Ký bởi: Ủy ban nhân dân huyện Bảo Yên
Email: contact-baoyen@laocai.gov.vn
Cơ quan: Tỉnh Lào Cai
Thời gian ký: 06.11.2018 08:50:08 +07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN **HUYỆN BẢO YÊN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1832/QĐ-UBND	*Bảo Yên, ngày 31 tháng 10 năm 2018*

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ thành viên UBND huyện Khoá XVI, nhiệm kỳ 2016 - 2021

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BẢO YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 2989/QĐ-UBND ngày 25/09/2018 của UBND tỉnh Lào Cai về việc phê chuẩn kết quả bầu chức danh Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Bảo Yên khóa XVI, nhiệm kỳ 2016 - 2021;

Căn cứ Quyết định số 01/2016/QĐ-UBND ngày 29/7/2016 của UBND huyện Bảo Yên về việc ban hành Quy chế làm việc của UBND huyện Bảo Yên nhiệm kỳ 2016 - 2021;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện Bảo Yên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, các Phó chủ tịch, các thành viên Ủy ban nhân dân huyện (UBND huyện) Bảo Yên

1. Chủ tịch UBND huyện lãnh đạo, điều hành chung mọi hoạt động và công tác thuộc chức năng, nhiệm vụ của UBND huyện theo luật định; trực tiếp chỉ đạo điều hành các công việc có tính chất quan trọng, các vấn đề có tính chiến lược trên tất cả các lĩnh vực công tác và các công việc khác cụ thể theo lĩnh vực được quy định trong quyết định này.

Chủ tịch UBND huyện phân công các Phó Chủ tịch chỉ đạo, xử lý các công việc hàng ngày trong từng lĩnh vực công tác của UBND huyện.

Khi Chủ tịch UBND huyện đi vắng, Chủ tịch ủy quyền cho một Phó Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo công việc của UBND huyện.

2. Trong phạm vi quyền hạn và nhiệm vụ được giao, các Phó Chủ tịch chủ động giải quyết công việc thuộc phạm vi được phân công và báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

Khi được ủy quyền giải quyết công việc thuộc phạm vi được phân công của Phó chủ tịch khác đi vắng, sau khi giải quyết phải báo cáo Chủ tịch UBND huyện, đồng thời trao đổi lại với Phó Chủ tịch phụ trách để theo dõi chỉ đạo tiếp; chịu trách nhiệm trước pháp luật và Chủ tịch UBND huyện về nội dung giải quyết;

Nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực do Phó Chủ tịch khác phụ trách thì các Phó Chủ tịch chủ động phối hợp để giải quyết; trường hợp còn có nhiều ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch phụ trách chính giải quyết công việc có trách

nhiệm báo cáo với Chủ tịch quyết định. Khi cần thiết, Chủ tịch UBND huyện tổ chức họp để thống nhất quyết định.

Các Phó Chủ tịch có trách nhiệm báo cáo Chủ tịch các công việc đã giải quyết theo nhiệm vụ được phân công tại các cuộc họp giao ban tuần hoặc đột xuất khi cần thiết.

3. Hằng tuần, Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện tham gia giao ban với Thường trực Huyện uỷ, Thường trực Hội đồng nhân dân huyện vào sáng thứ 2; chiều thứ 2 giao ban lãnh đạo UBND với lãnh đạo Văn phòng, chuyên viên văn phòng để triển khai, chỉ đạo nội dung công việc trong tuần.

4. Các Phó Chủ tịch UBND huyện và thành viên UBND huyện thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của thành viên UBND theo quy định, được Chủ tịch UBND huyện giao phụ trách lĩnh vực công tác cụ thể và chịu trách nhiệm cá nhân trước Chủ tịch UBND huyện về lĩnh vực được giao phụ trách.

5. Chủ tịch UBND huyện là người phát ngôn cung cấp thông tin cho báo chí (theo Nghị định số 09/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ), trường hợp cụ thể Chủ tịch UBND huyện ủy quyền cho một Phó chủ tịch UBND huyện phát ngôn.

Điều 2. Phân công cụ thể theo lĩnh vực công tác

1. Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND huyện

a. Chủ tịch UBND huyện Hồ Cao Khải

Chỉ đạo, điều hành và quản lý toàn diện các nhiệm vụ của UBND huyện, các thành viên UBND huyện; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn; các đơn vị, ngành chức năng theo thẩm quyền.

Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Quy hoạch; kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách; công tác quản lý, phát triển đô thị; xây dựng cơ bản (các công trình, dự án trọng điểm; chủ trương đầu tư các dự án, chủ trương điều chỉnh quy hoạch). Công tác tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại tố cáo theo thẩm quyền; trực tiếp tiếp công dân tại trụ sở tiếp công dân cấp huyện theo quy định. Trực tiếp điều hành các lĩnh vực tổ chức cán bộ, thanh tra, tư pháp, quốc phòng, an ninh, nội chính, phát triển nguồn nhân lực, an toàn giao thông, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, cải cách hành chính, xây dựng chính quyền địa phương, địa giới hành chính ở địa phương, phòng chống buôn lậu và gian lận thương mại; công tác Đối ngoại - Kinh tế đối ngoại; công tác thi đua khen thưởng và kỷ luật.

Chỉ đạo và áp dụng các biện pháp để giải quyết các công việc đột xuất, khẩn cấp trong phòng chống thiên tai, cháy nổ, dịch bệnh, an ninh, trật tự an toàn xã hội, những giải pháp quan trọng để chỉ đạo điều hành trong từng thời gian mà Chủ tịch thấy cần phải trực tiếp xử lý.

Giữ mối quan hệ giữa UBND huyện với các sở, ngành của tỉnh, các Ban xây dựng Đảng, HĐND, UBMTTQVN huyện, các tổ chức chính trị - xã hội, Viện Kiểm sát nhân dân huyện, Tòa án nhân dân huyện.

Trực tiếp làm Chủ tịch Hội đồng và Trưởng ban chỉ đạo theo quy định của Trung ương, của tỉnh và chỉ đạo của ban Thường vụ Huyện ủy.

Phụ trách các cơ quan: Phòng Nội vụ, Thanh tra, Phòng Tư pháp, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện, các tổ chức hội theo quy định (trừ Hội Chữ thập đỏ) và các đơn vị của Trung ương, của tỉnh đóng trên địa bàn: BCH Quân sự huyện, Công an huyện, Tòa án nhân dân huyện, Viện kiểm sát nhân dân huyện, Chi cục Thi hành án dân sự huyện, Chi cục thuế, Kho bạc Nhà nước huyện, Đội Quản lý thị trường số 6, Chi cục thống kê huyện.

b. Phó Chủ tịch UBND huyện Nguyễn Việt Hà

Chịu trách nhiệm phụ trách lĩnh vực đô thị, xây dựng cơ bản gồm: Quản lý đô thị, giao thông vận tải; Công nghiệp - Tiểu thủ công nghiệp; Thương mại – Dịch vụ; Nông lâm nghiệp và phát triển nông thôn; khoa học và công nghệ; thủy lợi; quản lý đất đai, quản lý khoáng sản, môi trường; công tác giải phóng mặt bằng xây dựng các công trình trên địa bàn huyện; quản lý nhà nước về xây dựng cơ bản;

Là Chủ tịch Hội đồng hỗ trợ bồi thường tái định cư các công trình phải thu hồi đất trên địa bàn huyện; Phó trưởng Ban phòng chống bão lũ, giảm nhẹ thiên tai, Trưởng ban chỉ đạo phòng cháy chữa cháy; Phó trưởng Ban Chỉ đạo Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng NTM và GNBV, phụ trách Chương trình xây dựng NTM và Chương trình OCOP; Chánh Văn phòng Điều phối NTM huyện; Trưởng các ban chỉ đạo theo lĩnh vực phân công phụ trách và thực hiện một số nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND huyện.

Giúp Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo thực hiện các dự án đầu tư xây dựng cơ bản thuộc lĩnh vực phụ trách sau khi có chủ trương đầu tư, xem xét quyết định các hạng mục công trình có liên quan đến kinh phí không quá 50 triệu đồng, phối hợp với các ngành của tỉnh để huy động nguồn lực đầu tư cho huyện.

Thay mặt Chủ tịch điều hành hoạt động chung của UBND huyện khi Chủ tịch UBND huyện đi vắng hoặc được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền.

Trực tiếp tham gia tiếp công dân hàng tháng; tham gia tiếp công dân thường kỳ hàng tuần tại trụ sở tiếp công dân của UBND huyện và trực tiếp giải quyết đơn thư theo lĩnh vực được phân công phụ trách.

