

Số: /BC-BVSN

Lào Cai, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính Quý III năm 2025

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Lào Cai

Thực hiện Kế hoạch số 138/KH-SYT ngày 31/12/2024 của Sở Y tế tỉnh Lào Cai về việc triển khai công tác cải cách hành chính năm 2025.

Bệnh viện Sản - Nhi báo cáo kết quả thực hiện CCHC Quý III năm 2025 như sau:

I. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC VỀ CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về Công tác tuyên truyền

1.1. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về cải cách hành chính giai đoạn 2021- 2025; vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Triển khai thực hiện Nghị định số 52/2024/NĐ-CP của Chính phủ quy định về thanh toán không dùng tiền mặt một cách đồng bộ, hiệu quả, tạo bước chuyển biến tại các trung tâm, khoa, phòng, trực thuộc và hướng dẫn giúp đỡ người bệnh, người nhà người bệnh; coi đây là nhiệm vụ quan trọng và thường xuyên của các trung tâm, khoa, phòng, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu theo Nghị định đề ra.

- Tuyên truyền các hoạt động cải cách hành chính trọng tâm, như:

+ Tuyên truyền đầy đủ, liên tục quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ; kết quả nổi bật trong công tác cải cách hành chính của tỉnh, của Sở Y tế trên các lĩnh vực.

+ Tuyên truyền đổi mới phương thức làm việc, chỉ đạo, điều hành, xử lý công việc trên môi trường số. Tuyên truyền phổ biến kiến thức về kỹ năng khai thác, sử dụng các dịch vụ công.

+ Tuyên truyền về cải cách tổ chức bộ máy, cải cách chế độ công vụ; tổ chức thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng; chính sách thu hút, đãi ngộ nguồn nhân lực chất lượng cao; tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, viên chức và người lao động.

+ Tự chủ tài chính đối với cơ quan, đơn vị.

- Tình hình triển khai và kết quả thực hiện Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức với sự phục vụ của đơn vị.

- Các sáng kiến kinh nghiệm, mô hình mới, cách làm hay trong cải cách hành chính; các tấm gương cán bộ, viên chức, người lao động có tinh thần trách

nhiệm, tận tụy phục vụ Nhân dân. Các đề xuất, góp ý, phát hiện... của các tổ chức, doanh nghiệp, Nhân dân về công tác cải cách hành chính.

- Tuyên truyền về Quy chế dân chủ của Bệnh viện.

1.2. Hình thức tuyên truyền

- Tuyên truyền trên Website của Bệnh viện phương tiện truyền thông như: Tăng cường viết tin bài, các văn bản chỉ đạo, điều hành của Trung ương, của tỉnh và của sở Y tế; các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về cải cách hành chính; tình hình và kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của Bệnh viện; kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính; tuyên truyền trực tiếp thông qua các hội nghị, cuộc họp, giao ban... đến các cán bộ, viên chức và người lao động trong Bệnh viện; thông qua sinh hoạt của các tổ chức Đảng, đoàn thể,...

- Tuyên truyền thông qua việc giải quyết công việc, thủ tục khám chữa bệnh: Công khai đầy đủ, kịp thời các quy định, quy trình, hướng dẫn về thủ tục khám chữa bệnh tại Bệnh viện. Lồng ghép nội dung tuyên truyền cải cách hành chính trong tuyên truyền đẩy mạnh “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

2. Cải cách Hành chính

2.1. Cải cách thể chế

Tổ chức thực hiện và kiểm tra văn bản Quy phạm pháp luật:

- Số lượng văn bản QPPL đã tham mưu ban hành nếu có: Không.
- Đánh giá chất lượng văn bản QPPL tham mưu: Không.

1.2. Cải cách thủ tục hành chính

- Bệnh viện niêm yết công khai các thủ tục hành chính của đơn vị tại các vị trí dễ thấy, hành lang đông bệnh nhân qua lại và tại từng khoa, phòng như: Thủ tục khám bệnh; Thủ tục nhập viện; Thủ tục ra viện; Thủ tục cấp Giấy chứng sinh; Thủ tục cấp lại Giấy chứng sinh; Thủ tục cấp giấy chuyển tuyến; Thủ tục khám sức khỏe;...

