

Số: 46/KL-TTrS

Thái Nguyên, ngày 02 tháng 4 năm 2025

### **KẾT LUẬN THANH TRA**

#### **Về trách nhiệm của Giám đốc Bệnh viện Phổi trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng**

Thực hiện Quyết định số 25/QĐ-TTrS ngày 07 tháng 02 năm 2025 của Chánh Thanh tra Sở Y tế Thái Nguyên về việc thanh tra trách nhiệm của Giám đốc Bệnh viện Phổi trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng. Từ ngày 13/02/2025 đến ngày 12/3/2025, Đoàn thanh tra tiến hành thanh tra trực tiếp tại Bệnh viện Phổi, địa chỉ: Phường Tân Thịnh, thành phố Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra số 43/BC-ĐTTr ngày 18/3/2025 của Trưởng đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra Sở Y tế Thái Nguyên kết luận thanh tra như sau:

#### **1. Khái quát chung.**

Bệnh viện Phổi Thái Nguyên là bệnh viện chuyên khoa tuyến tỉnh, trực thuộc Sở Y tế tỉnh Thái Nguyên. Ngày 27/4/2022, Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên có quyết định số 872/QĐ-UBND về việc đổi tên Bệnh viện Lao và bệnh phổi thành Bệnh viện Phổi, thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của bệnh viện Phổi theo quyết định số 2503/2002/QĐ-BYT ngày 01/07/2002 của Bộ trưởng Bộ Y tế và các văn bản pháp luật hiện hành.

Tổ chức bộ máy bệnh viện gồm có Ban Giám đốc, trong đó: có Giám đốc Bệnh viện, 02 Phó Giám đốc, 05 phòng chức năng và 10 khoa lâm sàng, cận lâm sàng. Đến thời điểm thanh tra, đơn vị có tổng số 200 cán bộ viên chức và người lao động, trong đó có: 178 cán bộ viên chức, 02 hợp đồng 111 và 20 hợp đồng vụ việc. Đội ngũ cán bộ viên chức của đơn vị gồm 47 bác sĩ: trong đó có 01 tiến sĩ, 03 bác sĩ chuyên khoa II, 17 bác sĩ chuyên khoa I, 02 thạc sĩ và 24 bác sĩ; 03 dược sĩ chuyên khoa I, 01 dược sĩ đại học, 07 dược sĩ cao đẳng; bệnh viện có 87 điều dưỡng trong đó có 02 điều dưỡng chuyên khoa I, 19 điều dưỡng đại học, 66 điều dưỡng cao đẳng; có 13 kỹ thuật viên; còn lại là các cán bộ khác.

Theo phân công nhiệm vụ của Ban Giám đốc Bệnh viện Phổi, công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng do đồng chí Giám đốc Bệnh viện trực tiếp chỉ đạo.

#### **2. Kết quả kiểm tra, xác minh**

##### **2.1. Trách nhiệm thực hiện quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

###### **2.1.1. Việc bố trí địa điểm tiếp công dân tại Bệnh viện Phổi**

- Giám đốc Bệnh viện bố trí địa điểm tiếp công dân bảo đảm kang trang, thuận tiện, có phòng tiếp công dân riêng tại khu vực tầng 2 của tòa nhà Hành

chính, trang bị các điều kiện vật chất cần thiết để phục vụ việc tiếp công dân được thuận lợi.

- Tại địa điểm tiếp công dân có niêm yết nội quy tiếp công dân, hướng dẫn về quy trình tiếp công dân, quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật và công khai thông tin về việc tiếp công dân, bao gồm các thông tin sau:

+ Nơi tiếp công dân; thời gian tiếp công dân thường xuyên;

+ Lịch tiếp công dân của người đứng đầu: có nội dung thông báo lịch tiếp công dân của Giám đốc bệnh viện và tiếp công dân thường xuyên. Giám đốc Bệnh viện tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 2 đầu tháng. Tổ tiếp công dân thực hiện việc tiếp công dân thường xuyên vào giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần;

+ Danh sách Tổ tiếp công dân và lịch các buổi tiếp công dân định kỳ.

