

Mường Khương, ngày 28 tháng 12 năm 2013

*
Số 46 - CTr/HU

**CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2014**

Thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện lần thứ XXII, Chương trình công tác toàn khóa và Quy chế làm việc của Huyện ủy khóa XXII, nhiệm kỳ 2010-2015 (sửa đổi, bổ sung), Ban Thường vụ Huyện ủy Mường Khương ban hành Chương trình công tác năm 2014 như sau:

I- NỘI DUNG CÁC NHIỆM VỤ CHỦ YẾU TRONG NĂM

THÁNG 1

1- Tổng kết công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2013, phương hướng nhiệm vụ năm 2014.

2- Tổng kết công tác Kiểm tra, giám sát năm 2013. Triển khai Chương trình kiểm tra, giám sát năm 2014.

3- Kiểm điểm tự phê bình và phê bình sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2013, nhiệm vụ năm 2014.

4- Chỉ đạo triển khai sản xuất nông, lâm nghiệp; chỉ đạo trồng các cây trồng vụ xuân. Triển khai phương án phòng, chống hạn, phòng, chống đói, rét, dịch bệnh cho cây trồng, vật nuôi. Cung ứng giống, phân bón, vật tư phục vụ sản xuất.

5- Chỉ đạo rà soát, đánh giá kết quả thực hiện Chương trình xây dựng Nông thôn mới năm 2014.

6- Chỉ đạo rà soát phân khai chi tiết một số chỉ tiêu kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và vốn đầu tư XDCB chưa được giao tại Quyết định giao kế hoạch nhà nước năm 2014 của tỉnh.

7- Báo cáo nhận xét, đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Huyện ủy quản lý năm 2013.

8- Chỉ đạo thăm hỏi, tặng quà cho các đối tượng chính sách, đối tượng hộ nghèo khó khăn nhân dịp Tết Nguyên Đán 2014.

9- Chỉ thị về việc lãnh đạo Đại hội Hội Khuyến học các cấp và Đại hội Đại biểu Hội Khuyến học huyện Mường Khương lần thứ III, nhiệm kỳ 2014-2019.

10- Chỉ thị về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ công tác nội chính và đảm bảo an ninh trật tự năm 2014.

11- Chỉ thị về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương năm 2014.

12- Chỉ thị triển khai nhiệm vụ trước, trong và sau Tết Nguyên Đán 2014.

13- Tổ chức đoàn công tác của huyện đi thăm chúc Tết huyện Hà Khẩu (Trung Quốc) và đón tiếp đoàn đại biểu Đảng, Chính phủ huyện Hà Khẩu và huyện Mã Quan (Trung Quốc) sang thăm chúc Tết tại huyện.

14- Chỉ đạo triển khai Kế hoạch tổ chức Lễ hội Gầu Tào ngày đầu tháng 01/2014 (âm lịch).

15- Chỉ đạo triển khai kế hoạch bắn pháo hoa mừng Tết Nguyên đán 2014.

16- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 2

1- Chỉ đạo các hoạt động Kỷ niệm ngày thành lập Đảng CSVN (3/2).

2- Xây dựng triển khai nhiệm vụ trọng tâm của Ban Thường vụ năm 2014.

3- Chỉ đạo sản xuất vụ xuân năm 2014.

4- Chỉ đạo xây dựng, triển khai kế hoạch phát động Tết trồng cây "Đời đời nhớ ơn Bác Hồ" Tết Giáp Ngọ 2014.

5- Báo cáo tình hình trước, trong và sau tết Nguyên đán năm 2014.

6- Chỉ đạo thành lập đoàn công tác kiểm tra toàn diện các xã, thị trấn trước, trong và sau Tết.

7- Chỉ đạo kiểm tra việc thực hiện Chỉ thị số 03-CT/TW của Bộ Chính trị năm 2014.

8- Báo cáo xét duyệt phân xếp loại chi, Đảng bộ TSVM năm 2013.

9- Báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát theo Kế hoạch lãnh đạo và tổ chức thực hiện kiểm tra, giám sát của Ban Thường vụ Huyện ủy.

10- Dự kiến nhân sự Đại hội MTTQ huyện Mường Khương lần thứ XV, nhiệm kỳ 2014 - 2019.

11- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 3

1- Chỉ đạo các xã, thị trấn, các cơ quan, đơn vị tổng hợp báo cáo quyết toán công tác thu, chi ngân sách Nhà nước năm 2013 và tổ chức duyệt quyết toán theo quy định.

2- Chỉ đạo triển khai phương án thu tiền sử dụng đất năm 2014.

3- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2015.

4- Chỉ đạo tổng kết thực hiện Chương trình xây dựng Nông thôn mới năm 2013; kết quả thực hiện Quý I/2014; phương hướng nhiệm vụ Quý II/2014.

5- Chỉ đạo các hoạt động kỷ niệm "Ngày biên phòng toàn dân".

6- Báo cáo công tác nội chính và phòng chống tham nhũng Quý I/2014; phương hướng nhiệm vụ Quý II/2014.

7- Báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát theo Kế hoạch lãnh đạo và tổ chức thực hiện kiểm tra, giám sát của Ban Thường vụ Huyện ủy.

8- Chỉ đạo chuẩn bị tổ chức Đại hội MTTQ huyện nhiệm kỳ 2014 - 2019.

9- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 4

1- Báo cáo đánh giá công tác quản lý ngân sách xã, thị trấn năm 2013.

2- Sơ kết công tác lãnh chỉ đạo của Huyện ủy Quý I, phương hướng nhiệm vụ Quý II/2014.

