

Số: /TB-SNV

Thái Nguyên, ngày tháng 4 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tuyển dụng viên chức Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên năm 2022

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ, ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư 13/2014/TT-BNV ngày 31/10/2014 của Bộ Nội vụ ban hành quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành lưu trữ;

Thông tư số 92/2021/TT-BTC của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 01/2015/QĐ-UBND ngày 07/01/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, tiền lương, cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng trong các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 437/QĐ-UBND, ngày 24/02/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên;

Căn cứ Quyết định số 613/QĐ-UBND, ngày 10/3/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc thành lập Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh Thái Nguyên trực thuộc Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên;

Quyết định số 3896/QĐ-UBND ngày 06/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên phê duyệt vị trí việc làm của đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Nội vụ;

Quyết định số 4108/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên giao biên chế công chức, biên chế sự nghiệp đối với các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh Thái Nguyên năm 2022;

Căn cứ Thông báo số 212-TB/ĐU ngày 24/3/2022 của Đảng uỷ Sở Nội vụ kết luận Hội nghị tập thể lãnh đạo và cấp uỷ Sở Nội vụ tháng 3 năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch tuyển dụng số 27/KH-SNV ngày 07/4/2022 về việc tuyển dụng viên chức Sở Nội vụ năm 2022 của Sở Nội vụ;

Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên thông báo tuyển dụng viên chức năm 2022, cụ thể như sau:

I. SỐ LƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG

1. Số lượng tuyển dụng: 05 chỉ tiêu

2. Vị trí việc làm

a) Khai thác, sử dụng, phát huy giá trị tài liệu lưu trữ, Trung tâm Lưu trữ Lịch sử: 01 chỉ tiêu.

b) Thu thập - Chính lý tài liệu lưu trữ, Trung tâm lưu trữ lịch sử: 02 chỉ tiêu.

c) Quản lý, bảo quản và tu bổ, phục chế tài liệu lưu trữ, Trung tâm Lưu trữ lịch sử: 02 chỉ tiêu.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

a) Điều kiện đăng ký dự tuyển

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

+ Từ đủ 18 tuổi trở lên;

+ Có đơn đăng ký dự tuyển;

+ Có lý lịch rõ ràng;

+ Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;

+ Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

+ Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của từng vị trí việc làm cần tuyển

- Có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành lưu trữ trở lên hoặc nếu tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ chuyên ngành lưu trữ do cơ quan có thẩm quyền cấp;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ trình độ bậc 2 (hoặc tương đương) khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

- Đáp ứng đầy đủ các yêu cầu về trình độ đào tạo, bồi dưỡng, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và các văn bằng, chứng chỉ liên quan của vị trí dự tuyển.

II. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

a) Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ);

b) Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển sẽ bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy bỏ kết quả thi.

2. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng

a) Đối tượng và điểm ưu tiên trong thi tuyển hoặc xét tuyển:

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sỹ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Trường hợp người dự thi tuyển viên chức hoặc xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

1. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 12/4/2022 đến hết ngày 11/5/2022 (trong giờ hành chính).

2. Địa điểm, hình thức nhận hồ sơ:

a) Nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên, số 17 đường Đội Cấn, phường Trung Vương, thành phố Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên;

b) Nộp hồ sơ qua dịch vụ Bưu chính về Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên, số 17 đường Đội Cấn, phường Trung Vương, thành phố Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên;

c) Nộp hồ sơ tại dịch vụ công trực tuyến, địa chỉ: <https://dichvucong.thainguyen.gov.vn/>.

Điện thoại liên hệ: 0208.3856474.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG VÀ CÁCH TÍNH ĐIỂM THI

Thực hiện theo quy định, hướng dẫn tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Thông tư số 06/2020/TT-BNV; Việc xét tuyển viên chức thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Thi phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thang điểm: 100 điểm.

d) Thời gian thi: 30 phút; (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị)

Không thực hiện phúc khảo đối với hình thức thi phỏng vấn.

3. Xác định người trúng tuyển

a) Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại ý 2 điểm a Điều này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

V. MỨC THU PHÍ DỰ TUYỂN

Thí sinh đăng ký dự tuyển phải nộp 500.000đ/thí sinh (Năm trăm nghìn đồng). Thực hiện theo Thông tư số 92/2021/TT-BTC của Bộ Tài chính Quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Sở Nội vụ tỉnh Thái Nguyên thông báo để các thí sinh có nhu cầu dự tuyển đến nộp hồ sơ dự tuyển./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở;
- Website Sở Nội vụ;
- Báo Thái Nguyên;
- Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh;
- Phòng CCVC;
- Niêm yết tại Văn phòng Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Tuấn Cần