

Số: /BC-CDLC

Lào Cai, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 (Phục vụ Kỳ họp cuối năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh)

Thực hiện Văn bản số: 691/TT-P7 ngày 04/11/2025 của Thanh tra tỉnh Lào Cai về việc báo cáo kết quả công tác PCTN phục vụ kỳ họp cuối năm 2025 của Hội đồng nhân dân tỉnh, Trường Cao đẳng Lào Cai báo cáo nội dung công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 (Thời kỳ từ ngày 15/12/2024 đến ngày 31/10/2025) với các nội dung cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHƯNG, TIÊU CỰC

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của Nhà trường; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Trong thời hiệu báo cáo, Đảng bộ, Ban Giám hiệu Nhà trường đã ban hành 71 văn bản lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng tiêu cực (PCTNTC) trong phạm vi trách nhiệm của Nhà trường.

(Có danh mục văn bản chi tiết kèm theo - Phụ lục I)

b) Tổ chức, bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Nhà trường thực hiện phân công nhiệm vụ cho các bộ phận chuyên môn tham mưu căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ được giao của từng phòng chức năng: Về cơ bản các lĩnh vực thuộc công tác PCTNTC được giao cho Phòng Công tác sinh viên và Quản lý chất lượng chủ trì tham mưu; Riêng công tác chuyển đổi vị trí, xử lý trách nhiệm người đứng đầu, kê khai tài sản, thu nhập được giao cho Văn phòng chủ trì, phối hợp với Phòng Công tác sinh viên và Quản lý chất lượng tham mưu.

c) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục đào tạo và Thông tư số 13/2018/TT-BLĐTĐ ngày 26/9/2018 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành chương trình môn học Pháp luật thuộc khối các môn học chung trong chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng, Nhà trường tổ chức giảng dạy nội dung PCTN trong chương trình môn học Pháp luật giảng dạy trên lớp: 22 lớp với 648 HSSV với thời lượng: 02 giờ giảng đối với trình độ cao đẳng và 02 giờ giảng đối với trình độ trung cấp. Trong đó: Trình độ cao đẳng 09 lớp với 288 sinh viên, Trình độ

trung cấp: 13 lớp với 360 học sinh. Tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn thảo luận nội dung giảng dạy về PCTN nhằm đảm bảo chất lượng giờ trên lớp. Thông qua đó, HSSV có những hiểu biết, nhận biết cơ bản các vấn đề lý luận, thực tiễn về tham nhũng và công tác PCTN-TC hiện nay.

Đối với viên chức, người lao động được thực hiện lồng ghép trong các cuộc họp cấp trường, cấp phòng, khoa, trung tâm; cuộc họp đảng bộ, chi bộ để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Kết quả, trong năm 2025, Nhà trường đã tổ chức được 281 buổi tuyên truyền pháp luật và giảng dạy môn Pháp luật (23 buổi cho VC-NLĐ và 258 buổi cho HSSV) với 4.855 lượt người tham dự (VC-NLĐ: 461 lượt người tham dự; HSSV: 4.394 lượt người tham dự).

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực

a) Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

Thực hiện công khai, minh bạch thông tin về tổ chức và hoạt động của Nhà trường theo đúng nguyên tắc quy định tại Điều 9 Luật PCTN năm 2018.

Công khai, minh bạch đầy đủ các nội dung quy định tại Điều 10 và theo đúng các hình thức quy định tại Điều 11 Luật PCTN 2018: Công khai việc thực hiện chế độ chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của viên chức, người lao động; Công khai việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Công khai, minh bạch về thủ tục hành chính gồm thủ tục tuyển sinh, nhập học, thu nộp học phí, cấp phát văn bằng, chứng chỉ. Thực hiện triển khai rà soát, kiểm tra toàn bộ các quy định, quy chế do nhà trường ban hành, sửa đổi, bổ sung các văn bản đã ban hành hoặc ban hành mới... đặc biệt là Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy định chế độ làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp để tiếp tục triển khai có hiệu quả công tác PCTN.¹

Hình thức công khai bao gồm: Công bố tại cuộc họp của Nhà trường, các phòng, khoa, đơn vị trực thuộc; Niêm yết tại Phòng tiếp công dân - trụ sở chính của Nhà trường; Thông báo bằng văn bản đến cơ quan, tổ chức đơn vị, cá nhân có liên quan; Đăng tải trên phần mềm quản lý văn bản của Nhà trường; Thông báo trên phương tiện thông tin đại chúng; Đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Nhà trường.

b) Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn đối với viên chức, nhà giáo, người lao động trên cơ sở định mức, tiêu chuẩn, chế độ của Nhà nước và của tỉnh Lào Cai quy định, đối với các nội dung thuộc thẩm quyền của Hiệu trưởng ban hành đều được cụ thể hoá, có sự thống nhất của viên chức, người lao động và quy định cụ thể trong Quy chế chi tiêu nội bộ², Quy định chế độ làm việc của nhà giáo³.

