

ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG BÁCH QUANG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-TTPVHCC

Bách Quang, ngày tháng năm 2026

V/v triển khai thực hiện Nghị quyết  
số 17/2026/NQ-CP ngày 29/4/2026  
của Chính phủ

Kính gửi: Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường Bách Quang

Ngày 29/4/2026, Chính phủ ban hành Nghị quyết số 17/2026/NQ-CP về việc cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính và cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ Nông nghiệp và Môi trường (gửi kèm theo Văn bản này).

Thực hiện Văn bản số 5078/UBND-TTPVHCC ngày 11/5/2026 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 17/2026/NQ-CP ngày 29/4/2026 của Chính phủ. Để triển khai hiệu quả Nghị quyết nêu trên và đảm bảo việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp thông suốt, không bị gián đoạn, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Giao Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường

a) Rà soát, đảm bảo nguồn lực để tiếp nhận và thực hiện các thủ tục hành chính được phân cấp chất lượng, hiệu quả; thực hiện tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo thẩm quyền đảm bảo về trình tự, thành phần hồ sơ, thời gian giải quyết theo nội dung cắt giảm, phân cấp, đơn giản hóa thủ tục hành chính và cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện kinh doanh tại các Phụ lục kèm theo Nghị quyết số 17/2026/NQ-CP ngày 29/4/2026 của Chính phủ. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường (qua Trung tâm PV HCC phường) tổng hợp kiến nghị cấp có thẩm quyền để xem xét, giải quyết.

b) Chủ động tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tổ chức triển khai thực hiện theo danh mục thủ tục hành chính khi Bộ Nông nghiệp và Môi trường công bố thủ tục hành chính theo quy định về kiểm soát thủ tục hành chính và các văn bản của UBND tỉnh ban hành; đồng thời, chủ trì xây dựng quy trình nội bộ đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan có liên quan thực hiện quy trình điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tập trung của Bộ.

c) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị trực trong việc tiếp nhận, chuyển giao hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được phân cấp tại Nghị quyết nêu trên và thực hiện lưu trữ theo quy định.

2. Giao Trung tâm Phục vụ hành chính công phường theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Văn bản này; tổng hợp những khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND phường để xem xét, chỉ đạo.

Căn cứ chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
  - Lãnh đạo UBND phường;
  - Trang thông tin điện tử phường;
  - Lưu: VT, HCC.
- yenbtk

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Đức Giang**