Phụ trách các cơ quan: Phòng Nông nghiệp và PTNT, Văn phòng Điều phối nông thôn mới huyện, Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp huyện, Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Kinh tế - Hạ Tầng, các đơn vị của trung ương, của tỉnh đóng trên địa bàn huyện: Ngân hàng Nông nghiệp và phát triển nông thôn, Ngân hàng CSXH huyện, Hạt quản lý đường bộ số 4, Quốc lộ 70, Hạt quản lý đường bộ 279, và các cơ quan liên quan đến nhiệm vụ được giao.

c. Phó chủ tịch UBND huyện Hoàng Thị Lệ Hằng

Trực tiếp phụ trách lĩnh vực công tác thuộc khối Văn hóa - Xã hội, bao gồm: Giáo dục và Đào tạo; Y tế; dân số kế hoạch hóa gia đình; trẻ em; Văn hóa, thông tin tuyên truyền; thể thao, du lịch; truyền thanh, truyền hình, quản lý di tích lịch sử; chính sách người có công với cách mạng và an sinh xã hội; giảm nghèo, đào tạo nghề và giải quyết việc làm; bảo hiểm; công tác dân tộc, tôn giáo; cai nghiện ma túy; tuyên truyền, phổ biến giáp dục pháp luật; giáo dục quốc phòng an ninh; bình đẳng giới; công nghệ thông tin và các lĩnh vực xã hội khác.

Trực tiếp tham gia đối thoại, tiếp công dân tại Trụ sở tiếp công dân UBND huyện định kỳ và đột xuất thuộc lĩnh vực phụ trách hoặc được Chủ tịch UBND huyện ủy quyền. Trực tiếp giải quyết đơn thư của các tổ chức, cá nhân, các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc lĩnh vực được phân công và thực hiện các nhiệm vụ khác khi Chủ tịch UBND huyện phân công;

Giúp Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo thực hiện các dự án đầu tư xây dựng cơ bản thuộc lĩnh vực phụ trách sau khi có chủ trương đầu tư, xem xét quyết định các hạng mục công trình có liên quan đến kinh phí không quá 50 triệu đồng, phối hợp với các ngành của tỉnh để huy động nguồn lực đầu tư cho huyện.

Đảm nhận nhiệm vụ Chủ tịch Hội đồng và Trưởng các Ban chỉ đạo theo các lĩnh vực được phân công phụ trách thuộc khối Văn hóa - Xã hội và thực hiện các nhiệm vụ khác khi Chủ tịch UBND huyện phân công.

Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác Văn phòng và một số nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch UBND huyện.

Phụ trách các cơ quan: Văn phòng HĐND và UBND huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng Văn hóa – Thông tin, Phòng Dân tộc, Trung tâm Văn hóa, thể thao - Truyền thông huyện, Trung tâm GDNN - GDTX, Ban Quản lý Di tích Đền Bảo Hà, Hội chữ Thập đỏ và các đơn vị của Trung ương, của tỉnh đóng trên địa bàn huyện: Bảo hiểm xã hội, Trung tâm Y tế, Bệnh viện đa khoa huyện, Trường THPT số 1 Bảo Yên, Trường THPT số 2 Bảo Yên, Trường THPT số 3 Bảo Yên, Trường PTDT nội trú THCS và THPT huyện và các cơ quan có liên quan đến nhiệm vụ được giao.

2. Các thành viên UBND huyện

a. Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện

* *Công tác văn phòng:* Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

- Tham mưu cho Thường trực UBND huyện trong chỉ đạo điều hành hoạt động của các cấp chính quyền và các phòng, ban chuyên môn, đơn vị trực thuộc huyện trên nguyên tắc tập trung dân chủ, đồng bộ, có trọng điểm trong chỉ đạo, điều hành để thực hiện tốt nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội. Kiểm tra, thực hiện nghiêm túc Quy chế làm việc của UBND huyện để vừa tập trung được sự chỉ đạo, điều hành của UBND huyện, đồng thời tạo điều kiện phát huy tính chủ động, sáng tạo của các phòng, ban, đơn vị, địa phương trong triển khai thực hiện nhiệm vụ.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ, kết luận, chỉ đạo của cấp trên và của UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện; tiếp nhận, xử lý thông tin, hỗ trợ doanh nghiệp về thủ tục hành chính trên địa bàn huyện.

- Tham mưu thực hiện tốt quy định chế độ trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức đơn vị của nhà nước trong thi hành nhiệm vụ, công vụ; việc chấp hành nghiêm kỷ luật hành chính, tạo chuyển biến đồng bộ trong toàn bộ hệ thống chính trị từ huyện đến cơ sở; đề cao trách nhiệm, kỷ cương trong điều hành, quản lý.