¹ Kế hoạch số 70/KH-CĐLC ngày 02/4/2025 về việc tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động năm 2025; Quyết định số 958/QĐ-CĐLC ngày 26/5/2025 về việc ban hành danh mục thông tin phải công khai 2025; Công văn số 486/CĐLC-CTSV ngày 14/10/2025 về việc đơn đốc thực hiện công khai thông tin năm 2025; Công văn số 508/CĐLC-VP ngày 16/10/2025 về việc công khai văn bản trên Cổng thông tin điện tử Trường Cao đẳng Lào Cai.

² Quyết định số 519/QĐ-CĐLC ngày 12/3/2025 ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 của Trường Cao đẳng Lào Cai; Quyết định số 1791/QĐ-CĐLC ngày 15/10/2025 về việc sửa đổi bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025

³ Quyết định số 2136/QĐ-CĐLC ngày 31/12/2024 về việc ban hành Quy định chế độ làm việc của nhà giáo của Trường Cao đẳng Lào Cai.

Việc thực hiện chế độ đối với HSSV, Trường tiếp tục thực hiện xét, cấp các chế độ chính sách cho người học gồm: Chính sách hỗ trợ đối với người dân tộc thiểu số rất ít người theo Nghị định số: 57/2017/NĐ-CP; Chính sách nội trú theo Quyết định số: 53/2015/QĐ-TTg; Chính sách trợ cấp xã hội theo Quyết định số: 194/2001/QĐ-TTg; Học bổng khuyến khích học tập theo Nghị định số: 84/2020/NĐ-CP; Chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định số: 81/2021/NĐ-CP và Nghị định số 97/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 (Thời điểm hiện tại, thực hiện theo Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục đào tạo) đảm bảo đúng đối tượng, khu vực và thời gian hưởng theo quy định, cấp phát công khai, kịp thời đến tay người học.

c) Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

Nhà trường triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10/CT-TTg lồng ghép trong việc thực hiện Quy chế văn hóa công sở theo Quyết định số 1810/QĐ-CĐLC ngày 18/11/2024 và Kế hoạch kiểm tra công vụ và việc chấp hành Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 06/04/2015 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về việc tăng cường công tác quản lý cán bộ công chức, viên chức và chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ tại cơ quan, đơn vị⁴. Kết quả 100% viên chức có chức vụ, quyền hạn trong Nhà trường khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ và trong quan hệ xã hội đã thực hiện đúng quy tắc ứng xử phù hợp với quy định của pháp luật và đặc thù nghề nghiệp, bảo đảm liêm chính, trách nhiệm, đạo đức công vụ.

Nhà trường tiếp tục thực hiện Quyết định số 188/QĐ-CĐLC ngày 22/3/2019 về việc ban hành Quy chế tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của Trường Cao đẳng Lào Cai; Bố trí 01 phòng tiếp công dân, phân công viên chức thuộc Phòng Công tác sinh viên và Quản lý chất lượng đào tạo tiếp công dân vào các ngày trong tuần; Hiệu trưởng tiếp công dân vào các ngày 25 hàng tháng; Thực hiện niêm yết công khai Nội quy tiếp công dân, Nội quy làm việc của Trường CĐLC tại cơ sở B9 của Trường (Tổ 5 Bình Minh, phường Cam Đường, tỉnh Lào Cai).

Trong kỳ báo cáo, tại Trường Cao đẳng Lào Cai chưa phát hiện trường hợp nào gây phiền hà, nhiễu loạn người dân, doanh nghiệp, không có đơn thư khiếu nại tố cáo.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có quyền hạn

Căn cứ quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN năm 2018, năm 2025, Nhà trường đã thực hiện ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của viên chức năm 2025; Lập danh mục các vị trí công tác phải thực hiện chuyển đổi; Lập danh sách đội ngũ viên chức làm việc tại mỗi vị trí để thực hiện việc theo dõi; Phân công viên chức chuyên trách thuộc Văn phòng thực hiện nhiệm vụ theo dõi⁵.

