

Số: 97/TB-UBND

Si Ma Cai, ngày 20 tháng 5 năm 2025

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo huyện Si Ma Cai, năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 226/KH-UBND ngày 16/5/2025 của UBND tỉnh Lào Cai về việc tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo tỉnh Lào Cai, năm 2025. UBND huyện Si Ma Cai thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo huyện Si Ma Cai, năm 2025 như sau:

I. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN

1. Số lượng cần tuyển dụng: 23 chỉ tiêu.

2. Tên vị trí, số chỉ tiêu cần tuyển.

2.1. Giáo viên Tiểu học: 01 chỉ tiêu, trong đó:

Giáo viên Giáo dục Thể chất: 01 chỉ tiêu.

2.2. Giáo viên Trung học cơ sở: 20 chỉ tiêu, trong đó:

- Giáo viên Toán: 04 chỉ tiêu;

- Giáo viên Văn: 03 chỉ tiêu;

- Giáo viên Tiếng Anh: 05 chỉ tiêu;

- Giáo viên Tin học: 02 chỉ tiêu;

- Giáo viên Vật lý: 02 chỉ tiêu;

- Giáo viên Hóa học: 01 chỉ tiêu;

- Giáo viên Địa: 02 chỉ tiêu;

- Giáo viên Âm nhạc: 01 chỉ tiêu.

2.3. Vị trí giáo viên THPT (Trung tâm GDNN&GDTX): 02 chỉ tiêu, trong đó:

- Giáo viên Ngữ Văn: 01 chỉ tiêu;

- Giáo viên Lịch sử: 01 chỉ tiêu.

II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển

1.1. Điều kiện chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển.

1.2. Điều kiện cụ thể đối với từng chức danh nghề nghiệp giáo viên

a) Giáo viên tiểu học hạng III - Mã số V.07.03.29: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên tiểu học hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên Tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

b) Giáo viên trung học cơ sở hạng III - Mã số V.07.04.32: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học cơ sở hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên Trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

c) Giáo viên trung học phổ thông hạng III - Mã số V.07.05.15: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên trung học phổ thông hoặc có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên Trung học Phổ thông theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

Lưu ý: Người dự tuyển giáo viên THCS nếu đào tạo từ hai ngành trở lên (Ví dụ: Toán - Lý; Hoá - Sinh;...) thì được dự tuyển một trong các chuyên ngành đã đào tạo.

1.3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Ưu tiên trong tuyển dụng

2.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con

đề của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

2.2. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. THỜI HẠN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển

- Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (*theo mẫu gửi kèm*) kèm theo bản sao có công chứng: Văn bằng chuyên môn; chứng chỉ ngoại ngữ, tin học, chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm (nếu có); các tài liệu minh chứng thuộc diện ưu tiên (nếu có) tại địa điểm tiếp nhận của UBND huyện Si Ma Cai (Phòng Nội vụ huyện Si Ma Cai); đồng thời phải khai đầy đủ, trung thực các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp hồ sơ và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai.

* **Lưu ý:** Đối với người đăng ký dự tuyển giáo viên Tiểu học, THCS được đăng ký tối đa 02 nguyện vọng (Nguyện vọng 1: Tại đơn vị nộp Phiếu đăng ký dự tuyển, Nguyện vọng 2: Một trong các huyện, thị xã, thành phố khác có chỉ tiêu tuyển dụng ở vị trí việc làm cùng tiêu chuẩn, điều kiện như nhau).

2. Thời hạn tiếp nhận Phiếu dự tuyển

- Thời hạn tiếp nhận Phiếu dự tuyển (30 ngày): **Từ ngày 20/5/2025 đến hết ngày 18/6/2025.**

- Hình thức tiếp nhận Phiếu dự tuyển: Người dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu dự tuyển tại đơn vị đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính.

3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu dự tuyển

Tại Phòng Nội vụ huyện Si Ma Cai, địa chỉ: Tổ dân phố Hang Ròng - Thị trấn Si Ma Cai - Huyện Si Ma Cai - Tỉnh Lào Cai (Số điện thoại: 02143 796 866 hoặc 0367.764.480).

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

Tuyển dụng theo hình thức **xét tuyển** được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Kết quả vòng 1: Xác định “**Đạt**” hoặc “**Không đạt**” theo yêu cầu của vị trí việc làm.

