

BỘ CÔNG AN
CÔNG AN TỈNH THÁI NGUYÊN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 8512/CAT-PC06

Thái Nguyên, ngày 16 tháng 9 năm 2026

V/v phối hợp tuyên truyền, triển khai
Phần mềm Dịch vụ công liên thông theo
Nghị định số 301/2026/NĐ-CP

Kính gửi:

- Các sở: Tư pháp, Y tế, Nội Vụ;
- Bảo hiểm xã hội tỉnh Thái Nguyên;
- Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên;
- UBND các xã, phường;
- Công an các xã, phường.

Ngày 11/9/2026, Công an tỉnh Thái Nguyên nhận được Công văn số 7857/C06-TTDLDC ngày 08/9/2026 của Cục Cảnh sát QLHC về TTXH (C06) - Bộ Công an về việc tuyên truyền, triển khai Phần mềm Dịch vụ công liên thông theo Nghị định số 301/2026/NĐ-CP.

Thực hiện Nghị định số 301/2026/NĐ-CP ngày 30/7/2026 của Chính phủ, Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 63/2024/NĐ-CP ngày 10/6/2024 của Chính phủ quy định việc thực hiện liên thông điện tử 02 nhóm thủ tục hành chính: đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi; đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, giải quyết mai táng phí, tử tuất (có hiệu lực từ ngày 01/9/2026), C06 - Bộ Công an đã phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, điều chỉnh Phần mềm Dịch vụ công liên thông để đáp ứng quy trình, biểu mẫu và yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu theo quy định mới.

Để đảm bảo việc tiếp nhận, giải quyết 02 nhóm thủ tục hành chính liên thông được thực hiện thống nhất, liên tục, không gián đoạn việc phục vụ người dân, Công an tỉnh đề nghị các đơn vị (như kính gửi) phối hợp triển khai một số nội dung sau:

1. Phối hợp tổ chức tuyên truyền, phổ biến rộng rãi về các nội dung mới theo lĩnh vực, chức năng, nhiệm vụ của các Sở, ngành quy định tại Nghị định số 301/2026/NĐ-CP và quy trình thực hiện các dịch vụ công liên thông đến người dân trên địa bàn thông qua các Trang thông tin điện tử, các nền tảng truyền thông của địa phương, bộ phận Một cửa và tại các cơ quan trực tiếp tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

2. Phối hợp hướng dẫn người dân thực hiện kê khai hồ sơ trực tuyến theo đúng biểu mẫu điện tử và quy trình trên Công dịch vụ công Quốc gia, tập trung

hướng dẫn:

- (1) Đăng nhập, lựa chọn đúng dịch vụ công liên thông cần thực hiện;
- (2) Lựa chọn đúng cơ quan có thẩm quyền giải quyết từng thủ tục;
- (3) Kê khai đầy đủ, chính xác các trường thông tin trên biểu mẫu điện tử;
- (4) Kiểm tra, xác nhận các thông tin được hệ thống tự động khai thác, điền từ các cơ sở dữ liệu; bổ sung các thông tin, tài liệu theo yêu cầu đối với trường hợp hệ thống chưa có dữ liệu;
- (5) Kiểm tra kỹ thông tin trước khi xác nhận và nộp hồ sơ; theo dõi tình trạng xử lý, kịp thời thực hiện bổ sung, hiệu chỉnh hồ sơ khi có yêu cầu của cơ quan giải quyết.

3. Công an các xã, phường chủ động phối hợp với UBND cùng cấp và các đơn vị có liên quan bố trí cán bộ nắm vững quy trình, trực tiếp tuyên truyền, hướng dẫn, hỗ trợ người dân, nhất là đối với người cao tuổi, người ít sử dụng công nghệ hoặc gặp khó khăn trong quá trình thực hiện dịch vụ công trực tuyến; hạn chế việc kê khai sai, thiếu thông tin dẫn đến phải bổ sung, chỉnh sửa hồ sơ nhiều lần.

4. Trong quá trình triển khai thực hiện có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời trao đổi, gửi về Công an tỉnh (qua phòng Cảnh sát QLHC về TTXH¹) để tổng hợp, báo cáo C06 - Bộ Công an phối hợp hướng dẫn, xử lý.

(Có tài liệu hướng dẫn gửi kèm mã QR)

Công an tỉnh kính đề nghị các đơn vị quan tâm chỉ đạo, phối hợp tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đ/c Giám đốc Công an tỉnh (báo cáo);
- Lưu: VT.PC06(Đ1).HCChánh.



Mã QR tài liệu

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Đại tá Dương Đình Thành

¹ Đầu mối tổng hợp khó khăn, vướng mắc: Đ/c Hà Cát Chánh - Cán bộ Đội 1, Phòng Cảnh sát QLHC về TTXH, Công an tỉnh Thái Nguyên - số điện thoại: 0396.567.727.