⁴ Công văn số 52/CĐLC-TCHC ngày 11/2/2025 về việc đôn đốc thực hiện các quy định về hoạt động công vụ; Kế hoạch số 69/KH-CĐLC ngày 02/4/2025 của Trường CĐLC về việc Thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhiễu loạn, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

⁵ Kế hoạch số 42/KH-CĐLC ngày 04/3/2025 của Trường CĐLC về Chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức năm 2025; BC số: 30/BC-CĐCL ngày 06/3/2025 của Trường CĐLC về Kết quả thực hiện công tác PCTN về

Kết quả thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn trong Trường: 03 vị trí.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt

Việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt đã được Nhà trường thực hiện nghiêm túc, 100% viên chức, người lao động đã được trả lương qua tài khoản tại ngân hàng Vietcombank. Đối với HSSV Nhà trường thực hiện thu học phí qua tài khoản của Trường mở tại Ngân hàng Bưu điện Liên Việt - Chi nhánh Lào Cai. Việc chi trả chế độ chính sách cho HSSV được Nhà trường phối hợp với Ngân hàng Bưu điện Liên Việt - Chi nhánh Lào Cai.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn

Đảng ủy, Ban giám hiệu đã quan tâm chỉ đạo kịp thời các quy định mới của Nhà nước. Trên cơ sở có văn bản hướng dẫn kịp thời của cơ quan Thanh tra tỉnh Lào Cai nên công tác kê khai, minh bạch của Nhà trường được triển khai thực hiện đúng quy định và thuận lợi⁶. Kết quả triển khai thực hiện kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập năm 2024, Trường có 18/18 đơn vị đã tổ chức thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập; Tổng số đối tượng phải kê khai tài sản thu nhập: 52, trong đó: Kê khai hằng năm: 52 người, gồm 50 bản kê khai (02 người không thực hiện kê khai vì đang bị tạm giam để phục vụ điều tra). Trường thực hiện công khai 50/50 Bản kê khai theo hình thức niêm yết trong tháng 01/2025 tại Phòng Tiếp công dân của Trường⁷.

Kết quả trong năm 2025, Nhà trường có 20 người thực hiện kê khai tài sản phục vụ công tác cán bộ. Có 07 viên chức có chức vụ quyền hạn được xác minh tài sản thu nhập năm 2025 theo Quyết định số 113/QĐ-TT ngày 20/6/2025 của Thanh tra tỉnh Lào Cai về việc xác minh tài sản thu nhập.

f) Kết quả kiểm soát xung đột lợi ích

Nhà trường chỉ đạo ban hành kế hoạch quán triệt triển khai thực hiện nghiêm túc⁸. Trong năm 2025, chưa phát hiện vụ việc xung đột lợi ích xảy ra tại Nhà trường.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong Nhà trường

Trong tháng 02.2025, Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy Lào Cai đã có thông báo kết luận kỳ họp thứ 44, xem xét kỷ luật tổ chức, đảng viên có liên quan đến vụ án "lợi dụng chức vụ, quyền hạn trong khi thi hành công vụ" tại Trung tâm Đào tạo và sát hạch lái xe cơ giới đường bộ thuộc Trường. Theo đó, Ủy ban kiểm tra Tỉnh ủy yêu cầu kiểm điểm nghiêm túc, rút kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý điều hành, đồng thời quyết định thi hành kỷ luật bằng hình thức khai trừ ra khỏi Đảng đối

việc xử lý trách nhiệm của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu; việc chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức quý I năm 2025.

⁶ Kế hoạch số 242/KH-CĐLC ngày 04/12/2024 của Trường Cao đẳng Lào Cai về việc triển khai thực hiện kê khai minh bạch tài sản, thu nhập năm 2024.

⁷ Báo cáo số: 13/BC-CĐLC ngày 22/01/2025 của Trường CĐLC về Kết quả thực hiện công tác kê khai, công khai tài sản, thu nhập năm 2024.

⁸ Kế hoạch số 84/KH-CĐLC ngày 21/4/2025 của Trường Cao đẳng Lào Cai về việc kiểm soát xung đột lợi ích năm 2025.

với ông Phạm Trường Minh (nguyên giám đốc Trung tâm Đào tạo và sát hạch lái xe cơ giới đường bộ) và bà Đinh Thị Hải Lý (phó trưởng phòng Kế hoạch, tài chính - Thiết bị) trong giai đoạn từ năm 2021-2022; quyết định thi hành kỷ luật bằng hình thức khiển trách đối với ông Nguyễn Đức Thuận (phó bí thư chi bộ 8, phó giám đốc Trung tâm Đào tạo và sát hạch lái xe cơ giới đường bộ), chi ủy chi bộ 6 (nhiệm kỳ 2020 - 2022) và chi ủy chi bộ 8 (nhiệm kỳ 2022 - 2025).

