công ích.

- Tiếp tục áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015 tại UBND phường. Thường xuyên thực hiện việc duy trì đánh giá nội bộ, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo quy định.

7. Tuyên truyền về cải cách hành chính

- Tổ chức thực hiện tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, Chương trình CCHC nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025, Đề án CCHC thành phố Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025, Kế hoạch CCHC thành phố Thái Nguyên năm 2022, Kế hoạch CCHC xã Quyết Thắng năm 2022, tập trung tuyên truyền cải thiện và nâng cao các Chỉ số cải cách hành chính, Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính, Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công.

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, CCHC, nâng cao trách nhiệm, nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ, bằng nhiều hình thức tuyên truyền đem lại hiệu quả (*Bản tin, trang tin, pano, khẩu hiệu; tổ chức tọa đàm, hội thảo, thi tìm hiểu về công tác CCHC...*).

8. Kiểm tra cải cách hành chính

- Tập trung kiểm tra toàn diện việc thực hiện các nội dung CCHC, kiểm tra, đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác CCHC.

- Tăng cường kiểm tra đột xuất về công tác CCHC nhất là kiểm tra việc giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND & UBND:

Tham mưu UBND xã giám sát đối với công tác cải cách hành chính. Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các bộ phận chuyên môn thực hiện kế hoạch CCHC năm 2022, tổng hợp báo cáo UBND thành phố và Phòng Nội vụ theo quy định.

Phối hợp hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc đánh giá, áp dụng duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với tất cả các thủ tục hành chính được áp dụng tại UBND xã.

2. Bộ phận Tư pháp

Tham mưu UBND xã triển khai nhiệm vụ cải cách thể chế, kiểm soát chặt chẽ quy trình xây dựng văn bản; xây dựng các kế hoạch về kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến giáo dục pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật.

Chủ trì, phối hợp với Công an xã, BHXH thành phố tổ chức thực hiện việc đưa tiếp nhận hồ sơ, thủ tục hành chính lĩnh vực Công an, BHXH đến bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính của UBND xã.

3. Bộ phận Văn hóa – Xã hội:

Tăng cường công tác tuyên truyền CCHC, đặc biệt là tuyên truyền đến các tổ chức và cá nhân về việc triển khai có hiệu quả dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 trên cổng thông tin điện tử.

4. Bộ phận Tài chính – Kế toán:

Tham mưu, bố trí kinh phí bảo đảm thực hiện kế hoạch này; lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện CCHC theo quy định.

5. Các bộ phận chuyên môn: Địa chính – Xây dựng, Trật tự xây dựng, Hành chính – Tư pháp ... thực hiện các nhiệm vụ và báo cáo kết quả theo quy định.

6. Thực hiện chế độ báo cáo CCHC:

Các bộ phận chuyên môn báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính theo thời điểm quý, 6 tháng, báo cáo năm và báo cáo đột xuất theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Báo cáo gửi về Văn phòng UBND phường. Thời điểm và hình thức báo cáo cụ thể như sau:

- Báo cáo quý gửi vào ngày **10** của tháng cuối quý.
- Báo cáo 6 tháng đầu năm gửi trước ngày **10/6** hàng năm.
- Báo cáo năm gửi trước ngày **10/12** hàng năm.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Quyết Thắng đề nghị cán bộ, công chức, người lao động thuộc UBND xã triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Thái Nguyên;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- MTTQ, các đoàn thể chính trị - xã hội;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Dương Văn Thắng