- Giữ mối liên hệ và phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Huyện ủy trong việc xây dựng chương trình, lịch công tác của Lãnh đạo huyện đảm bảo khoa học, tránh chồng chéo.

- Tham mưu cho UBND huyện chuẩn bị các nội dung báo cáo, tờ trình của UBND huyện trình tại các kỳ họp HĐND huyện.

- Thực hiện tốt chế độ cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định.

* *Công tác Kiểm soát thủ tục hành chính*: Kiểm soát thủ tục hành chính, một cửa liên thông, cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính theo lộ trình, trọng tâm vào lĩnh vực đất đai, xây dựng cơ bản, cấp phép xây dựng.

* *Công tác quản lý nhà nước về Y tế*

- Phối hợp với Trung tâm Y tế thực hiện quản lý nhà nước về vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống ngộ độc thực phẩm.

- Quản lý chặt chẽ cơ sở khám chữa bệnh ngoài công lập, đơn vị cung ứng thuốc - vật tư y tế; xây dựng và triển khai mô hình bác sỹ gia đình.

- Quản lý chặt chẽ chất lượng và việc chấp hành pháp luật trong khám chữa bệnh, quản lý thị trường thuốc chữa bệnh. Kiểm tra giám sát đảm bảo chất lượng các dịch vụ y tế đối với các cơ sở khám, chữa bệnh.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế huyện, Bệnh viện Đa khoa huyện tham mưu UBND huyện giải pháp tăng cường đào tạo, bổ sung đội ngũ bác sỹ cho bệnh viện, các cơ sở y tế.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

b. Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

* *Về công tác Kế hoạch – Đầu tư*

- Tham mưu cho UBND huyện về công tác kế hoạch phát triển KTXH, Kế hoạch đầu tư trung hạn, ngắn hạn và hàng năm trên địa bàn; hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ về kế hoạch, đầu tư cho các xã, thị trấn; chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan đề xuất giải pháp xử lý nợ công trong đầu tư xây dựng cơ bản; tham mưu quản lý sử dụng hiệu quả các nguồn vốn vay.

- Chủ trì cùng các phòng, ban đề xuất các giải pháp huy động nguồn vốn để đẩy nhanh tiến độ triển khai và hoàn thành các dự án lớn trọng điểm của huyện: Trung tâm hành chính; các dự án thuộc quy hoạch khu đô thị Bảo Hà,... Tập trung đầu tư cho vùng sâu, vùng xa, vùng nông thôn trọng tâm là cơ sở hạ tầng nông thôn như: Đường giao thông, hệ thống cấp điện cho các thôn bản chưa có điện, trạm y tế xã, xóa phòng học tạm,... (ưu tiên cho các xã phấn đấu đạt xã nông thôn mới).

- Tham mưu phân bổ, quản lý, nâng cao hiệu quả sử dụng vốn đầu tư công theo đúng quy định của Luật Đầu tư công, Luật Ngân sách nhà nước; đặc biệt là các quy định về chủ trương đầu tư, quyết định đầu tư; giải ngân nhanh các dự án đang thực hiện, đảm bảo tiến độ, hiệu quả. Tăng cường công tác giám sát, đánh

giá đầu tư, kiểm tra sau đầu tư các dự án, công trình XDCB hoàn thành đưa vào sử dụng.

- Đôn đốc, hướng dẫn Ban QLDA đầu tư xây dựng và các chủ đầu tư thực hiện đúng các yêu cầu quy định về quyết toán dự án, đặc biệt là các dự án đã hoàn thành đưa vào sử dụng từ những năm trước nhưng chưa quyết toán; đề xuất tháo gỡ kịp thời các khó khăn về thủ tục thanh quyết toán vốn.

- Tham mưu cho UBND huyện thực hiện giải pháp tiếp tục nâng cao tính bền vững chỉ số năng lực cạnh tranh cấp huyện(DCI) của huyện.

** Về công tác Tài chính ngân sách*

- Tham mưu thực hiện tốt công tác quản lý tài chính ngân sách nhà nước trên địa bàn; tham mưu trình UBND huyện ban hành các quyết định, chỉ thị và văn bản hướng dẫn thực hiện các cơ chế chính sách, tiêu chuẩn định mức phân bổ theo quy định của UBND tỉnh, Sở Kế hoạch và Đầu tư, Sở Tài chính về công tác tài chính ngân sách; tham mưu UBND huyện hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí .

- Tham mưu triển khai thực hiện đúng quy định, hiệu quả Luật Ngân sách Nhà nước năm 2015, Luật Phí, lệ phí và các quy định pháp luật về ngân sách nhà nước, thu - chi ngân sách.

- Tham mưu UBND huyện các giải pháp đẩy nhanh thực hiện lộ trình nâng cao tính tự chủ về tài chính, đổi mới cơ chế tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp công lập ở tất cả các loại hình đơn vị sự nghiệp.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

c. Trưởng phòng Kinh tế - Hạ tầng

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Tham mưu UBND huyện các giải pháp thúc đẩy hỗ trợ, tăng nhanh giá trị sản xuất hàng hóa trên địa bàn (thủ tục, các khó khăn vướng mắc...).

Phối hợp thực hiện các biện pháp kiềm chế tai nạn giao thông; kiểm tra, kiểm soát tải trọng; tuyên truyền, giáo dục đối với người tham gia giao thông chấp hành các quy định về đảm bảo trật tự an toàn giao thông.

Thực hiện chức năng quản lý nhà nước về xây dựng, quy hoạch, quản lý chất lượng công trình; tham mưu triển khai các chương trình, dự án phát triển đô thị; triển khai thực hiện có hiệu quả năm trật tự đô thị, nhất là thị trấn Phố Ràng, khu đô thị Bảo Hà, Dự án Chợ Phố Ràng ...

Tham mưu, đề xuất đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý, thúc đẩy hoạt động nghiên cứu và phát triển công nghệ, chuyển giao ứng dụng các thành tựu khoa học và công nghệ vào các lĩnh vực kinh tế - xã hội, tập trung là lĩnh vực nông nghiệp công nghệ cao.

Quản lý tiêu chuẩn, đo lường chất lượng. Triển khai thực hiện tốt quản lý nhà nước về sở hữu trí tuệ, sáng kiến, bảo hộ nhãn hiệu trên địa bàn huyện; tuyên truyền, đào tạo, tập huấn về sở hữu trí tuệ, tư vấn, hướng dẫn các tổ chức cá nhân thủ tục đăng ký bảo hộ nhãn hiệu.

Tham mưu UBND huyện việc tiếp cận, tham gia vào cuộc Cách mạng công nghiệp lần thứ tư.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

d. Trưởng phòng Nông nghiệp và PTNT

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Phối hợp với các xã, thị trấn chỉ đạo, hướng dẫn sản xuất nông, lâm nghiệp theo mùa vụ đảm bảo kế hoạch và khung thời vụ. Giám sát và kiểm soát chặt chẽ dịch bệnh trên cây trồng, vật nuôi, tăng cường dịch vụ và kiểm soát chất lượng giống, phân bón, thuốc bảo vệ thực vật trong sản xuất nông nghiệp.

Tham mưu triển khai thực hiện tái cơ cấu ngành nông nghiệp theo các lĩnh vực; đẩy mạnh chuyển dịch cơ cấu kinh tế nông nghiệp, nông thôn. Khai thác hợp lý và nâng cao hiệu quả sử dụng đất nông, lâm nghiệp, nuôi trồng thủy sản.

Triển khai phát triển mạnh diện tích rừng sản xuất tạo vùng nguyên liệu cho các doanh nghiệp, trọng tâm là cây quế.

Là phó Chánh Văn phòng Điều phối nông thôn mới huyện thực hiện chức năng tham mưu giúp Ban chỉ đạo XD NTM&GNBV huyện quản lý và tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng NTM trên địa bàn huyện Bảo Yên.

Rà soát toàn bộ hệ thống kênh mương, đập thuỷ lợi để xây dựng kế hoạch đầu tư, gia cố, bảo đảm an toàn trong mùa mưa lũ. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện quản lý, bảo vệ an toàn hồ chứa nước; khai thác, tổng hợp tài nguyên môi trường các vùng lòng hồ chứa nước, thuỷ điện, thuỷ lợi trên địa bàn huyện.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

đ. Trưởng phòng Văn hóa - Thông tin

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Triển khai thực hiện Chương trình hành động số 148-CTr/TU ngày 28/7/2017 của BCH Đảng bộ tỉnh thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TW ngày 16/01/2017 của Bộ Chính trị về phát triển du lịch trở thành ngành kinh tế mũi nhọn. Xây dựng Đề án Phát triển nguồn nhân lực du lịch giai đoạn 2018-2025.

