

Số: /KH-UBND

Sa Pa, ngày tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số
thị xã Sa Pa lần thứ IV - năm 2024

Căn cứ Nghị định số 05/2011/NĐ-CP ngày 14/01/2011 của Chính phủ về Công tác Dân tộc;

Căn cứ Văn bản số 1302/UBND-DTTS ngày 27/7/2023 của Ủy ban Dân tộc về việc hướng dẫn tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số cấp thị xã, cấp tỉnh lần thứ IV năm 2024;

Căn cứ Văn bản số 4201/UBND-NLN ngày 23/8/2023 của UBND tỉnh Lào Cai về việc tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số tỉnh Lào Cai lần thứ IV - năm 2024.

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 04/01/2024 của UBND tỉnh Lào Cai về tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số tỉnh lần thứ IV - năm 2024.

Ủy ban nhân dân thị xã Sa Pa xây dựng Kế hoạch tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số thị xã Sa Pa lần thứ IV - năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tổng kết, đánh giá công tác dân tộc, khẳng định đường lối nhất quán của Đảng và Nhà nước ta về vấn đề dân tộc và đại đoàn kết dân tộc.

- Khẳng định và ghi nhận công lao đóng góp to lớn của đồng bào các dân tộc thiểu số trong công cuộc xoá đói giảm nghèo, xây dựng nông thôn mới, phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS và miền núi.

- Tôn vinh, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu trong đồng bào các dân tộc thiểu số thị xã Sa Pa.

- Tăng cường củng cố khối đại đoàn kết dân tộc; xây dựng niềm tin của đồng bào các dân tộc vào công cuộc xây dựng và bảo vệ Tổ quốc do Đảng lãnh đạo; khích lệ lòng tự hào và giữ gìn, phát huy bản sắc văn hóa của các dân tộc.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức Đại hội đại biểu dân tộc thiểu số cần đảm bảo trang trọng, tiết kiệm, đúng chủ trương của Đảng và Nhà nước.

- Đại biểu chính thức tham gia Đại hội là người tiêu biểu, đại diện các dân tộc thiểu số thuộc mọi thành phần, lĩnh vực của đời sống xã hội được lựa chọn, suy tôn từ cơ sở và đảm bảo phải có đủ đại diện các dân tộc thiểu số Việt Nam cư trú trên địa bàn thị xã.

- Đại hội được tổ chức trang trọng với quy mô phù hợp, thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm; tạo được khí thế sôi nổi, sự phấn khởi, tự hào trong các tầng lớp nhân

dân.

II. NỘI DUNG

1. Tên gọi, chủ đề của Đại hội:

- Cấp thị xã tên gọi: **“Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số thị xã Sa Pa lần thứ IV năm 2024”**.

- Chủ đề của Đại hội: **“Các dân tộc thị xã Sa Pa đoàn kết, đổi mới, hội nhập và phát triển”**.

2. Thời gian tổ chức Đại hội: Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số thị xã Sa Pa tổ chức 1,5 ngày (*1/2 ngày phiên trừ bị buổi chiều hôm trước; 01 ngày phiên chính thức*); dự kiến Đại hội tổ chức trong Quý II/2024.

3. Nội dung, hoạt động của Đại hội

3.1. Đón tiếp đại biểu, bố trí nơi ăn nghỉ cho các đoàn đại biểu; trưng bày các hình ảnh minh họa các thành tựu kinh tế - Văn hoá - Xã hội, phong trào bảo vệ an ninh tổ quốc, xây dựng nông thôn mới, giảm nghèo bền vững...

3.2. Trước khi diễn ra Đại hội, tổ chức cho các đại biểu viếng Nghĩa trang Liệt sỹ.

3.3. Tổ chức gặp gỡ, trao đổi giữa lãnh đạo cấp ủy, chính quyền địa phương với Đại biểu dự Đại hội.

3.4. Báo cáo (gồm báo cáo chính trị tại Đại hội và các báo cáo điển hình):

3.4.1. Báo cáo chính trị tập trung làm rõ các vấn đề:

- Tình hình dân tộc và vùng đồng bào dân tộc thiểu số trên địa bàn. Tổng kết, đánh giá thành tựu, kết quả thực hiện công tác dân tộc, chính sách dân tộc giai đoạn 2019-2024 trên địa bàn;

+ Công tác lãnh chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền.