Hiện ông Phạm Trường Minh phải thi hành án hình phạt 05 (năm) năm tù về tội “Lợi dụng chức vụ, quyền hạn trong khi thi hành công vụ” tại Bản án hình sự sơ thẩm số 34/2025/HS-ST ngày 27 tháng 6 năm 2025 của Tòa án nhân dân tỉnh Lào Cai theo Quyết định số 78/2025/QĐ-CA ngày 29/7/2025 của Toàn án nhân dân tỉnh Lào Cai; Trường Cao đẳng Lào Cai đã xử lý kỷ luật bằng hình thức buộc thôi việc theo Quyết định số 337/QĐ-CĐLC ngày 31/7/2025 của Trường Cao đẳng Lào Cai.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG, TIÊU CỰC

1. Kết quả thực hiện

Đảng ủy, Lãnh đạo Trường luôn quan tâm sát sao, lãnh đạo, chỉ đạo các phòng, khoa, trung tâm thực hiện nghiêm túc chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTN, tiêu cực. Triển khai thực hiện có hiệu quả các nhóm giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực trong công tác chuyên môn của Trường. Nhà trường ban hành kịp thời các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo nhằm nâng cao hiệu quả công tác PCTN, tiêu cực và tổ chức triển khai, quán triệt thực hiện nghiêm túc các văn bản đó trong Nhà trường.

Các phòng, khoa, trung tâm chủ động xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch công tác PCTNTC chú trọng các giải pháp phòng ngừa tham nhũng như: Công khai, minh bạch trong hoạt động; Minh bạch về tài sản, thu nhập của cơ quan, đơn vị; Cải cách thủ tục hành chính và ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành, giảng dạy,... thực hiện nguyên tắc tiền kiểm trước khi quyết định (lấy ý kiến danh sách chỉ trả chế độ chính sách cho người học; duyệt pháp chế khi ban hành quy định - quy chế; công khai bảng lương trên phần mềm quản lý văn bản trước khi chi trả lương, ...).

Công tác tuyên truyền, PBGDPL về PCTNTC được duy trì và thực hiện có hiệu quả, tạo sự chuyển biến tích cực trong nhận thức và hành động của đội ngũ viên chức - nhà giáo, người lao động và HSSV trong công tác đấu tranh phòng ngừa tham nhũng. Phát huy vai trò giám sát của Ban thanh tra nhân dân về các hoạt động của các phòng, khoa, trung tâm, đặc biệt là trong việc thực hiện các quy định về PCTNTC, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt nêu trên, trong công tác PCTNTC của Nhà trường vẫn còn hạn chế. Lý do: Công tác tự kiểm tra phát hiện tham nhũng còn hạn chế do đây là lĩnh vực phức tạp.

2. Nhiệm vụ, giải pháp trong thời gian tới

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC. Thực hiện thường xuyên việc tuyên truyền, phổ biến các chính sách, pháp luật về PCTN, lãng phí nhằm nâng cao nhận thức của viên chức, giảng viên, giáo viên và học sinh sinh viên về yêu cầu cấp bách của công tác PCTNTC và trách nhiệm của mỗi viên chức, người lao động về công tác PCTNTC ngay tại đơn vị mình.

Triển khai đồng bộ các giải pháp PCTNTC, trong đó chú trọng nâng cao hơn nữa hiệu quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, công tác phát hiện tham nhũng; Phát huy vai trò của các tổ chức đoàn thể trong Nhà trường, triển khai thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở; công tác cải cách thủ tục hành chính. Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, tác phong liêm chính cho viên chức, người lao động; chú trọng giáo dục về bản lĩnh chính trị, kỷ luật, kỷ cương, ý thức phê bình và tự phê bình; không ngừng rèn luyện đức tính cần, kiệm, liêm, chính, giữ gìn phẩm chất đạo đức, đoàn kết nội bộ, ...

Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế chi tiêu nội bộ; công khai minh bạch mọi hoạt động trong Nhà trường; thực hành triệt để tiết kiệm, chống lãng phí của công gắn với cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Thực hiện đúng, đủ các nội dung, chương trình giảng dạy nội dung PCTN trong môn học Pháp luật đối với các lớp đào tạo trình độ cao đẳng, trình độ trung cấp theo quy định.

Thực hiện tốt nội dung đánh giá công tác PCTN năm 2025 theo quy định.

Ban hành kèm theo Báo cáo này:

- Phụ lục I: Danh mục văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác phòng chống tham nhũng tiêu cực năm 2025.

- Phụ biểu 01/PCTN: Tổng hợp kết quả về công tác PCTNTC quý IV - năm 2025; Tổng hợp kết quả về công tác phòng chống tham nhũng tiêu cực năm 2025.

Không lập Phụ biểu 02/PCTN và 03/PCTN do không có vụ việc tham nhũng và không có nội dung phát hiện, khắc phục các văn bản còn sơ hở, dễ bị lợi dụng để tham nhũng, tiêu cực trong kỳ báo cáo.

Trên đây là báo cáo về nội dung công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025 của Trường Cao đẳng Lào Cai./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh Lào Cai;
- Lãnh đạo trường;
- Các phòng, khoa, trung tâm;
- CTTĐT/Thực hiện dân chủ;
- Lưu: VT, CTSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Phạm Đức Bình