

UBND TỈNH LÀO CAI
SỞ CÔNG THƯƠNG

Số: /BC-SCT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Lào Cai, ngày tháng 6 năm 2023

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2023
áp dụng tại Sở Công Thương

Căn cứ Kế hoạch số 419/KH-UBND ngày 28/12/2022 của UBND tỉnh Lào Cai về cải cách hành chính tỉnh Lào Cai năm 2023, Sở Công Thương báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2023 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Về Kế hoạch triển khai công tác CCHC

Để nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ quan; quyết liệt CCHC, chú trọng nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ hành chính công Sở Công Thương Lào Cai đã ban hành Kế hoạch số 99/KH-SCT ngày 29/12/2022 về việc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2023 áp dụng tại Sở Công Thương; kế hoạch số 100/KH-SCT ngày 30/12/2022 về việc rà soát, kiểm soát, đánh giá công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 101/KH-SCT ngày 30/12/2022 về hoạt động Cổng thông tin điện tử Sở Công Thương; Kế hoạch số 14/KH-SCT ngày 09/02/2023 về việc Duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 vào hoạt động của Sở Công Thương tỉnh Lào Cai năm 2023; Kế hoạch số 19/KH-SCT ngày 16/02/2023 về Tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 20/KH-SCT ngày 17/02/2023 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023 tại Sở Công Thương; Kế hoạch số 11/KH-SCT ngày 08/02/2023 về việc Thúc đẩy người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến năm 2023 của Sở Công Thương Lào Cai; Kế hoạch số 15/KH-SCT ngày 10/02/2023 về công tác thi đua khen thưởng năm 2023; Kế hoạch số 18/KH-SCT ngày 15/02/2023 về việc Phổ biến pháp luật đợt I năm 2023; Kế hoạch số 21/KH-SCT ngày 22/02/2023 về việc Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023... Trên cơ sở Kế hoạch của Sở, các Phòng chuyên môn, chức năng thuộc sở, đơn vị trực thuộc Sở đã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC cụ thể của từng phòng, đơn vị.

2. Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC

Thực hiện nhiệm vụ CCHC năm 2023, Sở Công Thương đã rà soát các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC theo kế hoạch của UBND tỉnh, ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành và triển khai thực hiện tại cơ quan, đơn vị trực thuộc như sau:

(chi tiết tại Phụ lục 2 kèm theo)

3. Công tác tuyên truyền CCHC

- Trực tiếp tuyên truyền, phổ biến các kế hoạch, nhiệm vụ, giải pháp qua các cuộc họp của Chi bộ, cơ quan và của các tổ chức đoàn thể, kế hoạch tuyên truyền pháp

luật của Sở. Tạo điều kiện cho cán bộ, công chức, viên chức tham gia các khoá đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn, hội nghị, hội thảo về công tác cải cách hành chính. Ban hành Kế hoạch số Kế hoạch số 19/KH-SCT ngày 16/02/2023 về Tuyên truyền công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 20/KH-SCT ngày 17/02/2023 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính năm 2023 tại Sở Công Thương;

- Thường xuyên đăng tải các tin, bài, các văn bản về cải cách hành chính; cập nhật bộ thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành lên các hệ thống thông tin, phương tiện thông tin đại chúng như: Chuyên mục Cải cách hành chính, Báo Lào Cai, Đài phát thanh truyền hình tỉnh Lào Cai; Cổng thông tin điện tử của Sở.

- Thường xuyên tuyên truyền, phổ biến, thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định có liên quan và kế hoạch phòng, chống tham nhũng đến cán bộ, công chức, viên chức biết thực hiện. Tuyên truyền và thường xuyên kiểm tra, đánh giá chất lượng phục vụ và đạo đức công vụ của CCVC nhằm cải thiện mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan, kiện toàn tổ chức bộ máy và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

4. Công tác chỉ đạo thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp nâng cao các chỉ số PAPI, PARINDEX, PCI

Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện, thống nhất đồng bộ trong thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp cải thiện nâng cao các chỉ số, ban hành Triển khai công tác tuyên truyền đến các phòng chuyên môn thuộc Sở gồm: Các văn bản quy định của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Bộ, ngành và văn bản của UBND tỉnh về cải cách hành chính, các chỉ số: Par Index, PAPI, SIPAS, PCI, DDCI tỉnh Lào Cai.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC

1. Cải cách thể chế

1.1. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Trong 6 tháng đầu năm 2023 Sở Công Thương chưa tham mưu cho Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực quản lý của ngành Công Thương.

