

YÊU CẦU BÁO GIÁ

Kính gửi: Các nhà cung cấp dịch vụ tại Việt Nam

Bệnh viện Đa khoa Hà Nam có nhu cầu tiếp nhận báo giá để tham khảo, xây dựng giá dự toán gói thầu làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho gói thầu: “Cung cấp dịch vụ vệ sinh công nghiệp tại Bệnh viện Đa khoa Hà Nam” dự kiến 06 tháng trong thời gian chờ đấu thầu.

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa Hà Nam, Địa chỉ: Số 158 Đường Trường Chinh, phường Phú Lý, tỉnh Ninh Bình.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

Đồng chí: Phạm Lan Anh

Địa chỉ: Tổ Thường trực mua sắm của Bệnh viện Đa khoa Hà Nam

Số điện thoại liên hệ: 0945742777

Email: hdmsbvdkhn@gmail.com (liên hệ trong giờ hành chính để tiếp nhận báo giá và trao đổi thông tin).

II. Nội dung, cách thức yêu cầu báo giá:

1. Nội dung yêu cầu báo giá: (Theo phụ lục 01).

2. Cách tiếp nhận báo giá:

- Nhận bản giấy bao gồm một bản chính báo giá theo mẫu, có đủ thông tin của cơ sở báo giá và số điện thoại liên hệ, được ký tên, đóng dấu người đại diện hợp pháp của cơ sở báo giá.

- Báo giá phải được niêm phong trong phong bì. Trên phong bì thư ghi rõ số của Yêu cầu báo giá và tên gói thầu “Cung cấp dịch vụ vệ sinh công nghiệp tại Bệnh viện Đa khoa Hà Nam”.

3. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Ngày 13 tháng 08 năm 2025 đến trước 11h30 ngày 18 tháng 8 năm 2025. Các báo giá nhận sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét. Đối với trường hợp gửi bưu điện, thời gian Bệnh viện nhận được báo giá phải trong thời gian tiếp nhận báo giá.

4. Thời hạn có hiệu lực báo giá: Tối thiểu trong vòng 120 ngày kể từ ngày báo giá.

5. Địa điểm cung cấp: Bệnh viện Đa khoa Hà Nam.

6. Thời gian thực hiện hợp đồng dự kiến: 06 tháng



7. Các thông tin khác: Nhà cung cấp cung cấp thông tin chính xác, rõ ràng và chịu trách nhiệm trước pháp luật về các nội dung đã cung cấp./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: HĐMS.

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG MUA SẮM
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Minh Đức



BẢO GIÁ

(Kèm theo Yêu cầu báo giá số: 633 /YCBG-BVĐKHN ngày 13 / 8/2025
của Bệnh viện Đa khoa Hà Nam)

Kính gửi: Bệnh viện Đa khoa Hà Nam

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Đa khoa Hà Nam, chúng tôi ...
[ghi tên, địa chỉ của nhà cung cấp; số điện thoại liên hệ; trường hợp nhiều nhà
cung cấp cùng tham gia một báo giá (gọi chung là liên danh) thì ghi rõ họ tên, địa
chỉ của các thành viên liên danh] báo giá cho danh mục dịch vụ như sau:

1. Báo giá cho danh mục dịch vụ: “Cung cấp dịch vụ vệ sinh công
nghiệp tại Bệnh viện Đa khoa Hà Nam”

STT	Danh mục dịch vụ	Mô tả dịch vụ(*)	Khối lượng mời thầu	Đơn vị tính	Địa điểm thực hiện dịch vụ	Ngày hoàn thành dịch vụ	Đơn giá
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	
1	Dịch vụ vệ sinh công nghiệp: Làm sạch các khu vực trong khuôn viên, tòa nhà và ngoại cảnh tại bệnh viện.	Theo mục II. Nội dung, cách thức yêu cầu báo giá.	01	gói	Bệnh viện Đa khoa Hà Nam	06 tháng	
Thuế GTGT							
Tổng cộng chi phí sau thuế							

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: ... ngày, kể từ ngày ... tháng...
năm...

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy
chứng nhận

đăng ký doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài
liệu tương



đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định pháp luật về

doanh nghiệp. Nhà thầu có tên trên hệ thống đấu thầu Quốc gia.

- Giá trị của các chất thải y tế nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.

- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

... , ngày ... tháng... năm ...