+ Kết quả thực hiện các chương trình, chính sách, dự án đối với vùng đồng bào dân tộc và miền núi.

+ Đánh giá tình hình phát triển Kinh tế - xã hội, xây dựng cơ sở hạ tầng; xoá đói giảm nghèo; kết quả xây dựng nông thôn mới;

+ Kết quả xây dựng hệ thống chính trị và quốc phòng -an ninh vùng dân tộc và miền núi.

- Những vấn đề còn tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm.

- Kết quả thực hiện Quyết tâm thư của Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số thị xã Sa Pa lần thứ III - năm 2019.

- Xây dựng mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện công tác dân tộc, chính sách dân tộc giai đoạn 2024-2029.

- Các đề xuất cơ chế, chính sách phát triển vùng dân tộc và miền núi cho những năm tiếp theo

3.4.2. Báo cáo điển hình của các tập thể, cá nhân trên các lĩnh vực (chú trọng các lĩnh vực: Giảm nghèo bền vững, xây dựng nông thôn mới, bảo vệ an ninh Tổ quốc.

3.5. Phát biểu chỉ đạo Đại hội của lãnh đạo cấp trên và lãnh đạo cấp uỷ, chính quyền địa phương.

3.6. Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tại Đại hội. Tặng quà cho đại biểu.

3.7. Bầu đại biểu đi dự Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số tỉnh Lào Cai lần thứ IV - năm 2024.

3.8. Quyết tâm thư của Đại hội lần thứ IV (2024-2029).

4. Thành phần, cơ cấu, tiêu chí, số lượng đại biểu

4.1. Thành phần, số lượng đại biểu

- Đại biểu chính thức dự Đại hội: 150 đại biểu.

+ Đại biểu đương nhiên: Các đồng chí nguyên chức, đương chức các chức vụ: Bí thư, Phó Bí thư, Chủ tịch HĐND, Chủ tịch UBND, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã, Ủy viên Ban thường vụ Thị xã ủy, Thủ trưởng cơ quan công tác dân tộc cấp thị xã qua các thời kỳ, Anh hùng lực lượng vũ trang nhân dân, Anh hùng Lao động, Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú, Thầy thuốc nhân dân, Thầy thuốc ưu tú, các nghệ nhân dân gian tiêu biểu xuất sắc thời kỳ đổi mới là người dân tộc thiểu số, đang sinh sống hoặc công tác tại địa bàn của thị xã.

+ Đại biểu chọn cử: Là đại biểu được hội nghị của các xã, thị trấn, các cơ quan, phòng, ban, đoàn thể, đơn vị lực lượng vũ trang của thị xã chọn cử là các cá nhân ưu tú, có thành tích tiêu biểu, xuất sắc thuộc các thành phần, các ngành, các lĩnh vực là người dân tộc thiểu số.

- Đại biểu khách mời: Số lượng tối đa bằng 1/3 số đại biểu chính thức gồm:

+ Thường trực: Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh, UBMTTQ Việt Nam tỉnh;

+ Đại diện lãnh đạo Ban Dân vận Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội tỉnh, Ban Dân tộc tỉnh;

+ Thường trực Thị ủy, HĐND, lãnh đạo UBND thị xã, lãnh đạo UBMTTQ Việt Nam thị xã;

+ Đại diện lãnh đạo Ban Dân vận Thị ủy; các tổ chức đoàn thể (*Hội Cựu chiến binh; Hội Liên hiệp Phụ nữ, Hội Nông dân, Thị đoàn, Liên đoàn Lao động thị xã*);

+ Đại diện cán bộ lão thành cách mạng, Mẹ Việt Nam Anh hùng là người dân tộc thiểu số sinh sống trên địa bàn thị xã;

+ Đại diện lãnh đạo một số cơ quan thị xã, tỉnh, các doanh nghiệp có đóng góp tích cực cho vùng đồng bào dân tộc thiểu số (nếu có).