1.2. Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản QPPL: Trong 6 tháng đầu năm 2023, Sở Công Thương chưa tổ chức rà soát văn bản QPPL

1.3. Công tác kiểm tra, hệ thống hóa và xử lý văn bản QPPL

Sở Công Thương đã thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, rà soát các văn bản do Sở Công Thương ban hành hoặc tham mưu cho UBND tỉnh. Qua kiểm tra, cho thấy: Các văn bản do Sở Công Thương ban hành và tham mưu cho UBND tỉnh đảm bảo theo các quy định của pháp luật, Sở Công Thương đã thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, rà soát các văn bản do Sở Công Thương ban hành, với tổng số 1426 văn bản đi, đến. Qua kiểm tra, rà soát cho thấy các văn bản đều được ban hành đảm bảo theo các quy định của pháp luật hiện hành.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

2.1. Công tác kiểm soát thủ tục hành chính

- Công bố, công khai TTHC:

Sở Công Thương đã công khai 148/148 TTHC theo danh mục TTHC đã được chuẩn hóa thuộc thẩm quyền của Sở Công Thương đúng quy định trên cổng thông tin điện tử của Sở và niêm yết, thực hiện tại bộ phận tiếp nhận, trả kết quả theo cơ chế “một cửa” của cơ quan nhằm tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức, cá nhân đến làm việc. Trong đó: cấp tỉnh: 132; cấp huyện: 11; cấp xã: 05.

Quá trình, tiến độ giải quyết hồ sơ TTHC của cả 3 cấp tỉnh, huyện, xã được cập nhật, công khai trên Cổng dịch vụ công của tỉnh.

- Kết quả giải quyết TTHC: Kết quả tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC: **9191** hồ sơ, đã giải quyết và trả kết quả **9191** hồ sơ. Tỷ lệ đúng hạn: 100%.

- Cung cấp dịch vụ công trực tuyến: Dịch vụ công trực tuyến của ngành đã được đưa vào sử dụng, kết nối với Cổng dịch vụ công của tỉnh, quốc gia, kết nối với hệ thống thông tin của Bưu điện để phục vụ việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến trong 6 tháng đầu năm 2023:

+ Số lượng dịch vụ công trực tuyến được xây dựng, đang tiến hành triển khai thực hiện mức độ 3 là 39 TTHC, mức độ 4 là 94 TTHC.

+ Tổng số hồ sơ thực hiện mức độ 3, mức độ 4: **9191** hồ sơ, trong đó tiếp nhận trực tiếp: **72** hồ sơ, tiếp nhận trực tuyến: **9119** hồ sơ.

+ Tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích

+ Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền, tăng cường thực hiện tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích.

2.2. Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông

Cơ quan Sở Công Thương thực hiện tốt cơ chế một cửa trong hoạt động tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC. Kien toàn bộ phận phụ trách và cử công chức làm việc tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Lào Cai.

Thực hiện đảm bảo Quy chế hoạt động của hệ thống giám sát - đánh giá đo lường sự hài lòng của người dân đối với các TTHC được áp dụng tại cơ quan theo cơ chế một cửa

2.3. Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

Cơ quan Sở Công Thương theo đúng chức năng, nhiệm vụ đã thực hiện việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo đúng quy định.

Trong 6 tháng đầu năm 2023, ngành Công Thương không có ý kiến phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định hành chính.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

3.1. Về tổ chức bộ máy

Tiếp tục thực thực hiện rà soát, sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy Sở Công

Thương, đơn vị trực thuộc.

