

3. Tiếp công dân đột xuất

Ngoài tiếp công dân định kỳ, trong trường hợp cần thiết hoặc có nội dung phát sinh phức tạp, Giám đốc Sở thực hiện việc tiếp công dân đột xuất theo quy định.

4. Tổ chức thực hiện

Công chức Thanh tra Sở được phân công có trách nhiệm tham gia cùng Lãnh đạo Sở tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh tại các buổi tiếp công dân theo định kỳ của Lãnh đạo Sở.

Lãnh đạo các phòng, các đơn vị trực thuộc Sở tham gia, cử công chức của phòng tham gia tiếp công dân theo yêu cầu của Lãnh đạo Sở khi có nội dung liên quan.

Văn phòng Sở đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất cho Phòng Tiếp công dân theo quy định.

Sở Tài chính Thái Nguyên thông báo đề các tổ chức, công dân được biết./.

Nơi nhận:

** Gửi bản điện tử:*

- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban tiếp công dân tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành; UBND các huyện, TP;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Trang Website của Sở;
- UBND các xã, phường, thị trấn;

** Gửi bản giấy:*

- Niêm yết tại nơi TCD;
- Lưu: VT, TTra Sở.

Q. GIÁM ĐỐC

Mai Trọng Tấn