2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- a) Hình thức thi: Thi viết.
- b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.
- c) Thời gian thi: Thi viết 180 phút.
- d) Thang điểm: 100 điểm.

V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển được xác định theo thứ tự ưu tiên sau:

- Người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn;
- Người có trình độ chuyên môn đăng ký dự tuyển cao hơn;
- Xếp loại tốt nghiệp cao hơn;
- Có điểm học tập trung bình toàn khóa cao hơn.

Trường hợp vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định người trúng tuyển.

3. Trường hợp đăng ký 02 nguyện vọng nhưng không trúng tuyển ở nguyện vọng 1 thì được xét ở nguyện vọng 2 nếu vị trí việc làm đăng ký ở nguyện vọng 2 vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét hết nguyện vọng 1, bao gồm cả việc xét nguyện vọng của người có kết quả trúng tuyển thấp hơn liền kề theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Trường hợp có 02 người trở lên bằng điểm nhau ở nguyện vọng 2 thì người trúng tuyển được xác định theo quy định tại mục 2.

Trường hợp vị trí việc làm vẫn còn chỉ tiêu tuyển dụng sau khi đã xét đủ 02 nguyện vọng thì căn cứ vào kết quả thi, Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh quyết định tuyển dụng đối với người có kết quả tuyển dụng thấp hơn liền kề so với kết quả tuyển dụng của người trúng tuyển ở vị trí việc làm tại đơn vị khác nhưng có cùng tiêu chuẩn, điều kiện với tiêu chuẩn, điều kiện của vị trí việc làm tại đơn vị còn chỉ tiêu tuyển dụng, cùng Hội đồng thi, cùng áp dụng hình thức thi hoặc viết (vòng 2) và chung đề thi. Người được tuyển dụng trong trường hợp này phải có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên. Đối với các vị trí việc làm không có người đăng ký dự tuyển, người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng quyết định việc tuyển dụng theo quy định.

4. Người không được tuyển dụng trong kỳ xét tuyển viên chức tại đợt này không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ QUY TRÌNH TUYỂN DỤNG

1. Lịch dự kiến tổ chức thực hiện

- UBND huyện tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển (từ ngày 20/5/2025 đến hết ngày 18/6/2025); lập danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển, chuyển Phiếu đăng ký dự tuyển gửi về Sở Nội vụ: Trước ngày **23/6/2025**;

- Hội đồng tuyển dụng tỉnh hoàn thành việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 2: Trước ngày **30/6/2025**;

- Tổ chức thi vòng 2: Ngày **05/7/2025**. Thời gian và địa điểm chính thức theo thông báo của Hội đồng tuyển dụng;

- Thông báo kết quả chấm thi vòng 2: Hội đồng tuyển dụng thông báo kết quả thi vòng 2 trên Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị: Trước ngày **10/7/2025**;

- Tổ chức chấm phúc khảo (nếu có): Trong thời gian 15 ngày kể từ ngày thông báo kết quả vòng 2, nếu thí sinh có thắc mắc về kết quả thi tuyển của mình, thí sinh có quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo đến Hội đồng tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng tổ chức chấm phúc khảo và thông báo kết quả chấm phúc khảo cho thí sinh có đơn đề nghị phúc khảo theo quy định: Trước ngày **01/8/2025**.

2. Thông báo kết quả tuyển dụng viên chức

- Sau khi hoàn thành việc chấm thi vòng 2, chậm nhất 05 ngày làm việc, Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng.

- Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng thông báo kết quả trúng tuyển chung của toàn tỉnh trên Cổng thông tin điện tử của Sở Nội vụ.

- UBND huyện thông báo kết quả trúng tuyển trên cổng thông tin điện tử của huyện và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản tới người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký.

3. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng để hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

- Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

4. Ban hành quyết định tuyển dụng

- Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Chủ tịch UBND huyện ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn.

5. Bổ sung người trúng tuyển

Thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 18 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; khoản 11 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

6. Trường hợp trong quá trình thực hiện quy trình tuyển dụng, tỉnh Lào Cai thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp (kết thúc tổ chức chính quyền địa phương cấp huyện), nội dung thuộc trách nhiệm của UBND cấp huyện tại các bước tiếp theo sẽ do Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện (riêng đối với việc ban hành quyết định tuyển dụng sẽ do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc Chủ tịch UBND xã, phường quyết định theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ).