Thực hiện quản lý nhà nước về dịch vụ du lịch tại các khu du lịch tâm linh của huyện. Xúc tiến, quảng bá du lịch có trọng tâm, trọng điểm; Phát triển du lịch theo hướng bền vững, chuyên nghiệp, chú trọng chất lượng sản phẩm và dịch vụ du lịch.

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị quản lý, khai thác hiệu quả các thiết chế, công trình văn hóa, thể thao của huyện (Hội trường nhà văn hóa huyện, sân vận động, thư viện và Di tích lịch sử Đền Bảo Hà, Đền Phúc Khánh, Đền Nghĩa Đô, Đền Long Khánh… và các thiết chế văn hóa khác).

Tham mưu cho UBND huyện giải pháp phát triển phong trào thể thao quần chúng, xây dựng phong trào thể thao ở cơ sở; nâng cao chất lượng huấn luyện,

đào tạo thể thao thành tích cao, tập trung đầu tư vào những môn thể thao thế mạnh của huyện.

Thực hiện tốt công tác thông tin truyền thông, bảo đảm an ninh, an toàn thông tin; tham mưu triển khai thực hiện Nghị quyết số 36a/NQ-CP ngày 14/10/2015 về Chính phủ điện tử; xây dựng Khung kiến trúc Chính quyền điện tử tỉnh Lào Cai; xây dựng Đề án phát triển đô thị thông minh tỉnh Lào Cai giai đoạn 2018-2025, tầm nhìn đến năm 2030.

Chủ động phối hợp với các cơ quan nhà nước, các cấp chính quyền để cung cấp thông tin cho cơ quan thông tấn, báo chí về tình hình kinh tế - xã hội của huyện; chủ trương, đường lối, cơ chế, chính sách của tỉnh, của Trung ương triển khai trên địa bàn huyện và những thông tin, vấn đề được dư luận quan tâm.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

e. Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Triển khai thực hiện rà soát, điều chỉnh mạng lưới trường, lớp học, giai đoạn 2015-2020, định hướng đến năm 2030; các đề án về nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo của ngành Giáo dục trên địa bàn huyện.

Phối hợp chặt chẽ với các phòng, ban, đặc biệt là chính quyền xã, thị trấn trong việc tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với hoạt động của các trường học trên địa bàn huyện (kể cả tư thục và công lập).

Tuyên truyền nâng cao nhận thức về công tác hướng nghiệp, định hướng nghề nghiệp và phân luồng cho học sinh tốt nghiệp THCS tiếp tục học lên THPT, học nghề,...; định hướng các hoạt động giáo dục đáp ứng yêu cầu thị trường lao động trên địa bàn huyện.

Quản lý các cơ sở vật chất thuộc lĩnh vực giáo dục, đào tạo trên địa bàn huyện.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

g. Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện và Sở Lao động-TB&XH về toàn bộ nhiệm vụ của Phòng, gồm: Công tác Bảo trợ xã hội; Người có công với cách mạng; Giảm nghèo bền vững; quản lý nhà nước về thẻ BHYT người nghèo, người có công, đối tượng BTXH; Lao động - việc làm, an toàn vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ, BHXH, đào tạo nghề; phòng chống tệ nạn xã hội; Bảo vệ - chăm sóc trẻ em; bình đẳng giới và vì sự tiến bộ của phụ nữ; theo dõi tiêu chí nông thôn mới do ngành Lao động – TB&XH phụ trách và một số nhiệm vụ khác do UBND huyện, Sở Lao động – TBXH giao.

Triển khai thực hiện tốt chính sách hỗ trợ tạo việc làm, đặc biệt lao động là người dân tộc thiểu số, lao động trong vùng quy hoạch, giải phóng mặt bằng, làm tốt công tác thông tin thị trường lao động.

Tập trung nâng cao chất lượng đào tạo nghề trên địa bàn, đáp ứng nhu cầu sử dụng lao động của doanh nghiệp và thị trường lao động; tăng cường tư vấn, hướng dẫn các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh đủ năng lực tham gia đào tạo các ngành nghề mà doanh nghiệp cần, đặc biệt là các doanh nghiệp về lĩnh vực du lịch - dịch vụ, chế biến và sản xuất lâm sản.