### **2.1.2. Việc ban hành các văn bản triển khai, chỉ đạo, việc xây dựng các kế hoạch trong năm 2024 về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo**

*\* Thực hiện việc ban hành các văn bản triển khai, chỉ đạo về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.*

Đơn vị cung cấp được:

- Quyết định số 386/QĐ-BVP ngày 04/5/2022 của Bệnh viện Phổi về Ban hành quy chế tiếp công dân của Bệnh viện Phổi Thái Nguyên;

- Quyết định số 385/QĐ-BVP ngày 04/5/2022 của Bệnh viện Phổi về việc thành lập Tổ tiếp công dân;

- Quyết định số 848/QĐ-BVP ngày 03/10/2023 của Giám đốc Bệnh viện Phổi về việc ban hành Quy trình tiếp công dân; Quy trình xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, Quy trình giải quyết khiếu nại, Quy trình giải quyết tố cáo của bệnh viện Phổi;

- Quyết định số 23/QĐ-BVP ngày 05/01/2024 của Bệnh viện Phổi về việc kiện toàn Tổ tiếp công dân;

- Thông báo số 24/TB-BVP ngày 05/01/2024 của Bệnh viện Phổi Thông báo lịch tiếp công dân năm 2024 tại Bệnh viện Phổi Thái Nguyên;

- Kế hoạch số 115/KH-BVP ngày 05/3/2024 Kế hoạch tiếp công dân, thực hiện tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của người đứng đầu với nhân dân năm 2024;

*\* Việc xây dựng các kế hoạch theo văn bản chỉ đạo của Sở Y tế:*

- Thực hiện Kế hoạch số 3623/KH-SYT ngày 05/09/2024 của Sở Y tế về Kế hoạch phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031

Đơn vị đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 296/KH-BVP ngày 16 tháng 9 năm 2024 về Phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Đại hội Đảng các cấp, Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; bầu cử đại biểu Quốc hội khoá XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

- Thực hiện Kế hoạch 4642/KH-SYT 05/11/2024 của Sở Y tế Phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ 8, Quốc hội khoá XV

Đơn vị đã xây dựng và ban hành Kế hoạch số 578/KH-BVP ngày 07 tháng 11 năm 2024 về Phối hợp tổ chức tiếp công dân phục vụ Kỳ họp thứ 8, Quốc hội khoá XV.

### **2.1.3. Việc thực hiện chế độ báo cáo và lưu trữ hồ sơ sổ sách**

*2.1.3.1. Việc thực hiện chế độ báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định tại Thông tư 01/2024/TT-TTCT năm 2024 của Thanh tra Chính phủ và văn bản đôn đốc của Sở Y tế*

Năm 2024, đơn vị đã thực hiện các báo cáo sau: Báo cáo số 34/BC-BVP ngày 13/3/2024 của Bệnh viện Phổi về tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý I năm 2024; Báo cáo số 416/BC-BVP ngày 21/6/2024 của Bệnh viện Phổi về tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý II năm 2024, chậm hạn nộp 06 ngày (theo đề nghị tại Công văn số 2238/SYT-TTrS ngày 07/06/2024 về việc đôn đốc thực hiện báo cáo công tác thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 6 tháng đầu năm 2024); Báo cáo số 306/BC-BVP ngày 18/9/2024 của Bệnh viện Phổi về tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo Quý III và 9 tháng đầu năm 2024, chậm hạn nộp 03 ngày (theo đề nghị tại Công văn số 3697/SYT-TTrS ngày 12/09/2024 về việc đôn đốc thực hiện báo cáo công tác thanh tra, kiểm tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo 9 tháng đầu năm 2024); Báo cáo số 742/BC-BVP ngày 13/12/2024 của Bệnh viện Phổi về tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2024; Báo cáo số 591/BC-BVP ngày 12/11/2024 của Bệnh viện Phổi về Tổng kết 10 năm thực hiện Luật Tiếp công dân;

*2.1.3.2. Về lưu trữ, ghi chép hồ sơ, sổ sách theo dõi:*

- Bệnh viện có Sổ theo dõi đơn thư năm 2024 và sổ Tiếp công dân năm 2024 theo mẫu số 03 được ban hành kèm theo Thông tư 04/2021/TT-TTCT năm 2021 của Thanh tra Chính phủ. Các sổ tiếp công dân và sổ theo dõi đơn thư năm 2024 không ghi chép thông tin, nội dung do trong năm 2024, đơn vị không có lượt tiếp công dân và không có đơn thư cần giải quyết.