Đại diện hợp pháp của hãng sản xuất, nhà cung cấp
(Ký tên, đóng dấu)



Phụ lục 01**Số lượng, vị trí nhân viên và yêu cầu dịch vụ vệ sinh công nghiệp****1.1. Vị trí, số lượng người, diện tích và thời gian làm việc:**

STT	Tên khoa	Số lượng Nhân viên	diện tích
1.	Nhi cấp cứu	Tối thiểu 16 người	Khu nhà B: 2.243m ²
2.	Nhi sơ sinh		
3.	Nhi Tổng hợp		
4.	Nội tiết		Khu nhà A: 9.526m ²
5.	Tim mạch		
6.	Thần Kinh		
7.	Ngoại tiết niệu		
8.	Chấn thương		
9.	Ung bướu		
10.	Ngoại TH		
11.	Tiêu hóa		
12.	Hô hấp		
13.	sảnh nhà A từ tầng 1 đến tầng 4 và các vùng chung		
14.	Phòng khám tầng 1 và 2, nhà kính		Khu phòng khám+ nhà kính: 2.753m ²
15.	Giám sát		
Tổng			14.522 m²

Ghi chú:

- Nhà thầu chủ động điều phối, sắp xếp, phân công nhân sự thực hiện gói thầu để đảm bảo chất lượng công việc vệ sinh của Bệnh viện.

- Thời gian làm việc:

+ Tại các khoa, sảnh nhà A từ tầng 1 đến tầng 4 và các vùng chung làm tất cả các ngày trong tuần (Từ thứ 2 đến chủ nhật) và các ngày lễ tết.

+ Phòng khám tầng 1 và 2, nhà kính thời gian làm việc từ thứ 2 đến thứ 6.

- Hàng ngày:

+ Sáng mùa hè từ 06h00 đến 10h0

+ Mùa đông từ 6h30 đến 10h30.

+ Chiều từ 13h00 đến 17h00

+ Duy trì vệ sinh khi có phát sinh hàng ngày từ 07h00 đến 17h00.

1.2. Yêu cầu Chi tiết công việc thực hiện

Địa điểm/ Khu vực thực hiện	Công việc thực hiện	Yêu cầu kỹ thuật
Sảnh ra vào, sảnh chờ, hành lang, lan can:	- Lau sàn, cầu nổi - Lau ghế chờ, các biển báo, biển hướng dẫn, hộp cứu hỏa - Lau cửa kính, khung các cửa ra vào - Thay túi đựng chất thải tại tất cả các vị trí, Thu gom và vận chuyển rác tới nơi quy định - Cạo các vết keo cao su (nếu có) - Quét mạng nhện trần - Làm sạch khu vực lan can, sân thượng các khoa	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần, luôn kiểm tra làm sạch khi có vết bẩn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ. - Duy trì làm sạch khi có phát sinh từ 7h đến 17h. - Đánh sàn 1 tháng/lần vào giờ nghỉ của Bệnh viện bằng máy đánh sàn chuyên dụng không gây tiếng ồn cao và mất an toàn trơn trượt trong quá trình thực hiện.
Khu nhà vệ sinh nhân viên:	- Cọ rửa sàn, lau sàn khử khuẩn - Lau các thiết bị như: sứ vệ sinh, gương, bồn rửa tay, vách ngăn, vòi hoa sen, tường, cửa ra vào - Lau cửa, Quét mạng nhện trần - Thay giấy vệ sinh (nếu có) - Làm sạch lau cửa ra vào - Thay túi đựng chất thải tại tất cả các vị trí, Thu gom và vận chuyển chất thải tới nơi quy định. - Thông tắc nhà vệ sinh	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần, luôn kiểm tra làm sạch khi có vết bẩn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ. - Duy trì làm sạch khi có phát sinh từ 7h đến 17h.
Khu vệ sinh công cộng, khu vệ sinh bệnh nhân:	- Cọ rửa sàn, lau sàn khử khuẩn - Lau các thiết bị như: sứ vệ sinh, gương, bồn rửa tay, vách ngăn, vòi hoa sen, tường, cửa ra vào - Dội nước khi bệnh nhân không xả - Thay giấy vệ sinh (nếu có) - Nhặt rác (nếu phát sinh) - Lau cửa, Quét mạng nhện trần - Thay túi đựng chất thải tại tất cả các vị trí. Thu gom và vận chuyển chất thải tới nơi quy định.	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần, luôn kiểm tra làm sạch khi có vết bẩn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ. - Duy trì làm sạch khi có phát sinh từ 7h đến 17h.
Khu vực cầu thang bộ:	- Lau ướt các bậc cầu thang, chiếu nghỉ - Lau bậc - Làm sạch lan can	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần, luôn kiểm tra làm sạch khi có vết

