

*

TP. Lào Cai, ngày tháng 5 năm 2025

Số -CV/TU

v/v tổ chức Phiên tiếp công dân
định kỳ của đồng chí Bí thư Thành ủy

Kính gửi: - Đồng chí Giàng Thị Dung - Ủy viên BTV Tỉnh ủy, Bí thư Thành ủy Lào Cai.
- Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND thành phố,
- Lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận, Văn phòng Thành ủy,
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị: Thanh tra, Tài nguyên & Môi trường, Văn phòng HĐND & UBND, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng, Ban Tiếp Công dân thành phố,
- Đảng ủy phường Kim Tân,
- Chủ tịch UBND các xã, phường: Thống Nhất, Xuân Tăng, Bình Minh, nam Cường, Bắc Cường, Pom Hán, Duyên Hải, Cốc Lếu, Kim Tân, Đồng Tuyển.

Thực hiện Quy định số 11-QĐ/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Quy định số 04-QĐ/TU, ngày 21/12/2021 của Thành ủy về tiếp nhận, xử lý đơn thư gửi đến Thành ủy, Thành ủy thông báo tổ chức Phiên tiếp công dân định kỳ của đồng chí Bí thư Thành ủy như sau:

1. Đồng chí Bí thư Thành ủy tổ chức Phiên tiếp công dân tháng 5/2025 như sau:

- Thời gian: **Từ 08h00', ngày 26/5/2025 (thứ Hai).**

- Địa điểm: Trụ sở Tiếp công dân thành phố, số 591 Đường Hoàng Liên, Phường Kim Tân, Thành phố Lào Cai.

- Thành phần: Như kính gửi.

2. Ban Tiếp công dân thành phố:

2.1. Niêm yết công khai Công văn này tại Trụ sở tiếp công dân thành phố; chuẩn bị các điều kiện cần thiết, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, xã, phường, cá nhân liên quan có mặt tại Phiên tiếp; tham mưu dự thảo văn bản chỉ đạo giải quyết ý kiến, kiến nghị, phản ánh, đơn thư; lập, lưu trữ hồ sơ Phiên tiếp công dân của đồng chí Bí thư Thành ủy theo quy định.

2.2. Tổng hợp báo cáo tiến độ thực hiện ý kiến chỉ đạo của đồng chí Bí thư Thành ủy tại các Phiên tiếp công dân kỳ tháng 02, 3, 4/2025 và báo cáo kết quả giải quyết đơn thư tháng 05/2025; gửi Báo cáo đến Thường trực Thành ủy **trước 15h00', ngày 23/5/2025 (qua Văn phòng Thành ủy).**

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, chủ tịch UBND các xã, phường trong thành phần mời trực tiếp dự Phiên tiếp công dân.

4. Văn phòng Thành ủy: Chủ trì đơn đốc, phối hợp với Ban Tiếp công dân thành phố ban hành Thông báo sau phiên tiếp công dân của đồng chí Bí thư theo quy định.

5. Đảng ủy phường Kim Tân: Chỉ đạo Chi bộ Công an phường Kim Tân phối hợp đảm bảo an ninh, trật tự khu vực Trụ sở tiếp công dân thành phố.

Lưu ý: Các cơ quan tham mưu, giúp việc Thành ủy; chi bộ, đảng bộ trực thuộc Thành ủy, Chủ tịch UBND các xã, phường và cơ quan, đơn vị, cá nhân người đứng đầu có liên quan trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình có trách nhiệm phối hợp với Văn phòng Thành ủy, Ban Tiếp công dân thành phố trong việc cung cấp thông tin, trực tiếp dự hoặc cử đại diện lãnh đạo cơ quan, đơn vị dự Phiên tiếp công dân khi được yêu cầu nếu có nội dung phát sinh.

Căn cứ Công văn, các cơ quan, đơn vị biết và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Ban Nội chính, Ban Dân vận Tỉnh ủy,
- Thường trực Thành ủy,
- Lãnh đạo HĐND, UBND thành phố,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc Thành ủy,
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị thuộc UBND thành phố,
- Đảng ủy, HĐND, Ủy ban Nhân dân các xã, phường,
- Lưu Văn phòng Thành ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Trường Giang