### **2.2. Trách nhiệm trong thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng**

*2.2.1. Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định*

Năm 2024, Bệnh viện Phổi đã ban hành kế hoạch số 111/KH-BVP ngày 04/3/2024 Kế hoạch triển khai công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024, đã chỉ đạo, triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng và chỉ đạo thực hiện một số giải pháp phòng chống tham nhũng lãng phí: Thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong hoạt động

của đơn vị; Xây dựng và thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn; Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, chuyển đổi vị trí công tác; Thực hiện công khai minh bạch tài sản thu nhập; Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng tại đơn vị; Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý và phương thức thanh toán.

Tuy nhiên, khi xây dựng kế hoạch năm 2024, đơn vị chưa căn cứ kế hoạch số 443/KH-SYT ngày 30/01/2024 kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng năm 2024 của Sở Y tế vì vậy chưa triển khai thực hiện một số chỉ đạo tại kế hoạch này, gồm: Công tác tự kiểm tra việc thực hiện công khai minh bạch, việc thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn; Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp chưa có nội dung về việc sử dụng tài sản công, tài chính công sai quy định, việc tặng quà và nhận quà tặng có dấu hiệu vụ lợi; chưa quán triệt, phổ biến các quy định về xung đột lợi ích và các dấu hiệu về xung đột lợi ích.

### 2.2.2. Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng

Đơn vị đã ban hành kế hoạch số 96/KH-BVP ngày 25/02/2024 về kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật năm 2024. Giám đốc Bệnh viện Phổi đã chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến giáo dục về phòng, chống tham nhũng lồng ghép với việc phổ biến giáo dục pháp luật các nội dung liên quan trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ viên chức, người lao động và trong các hoạt động của đơn vị. Đơn vị đã phân công 02 viên chức thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, trong đó có 01 viên chức có chuyên môn về luật.

### 2.2.3. Việc thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng

2.2.3.1. Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị

- Công khai minh bạch trong hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước

Đơn vị đã thực hiện công khai các nội dung:

Công khai tài chính: dự toán ngân sách được giao năm 2024; tình hình thực hiện dự toán trong năm 2024; công khai quyết toán chi NSNN năm 2023; Công khai dự toán, quyết toán thu chi nguồn thu dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh và các nguồn tài chính hợp pháp khác trong năm 2024; Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024. Các Quyết định công khai liên quan công tác tài chính được niêm yết tại bảng tin khu vực khối nhà hành chính của Bệnh viện.

Công khai trong quản lý, sử dụng tài sản công: quy chế quản lý tài sản công; tình hình mua sắm, quản lý sử dụng, xử lý tài sản công trong năm 2024.

Công khai trong hoạt động đầu thầu: Năm 2024, đơn vị thực hiện 29 gói thầu, đã thực hiện công khai Kế hoạch lựa chọn nhà thầu, Kết quả lựa chọn nhà thầu các gói thầu trong năm 2024 tại Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia, địa chỉ <http://muasamcong.mpi.gov.vn>

- Việc công khai, minh bạch trong công tác tổ chức, cán bộ

Năm 2024, Bệnh viện Phổi thực hiện quy trình bổ nhiệm mới 05 đồng chí, bổ nhiệm lại 05 đồng chí, đơn vị có lưu trữ hồ sơ bổ nhiệm, có hồ sơ, lý lịch cá nhân được xác minh, có bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

Công tác đào tạo: cử 02 cán bộ tham gia học Cao cấp lý luận chính trị, 01 bác sĩ đi học bác sĩ chuyên khoa I và 04 điều dưỡng đi học điều dưỡng chuyên khoa I theo Kế hoạch số 19/KH-BVP ngày 05/01/2024 của Bệnh viện về kế hoạch đào tạo nguồn nhân lực Bệnh viện năm 2024.