4.2. Nguyên tắc chọn cử đại biểu

- Đảm bảo cơ cấu đại biểu theo thành phần dân tộc, độ tuổi, giới tính, lĩnh vực, trong đó phải chọn đủ các dân tộc thiểu số chính sinh sống trên địa bàn thị xã.

- Đảm bảo công khai, dân chủ, bình đẳng, đồng thuận từ cơ sở và cấp tổ chức Đại hội.

- Đảm bảo hài hòa trong việc lựa chọn đại biểu là các nhân tố mới, tiêu biểu

trong giai đoạn 2019 - 2024 với việc kế thừa kết quả chọn cử đại biểu của Đại hội cấp thị xã lần thứ III năm 2019 của cấp thị xã tổ chức Đại hội.

4.3. Cơ cấu

- Cơ cấu theo thành phần dân tộc: Đảm bảo có đầy đủ đại biểu đại diện các dân tộc thiểu số cư trú ở địa phương.

- Cơ cấu theo lĩnh vực: Nông nghiệp, Công nghiệp, Khoa học - Công nghệ, Thương mại, Văn hóa, Xã hội, Giáo dục, Y tế, Tôn giáo, An ninh, quốc phòng ...

- Cơ cấu theo độ tuổi: Đảm bảo hài hòa về cơ cấu độ tuổi (*quan tâm đại biểu trẻ*).

- Cơ cấu theo giới tính: Số đại biểu chính thức là nữ tham dự Đại hội tối thiểu đạt 30%.

4.4. Tiêu chí chọn đại biểu

- Là người dân tộc thiểu số.

- Người có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, có uy tín trong cộng đồng.

- Người có nhiều công lao, đóng góp trong các phong trào thi đua yêu nước, xóa đói giảm nghèo, bảo vệ an ninh trật tự, giữ gìn bản sắc văn hóa và đoàn kết các dân tộc; có mối liên hệ chặt chẽ và có ảnh hưởng trong dòng họ, dân tộc và cộng đồng dân cư; có khả năng quy tụ, tập hợp đồng bào dân tộc thiểu số trong phạm vi nhất định bằng lời nói, qua việc làm, được người dân trong cộng đồng tin nhiệm, tin tưởng, nghe và làm theo.

- Có thành tích nổi bật hoặc có đóng góp thiết thực về một hoặc một số lĩnh vực trong đời sống xã hội ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số như xóa đói, giảm nghèo, y tế, giáo dục, phát triển kinh tế - xã hội, xây dựng nông thôn mới, giữ gìn an ninh trật tự, bảo vệ môi trường sinh thái, xây dựng khối đại đoàn kết dân tộc,... hoặc là người được bầu chọn là điển hình tiên tiến trong các phong trào thi đua yêu nước của địa phương; người đạt giải cao trong các kỳ thi học sinh giỏi, kỳ thi đấu thể thao trong nước và quốc tế, nghệ nhân dân gian...

- Có đủ sức khỏe để tham dự Đại hội và các hoạt động của Đại hội.

Ngoài các tiêu chí trên, khi chọn cử đại biểu, có thể vận dụng kết hợp các tiêu chí đã có như: Người có uy tín tiêu biểu trong đồng bào dân tộc thiểu số, nông dân, công nhân tiêu biểu, thanh niên, phụ nữ tiêu biểu, cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang, cựu chiến binh, người cao tuổi, nhà doanh nghiệp, chức sắc tôn giáo,... tiêu biểu.

5. Công tác thi đua - khen thưởng

Đối với Đại hội cấp thị xã: Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh; Giấy khen của Trưởng Ban Dân tộc tỉnh; Giấy khen của Chủ tịch UBND thị xã. Kinh phí khen thưởng được trích từ quỹ thi đua khen thưởng thị xã (*có văn bản riêng về hướng dẫn thực hiện công tác khen thưởng tại Đại hội*).