Thực hiện có hiệu quả các chính sách giảm nghèo theo Quyết định số 1722/QĐ-TTg ngày 02/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2016-2020. Phối hợp với các phòng, đơn vị của Sở LĐTB&XH tỉnh triển khai xây dựng và thực hiện Đề án giảm nghèo tại các xã có tỷ lệ hộ nghèo trên 50%.

Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với gia đình chính sách, người có công, các đối tượng xã hội khác, trong đó ưu tiên tập trung ở xã nghèo, các xã đặc biệt khó khăn, người nghèo, người bị ảnh hưởng thiên tai, các hộ phải di chuyển do giải phóng mặt bằng, các hộ tái định cư. Tham mưu xử lý các vụ việc khiếu nại về chế độ chính sách đối với người có công và các đối tượng bảo trợ xã hội không để tồn đọng kéo dài; đảm bảo công tác an sinh xã hội tại địa phương.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

h. Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định của pháp luật đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Quản lý chặt chẽ đất đai theo quy hoạch; tham mưu thực hiện quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất đến năm 2020 và các năm tiếp theo của huyện và các xã, thị trấn. Tham mưu, đề xuất UBND huyện kế hoạch rà soát, kiểm tra việc sử dụng đất đai trên địa bàn huyện.

Quản lý khai thác, sử dụng tài nguyên, khoáng sản an toàn, tiết kiệm, hiệu quả. Quản lý chặt chẽ tài nguyên khoáng sản chưa khai thác.

Quản lý, bảo vệ môi trường; kiểm soát chặt chẽ và triển khai các giải pháp hiệu quả xử lý các nguồn gây ô nhiễm, nhất là các cơ sở khai thác khoáng sản, cơ sở sản xuất chế biến nông, lâm sản và các cơ sở sản xuất khác có nguy cơ gây ô nhiễm môi trường.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

i. Trưởng phòng Nội vụ

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Tổ chức thực hiện tốt Đề án tinh giản biên chế tỉnh Lào Cai giai đoạn 2016-2021, đảm bảo đúng tinh thần Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 17/4/2015 của Bộ Chính trị và Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014, Nghị định số 113/NĐ-CP, ngày 31/8/2018 của Chính phủ.

Tham mưu UBND huyện xây dựng kế hoạch thực hiện các Nghị quyết Trung ương 6 khóa XII về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; tăng cường phân cấp mạnh cho cơ sở trên

các lĩnh vực, quy định rõ trách nhiệm đối với những công việc đã phân cấp. Đẩy mạnh việc sáp nhập các thôn, tổ dân phố theo kế hoạch của tỉnh, huyện.

Tham mưu cho UBND huyện kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trực thuộc thực hiện Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 06/4/2015 của UBND tỉnh về tăng cường quản lý cán bộ, công chức, viên chức và chấn chỉnh kỷ cương, đạo đức công vụ; Chỉ thị số 14/CT-UBND ngày 30/9/2016 của UBND tỉnh về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh Lào Cai.

Tham mưu cho UBND huyện các giải pháp quản lý tốt các hoạt động tín ngưỡng, tôn giáo trên địa bàn huyện để góp phần củng cố khối đại đoàn kết toàn dân tộc, đáp ứng nhu cầu tinh thần của nhân dân; tạo môi trường ổn định phục vụ sự nghiệp phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội của địa phương, hạn chế các hoạt động trái phép, lợi dụng tôn giáo gây mất an ninh, trật tự an toàn xã hội.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

k. Trưởng phòng Tư pháp

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương trong việc thực hiện Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật và các quy định của UBND tỉnh có liên quan. Chủ động phối hợp với các ngành, địa phương triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và hướng dẫn thực hiện các luật có hiệu lực thi hành; theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

Chỉ đạo tổ chức thẩm định văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND huyện ban hành theo quy định của pháp luật đảm bảo nhanh chóng, thuận lợi đáp ứng yêu cầu quản lý và phát triển của tỉnh, của huyện.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

l. Chánh Thanh tra

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Tham mưu thực hiện các biện pháp về phòng, chống tham nhũng tại các cấp, các ngành trong quản lý kinh tế - xã hội, tập trung là lĩnh vực quản lý đất đai, sử dụng vốn ngân sách nhà nước, xây dựng cơ bản, giải phóng mặt bằng, giải quyết thủ tục hành chính,...

Tham mưu công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, đơn thư kiến nghị, phản ánh của công dân; tham mưu cho UBND huyện giải pháp nâng cao trách nhiệm của lãnh đạo, chính quyền địa phương; xử lý vụ việc ngay từ cơ sở, không để phát sinh thành điểm nóng; tập trung xử lý dứt điểm các vụ việc tồn đọng, phức tạp, kéo dài trên địa bàn một số địa phương.

