

Số: 244/QĐ-THPT

Can lộc, ngày 13 tháng 12 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Hội đồng thanh lý tài sản công**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT ĐỒNG LỘC**

*Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 ngày 21/6/2017;*

*Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;*

*Căn cứ Nghị định số 114/2024/NĐ-CP ngày 15 tháng 9 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;*

*Căn cứ Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ Tài Chính Hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật quản lý, sử dụng tài sản công;*

*Căn cứ Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;*

*Căn cứ Nghị quyết số 103/2023/NQ-HĐND ngày 14/7/2023 của HĐND tỉnh Hà Tĩnh Quy định về phân cấp quản lý tài sản công trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh;*

*Căn cứ Quyết định số 1390/QĐ-SGDĐT ngày 06/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh, về việc thanh lý tài sản công;*

*Xét đề nghị của Ban cơ sở vật chất nhà trường, nhu cầu công việc và khả năng cán bộ.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Hội đồng thanh lý dãy nhà học cấp 4 (8 phòng diện tích sàn sử dụng 240m<sup>2</sup>) gồm các ông /bà:

- Ông Nguyễn Huy Tuấn - Hiệu trưởng - Chủ tịch hội đồng;
- Ông Nguyễn Văn Thuận - Phó hiệu trưởng - Phó CT hội đồng;
- Ông Trần Đức Tài - Phó hiệu trưởng - Phó CT hội đồng;

4. Ông Nguyễn Anh Đài – Thư ký Hội đồng – Thư ký
5. Ông Đào Hữu Toàn – Chủ tịch Công Đoàn – Thành viên;
6. Ông Nguyễn Trọng Hùng - Trưởng ban TTrND - Thành viên;
7. Ông Nguyễn Kim Cương – TTCM - Thành viên;
8. Ông Nguyễn Quốc Chiến – TTCM – Thành viên
9. Ông Cù Huy Hậu – TTCM - Thành viên;
10. Bà Trần Thị Mỹ Hà – TTCM – Thành viên;
11. Bà Lê Thị Thu Hằng – TTCM – Thành viên;
12. Ông Phan Văn Toàn – TT tổ Văn phòng - Thành viên;
13. Bà Phạm Thị Thu – Kế toán - Thành viên.

**Điều 2.** Hội đồng thanh lý tài sản công có nhiệm vụ:

- Tổ chức việc thanh lý dãy nhà học cấp 4 (8 phòng diện tích sàn sử dụng 240m<sup>2</sup>) theo đúng quy định của nhà nước.
- Nộp số tiền thu được từ thanh lý tài sản (sau khi trừ đi các chi phí hợp lý liên quan đến việc thanh lý tài sản) vào ngân sách nhà nước và được quản lý, sử dụng theo quy định của pháp luật.
- Thực hiện hạch toán giảm tài sản; cập nhật kết quả thanh lý vào phần mềm quản lý đăng ký tài sản nhà nước. Chậm nhất 30 ngày kể từ ngày hoàn thành việc thanh lý tài sản, báo cáo kê khai biến động tài sản về Sở Giáo dục và Đào tạo để theo dõi.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành.

Ban cơ sở vật chất, bộ phận kế toán tài vụ, các ông/ bà có tên tại Điều 1 và các tập thể, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Huy Tuấn**