Thực hiện chuyển ngạch cho 01 cán sự sang ngạch chuyên viên, 01 kế toán viên cao đẳng sang ngạch kế toán viên đại học, 03 điều dưỡng hạng IV lên điều dưỡng hạng III.

Thi đua khen thưởng: Bệnh viện ban hành Quyết định 640/QĐ-BVP ngày 25/11/2024 về việc công nhận kết quả đánh giá xếp loại viên chức, người lao động và tập thể các khoa, phòng của Bệnh viện năm 2024, trong đó: đánh giá xếp loại cho 190 viên chức, lao động hợp đồng (Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 36 người, Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 153 người, Hoàn thành nhiệm vụ: 01 người) và 15 tập thể khoa, phòng (Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: 03 tập thể, Hoàn thành tốt nhiệm vụ: 12 tập thể)

Trong năm 2024, đơn vị không thực hiện tuyển dụng viên chức, không có cán bộ vi phạm kỷ luật.

#### 2.2.3.2. Xây dựng, công khai quy định định mức, tiêu chuẩn, chế độ;

Năm 2024, Bệnh viện đã ban hành và công khai các nội dung sau: Quyết định số 07/QĐ-BVP ngày 01/02/2024 Quyết định ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ bệnh viện Phổi Thái Nguyên, Quyết định số 08/QĐ-BVP ngày 01/02/2024 Quyết định về việc ban hành Quy chế quản lý tài sản công, Quyết định số 11/QĐ-BVP ngày 01/02/2024 Quyết định về việc ban hành quy chế đào tạo, bồi dưỡng và đền bù kinh phí đào tạo, bồi dưỡng đối với CC,VC năm 2024 Quyết định số 12/QĐ-BVP ngày 01/02/2024 Quyết định ban hành Quy chế dân chủ ở cơ sở tại nơi làm việc, Quyết định số 13/QĐ-BVP ngày 01/02/2024 Quyết định về việc ban hành quy chế thi đua, khen thưởng, kỷ luật năm 2024.

#### 2.2.3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn;

Bệnh viện ban hành Quyết định số 09/QĐ-BVP ngày 01/02/2024 Quyết định về việc ban hành Quy chế làm việc của Bệnh viện Phổi Thái Nguyên, Quyết định số 143/QĐ-BVP ngày 18/03/2024 về Quy tắc ứng xử của viên chức, người lao động thuộc Bệnh viện Phổi trong đó bao gồm: quy tắc ứng xử của lãnh đạo, quản lý.

#### 2.2.3.4. Chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn;

Năm 2024, Bệnh viện đã ban hành kế hoạch số 05/KH-BVP ngày 01/02/2024 về Kế hoạch thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của chính phủ đối với cán bộ, viên chức, theo kế hoạch bệnh viện không có trường hợp nào phải chuyển đổi vị trí công tác theo theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP.

2.2.3.5. Thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt;

Bệnh viện đã ban hành kế hoạch số 121/KH-BVP ngày 06/3/2024 về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024. Bệnh viện đã áp dụng phần mềm quản lý

bệnh viện vào công tác điều trị và chăm sóc người bệnh, thực hiện chuyển đổi sổ, sổ hoá bệnh án, thực hiện ký sổ, hướng đến mục tiêu công bố bệnh án điện tử trong năm 2025. Thời điểm thanh tra, đơn vị thực hiện song song việc thanh toán bằng tiền mặt và không dùng tiền mặt, hướng dẫn người bệnh đổi mới phương thức thanh toán, hạn chế sử dụng tiền mặt trong thanh toán viện phí.

*2.2.4. Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng.*

Năm 2024, Bệnh viện không nhận được các phản ánh, kiến nghị, không xử lý và giải quyết các trường hợp vi phạm có dấu hiệu vi phạm liên quan đến phòng, chống tham nhũng.

*2.2.5. Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng.*

Năm 2024, Bệnh viện không có kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán có dấu hiệu vi phạm quy định về phòng, chống tham nhũng.