Thực hiện nghiêm túc các quy định về tổ chức bộ máy, sắp xếp các vị trí việc làm phù hợp với trình độ chuyên môn, năng lực công tác của từng công chức, viên chức tại cơ quan Sở và đơn vị trực thuộc theo quy định của Nhà nước, của tỉnh, Đề án đã được UBND tỉnh phê duyệt.

Tiếp tục thực hiện chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, kiện toàn phòng chuyên môn, đơn vị theo quy định.

Ban hành Quyết định Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng, Thanh tra và các phòng chuyên môn thuộc sở; Quyết định phân công nhiệm vụ công tác đối với lãnh đạo Sở.

3.2. Về biên chế

Thực hiện đúng quy định về số lượng người làm việc tại cơ quan (44 biên chế công chức; 04 hợp đồng theo Nghị định số 68/NĐ-CP) theo Quyết định số 3229/QĐ-UBND ngày 23/12/2022 Về việc giao chỉ tiêu biên chế công chức năm 2023.

3.3. Thực hiện phân cấp

Triển khai, thực hiện phân cấp quản lý công tác tổ chức cán bộ công chức, viên chức, đơn vị trực thuộc theo quy định của UBND tỉnh. Đề xuất các nội dung phân cấp giai đoạn 2021-2025 theo văn bản số 111/UBND-TH ngày 12/1/2021 của UBND tỉnh.

Triển khai thực hiện kịp thời, đúng quy định các quy định tại cơ quan Sở Công Thương năm 2022.

4. Cải cách công vụ

4.1. Công tác cán bộ

Công khai quy hoạch cán bộ năm 2023 đối với cơ quan khối Văn phòng Sở và đơn vị trực thuộc.

Ban hành các quyết định bổ nhiệm, bổ nhiệm lại chức danh lãnh đạo, quản lý các phòng Sở và đơn vị trực thuộc.

Điều động bổ nhiệm 05 trưởng phòng cấp sở; 01 cán bộ công chức từ trung tâm khuyến công và xúc tiến thương mại về công tác tại sở; cử biệt phái 01 trưởng hợp; nâng lương trước thời hạn 06 trường hợp;

4.2. Công tác đào tạo, bồi dưỡng

- Xây dựng kế hoạch và rà soát quy hoạch đội ngũ cán bộ lãnh đạo chủ chốt Sở giai đoạn 2020-2025;

- Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCC giai đoạn 2020 - 2025 và kế hoạch năm 2023.

- Căn cứ kế hoạch cử 12 lượt cán bộ công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng: chính trị, chuyên viên chính, cấp phòng, đối tượng 3; hiện đang rà soát, tổng hợp nâng lương thường xuyên 6 tháng đầu năm 2023.

- Ban lãnh đạo Sở Công thương đã thường xuyên cử cán bộ, công chức, viên chức đi bồi dưỡng theo yêu cầu, nhiệm vụ, vị trí đảm nhiệm. Chỉ đạo các phòng

chuyên môn, đơn vị trực thuộc tham mưu xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với cán bộ và chủ động tổ chức mở lớp theo kế hoạch đã được phê duyệt.

5. Cải cách tài chính công

- Tiếp tục thực hiện Nghị định 130/2005/NĐ-CP về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính, Sở đã đẩy mạnh các biện pháp thực hành tiết kiệm chống lãng phí, sử dụng có hiệu quả nguồn kinh phí quản lý hành chính.

- Các đơn vị trực thuộc cũng duy trì thực hiện hiệu quả quy chế chi tiêu nội bộ theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ.

- Thực hiện công tác quản lý tài chính, kế toán, soát hồ sơ và thực hiện thanh toán các khoản liên quan. Thanh toán các khoản liên quan đến chế độ chính sách tiền lương và các khoản khác của CBCC, người lao động trong cơ quan.