Thực hiện các cuộc thanh tra theo kế hoạch, đột xuất đảm bảo đúng quy định.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

m. Trưởng phòng Dân tộc

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Tham mưu triển khai có hiệu quả các chính sách dân tộc của Trung ương, của Tỉnh: Chương trình 135; Quyết định 2085/QĐ-TTg thực hiện chính sách đặc thù hỗ trợ phát triển kinh tế - xã hội vùng dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2017-2020; Quyết định 2086/QĐ-TTg về phê duyệt đề án hỗ trợ phát triển kinh tế- xã hội các dân tộc thiểu số rất ít người, giai đoạn 2016-2025; Quyết định 498/QĐ-TTg "Giảm thiểu tảo hôn và hôn nhân cận huyết thống trong vùng đồng bào các dân tộc thiểu số, giai đoạn 2015-2025"; thực hiện chính sách người có uy tín theo Quyết định 12/QĐ-TTg; tham mưu triển khai thực hiện chiến lược công tác dân tộc giai đoạn 2016-2020 và một số chính sách dân tộc khác.

Tham mưu cho UBND huyện và chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, đánh giá hiệu quả các chính sách dân tộc.

Phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể làm tốt công tác tuyên truyền, vận động đồng bào các dân tộc thiểu số đoàn kết, tương trợ lẫn nhau vươn lên xóa đói giảm nghèo.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

n. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Tham mưu thực hiện tốt nhiệm vụ quân sự - quốc phòng địa phương. Chỉ đạo thực hiện công tác gọi tuyển công dân thực hiện nghĩa vụ quân sự hàng năm đảm bảo đủ chỉ tiêu số lượng và chất lượng.

Tham mưu thực hiện việc kết hợp chặt chẽ giữa phát triển kinh tế với củng cố quốc phòng.

Quản lý tốt lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên trên địa bàn huyện; phối hợp thực hiện tốt chính sách hậu phương Quân đội.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

o. Trưởng Công an huyện

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định đối với cơ quan được giao nhiệm vụ quản lý, thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể sau:

Triển khai các giải pháp đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội; tham mưu xây dựng và triển khai thường xuyên, hiệu quả phong trào toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc.

Chủ trì, phối hợp với các ngành, UBND các xã, thị trấn đấu tranh làm giảm các vụ việc liên quan ma túy, trộm cắp, phụ nữ bỏ đi khỏi địa phương không rõ lý do... mở các đợt cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm trên địa bàn huyện.

Tăng cường bảo đảm trật tự an toàn giao thông, quản lý các phương tiện giao thông (tập trung là xe vận chuyển hàng hóa có tải trọng lớn, vận tải hành khách tại các trung tâm đô thị, khu du lịch; xe dù, bến cóc ...), xử lý nghiêm các hành vi vi phạm, nhằm giảm thiểu các vụ va chạm, tai nạn giao thông.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND huyện giao.

3. Phân công phụ trách xã, cơ sở tại các xã: Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các thành viên UBND huyện phụ trách xã, cơ sở tại các xã theo quyết định

phân công của BCH Đảng bộ huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2015 -2020 và các Ban Chỉ đạo huyện.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 1494/QĐ-UBND, ngày 14/9/2016 của Chủ tịch UBND huyện Bảo Yên về việc phân công nhiệm vụ của các thành viên UBND huyện khóa XVI - nhiệm kỳ 2016 - 2021;

Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện, các thành viên UBND huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ quyết định thi hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, các đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện, thành viên UBND huyện báo cáo Chủ tịch UBND huyện để thống nhất giải quyết hoặc sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

***Nơi nhận*:**
- UBND tỉnh (b/c);
- Các sở, ban, ngành của tỉnh;
- TT. Huyện uỷ;
- TT HĐND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Tổ ĐB HĐND tỉnh bầu tại huyện;
- Uỷ ban MTTQ và các đoàn thể huyện;
- VP Huyện uỷ và các Ban XD Đảng;
- Như điều 3;
- Đảng uỷ, HĐND, UBND các xã, TT;
- Các cơ quan của tỉnh đóng trên địa bàn;
- Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, TH.

CHỦ TỊCH

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BẢO YÊN T. LÀO CAI

Hồ Cao Khải