

Số: 05/TB-THYLII

Phú Lương, ngày 15 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ đối với nhân viên giáo vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Bộ luật Lao động ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10/9/2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập; Căn cứ Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông và các trường chuyên biệt công lập;

Căn cứ Quyết định số 2253/QĐ-UBND, ngày 27/6/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc giao số lượng hợp đồng lao động thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục năm học 2025 - 2026 của tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 1777/QĐ-UBND ngày 30/6/2025 của UBND huyện Phú Lương về việc giao số lượng hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục năm học 2025-2026 huyện Phú Lương;

Căn cứ Hướng dẫn liên ngành số 02/HDLN-SNV-STC-SGDĐT-SLĐTBXH-BHXX ngày 01/7/2025 của Sở Nội vụ - Sở Tài chính - Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Lao động Thương binh xã hội - Bảo hiểm xã hội tỉnh Thái Nguyên hướng dẫn thực hiện hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ thuộc lĩnh vực sự nghiệp Giáo dục của tỉnh Thái Nguyên

Thực hiện Kế hoạch số 21/KH-THYLII ngày 14/7/2021 của trường Tiểu học Yên Lạc II, Kế hoạch tuyển dụng hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ đối với nhân viên giáo vụ theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP năm học 2025 – 2026. Trường Tiểu học Yên Lạc II thông báo về việc tuyển dụng hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ



đối với nhân viên giáo vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ, năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tuyển chọn những người có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại Luật Viên chức.

2. Việc tuyển dụng nhân viên hợp đồng phải căn cứ nhu cầu công việc, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và quỹ tiền lương của đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Đảm bảo nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan và đúng các quy định của pháp luật.

II. QUY ĐỊNH VỀ TUYỂN DỤNG HỢP ĐỒNG.

1. Hình thức và nội dung tuyển dụng:

Việc tuyển dụng hợp đồng được thực hiện bằng hình thức tuyển dụng, gồm 2 vòng cụ thể như sau:

1.1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ các điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

1.2. Vòng 2: Kiểm tra năng lực chuyên môn, nghiệp vụ.

- Hình thức: Phòng vấn.

- Nội dung: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần hợp đồng.

- Thời gian: Thời gian không quá 30 phút (trước khi phỏng vấn, thí sinh tham dự có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm thi thực hành: 100 điểm.

2. Chỉ tiêu, vị trí việc làm cần tuyển dụng:

- Số lượng hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ được giao theo Nghị định số 111/2022/NĐ – CP, ngày 30/12/2022 của Chính phủ năm học 2025 – 2026: 01 chỉ tiêu. Cụ thể như sau:

TT	Cần tuyển		Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp (mã số)	Trình độ đào tạo	Ghi chú
	Tổng số	Chia ra				
1	1	1	Nhân viên giáo vụ	V.07.07.21	Cao đẳng sư phạm trở lên (hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm giáo vụ)	

3. Điều kiện đăng ký dự tuyển

- a) Có quốc tịch là người Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi (tính đến thời điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển);
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Chịu trách nhiệm về việc thực hiện chuyên môn nghiệp vụ theo quy định của pháp luật, theo thỏa thuận trong hợp đồng và theo yêu cầu của đơn vị.
- h) Qua kỳ phỏng vấn năng lực chuyên môn vào vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền quy định.
- i) Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường,...

4. Xác định người trúng tuyển

a. Người trúng tuyển hợp đồng làm chuyên môn nghiệp vụ nhân viên giáo vụ phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cao hơn (lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp).
- b. Trường hợp có từ hai người trở lên có tổng số điểm bằng nhau ở chỉ tiêu hợp đồng cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì được ưu tiên theo thứ tự như sau:
 - Người đã từng hợp đồng theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP
 - Người đã hợp đồng theo Nghị quyết HĐND tỉnh về hỗ trợ kinh phí các trường Mầm non, phổ thông công lập thuộc tỉnh Thái Nguyên
 - Người có nơi thường trú ở xã Phú Lương nơi đặt trụ sở của nhà trường có nhu cầu tuyển dụng
 - Người có trình độ đào tạo cao hơn (đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm).
 - Người có kết quả học tập cao hơn (tính theo bằng chuyên môn được đào tạo và theo yêu cầu vị trí việc làm dự tuyển)
 - Nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì hiệu trưởng nhà trường quyết định lựa chọn người trúng tuyển hợp đồng và chịu trách nhiệm về kết quả lựa chọn của mình.

* Lưu ý:

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả kiểm tra điểm thực hành, điểm phỏng vấn.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển hợp đồng

- Phiếu đăng ký dự tuyển. (có mẫu kèm theo)
- Sơ yếu lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận (trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày tuyển dụng).
- Giấy khám sức khỏe (trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày tuyển dụng).
- Các văn bằng chuyên môn, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển:

Từ 7 giờ 30 phút ngày 15/7/2025 đến 11 giờ 00 phút ngày 21/7/2025 (trong giờ hành chính, ngày làm việc theo quy định).

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển: Trường Tiểu học Yên Lạc II.
Địa chỉ: Xóm Na Mụ, xã Phú Lương, tỉnh Thái Nguyên.