- Thực hiện cải cách hành chính rút ngắn quy trình khám chữa bệnh, quy trình trả các kết quả cho người bệnh giảm tối đa thời gian chờ cho bệnh nhân.

- Tiếp nhận, giải quyết các TTHC kịp thời, đúng quy định, không có khiếu nại, thắc mắc về việc giải quyết TTHC.

- Tiếp tục thực hiện thanh toán qua tài khoản không dùng tiền mặt, khám chữa bệnh bằng căn cước công dân, ứng dụng VssID.

- Tiếp tục sắp xếp cán bộ tiếp đón, hướng dẫn bệnh nhân về thủ tục, quy trình khám chữa bệnh, đưa bệnh nhân về khoa điều trị; ưu tiên tiếp đón trực tiếp bệnh nhân nặng cấp cứu, trẻ sơ sinh dưới dưới 30 ngày tuổi và người già trên 80 tuổi.

- Tổng đài Chăm sóc người bệnh (khách hàng) hoạt động hiệu quả, giúp người bệnh yên tâm hơn khi ra viện về nhà.

- Duy trì, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Bệnh viện. Bệnh viện đã đưa các quy trình hệ thống, quy trình kỹ thuật vào áp dụng trong công tác quản lý điều hành bệnh viện và công tác, khám bệnh, chữa bệnh. Việc áp dụng các QTKT khám chữa bệnh giúp nâng cao chất lượng khám và điều trị, góp phần cải thiện và nâng cao Chỉ số Cải cách hành chính (PAR INDEX); Chỉ số hài lòng của người bệnh, người dân, đối với Bệnh viện.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Bệnh viện Sản - Nhi tỉnh Lào Cai thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ của Bệnh viện chuyên khoa hạng II theo Quyết định số 167/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh Lào Cai về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh Lào Cai trực thuộc Sở Y tế tỉnh Lào Cai;

- Bệnh viện tiến hành phân công, bố trí cán bộ theo vị trí việc làm, phù hợp với năng lực, trình độ chuyên môn và yêu cầu của công việc. Hằng tháng có tiến hành đánh giá, xếp loại lao động theo vị trí việc làm, nhiệm vụ được phân công.

4. Công tác xây dựng và phát triển đội ngũ cán bộ, công chức

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, tuyển dụng lao động hợp đồng.
- Tiếp nhận, điều động: 02 người.
- Về việc thực hiện chế độ chính sách: Giải quyết thôi việc: 01 người.
- Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp cho viên chức chuyên ngành y tế cho 13 viên chức; Đủ điều kiện thăng hạng 10 viên chức.
- Thực hiện đầy đủ các chế độ về tiền lương, thưởng, phụ cấp cho viên chức người lao động. Ban hành quy chế nâng bậc lương thường xuyên đối với viên chức, người lao động trực thuộc.
- Triển khai hoạt động sát hạch, đánh giá để ký hợp đồng lao động đối với những cá nhân đủ điều kiện tiêu chuẩn: Tháng 7 ký hợp đồng lao động với 02 người.
- Công tác đào tạo được thực hiện thường xuyên, với nhiều hình thức đào tạo như đào tạo tại chỗ, đào tạo trực tuyến, tập huấn, đào tạo ngắn hạn, đào tạo dài hạn.

5. Cải cách tài chính công

- Hiện tại, bệnh viện Sản - Nhi đã thực hiện tự chủ tài chính 100% các khoản chi thường xuyên của đơn vị.
- Nhằm triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về cải cách tài chính công, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong quý III, năm 2025 Bệnh viện đã rà soát, bổ sung và ban hành một số văn bản, cụ thể: Ban hành Quyết định số 395/QĐ-BVSN ngày 11/7/2025 về việc sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ áp dụng tại Bệnh viện Sản - Nhi tỉnh Lào Cai: Quy định về chi cho hoạt động thường xuyên; chi hàng hóa dịch vụ: khoán chi văn phòng phẩm cho

các khoa phòng, Quy định về khoán cước điện thoại cố định và di động, Quy định về chế độ đi công tác, chế độ hội họp, tiếp khách...và các loại chi khác do sáp nhập tỉnh. Những quy định trên đã được cán bộ công chức, viên chức thống nhất thông qua trong các cuộc họp, hội nghị CBVC. Qua tổ chức thực hiện kết quả cho thấy mang lại hiệu quả trong công tác

- Tiếp tục duy trì các hoạt động thu chi tài chính là phần mềm kế toán Misa, phần mềm thanh toán, chuyển tiền dịch vụ công là dvc.vst.mof.gov.vn.