6. Công tác tuyên truyền

6.1. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền về ý nghĩa, tầm quan trọng của Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số; các thành tựu về công tác dân tộc, công tác đại đoàn kết các dân tộc của

thị xã, tỉnh và cả nước.

- Tuyên truyền các tấm gương điển hình trong vùng dân tộc thiểu số, nêu gương người tốt, việc tốt của các dân tộc thiểu số trên địa bàn trong thời gian qua.

- Tuyên truyền việc nâng cao cảnh giác cách mạng, không để kẻ xấu lợi dụng vấn đề dân tộc chống phá Đảng và Nhà nước.

- Phát động phong trào thi đua lập thành tích thiết thực chào mừng Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số các cấp; các dân tộc thiểu số tích cực thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội.

6.2 Thời gian: Tổ chức, triển khai công tác tuyên truyền trước, trong và sau Đại hội.

6.3. Hình thức tuyên truyền:

- Tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng.
- Tổ chức văn nghệ chào mừng Đại hội, các cuộc tuyên truyền tại địa phương.

- Treo băng zôn, áp phích, khẩu hiệu tuyên truyền Đại hội.

7. Tổ chức thực hiện

7.1. Thành lập Ban chỉ đạo, Ban tổ chức và các Tiểu ban giúp việc Ban chỉ đạo Đại hội

7.1.1. Ban Chỉ đạo Đại hội:

- UBND thị xã thành lập Ban Chỉ đạo do đồng chí Lãnh đạo UBND thị xã làm Trưởng Ban; đồng chí Trưởng phòng Dân tộc thị xã làm Phó Trưởng ban Thường trực; các thành viên là đại diện lãnh đạo: UBMTTQ Việt Nam thị xã, các tổ chức đoàn thể, các phòng, ban, cơ quan của thị xã.

- Ban Chỉ đạo Đại hội được sử dụng con dấu của UBND thị xã để chỉ đạo điều hành công việc và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

- Trưởng Ban chỉ đạo phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên Ban chỉ đạo; thành lập Ban tổ chức Đại hội và các Tiểu ban giúp việc Đại hội.

7.1.2. Ban Tổ chức Đại hội:

- Ban Chỉ đạo Đại hội thành lập Ban Tổ chức Đại hội cùng cấp gồm: Trưởng ban, Phó ban và Ủy viên. Trưởng Ban tổ chức Đại hội do đồng chí Lãnh đạo UBND thị xã là Trưởng ban.

- Ban Tổ chức Đại hội căn cứ vào tình hình thực tế quyết định thành lập các Tiểu ban giúp việc cho Đại hội.

7.2. Trang phục, phù hiệu cho đại biểu dự Đại hội:

- Trang phục: Tất cả các Đại biểu chính thức tham dự Đại hội mặc trang phục đúng bản sắc của dân tộc mình; khuyến khích đại biểu khách mời mặc trang phục truyền thống của dân tộc mình.

- Phù hiệu cho Đại biểu dự Đại hội: Đại biểu chính thức đeo phù hiệu của Đại hội, Kỷ niệm chương "*Vì sự nghiệp phát triển các dân tộc*" (Nếu có); các thành viên Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức, đại biểu mời và người phục vụ đeo thẻ do Ban Tổ chức Đại hội cấp.

7.3. Quà tặng cho đại biểu dự Đại hội:

- Tất cả các đại biểu dự Đại hội cấp thị xã đều được nhận quà tặng của Đại hội cùng cấp (*bao gồm đại biểu chính thức và đại biểu mời*).

- Đại biểu cấp thị xã: Giá trị quà tặng không quá 500.000 đồng/đại biểu.

8. Thời gian tổ chức đại hội: Xong trước ngày 25/5/2024.

9. Địa điểm tổ chức Đại Hội: Hội trường thị xã Sa Pa.