### **2.3. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập**

Đơn vị đã xây dựng kế hoạch số 581/KH-BVP ngày 08/11/2024 kế hoạch thực hiện kê khai tài sản thu nhập năm 2024. Tại kế hoạch, chỉ ra đối tượng phải kê khai bao gồm 02 đối tượng: “Người có nghĩa vụ kê khai lần đầu năm 2024: Người trong năm 2024 được bổ nhiệm giữ chức vụ từ phó phòng/phó khoa/điều dưỡng trưởng/kỹ thuật viên trưởng; Người có nghĩa vụ kê khai hàng năm, năm 2024: Những người giữ chức vụ quản lý từ Phó trưởng phòng và tương đương trở lên công tác trong một số lĩnh vực được xác định trong danh mục tại Phụ lục III được ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về việc kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Kế toán trưởng”. Không đủ các đối tượng phải kê khai theo kế hoạch số 4294/KH-SYT ngày 17/10/2024 của Sở Y tế.

Năm 2024, tại kế hoạch số 581/KH-BVP ngày 08/11/2024 đơn vị lập danh sách 09 người có nghĩa vụ phải kê khai tài sản, đã thực hiện kê khai tài sản, thu nhập và công khai bản kê khai tài sản, thu nhập tại đơn vị. Đơn vị chưa lập sổ theo dõi kê khai, giao nhận bản kê khai.

Năm 2024, đơn vị chưa phát hiện các trường hợp vi phạm trong kê khai tài sản, thu nhập

### **2.4. Việc xử lý tham nhũng**

Trong thời kỳ thanh tra, đơn vị không có trường hợp vi phạm các quy định về phòng, chống tham nhũng.

**2.5. Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng.**

Thực hiện chỉ đạo của Sở Y tế, đơn vị thực hiện báo cáo định kỳ (hàng quý, 6 tháng, năm) công tác phòng, chống tham nhũng. Đơn vị cung cấp các

báo cáo sau: Báo cáo số 35/BC-BVP ngày 13/3/2024 báo cáo kết quả công tác phòng chống tham nhũng (thời kỳ báo cáo từ 15/12/2023 đến 14/3/2024); Báo cáo số 421/BC-BVP ngày 24/6/2024 báo cáo kết quả công tác phòng chống tham nhũng quý II và 6 tháng đầu năm 2024 (thời kỳ báo cáo từ 15/3/2024 đến 14/6/2024), chậm hạn nộp 10 ngày theo đề nghị tại Công văn số 2274/SYT-TTrS ngày 11/06/2024; Báo cáo số 292/BC-BVP ngày 16/9/2024 báo cáo kết quả công tác phòng chống tham nhũng quý III và 9 tháng đầu năm 2024 (thời kỳ báo cáo từ 15/6/2024 đến 14/9/2024), chậm hạn nộp 01 ngày theo đề nghị tại Công văn số 3727/SYT-TTrS ngày 13/9/2024 của Sở Y tế; Báo cáo số 816/BC-BVP ngày 28/12/2024 báo cáo kết quả công tác phòng chống tham nhũng quý IV và năm 2024, chậm hạn nộp 24 ngày theo đề nghị tại Công văn số 5061/SYT-TTrS ngày 28/11/2024 của Sở Y tế.

### **3. Kết luận về những nội dung đã tiến hành thanh tra**

#### ***3.1. Trách nhiệm thực hiện quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo***

##### ***3.1.1. Ưu điểm***

Giám đốc Bệnh viện bố trí địa điểm tiếp công dân bảo đảm trang bị các điều kiện vật chất cần thiết để phục vụ việc tiếp công dân được thuận lợi. Thực hiện nghiêm yết nội quy tiếp công dân, hướng dẫn về quy trình tiếp công dân, quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và công khai thông tin về việc tiếp công dân theo quy định của pháp luật

Chỉ đạo đơn vị ban hành các văn bản triển khai, chỉ đạo về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, xây dựng các kế hoạch theo chỉ đạo và thực hiện báo cáo định kỳ cơ bản đầy đủ.