- Thực hiện tốt việc quản lý nguồn kinh phí hành chính như chi lương, các khoản phụ cấp, đóng góp và chi hoạt động thường xuyên, tiết kiệm, hiệu quả.

- Thực hiện thu dịch vụ KCB không dùng tiền mặt quý III đạt 61,7%

6. Công tác xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Bệnh viện tiếp tục thực hiện có hiệu quả các phần mềm trong quản lý hoạt động khám chữa bệnh:

- + Về phần mềm hồ sơ công việc, phần lớn hoạt động quản lý, điều hành của Bệnh viện đã sử dụng phần mềm ioffice.vn. 98% văn bản đi, đến được ký số, phát hành, xử lý trên hệ thống phần mềm này và sử dụng hộp thư điện tử công vụ mail.gov.vn để trao đổi công việc trong các khoa, phòng, trung tâm.

- + Ứng dụng phần mềm HIS ONE trong quản lý khám chữa bệnh, quản lý viện phí, quản lý Dược – Vật tư y tế toàn viện.

- + Ứng dụng phần mềm Misa, chuyển tiền dịch vụ công là dvc.vst.mof.gov.vn và phần mềm kê khai hỗ trợ thuế vào công tác kế toán của bệnh viện.

- + Phần mềm quản lý và truyền tải hình ảnh RIS-PACS.

- + Phần mềm bệnh án điện tử EMR: Đã số hóa các biểu mẫu quy định tại Thông tư 32/2023/TT-BYT của Bộ Y tế về việc ban hành mẫu hồ sơ, bệnh án. Tích hợp chữ ký số và chữ ký điện tử vào các biểu mẫu. Bệnh viện đã ban hành Quyết định số 240/QĐ-BVSN, ngày 29/4/2025, về việc sử dụng và lưu trữ Hồ sơ bệnh án điện tử (EMR) thay cho Hồ sơ bệnh án giấy, lưu trữ và truyền tải hình ảnh y tế thay cho in phim và lưu trữ thông tin xét nghiệm thay cho việc in giấy tại Bệnh viện Sản – Nhi tỉnh Lào Cai. Thực hiện bỏ bệnh án giấy từ tháng 7/2025.

- + Phần mềm quản lý thông tin xét nghiệm LIS.

- + Phần mềm Hồ sơ sức khỏe cá nhân

- Hệ thống máy tính có kết nối Internet đã được trang bị đầy đủ tại tất cả các khoa phòng. Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của bệnh viện (tra kết quả xét nghiệm qua mạng Internet..) giúp giảm thiểu nhiều thủ tục hành chính rườm rà, đảm bảo giải quyết công việc nhanh chóng, khoa học, chính xác, tiết kiệm chi phí.

- Tiếp tục thực hiện liên thông dữ liệu phục vụ Đề án 06: Hệ thống HIS đã liên thông gửi dữ liệu giấy khám sức khỏe lái xe, giấy chứng sinh, giấy báo tử lên Cổng Giám định của Bảo hiểm xã hội Việt Nam.

- Tăng cường ứng dụng CNTT vào trong hoạt động khám bệnh, chữa bệnh như:

- + Triển khai ứng dụng quét mã Qrcode trên thẻ CCCD, VSSID; VNeID giúp cho bệnh nhân đăng ký khám bệnh tại bệnh viện nhanh, chính.

- + Triển khai hệ thống phát số tự động (KIOSK), hiển thị thứ tự đăng ký khám bệnh tại quầy tiếp đón và các buồng khám đảm bảo tính công khai, minh bạch, đem lại sự hài lòng cho người bệnh.

- + Triển khai thanh toán không dùng tiền mặt tại tất cả các quầy thanh toán qua máy POS, mã QR code động qua phần mềm HIS.

