

Số: 188/QĐ-UBND

Dân Tiến, ngày 05 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Kiện toàn, phân công lịch trực tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả
Ủy ban nhân dân xã Dân Tiến**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ DÂN TIẾN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg, ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 của Chính phủ về việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP, ngày 23/4/2018 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ;

Xét đề nghị của Công chức Văn Phòng HĐND - UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. KIỆN TOÀN, PHÂN CÔNG LỊCH TRỰC TẠI BỘ PHẬN TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ TRẢ KẾT QUẢ THEO CƠ CHẾ “MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG” XÃ DÂN TIẾN, CỤ THỂ NHƯ SAU:

(CÓ DANH SÁCH KÈM THEO)

Điều 2. Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của xã có nhiệm vụ thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ của mình theo cơ chế “Một cửa liên thông” xã Dân Tiến.

Cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả xã được hưởng các chế độ và quyền lợi theo quy định của Nhà nước.

Điều 3. Văn phòng HĐND và UBND xã và các cán bộ, công chức có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

(Quyết định này thay thế Quyết định số 240/QĐ-UBND ngày 01/11/2023 của UBND xã Dân Tiến).

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Thường trực Đảng ủy - HĐND xã;
- Đ/c CT, các đ/c PCT UBND xã;
- Như Điều 3;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Trần Lê Dũng

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ DÂN TIẾN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**DANH SÁCH
CÁN BỘ, CÔNG CHỨC TRỰC TẠI BỘ PHẬN TIẾP NHẬN VÀ TRẢ KẾT QUẢ XÃ DÂN TIẾN**
(Kèm theo Quyết định số 188/QĐ-UBND, ngày 05/9/2024, của UBND xã Dân Tiến)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Lĩnh vực phụ trách	Số điện thoại	Lịch trực	Ghi chú
1	Trần Lê Dũng	Chủ tịch UBND xã	Phụ trách chung	0979 086 517	Thứ 4	Trưởng Bộ phận
2	Ngô Văn Tạo	Phó chủ tịch UBND xã	Văn hóa – Xã hội	0988 716 683	Thứ 3, thứ 6	Trực lãnh đạo UBND xã
3	Đàm Ngọc Xuyên	Phó chủ tịch UBND xã	Kinh tế - hạ tầng	0914 993 177	Thứ 2, thứ 5	Trực lãnh đạo UBND xã
4	Nguyễn Quốc Dương	Công chức	Văn phòng - Thống kê	0985 618 333	Hằng ngày	Trực chính
5	Lềng Hải Dương	Công chức	Địa chính, XD, NN&MT	0916 316 885	Hằng ngày	Trực chính
6	Đàm Quốc Thảo	Công chức	Địa chính, XD, NN&MT	0335 954 798	Hằng ngày	Trực chính
7	Lương Thành Nhơn	Công chức	Tư pháp - Hộ tịch	0342 083 888	Hằng ngày	Trực chính
8	Hà Xuân Hiến	Công chức	Tư pháp - Hộ tịch	0376 733 153	Hằng ngày	Trực chính
9	Trần Văn Sơn	Phó CHT Ban CHQS xã	Quân sự	0366 556 468	Hằng ngày	Trực chính
10	Hoàng Thế Nhân	Công chức	Văn hóa - Xã hội	0989 039 622	Hằng ngày	Trực chính
11	Lê Văn Hoàng	Công chức	Văn hóa - Xã hội	0988 543 562	Hằng ngày	Trực chính