

Số: /KH-UBND

Văn Bàn, ngày tháng 3 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật” năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 120/KH-UBND ngày 22/02/2024 của UBND tỉnh Lào Cai về thực hiện Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật” năm 2024.

UBND huyện Văn Bàn ban hành kế hoạch thực hiện Đề án năm 2024, cụ thể như sau:

#### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tiếp tục nâng cao nhận thức về vị trí, tầm quan trọng của công tác truyền thông dự thảo chính sách pháp luật, ý thức, trách nhiệm của mọi tầng lớp Nhân dân trong việc tham gia ý kiến đối với dự thảo chính sách ngay từ giai đoạn lập đề nghị xây dựng văn bản pháp luật.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm và sự phối hợp của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trong quá trình tổ chức truyền thông dự thảo các chính sách có tác động lớn đến xã hội thuộc phạm vi điều chỉnh của Đề án, tạo đồng thuận xã hội đối với những chính sách, quy định pháp luật cần phải được ban hành mới hoặc điều chỉnh (sửa đổi, bổ sung) để đáp ứng đầy đủ, kịp thời theo yêu cầu của thực tiễn đời sống xã hội; góp phần nâng cao chất lượng chính sách, thể chế, tính khả thi của văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) cũng như ý thức tôn trọng, tuân theo pháp luật của người dân, doanh nghiệp, đáp ứng mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội và bảo đảm quốc phòng, an ninh trên địa bàn huyện.

##### 2. Yêu cầu

- Phát huy vai trò của thành viên Hội đồng phối hợp Phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL) huyện trong công tác chỉ đạo, hướng dẫn và truyền thông dự thảo chính sách pháp luật liên quan đến lĩnh vực được giao;

- Xác định cụ thể nhiệm vụ, nội dung công việc; bảo đảm tiến độ, chất lượng, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các cấp, các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai thực hiện truyền thông dự thảo chính sách thuộc phạm vi Đề án.

- Thời điểm thực hiện hoạt động truyền thông chính sách đối với các dự thảo chính sách được bắt đầu ngay từ khi cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL lấy ý kiến đối với đề nghị xây dựng văn bản QPPL theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

## II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục quán triệt, chỉ đạo nhằm nâng cao nhận thức về nội dung, vị trí, vai trò, tầm quan trọng của Đề án đến đội ngũ cán bộ, công chức thuộc phạm vi quản lý; Bố trí công chức chuyên trách làm nhiệm vụ truyền thông dự thảo chính sách và nguồn kinh phí đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ này. Khuyến khích, huy động nguồn lực xã hội tham gia công tác truyền thông dự thảo chính sách, đặc biệt là cá nhân, tổ chức hành nghề về pháp luật như: Luật sư, luật gia.

- *Cơ quan chủ trì*: Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp*: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức thành viên của Mặt trận; Tòa án nhân dân huyện; Viện Kiểm sát nhân dân huyện; Chi Cục Thi hành án dân sự huyện; Chi nhánh trợ giúp Pháp lý số 3.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên trong năm 2024.

2. Cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL song song với việc ban hành kế hoạch xây dựng văn bản QPPL, đồng thời xây dựng nội dung truyền thông dự thảo chính sách trong văn bản đảm bảo đầy đủ nội dung, ngắn gọn, có đánh giá tác động xã hội; thực hiện đa dạng hóa các hoạt động truyền thông dự thảo chính sách bằng các hình thức phù hợp, hiệu quả, chú trọng xây dựng tài liệu dự thảo truyền thông chính sách pháp luật ngắn gọn, sinh động, dễ hiểu; tổ chức truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng; đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử huyện; Trang Thông tin điện tử, Fanpage của cơ quan, đơn vị, mạng xã hội; các thiết chế văn hóa tại cơ sở; các hoạt động tiếp xúc cử tri nhằm nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của Nhân dân trong quá trình xây dựng, thực thi chính sách pháp luật.

Cung cấp các thông tin cần thiết, quan điểm chỉ đạo đối với nội dung cơ bản của dự thảo chính sách cho các cơ quan thông tin, báo chí để thực hiện các hoạt động truyền thông dự thảo chính sách; chủ trì, phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức các hội nghị, hội thảo lấy ý kiến tham gia của các nhà quản lý, chuyên gia, khoa học, người có kinh nghiệm nhiều năm trong lĩnh vực có liên quan... tham gia vào dự thảo chính sách với hình thức phù hợp.