##### ***3.1.2. Tồn tại***

Công tác báo cáo định kỳ về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của đơn vị có 02/04 báo cáo chậm hạn theo hướng dẫn

Trách nhiệm thuộc về Giám đốc Bệnh viện và bộ phận tham mưu giúp việc trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

#### ***3.2. Trách nhiệm trong thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng***

##### ***3.2.1. Ưu điểm***

Năm 2024, đồng chí Giám đốc Bệnh viện Phổi đã chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định, chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến giáo dục về phòng, chống tham nhũng lồng ghép với việc phổ biến giáo dục pháp luật các nội dung liên quan trong thực hiện nhiệm vụ của cán bộ viên chức, người lao động và trong các hoạt động của đơn vị, cơ bản triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng: Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động; Xây dựng, công khai quy định định mức, tiêu chuẩn, chế độ; Ban hành và thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; xây

dựng kế hoạch thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của chính phủ; Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập.

### **3.2.2. Tồn tại**

Khi xây dựng kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024, đơn vị chưa căn cứ kế hoạch số 443/KH-SYT ngày 30/01/2024 kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng năm 2024 của Sở Y tế vì vậy chưa triển khai thực hiện một số chỉ đạo tại kế hoạch này, gồm: Công tác tự kiểm tra việc thực hiện công khai minh bạch, việc thực hiện các quy định về định mức, tiêu chuẩn; Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp chưa có nội dung về việc sử dụng tài sản công, tài chính công sai quy định, việc tặng quà và nhận quà tặng có dấu hiệu vụ lợi; chưa quán triệt, phổ biến các quy định về xung đột lợi ích và các dấu hiệu về xung đột lợi ích.

Tại kế hoạch số 581/KH-BVP ngày 08/11/2024 của Bệnh viện Phổi kế hoạch thực hiện kê khai tài sản thu nhập năm 2024, thiếu nhóm đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, cụ thể: đối tượng có nghĩa vụ kê khai bổ sung năm 2024 và đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ năm 2024, quy định tại khoản 2, khoản 4, Điều 36, Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018.

Năm 2024, đơn vị chưa lập sổ theo dõi kê khai, giao nhận bản kê khai, vi phạm quy định tại điểm c, khoản 1, Điều 37, Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018.

Ngoài ra, đơn vị thực hiện 04 kỳ báo cáo quý theo quy định, tuy nhiên, có 03 báo cáo chậm hạn, thời gian chậm hạn lên đến 24 ngày so với hướng dẫn.

Trách nhiệm thuộc về Giám đốc Bệnh viện và bộ phận tham mưu giúp việc trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

## **4. Kiến nghị các biện pháp xử lý**

### **4.1. Sở Y tế tỉnh Thái Nguyên**

- Tiếp tục chỉ đạo sát sao công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại các đơn vị trực thuộc, chú trọng quan tâm hướng dẫn thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng: Công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động; xây dựng và thực hiện chế độ định mức, tiêu chuẩn; chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt; kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn.

- Tăng cường kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại các đơn vị trực thuộc.

## 4.2. Giám đốc Bệnh viện Phổi

- Nghiêm túc họp kiểm điểm, xem xét trách nhiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo đơn vị và kiểm điểm trách nhiệm của các bộ phận tham mưu thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2024

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng. Khắc phục các tồn tại đã được chỉ ra tại phần kết luận, cụ thể: Rà soát, điều chỉnh kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng tiêu cực lãng phí năm 2025 bám sát chỉ đạo của cấp có thẩm quyền; Triển khai kê khai tài sản bổ sung năm 2024, bổ sung nhóm đối tượng có nghĩa vụ kê khai bổ sung năm 2024 và đối tượng có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ năm 2024; Lập sổ theo dõi kê khai và giao nhận bản kê khai năm 2024 của đơn vị.

- Nghiêm túc chấn chỉnh công tác lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại Bệnh viện Phổi trong thời gian tiếp theo, thực hiện báo cáo đảm bảo đúng thời gian quy định.

## 5. Những hạn chế, vướng mắc, bất cập của chính sách, pháp luật có liên quan và kiến nghị khắc phục. Không có

Trên đây là Kết luận thanh tra về trách nhiệm của Giám đốc Bệnh viện Phổi trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của Chánh Thanh tra Sở Y tế Thái Nguyên./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh;
- Giám đốc Sở Y tế;
- Giám đốc Bệnh viện Phổi;
- Lưu: Ttra (Hantt)





**Khương Hoàng Anh**