

Số: 648 /QĐ-UBND

Thái Nguyên, ngày 31 tháng 3 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Danh mục thành phần hồ sơ phải số hóa  
đối với các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của  
Ban Dân tộc tỉnh Thái Nguyên

### CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI NGUYÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ quy định về việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Theo đề nghị của Trưởng Ban Dân tộc tỉnh tại Tờ trình số 370/TTr-BDT ngày 20/3/2024.

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục thành phần hồ sơ phải số hóa đối với các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Ban Dân tộc tỉnh Thái Nguyên (Có Danh mục kèm theo).

**Điều 2.** Thành phần hồ sơ theo khoản 2, khoản 3 Điều 4 Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/4/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ và kết quả giải quyết thủ tục hành chính thực hiện số hóa theo quy định hiện hành.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Trưởng Ban Dân tộc tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Ủy ban Dân tộc;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- LĐVP UBND tỉnh;
- Trung tâm thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, TTPVHCC

Thaont.3/2024. *AW*



**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

*AW*  
**Lê Quang Tiến**



**DANH MỤC**  
**THÀNH PHẦN HỒ SƠ PHẢI SỐ HOÁ ĐỐI VỚI CÁC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**  
**THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA BAN DÂN TỘC TỈNH THÁI NGUYÊN**

(Kèm theo Quyết định số **648** /QĐ-UBND ngày **31** tháng **3** năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên)

STT	Tên TTHC	Mã thủ tục	Lĩnh vực	Thành phần hồ sơ phải số hóa	Thành phần hồ sơ không phải số hóa	Ghi chú
1	Đưa ra khỏi danh sách và thay thế, bổ sung người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số	1.012222.H55	Dân tộc	<p><b>1. Biên bản họp liên tịch thôn</b> Bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.</p> <p><b>2. Biên bản họp liên tịch thôn</b> Đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số năm...</p> <p><b>3. Biên bản kiểm tra</b> Kết quả bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín năm .....</p> <p><b>4. Biên bản kiểm tra</b> Đề nghị đưa ra khỏi danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số năm...</p> <p><b>5. Danh sách</b> Đưa ra khỏi danh sách và thay thế, bổ sung người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.</p> <p><b>6. Tổng hợp danh sách</b> Đề nghị</p>		

STT	Tên TTHC	Mã thủ tục	Lĩnh vực	Thành phần hồ sơ phải số hóa	Thành phần hồ sơ không phải số hóa	Ghi chú
				<p>đưa ra khỏi danh sách và thay thế, bổ sung người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.</p> <p><b>7. Đơn đề nghị</b> Rút khỏi danh sách người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số</p>		
2	Công nhận người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.	1.012223.H55	Dân tộc	<p><b>1. Biên bản họp liên tịch</b> Bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.</p> <p><b>2. Biên bản hội nghị dân cư thôn</b> Đề cử người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số.</p> <p><b>3. Biên bản kiểm tra</b> Kết quả bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín năm...</p> <p><b>4. Danh sách</b> Công nhận người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số năm...</p> <p><b>5. Tổng hợp danh sách</b> Bình chọn, đề nghị công nhận người có uy tín trong đồng bào dân tộc thiểu số năm...</p>		