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Tham mưu UBND huyện ban hành Thông báo nhu cầu tuyển dụng; tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo quy định; lập danh sách thí sinh đăng ký dự tuyển, chuyển Phiếu đăng ký dự tuyển gửi về Sở Nội vụ theo quy định;

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện đăng tải Thông báo nhu cầu tuyển dụng và danh mục tài liệu ôn tập vòng 2 do Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành trên cổng thông tin điện tử của đơn vị để thí sinh được biết, ôn tập;

- Tham mưu UBND huyện cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các bộ phận giúp việc của Hội đồng khi có yêu cầu;

- Tham mưu UBND huyện thông báo kết quả trúng tuyển đối với thí sinh trúng tuyển vào các đơn vị trường học thuộc UBND huyện; tổ chức kiểm tra đối chiếu hồ sơ gốc đối với người trúng tuyển; xử lý các trường hợp vi phạm theo quy định của pháp luật; quyết định tuyển dụng đối với người trúng tuyển theo quy định (*trường hợp kết thúc tổ chức chính quyền địa phương cấp huyện thì do Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo hoặc Chủ tịch UBND xã, phường mới thành lập thực hiện theo quy định và phân cấp tổ chức, cán bộ*).

2. Phòng GD&ĐT

- Phối hợp với phòng Nội vụ tham mưu UBND huyện cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các bộ phận giúp việc của Hội đồng khi có yêu cầu.
- Phối hợp với phòng Nội vụ tham mưu UBND huyện phân công công tác đối với các thí sinh trúng tuyển sau khi có kết quả phê duyệt của UBND tỉnh.

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện

Chủ trì, phối hợp với Phòng Nội vụ đăng tải Thông báo nhu cầu tuyển dụng và danh mục tài liệu ôn tập vòng 2 do Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành trên cổng thông tin điện tử của đơn vị để thí sinh được biết, ôn tập.

4. Trung tâm Văn hóa, Thể thao - Truyền thông: Thông báo nội dung thông báo tuyển dụng trên các phương tiện truyền thông của huyện để người dân có nhu cầu biết và đăng ký dự tuyển.

5. UBND các xã, thị trấn: Thông báo nội dung thông báo tuyển dụng đến nhân dân trên địa bàn; niêm yết thông báo tuyển dụng tại trụ sở UBND các xã, thị trấn.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo năm 2025 của UBND huyện Si Ma Cai. Thông báo này được đưa tin trên Đài truyền thanh - Truyền hình huyện Si Ma Cai; đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Si Ma Cai và được niêm yết công khai tại trụ sở Phòng Nội vụ huyện Si Ma Cai. /.

Nơi nhận:

- TT. HU, HĐND, UBND huyện;
- Sở Nội vụ;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Nội vụ;
- Trung tâm Văn hóa, TT - TT;
- Cổng TTĐT huyện (đăng tải);
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

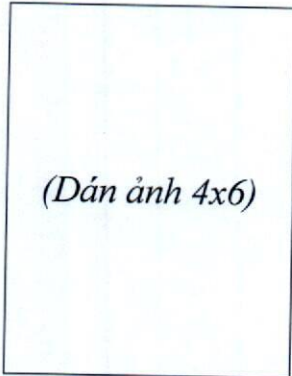
**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Hoàng Văn Dương

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng năm 2025



PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Vị trí dự tuyển:.....

2. Đơn vị dự tuyển:

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên:

.....

Ngày, tháng, năm sinh: Nam, Nữ:

.....

Dân tộc: Tôn giáo:

.....

Thẻ căn cước công dân: Ngày cấp:.....Nơi cấp:.....

....

Số điện thoại di động để báo tin:.....

Email:.....

Quê quán:

.....

Địa chỉ nhận thông báo:

.....

Thông tin về hộ khẩu (nếu có):

.....

Tình trạng sức khoẻ:; Chiều cao:; Cân nặng:
kg

Trình độ văn hoá:

.....

Trình độ chuyên môn:

.....

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p>1. Nguyên vọng 1:</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển:</p> <p>- Đơn vị:</p>
<p>2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển:</p> <p>- Đơn vị:</p>
<p>3. Đối tượng ưu tiên (nếu có):</p>

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)