- + Đảm bảo liên thông dữ liệu giữa bệnh viện với cơ quan BHYT theo QĐ 130/QĐ-BYT ngày 18/01/2023, QĐ 4750/QĐ-BYT ngày 29/12/2023, QĐ 3176/QĐ-BYT ngày 29/10/24 về việc quy định chuẩn và định dạng dữ liệu đầu ra sử dụng trong quản lý, giám định và thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế.

- Triển khai hội chẩn, khám chữa bệnh từ xa với các bệnh viện tuyến Trung Ương và tuyến dưới.

- Bệnh viện đã triển khai sử dụng bệnh án điện tử thay thế cho hồ sơ bệnh án giấy từ ngày 5/9/2025.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm

- Đảng ủy, Ban Giám đốc Bệnh viện Sản Nhi luôn đặt cải cách hành chính là nhiệm vụ hàng đầu của đơn vị, sát sao chỉ đạo và giám sát quá trình thực hiện.

- Bệnh viện đã kịp thời phổ biến, quán triệt kịp thời các chủ trương, văn bản, kế hoạch của Chính phủ, của UBND tỉnh, của Sở Y tế về công tác CCHC đến toàn thể CBCCVV bệnh viện.

- Xây dựng đầy đủ kế hoạch thực hiện hàng năm, công văn, báo cáo tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ.

- Các trung tâm, khoa, phòng có sự phối hợp chặt chẽ, nhịp nhàng trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

- Bệnh viện đã xây dựng và niêm yết công khai thủ tục hành chính tại đơn vị giúp bệnh nhân tới khám và điều trị được thuận tiện, nhanh chóng.

- Đội ngũ VCLĐ thường xuyên được đào tạo, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, quy tắc ứng xử tất cả vì mục tiêu đổi mới phong cách, thái độ phục vụ hướng tới sự hài lòng của người bệnh.

2. Hạn chế

- Hệ thống phần mềm đang hoàn thiện chỉnh sửa các lỗi phát sinh trong quá trình triển khai bệnh án điện tử thay thế hồ sơ bệnh án giấy.

- Vẫn còn một số VCLĐ bệnh viện hạn chế về kỹ năng tin học nên việc ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính gặp khó khăn.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ IV

1. Tiếp tục rà soát, kiểm soát TTHC; sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ các TTHC kịp thời, đảm bảo đúng quy định của pháp luật hiện hành.

2. Tiếp tục thực hiện đúng, đủ các quy định của pháp luật hiện hành về công tác tổ chức bộ máy, công tác biên chế; các quy định của pháp luật hiện hành về công tác điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm; công tác sử dụng và quản lý công chức, viên chức; các chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động (nâng bậc lương, các chế độ phụ cấp)... Tiếp tục triển khai hoạt động sát hạch, đánh giá để ký hợp đồng lao động đối với những cá nhân đủ điều kiện tiêu chuẩn.

3. Tổ chức tập huấn nâng cao trình độ công nghệ thông tin cho CBVC bệnh viện, ứng dụng công nghệ thông tin hướng tới đơn giản hóa thủ tục hành chính trên tất cả các lĩnh vực; hướng dẫn CBVC thành thạo trong triển khai thực hiện bệnh án điện tử thay thế hồ sơ bệnh án giấy.

4. Duy trì có hiệu quả việc giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

5. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị trực thuộc; tăng cường sử dụng văn bản điện tử thay thế cho các văn bản giấy trong quản lý, chỉ đạo, điều hành; khai thác triệt để các ứng dụng của phần mềm Quản lý văn bản và điều hành, thư điện tử công vụ; duy trì hoạt động thường xuyên của cổng thông tin điện tử bệnh viện.

6. Duy trì và hoạt động có hiệu quả đường dây điện thoại chăm sóc khách hàng.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Tiếp tục đẩy mạnh hơn nữa triển khai công tác cải cách hành chính tại các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính Quý III năm 2025 của Bệnh viện Sản - Nhi tỉnh Lào Cai./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGĐBV;
- Các khoa, phòng, trung tâm;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Trần Hoài Bắc