- Đến nay xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện nghiêm túc quy chế chi tiêu nội bộ mới phù hợp tình hình thực tế và các văn bản pháp luật mới ban hành.

- Kết quả thực hiện tự chủ tại cơ quan, đơn vị. Trong việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ: Căn cứ chế độ, tiêu chuẩn, định mức hiện hành; Căn cứ chương trình công tác, kế hoạch, nhiệm vụ, dự toán thu, chi NSNN. Đơn vị xây dựng dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ, gửi đến cán bộ công chức các phòng chuyên môn lấy ý kiến tham gia, sau đó tổng hợp chỉnh sửa. Quy chế chính thức ban hành và thực hiện sau khi được thông qua tại Hội nghị cán bộ công chức.

- Việc tiết kiệm kinh phí quản lý hành chính, chi trả thu nhập tăng thêm. Việc xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ được thực hiện công khai dân chủ vì vậy được tập thể cán bộ công chức nhất quán thực hiện. đảm bảo tiết kiệm tốt nhất kinh phí chi thường xuyên và quản lý, sử dụng có hiệu quả đối với tài sản công, nhằm tiết kiệm chi phí tạo nguồn chi tăng thu nhập cho cán bộ công chức.

6. Về hiện đại hoá nền hành chính nhà nước

- Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT): Tiếp tục duy trì hiệu quả các phần mềm ứng dụng CNTT trong hoạt động của Sở: Phần mềm quản lý văn bản, hồ sơ công việc, phần mềm một cửa điện tử, phần mềm quản lý hồ sơ cán bộ công chức viên chức, đảng viên; phần mềm một cửa điện tử; phần mềm đánh giá công chức, phần mềm chỉ đạo điều hành của tỉnh...

- Thường xuyên cập nhật, đăng tải thông tin, hoạt động, văn bản mới về lĩnh vực Công nghiệp, thương mại trên địa bàn tỉnh lên Cổng Thông tin điện tử. Việc sử dụng mạng LAN, mạng Internet trong hoạt động của Sở, các đơn vị trực thuộc và CBCCVC tiếp tục được duy trì hiệu quả và nâng cao chất lượng hệ thống máy tính (máy xách tay, máy để bàn) thường xuyên được kiểm tra, đầu tư nâng cấp đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện Chương trình CCHC của Sở Công Thương được thực hiện nghiêm túc, chủ động, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị được UBND tỉnh và BCT giao. Các chủ trương, văn bản, kế hoạch về công tác

CCHC được phổ biến, quán triệt kịp thời; việc xây dựng kế hoạch hàng năm và các văn bản, kế hoạch tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả đáp ứng yêu cầu.

- Kết quả đã có nhiều chuyển biến tích cực trên các lĩnh vực, đặc biệt là việc kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động của Bộ phận Một cửa, việc rà soát, kiểm soát TTHC có sự chuyển biến tích cực trong nhận thức của đội ngũ CBCCVC, việc công khai các TTHC và cơ chế tự chủ tài chính tiếp tục được củng cố và phát huy tác dụng tích cực, duy trì có hiệu quả việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001:2015.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TIẾP THEO

1. Cải cách thể chế

Đổi mới, nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản. Tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa các văn bản phù hợp quy định. Tuyên truyền, giáo dục pháp luật, phổ biến kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật. Chuẩn hóa quy trình tiếp thu ý kiến và giải quyết kịp thời ý kiến, kiến nghị của cử tri trước, trong và sau kỳ họp HĐND các cấp (cơ quan giao đầu mối).

Tham mưu đề xuất các giải pháp cụ thể hỗ trợ hoạt động đầu tư, kinh doanh của doanh nghiệp, góp phần nâng cao uy tín của địa phương đối với cộng đồng doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh, tạo niềm tin cho các doanh nghiệp mở rộng đầu tư, kinh doanh tại tỉnh Lào Cai. Tập trung mời gọi các nhà đầu tư chiến lược trong nước và nước ngoài để tối ưu hóa những lợi thế của tỉnh, biến thương mại, du lịch thực sự trở thành mũi nhọn trong phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Đổi mới tư duy quản lý, xem doanh nghiệp, nhà đầu tư là đối tượng phục vụ; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức “kỷ cương - trách nhiệm - tận tình - thân thiện” để phục vụ doanh nghiệp và người dân.