III. KINH PHÍ TỔ CHỨC ĐẠI HỘI

Nguồn kinh phí tổ chức Đại hội: Do ngân sách ngân sách thị xã đảm bảo theo phân cấp ngân sách; các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Dân tộc thị xã:

- Chủ trì, tham mưu UBND thị xã thành lập Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Đại hội, các Tiểu ban giúp việc Đại hội (*hoàn thành xong trong quý I/2024*); xây dựng văn kiện Đại hội (*báo cáo chính trị tại đại hội; báo cáo điển hình của các tập thể, cá nhân trên các lĩnh vực; Quyết tâm thư của Đại hội lần thứ IV nhiệm kỳ 2024-2029, thời gian hoàn thành xong trong tháng 4/2024*);

- Chủ trì phối hợp với các xã, phường, các cơ quan đơn vị đóng trên địa bàn lựa chọn đại biểu dự Đại hội theo đúng quy định.

- Lập dự toán kinh phí tổ chức Đại hội gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch thẩm định, trình UBND thị xã xem xét, quyết định (*hoàn thành xong trong quý I/2024*).

- Tham mưu UBND thị xã, Ban Chỉ đạo Đại hội triển khai tổ chức đại hội đúng kế hoạch; chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan, các xã phường hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc bình chọn đại biểu tham dự đại hội theo kế hoạch; chuẩn bị các nội dung, điều kiện cần thiết để tổ chức Đại hội; báo cáo tiến độ, kết quả tổ chức Đại hội theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thị xã xây dựng kịch bản Đại hội, dẫn chương trình đại hội, chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Đại hội.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã: Căn cứ Kế hoạch của UBND thị xã và dự toán chi tiết do Phòng Dân tộc lập, thẩm định, trình UBND thị xã xem xét, phê duyệt, bố trí kinh phí tổ chức triển khai thực hiện.

3. Phòng Nội vụ thị xã: Phối hợp với Phòng Dân tộc hướng dẫn, thực hiện công tác thi đua - khen thưởng tại Đại hội.

4. Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã:

- Chủ trì phối hợp với Trung tâm Văn hóa Thể thao - Truyền thông, phòng Dân tộc, phòng Kinh tế: Thiết kế không gian trang trí hội trường Đại hội, không gian trưng bày sản phẩm văn hóa các dân tộc; sản phẩm đặc hữu tiêu biểu của thị xã; trưng bày pa nô ảnh về các hoạt động phát triển kinh tế, xã hội của địa phương tại Đại hội.

- Đôn đốc kiểm tra, giám sát các hoạt động tuyên truyền trước, trong và sau Đại hội.

- Phối hợp với UBND các xã, phường lựa, các cơ quan, đơn vị chọn ảnh; các sản phẩm trưng bày, giới thiệu các sản phẩm văn hóa của đồng bào dân tộc thiểu số tại Đại hội.

5. Phòng Kinh tế thị xã:

- Phối hợp với UBND các xã, phường, các doanh nghiệp, HTX trên địa bàn lựa chọn các sản phẩm đặc hữu tiêu biểu của thị xã trưng bày tại Đại hội.

- Chủ trì phối hợp với Phòng Dân tộc trưng bày sản phẩm đặc hữu tiêu biểu của thị xã tại khu trưng bày tại đại hội.

6. Trung tâm Văn hóa, Thể thao - Truyền thông thị xã:

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền trước, trong và sau Đại hội để nhân dân trên địa bàn thị xã đều được biết và hưởng ứng tinh thần của Đại hội, việc bình chọn các cá nhân tiêu biểu tham dự Đại hội.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện về kỹ thuật để phát thanh trực tiếp tại Đại hội; chủ trì phối hợp với Phòng Dân tộc thị xã xây dựng phóng sự (15 phút) phản ánh kết quả công tác dân tộc trên địa bàn thị xã, phát trước, trong Đại hội.

- Tổ chức các điểm treo băng zôn, khẩu hiệu trên các tuyến đường chính và tại khu vực Hội trường; trưng bày các pa nô ảnh về phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

- Xây dựng phóng sự (10-15 phút) về các chính sách và thành tựu phát triển kinh tế, xã hội vùng đồng bào DTTS thị xã trong những năm qua để phát tại đại hội.