- *Cơ quan chủ trì*: Cơ quan được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp*: Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Văn hóa, Thể Thao - Truyền Thông huyện; UBND các xã, thị trấn.

- *Thời gian thực hiện*: Thường xuyên trong năm 2024.

- *Sản phẩm*: Kế hoạch, báo cáo, tin bài, tờ gấp, bản tin, hình ảnh, video clip...

3. Hướng dẫn, tổ chức truyền thông dự thảo chính sách có tác động lớn đến xã hội (đối với các dự thảo văn bản luật, Nghị quyết của Quốc hội, các văn bản QPPL khác do cơ quan trung ương soạn thảo) trong năm 2024 trên địa bàn huyện.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Tư pháp.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp*: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức liên quan; UBND các xã, thị trấn.

- *Thời gian thực hiện*: Trong năm 2024, sau khi có hướng dẫn của Sở Tư pháp, Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh.

4. Căn cứ tình hình thực tế và hướng dẫn của tỉnh để tổ chức tập huấn cho báo cáo viên pháp luật cấp huyện; cán bộ, Hội đồng nhân dân cấp huyện, cán bộ, công chức phụ trách công tác pháp chế của huyện, tuyên truyền viên pháp luật cấp xã, thị trấn; đội ngũ phóng viên, biên tập viên, cán bộ quản lý thông tin, báo chí tại địa phương về kiến thức, kỹ năng truyền thông dự thảo chính sách nhằm chủ động thực hiện nhiệm vụ có hiệu quả.

- *Cơ quan chủ trì*: Phòng Tư pháp; Phòng Văn hóa và Thông tin; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- *Cơ quan, đơn vị phối hợp*: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

- *Thời gian thực hiện*: Quý III, quý IV năm 2024.

### **III. KINH PHÍ**

Các cơ quan, tổ chức căn cứ yêu cầu nhiệm vụ, nội dung và khối lượng công việc được phân công trong Kế hoạch và quy định của Luật Ngân sách nhà nước để xây dựng dự toán trình cơ quan có thẩm quyền xem xét, bố trí kinh phí để thực hiện Kế hoạch thuộc phạm vi quản lý; Khuyến khích nguồn kinh phí huy động từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước; tăng cường sử dụng nguồn kinh phí lồng ghép trong các chương trình; đề án liên quan đã được phê duyệt và các nguồn hợp pháp khác để thực hiện nhiệm vụ. Ưu tiên triển khai các nhiệm vụ của Kế hoạch theo hình thức thuê dịch vụ công nghệ thông tin, giao nhiệm vụ, hình thức đặt hàng tùy theo từng nhiệm vụ cụ thể.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Tư pháp**

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, địa phương tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; kiểm tra, giám sát, tổng hợp kết quả, đánh giá, báo cáo UBND huyện việc thực hiện Kế hoạch này.

#### **2. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, địa phương bố trí kinh phí thường xuyên để thực hiện Kế hoạch này từ nguồn ngân sách nhà nước theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước; phối hợp với Phòng Tư pháp thực hiện các nhiệm vụ phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được giao.

#### **3. Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn**

- Căn cứ nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này xây dựng kế hoạch cụ thể và bố trí kinh phí thực hiện; chỉ đạo, hướng dẫn và tổ chức triển khai hoạt động truyền thông chính sách phù hợp tại cơ quan, đơn vị, địa phương đảm bảo truyền thông kịp thời các dự thảo chính sách đến với mọi tầng lớp Nhân dân với hình thức phù hợp; đồng thời, chủ động phối hợp với Phòng Tư pháp để thực hiện đăng tải tài liệu, nội dung truyền thông dự thảo chính sách trên Cổng Thông tin điện tử huyện.

- Riêng Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Văn hóa, Thể Thao - Truyền Thông huyện phối hợp với Phòng Tư pháp trong triển khai các nhiệm vụ được nêu tại phần II của Kế hoạch.

**V. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO**

Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn báo cáo tình hình kết quả thực hiện Đề án trong báo cáo công tác PBGDPL năm 2024 gửi về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp), cụ thể như sau:

- Báo cáo 6 tháng trước ngày 25/6.
- Báo cáo năm trước ngày 25/12.

Căn cứ nội dung Kế hoạch, yêu cầu các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn tích cực triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Sở Tư pháp;
- TT. Huyện ủy, HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Công TTĐT huyện;
- Phòng Tư pháp;
- Lưu: VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lương Thanh Hương**