

Số: /TB-CĐLC

Lào Cai, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc thu nộp học phí và các khoản thu theo quy định còn nợ của kỳ I năm học 2025-2026 khoá K25 (Lần 2)

Căn cứ Hướng dẫn số 02/HD-CĐLC ngày 26/03/2025 về việc thu nộp tiền học phí và các khoản thu theo quy định.

Căn cứ Thông báo số 01/TB-CĐLC ngày 06/01/2026 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Lào Cai về việc nộp học phí và các khoản phải thu theo quy định của học kỳ I năm học 2025-2026 của khoá K25. Tuy nhiên, đến thời điểm hiện tại vẫn còn nhiều học sinh, sinh viên (HSSV) chưa hoàn thành nghĩa vụ nộp các khoản thu theo quy định.

(Có danh sách chi tiết kèm theo)

Trường Cao đẳng Lào Cai yêu cầu lãnh đạo các khoa, GVCN các lớp thông báo đến HSSV có tên trong danh sách khẩn trương thực hiện nghĩa vụ nộp học phí và các khoản thu theo quy định học kỳ I năm học 2025-2026.

1. Hình thức nộp

2. 1.1. Nộp bằng tiền mặt:

- Tại: Phòng Tài chính – Kế hoạch
- Địa chỉ: Tổ 5, Phường Bình Minh-Thành phố Lào Cai - Tỉnh Lào Cai.

1.2. Nộp bằng Chuyển khoản

- Đơn vị thụ hưởng: Trường Cao đẳng Lào Cai
- Số Tài khoản: 05 777 666 8888

Tại Ngân hàng: TMCP Lộc Phát Việt Nam - Chi nhánh Lào Cai

TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÀO CAI
057776668888



Nội dung ghi trên Giấy nộp tiền/ lệnh chuyển tiền:

- Mã số học sinh sinh viên - Họ tên sinh viên - Lớp
- (Ví dụ: 2265102160001 - Nguyễn Văn A - CD.KTO.K25).

Lưu ý: Học sinh, sinh viên chuyển khoản phải ghi đầy đủ nội dung trên lệnh chuyển tiền như hướng dẫn, những trường hợp chuyển khoản không ghi đầy đủ nội dung như hướng dẫn, học sinh đó hoàn toàn chịu trách nhiệm.

2. Thời hạn nộp: Từ ngày 29/01/2026 đến ngày 05/02/2026.

Hết thời hạn trên nếu HSSV không hoàn thành nghĩa vụ nộp học phí và các khoản phải thu theo quy định Nhà trường sẽ xử lý theo quy định.

Trường Cao đẳng Lào Cai đề nghị các phòng, khoa, cá nhân liên quan và HSSV nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có thắc mắc đề nghị liên hệ Phòng Tài chính - Kế hoạch (Đ/c: Nguyễn Thị Thanh Tâm, SĐT: 0911.157.186) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường (B/c);
- Trưởng các phòng, khoa;
- GVCN các lớp;
- Đăng Website (mục: Thực hiện dân chủ);
- Lưu VT, TCKH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Xuân Trường