- Chuẩn bị văn nghệ chào mừng Đại hội: Lựa chọn 03 tiết mục đặc sắc (15 phút).

- Lập dự trù kinh phí thực hiện, tổng hợp gửi Phòng Dân tộc tổng hợp trình UBND thị xã .

7. Phòng Lao động - TB&XH thị xã:

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Dân tộc chuẩn bị nội dung, chương trình, nghi thức lễ viếng Nghĩa trang liệt sỹ;

- Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ Lễ viếng; 02 vòng hoa đảm bảo yêu cầu (vòng hoa hình elíp 60cm x 90cm, chân cao 50cm từ mặt đất đến điểm dưới cùng vòng hoa. Mặt trước vòng hoa có dải băng ghi nội dung: dòng trên: “Cán bộ, nhân dân các dân tộc thị xã Sa Pa”, dòng dưới: “Đời đời nhớ ơn các Anh hùng liệt sỹ”).

- Lập kinh phí thực hiện gửi Phòng Dân tộc tổng hợp trình UBND thị xã phê duyệt.

8. Phòng Quản lý đô thị thị xã: Phối hợp với Phòng Dân tộc chuẩn bị Hoa, cây cảnh trang trí trong và ngoài Hội trường tổ chức đại hội.

9. Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã: Chỉ đạo các Trường PTDT Nội trú THCS&THPT thị xã Sa Pa, Trường Trung học phổ thông số 1,2 rà soát lựa chọn các em học sinh đạt giải cao trong các kỳ thi học sinh giỏi (*từ cấp thị xã trở lên*), thi đấu thể thao trong nước và quốc tế tổng hợp báo cáo Ban Chỉ đạo (qua phòng Dân tộc) dự Đại hội (*dự kiến 10 đại biểu*).

10. Trường PTDT Nội trú THCS&THPT thị xã: Lựa chọn Đoàn học sinh mặc trang phục mang bản sắc dân tộc tặng hoa chúc mừng các đại biểu, Ban

Tổ chức Đại hội.

11. Công an thị xã: Đảm bảo an ninh trật tự trong thời gian tổ chức Đại hội.

12. Ban Chỉ huy quân sự thị xã: Cử 04 chiến sỹ làm nhiệm vụ dâng vòng hoa tại Lễ viếng Nghĩa trang Liệt sỹ trước khi Đại hội.

13. Bệnh viện Đa khoa thị xã; Trung tâm Y tế thị xã: Chuẩn bị thiết bị y tế, thuốc sơ cấp cứu và cử cán bộ y tế thường trực phục vụ tại Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số trên địa bàn thị xã lần thứ IV năm 2024.

14. Đề nghị Hội Liên hiệp Phụ nữ thị xã: Lựa chọn 04 hội viên mặc trang phục đại diện cho các dân tộc trên địa bàn thị xã Sa Pa giới thiệu các sản phẩm trưng bày tại Đại hội.

15. UBND các xã, phường: Chuẩn bị các sản phẩm nông lâm nghiệp, sản phẩm về văn hóa như: Trang phục, đạo cụ biểu diễn, các công cụ lao động sản xuất; chuẩn bị ảnh về các hoạt động phát triển kinh tế - xã hội, nông thôn mới... để giới thiệu, trưng bày tại Đại hội.

16. Văn phòng HĐND và UBND thị xã: Phối hợp với Phòng Dân tộc xây dựng kịch bản Đại hội, chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ đại hội.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Đại hội đại biểu các dân tộc thiểu số thị xã Sa Pa lần thứ IV năm 2024. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị có liên quan và UBND các xã, phường tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Dân tộc tỉnh;
- TT TU, HĐND, UBND thị xã;
- UBMTTQVN và các tổ chức đoàn thể thị xã;
- Ban Dân vận Thị ủy;
- Công an, Ban CHQS thị xã;
- Các CQCM, ĐVSN thuộc thị xã;
- Bệnh viện Đa khoa thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo VP, CV_{Vui};
- Cổng thông tin điện tử thị xã;
- Lưu: VT, DT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Tô Ngọc Liên