	- Quét mạng nhện trần - Nhặt rác (nếu phát sinh) - Đánh sàn cầu nổi bằng máy chuyên dụng	- bắn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ. - Duy trì làm sạch khi có phát sinh từ 7h đến 17h. - Đánh sàn 1 tháng/lần vào giờ nghỉ của Bệnh viện bằng máy đánh sàn chuyên dụng không gây tiếng ồn cao và mất an toàn trơn trượt trong quá trình thực hiện.
Khu vực thang máy:	- Lau sàn cầu thang - Lau vách cầu thang - Lau các nút bấm và điều khiển - Lau thành cầu thang - Thay túi đựng chất thải tại tất cả các vị trí. Thu gom và vận chuyển chất thải tới nơi quy định.	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần, luôn kiểm tra làm sạch khi có vết bẩn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ. - Duy trì làm sạch khi có phát sinh từ 7h đến 17h.
Phòng bệnh nhân:	- Lau sàn khử khuẩn - Lau cửa ra vào, đèn ngủ, công tắc - Làm sạch khu ban công - Lau tủ bệnh nhân - Lau bồn rửa tay, gương (nếu có) - Làm sạch nhà vệ sinh - Lau cửa ra vào - Lau giường bệnh nhân, xe, cang vận chuyển bệnh nhân. - Lau công tắc, lan can, ban công - Thay túi đựng chất thải tại tất cả các vị trí. Thu gom và vận chuyển chất thải tới nơi quy định - Nhặt rác (nếu phát sinh) - Quét mạng nhện trần	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần, luôn kiểm tra làm sạch khi có vết bẩn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ. - Duy trì làm sạch khi có phát sinh từ 7h đến 17h. - Đánh sàn 1 tháng/lần vào giờ nghỉ của Bệnh viện bằng máy đánh sàn chuyên dụng không gây tiếng ồn cao và mất an toàn trơn trượt trong quá trình thực hiện.
Các phòng ban chức năng: Phòng làm việc các khoa, phòng Y tá, bác sĩ, ban điều hành, phòng nhân viên, phòng giao ban,	- Làm sạch sàn - Lau cửa ra vào - Lau cửa kính khung nhôm - Thay túi đựng chất thải tại tất cả các vị trí. Thu gom và vận chuyển chất thải tới nơi quy định. - Quét mạng nhện trần	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần , luôn kiểm tra làm sạch khi có vết bẩn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ.

khu vực hành chính:		- Duy trì làm sạch khi có phát sinh từ 7h đến 17h. - Đánh sàn 1 tháng/lần vào giờ nghỉ của Bệnh viện bằng máy đánh sàn chuyên dụng không gây tiếng ồn cao và mất an toàn trơn trượt trong quá trình thực hiện.
Các phòng chuyên môn: Phòng khám, phòng thủ thuật, phòng khử trùng...	- Làm sạch sàn - Lau cửa ra vào - Lau cửa kính khung nhôm dưới 1,5m - Thay túi đựng chất thải tại tất cả các vị trí. Thu gom và vận chuyển chất thải tới nơi quy định.	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần, luôn kiểm tra làm sạch khi có vết bẩn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ. - Duy trì làm sạch khi có phát sinh từ 7h đến 17h. - Đánh sàn 1 tháng/lần vào giờ nghỉ của Bệnh viện bằng máy đánh sàn chuyên dụng không gây tiếng ồn cao và mất an toàn trơn trượt trong quá trình thực hiện.
Các thùng đựng rác thải	- Cọ rửa bên ngoài - Cọ rửa bên trong - Thay túi rác	- Thực hiện theo đúng nguyên tắc làm vệ sinh bệnh viện. Làm sạch ngày 2 lần, luôn kiểm tra làm sạch khi có vết bẩn. - Làm sạch hàng ngày, hoàn thành trước 7 giờ.

1.3. Yêu cầu về chất lượng:

- **Các nguyên vật liệu hoá chất sử dụng:** Phải có xuất xứ rõ ràng, còn hạn sử dụng, không bị kích ứng và nguy hại cho môi trường.

- Các hóa chất sử dụng phải đúng theo quy định của Bộ Y tế, không chứa các chất cấm sử dụng trong chế phẩm diệt côn trùng, diệt khuẩn trong lĩnh vực gia dụng và y tế theo quy định tại Thông tư số 11/2020/TT-BYT ngày 19/06/2020 không gây ảnh hưởng đến môi trường và có thể thay đổi loại tùy theo yêu cầu thực tế;

- **Các yêu cầu về nhân sự, hàng hóa vật tư phục vụ công tác làm sạch đảm bảo:**

+ Các quy trình vệ sinh được thực hiện theo các hướng dẫn tại QĐ số 3916/QĐ-BYT của Bộ Y tế ngày 28/8/2017 về việc phê duyệt các hướng dẫn kiểm soát nhiễm khuẩn trong các cơ sở khám chữa bệnh.

+ Đảm bảo cung cấp đầy đủ nhân sự đáp ứng các yêu cầu tại tất cả các vị trí: Nhân sự đảm bảo sức khỏe; các nhân sự đang ko trong giai đoạn bị truy cứu hình sự; có kiến thức về vệ sinh môi trường, giao tiếp ứng xử.