2. Cải cách thủ tục hành chính

Kiểm soát TTHC: Tiếp tục rà soát, đánh giá, đơn giản hóa TTHC theo kế hoạch, Đề án và theo quy định lĩnh vực ngành quản lý. Công bố TTHC/danh mục TTHC đảm bảo kịp thời, đầy đủ, chính xác, đồng bộ, thống nhất, minh bạch và đúng thời hạn. Niêm yết, công khai TTHC kịp thời, đầy đủ, rõ ràng. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá tình hình và chất lượng hoạt động của cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

Tiếp tục cải cách quy trình xử lý hồ sơ, công việc trong cơ quan và giữa các cơ quan, các cấp với nhau. Đồng thời đổi mới phương thức cung ứng dịch vụ hành chính công theo hướng đơn giản, liên thông, liên kết, hiện đại và trực tuyến.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

Rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức và biên chế của Sở theo quy định. Thực hiện tuyển dụng công chức theo đúng quy định. Quản lý tổ chức, cán bộ theo phân cấp. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, phát huy trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác cải cách hành chính và phòng chống tham nhũng. Tinh giản biên chế theo đúng quy định.

Tổng hợp, cập nhật hồ sơ cán bộ công chức vào phần mềm quản lý cán bộ của Bộ Nội vụ; Tổ chức lấy phiếu tín nhiệm đối với các chức danh, chức vụ lãnh đạo quản lý trong hệ thống chính trị;

Rà soát, hướng dẫn cán bộ lãnh đạo làm quy trình bổ nhiệm lại khi hết nhiệm kỳ theo quy định. Tổng hợp, tham mưu quyết định nâng lương thường xuyên 6 tháng đầu năm 2023; Xây dựng khung vị trí việc làm theo Thông tư 06, Thông tư 07 của Bộ Công Thương.

4. Cải cách công vụ

Xây dựng đội ngũ CCVC có phẩm chất đạo đức, trong sạch, có năng lực trong thực thi công vụ, có số lượng, cơ cấu hợp lý, đạt tiêu chuẩn quy định. Nâng cao chất lượng đội ngũ CCVC và chất lượng xử lý công việc trong cơ quan. Rà soát nhiệm vụ, vị trí việc làm của CCVC toàn Sở gắn với việc tuyển dụng, bố trí, chuyển đổi vị trí việc làm, phân công nhiệm vụ phù hợp. Tiếp tục đổi mới công tác tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá cán bộ công chức, viên chức; nâng cao tính chuyên nghiệp của bộ máy hành chính gắn với công tác thi đua khen thưởng, kỷ luật.

5. Cải cách tài chính công

Thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính, thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại Sở và đơn vị trực thuộc. Tiếp tục đổi mới cơ chế quản lý tài chính như: cấp phát, sử dụng, thu chi, quyết toán ngân sách. Tiếp tục triển khai có hiệu quả chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về biên chế và kinh phí theo quy định.

6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử

Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động của cơ quan. Nâng cao tính công khai, minh bạch, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động, tăng tốc độ xử lý công việc, giảm chi phí hoạt động, giảm thời gian. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các phần mềm dùng chung, ứng dụng chữ ký số, các phần mềm phục vụ quản lý, chỉ đạo, điều hành, các phần mềm chuyên ngành, phần mềm quản lý văn bản và điều hành...

Duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động Cổng thông tin điện tử của sở. Thực hiện tốt hệ thống giám sát - đánh giá và đo lường sự hài lòng của người dân.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC nhà nước 6 tháng đầu năm 2023 của Sở Công Thương tỉnh Lào Cai./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, CCHC (Tuyệt).

GIÁM ĐỐC

Hoàng Chí Hiền