- Liên hệ Đoàn Thị Xuân Nga (nhân viên văn thư), số điện thoại: 0986757550

3. Lệ phí dự tuyển

- Người dự tuyển nộp lệ phí dự tuyển: 500.000 đồng/người (Năm trăm nghìn đồng/người).

- Lệ phí dự tuyển nộp cùng phiếu đăng ký dự tuyển và các hồ sơ dự tuyển.

- Hình thức thu: Trực tiếp.

IV. NỘI DUNG VÀ DỰ KIẾN THỜI GIAN THỰC HIỆN QUY TRÌNH CÁC BƯỚC CÔNG TÁC TUYỂN DỤNG

1. Thành lập Tổ tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển

Sau khi ban hành Thông báo tuyển dụng hợp đồng, hiệu trưởng nhà trường ra Quyết định thành lập Tổ tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển để thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển của người dự tuyển.

2. Thành lập Hội đồng tuyển dụng

Hiệu trưởng nhà trường ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng theo Hướng dẫn số 02/HDLN-SNV-STC- SGDĐT- SLĐT BXH - BHXH ngày 01/7/2025 của Sở Nội vụ - Sở Tài chính - Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Lao động Thương binh và Xã hội - Bảo hiểm xã hội Tỉnh Thái Nguyên, hướng dẫn liên ngành thực hiện hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ ngày 30/12/2022 của Chính phủ thuộc lĩnh vực sự nghiệp giáo dục của tỉnh Thái Nguyên.

3. Kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển và công bố danh sách người có đủ điều kiện dự tuyển vòng 2

Sau khi thẩm định kết quả kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển của các thí sinh, Hội đồng tuyển dụng công bố danh sách thí sinh đủ điều kiện dự tuyển vòng 2, những thí sinh không đủ điều kiện dự tuyển vòng 2 và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của trường Tiểu học Yên Lạc II tại địa chỉ: <http://thyenlac2.phuluong.edu.vn> và Cổng thông tin điện tử xã Phú Lương tại địa chỉ: <https://phuluong.thainguyen.gov.vn/>

Thời gian: 14 giờ 30 phút ngày 21/7/2025

4. Tổ chức phỏng vấn

Thời gian: Dự kiến 07 giờ 30 phút ngày 04/8/2025

5. Thông báo kết quả tuyển dụng hợp đồng

Nhà trường thông báo kết quả trúng tuyển sau khi Hội đồng tuyển dụng hợp đồng tổ chức tổng hợp kết quả tuyển dụng.

Thông báo kết quả trúng tuyển được công khai trên Cổng thông tin điện tử của trường Tiểu học Yên Lạc II tại địa chỉ: <http://thyenlac2.phuluong.edu.vn>, cổng

thông tin điện tử xã Phú Lương tại địa chỉ: <https://phuluong.thainguyen.gov.vn/> và gửi thông báo kết quả trúng tuyển đến hộp thư điện tử người dự tuyển.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng tuyển dụng hợp đồng

- Kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ của người đăng ký tuyển dụng hợp đồng;

- Tổ chức thực hiện các bước tuyển dụng lao động hợp đồng theo đúng Hướng dẫn liên ngành số 02/HDLN-SNV-STC-SGĐĐT-SLĐTBXH-BHXXH ngày 01/7/2025 của Sở Nội vụ - Sở Tài chính - Sở Giáo dục và Đào tạo - Sở Lao động Thương binh và Xã hội - Bảo hiểm xã hội Tỉnh Thái Nguyên và thực hiện chế độ chính sách, quyền lợi người lao động theo quy định.

2. Cán bộ quản lý nhà trường

- Triển khai đầy đủ, kịp thời kế hoạch, thông báo tuyển dụng hợp đồng và các văn bản chỉ đạo của các cấp về thực hiện hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP đến toàn thể viên chức, người lao động của đơn vị.

Căn cứ số lượng hợp đồng lao động được giao, nhu cầu của vị trí việc làm cần tuyển tại trường, tổ chức tuyển dụng hợp đồng theo đúng hướng dẫn tại các văn bản của cấp trên.

Trên đây là Thông báo tuyển dụng hợp đồng chuyên môn, nghiệp vụ đối với nhân viên giáo vụ theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP năm học 2025 – 2026 của Trường Tiểu học Yên Lạc II/.

Nơi nhận:

- Công thông tin điện tử xã Phú Lương;
- Công thông tin điện tử nhà trường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH HĐQT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Minh

Mẫu số 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng năm 2025

(Dán ảnh 4x6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển⁽¹⁾:

Đơn vị dự tuyển:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:Nam⁽²⁾ ☐ Nữ ☐

Dân tộc: Tôn giáo:

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:

Ngày cấp: Nơi cấp:

Số điện thoại di động để báo tin: Email:

Quê quán:

Nơi thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin):

Tình trạng sức khỏe:, Chiều cao:, Cân nặng: kg

Thành phần bản thân hiện

nay:.....

Trình độ văn hoá:.....

Trình độ chuyên môn:

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển (*Ví dụ: Giáo viên Tiểu học chính, Giáo viên Tin học, Giáo viên Tiếng Anh, Giáo viên Âm nhạc, Giáo viên Mỹ thuật, Giáo viên làm tổng phụ trách Đội, Nhân viên Giáo vụ, Nhân viên thư viện, ...*)
2. Người viết phiếu tích dấu (X) vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

))