+ Đảm bảo 100% nhân viên VSMT có chứng nhận đào tạo về VSMT trong các cơ sở KBCB từ các trường y khoa, trung tâm đào tạo của các BV, Hội Kiểm soát nhiễm khuẩn. Nhà thầu phải có hợp đồng lao động với từng nhân viên thực hiện nhiệm vụ trong gói thầu.

+ Đảm bảo dịch vụ vệ sinh với chất lượng ổn định, liên tục và sẵn sàng ứng phó với các tình huống đột xuất xảy ra trong Bệnh viện tại tất cả các khu vực theo yêu cầu; Có quy trình hoặc phương án ứng phó khi xảy ra dịch bệnh, hoặc cam kết phối hợp thực hiện quy trình của bệnh viện khi xảy ra dịch bệnh.

+ Các loại dụng cụ, vật tư sử dụng phải đảm bảo yêu cầu quy định về vệ sinh môi trường;

+ Cam kết Cung cấp đầy đủ danh mục, số lượng máy móc, công cụ, dụng cụ, hóa chất phục vụ công tác vệ sinh tại bệnh viện đảm bảo chất lượng.

+ Túi nilon các loại đựng chất thải y tế đáp ứng đúng theo thông tư số 20/2021/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ y tế.

1.4. Các yêu cầu khác:

- Có danh mục và số lượng trang thiết bị, dụng cụ, vật tư, hóa chất chi tiết cho từng vị trí công nhân.

- Nhà thầu cam kết: Ngay khi hợp đồng có hiệu lực phải tập hợp đủ 100% nhân lực và toàn bộ máy móc thiết bị, dụng cụ, vật tư phục vụ công tác vệ sinh tại các vị trí làm việc đảm bảo chất lượng.

- Trong quá trình làm việc, tất cả nhân viên của nhà thầu phải chấp hành: Nội quy bệnh viện, các quy tắc ứng xử, các quy định về phòng chống cháy nổ, an toàn lao động, mặc đồng phục, đeo thẻ nhân viên và các quy định khác tại bệnh viện.

- Nghiêm cấm nhân viên vệ sinh môi giới dịch vụ y tế, lấy trộm tài sản, lưu trữ, mua bán các loại chất thải y tế trong và ngoài khuôn viên bệnh viện hoặc vi phạm bất cứ nội quy, quy định nào của Bệnh viện. Trường hợp nào bị phát hiện sẽ lập biên bản và tương đương với 01 biên bản không làm sạch tại vị trí đó đồng thời lao động đó không được tiếp tục làm việc tại Bệnh viện nữa. Trường hợp nhân viên vệ sinh bán chất thải y tế trong và ngoài khuôn viên bệnh viện công ty sẽ phải chịu trách nhiệm và bị xử phạt theo nghị định 45/2022/NĐ-CP ngày 07/07/2022 quy định về xử phạt hành chính trong lĩnh vực bảo hợp đồng lao động của từng nhân công.

- Đảm bảo chất lượng dịch vụ làm sạch, đáp ứng yêu cầu về kiểm soát nhiễm khuẩn bệnh viện.

- Nhân viên vệ sinh công ty phải chấp hành nghiêm các nội quy, quy định của cơ quan và các quy định của Nhà Nước.

MINH
BÌNH

- Mỗi ngày nhà thầu phải lập phiếu theo dõi công việc làm sạch, mỗi tháng phải có phiếu tổng kết có chữ ký xác nhận của khoa, phòng về số lượng nhân viên và chất lượng dịch vụ làm sạch tại bệnh viện.

- Khi có dịch bệnh xảy ra nhà thầu cùng phối hợp với Bệnh viện ứng phó phòng chống dịch hoặc đột xuất khi yêu cầu của Bệnh viện tổ chức họp, hội nghị... cần hỗ trợ của nhà thầu về công tác vệ sinh.

- Thực hiện đầy đủ các nội dung công tác vệ sinh bệnh viện theo yêu cầu của chủ đầu tư nêu tại HSYC.

- Nhà thầu phải nêu rõ các nhân sự tham gia thực hiện gói thầu cho Bệnh viện. Nhân sự tham gia gói thầu phải trong độ tuổi lao động theo quy định. Trong quá trình thực hiện hợp đồng, nhà thầu thay đổi nhân sự tham gia thực hiện gói thầu, bên B phải thông báo cho Bệnh viện và phải được sự đồng ý của Bệnh viện thông qua biên bản làm việc. Nhà thầu phải đảm bảo rằng Nhân sự thay thế phải có năng lực, kinh nghiệm tương đương hoặc tốt hơn so với nhân sự đã đề xuất trước đó. Mọi tranh chấp giữa nhà thầu và nhân viên của nhà thầu liên quan đến luật lao động, nhà thầu phải hoàn toàn chịu trách nhiệm.