3- Tiếp tục chỉ đạo triển khai kế hoạch sản xuất nông lâm nghiệp. Tổ chức diễn tập phòng chống lụt bão và tìm kiếm cứu nạn năm 2014.

4- Chỉ đạo triển khai công tác tuyển sinh năm học 2014 - 2015

5- Sơ kết 3 năm thực hiện bộ tiêu chí Quốc gia về y tế xã.

6- Chỉ đạo kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết chuyên đề của Huyện ủy, về cải tạo một số tập quán lạc hậu trong việc cưới, việc tang, vệ sinh môi trường, chống thả rông gia súc.

7- Chỉ đạo MTTQ huyện tổ chức Đại hội nhiệm kỳ 2014 - 2019

8- Chỉ đạo kiểm tra, giám sát các Đề án trọng tâm của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện (khóa XXII).

9- Triển khai Kế hoạch biên soạn lịch sử Đảng bộ huyện.

10- **Ban Thường vụ Huyện ủy làm việc với Ban Chi ủy các Chi bộ khối Y tế huyện.** (Phòng Y tế, Trung tâm Dân số, Trung tâm Y tế dự phòng, Bệnh viện Đa khoa huyện chuẩn bị).

11- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 5

1- Chỉ đạo kết thúc năm học, xét tốt nghiệp, thi tốt nghiệp THPT, THBT và tổng kết năm học 2013 - 2014 và kế hoạch bồi dưỡng giáo viên hè 2014.

2- Báo cáo kết quả lãnh đạo thực hiện Quy chế dân chủ 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2014.

3- Báo cáo kết quả công tác kiểm tra, giám sát 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2014.

4- Rà soát, bổ sung quy hoạch Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, các chức danh chủ chốt của Huyện ủy, UBND huyện, UBKT Huyện ủy nhiệm kỳ 2015-2020 và những năm tiếp theo.

5- Ban Thường vụ Huyện ủy làm việc với Đảng ủy xã Năm Lư. (Đảng ủy xã Năm Lư chuẩn bị).

6- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 6

1- Chỉ đạo báo cáo quyết toán ngân sách năm 2013; rà soát, điều chỉnh kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách Nhà nước năm 2014.

2- Báo cáo công tác quản lý đầu tư xây dựng cơ bản 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2014.

3- Sơ kết công tác quân sự - quốc phòng; công tác đảm bảo an ninh trật tự 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2014.

4- Đánh giá tình hình kinh tế - xã hội và sự chỉ đạo, điều hành của UBND huyện 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2014.

5- Chỉ đạo đánh giá kết quả thực hiện Chương trình xây dựng Nông thôn mới 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2014.

6- Chỉ đạo các chi, Đảng bộ trực thuộc tổ chức sơ kết 6 tháng đầu, triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2014.

7- Chỉ đạo HĐND các xã, thị trấn tổ chức kỳ họp thường kỳ giữa năm; đồng thời tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp theo luật định.

8- Báo cáo công tác xét xử 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2014.

9- Báo cáo công tác kiểm sát 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2014.

10- Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện Chỉ thị 03-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

11- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 7

1- Sơ kết công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy 6 tháng đầu năm, triển khai nhiệm vụ công tác 6 tháng cuối năm 2014.

2- Sơ kết công tác kiểm tra, giám sát 6 tháng đầu năm, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2014.

3- Chỉ đạo triển khai sản xuất vụ hè thu năm 2014

4- Chỉ đạo đẩy nhanh tiến độ thực hiện phương án thu tiền sử dụng đất theo kế hoạch năm 2014.

5- Tổ chức các hoạt động nhân ngày Thương binh liệt sỹ 27/7/2014.

6- Ban Thường vụ Huyện ủy làm việc với Ban Chi ủy Chi bộ Phòng Giáo dục - Đào tạo huyện. (Chi bộ Phòng Giáo dục - Đào tạo huyện chuẩn bị).

7- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 8

1- Chỉ đạo tuyên truyền Cách mạng tháng 8 và Quốc khánh 02/9/2014.

2- Báo cáo kết quả kiểm tra theo Kế hoạch lãnh đạo và tổ chức thực hiện kiểm tra, giám sát của Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2014.

3- Sơ kết 2 năm thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/HU ngày về cải tạo một số tập quán lạc hậu, thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang; bảo đảm vệ sinh môi trường và chống thả rông gia súc giai đoạn 2012 - 2015

4- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 9

1- Chỉ đạo khai giảng năm học mới và ngày toàn dân đưa trẻ đến trường (5/9/2014).

2- Đánh giá tình hình kinh tế - xã hội và sự chỉ đạo, điều hành của UBND huyện 9 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ Quý IV/2014.

3- Đánh giá kết quả thực hiện Chương trình xây dựng Nông thôn mới Quý III/2014; nhiệm vụ, giải pháp Quý VI/2014.

4- Chỉ đạo xây dựng Kế hoạch Đại hội Đảng bộ huyện và Đại hội các chi, Đảng bộ trực thuộc Huyện ủy, nhiệm kỳ 2015 - 2020, theo hướng dẫn của Tỉnh ủy.

5- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 10

1- Sơ kết công tác lãnh chỉ đạo của BCH Đảng bộ huyện 9 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 3 tháng cuối năm 2014 của Huyện ủy.

2- Xây dựng kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội địa phương năm 2015 của UBND huyện.

3- Đánh giá kết quả việc thực hiện các đề án, dự án của chương trình 1 và 2 (*chương trình đẩy mạnh chuyển dịch cơ cấu kinh tế nông, lâm nghiệp gắn với xóa đói giảm nghèo, xây dựng nông thôn mới và chương trình xây dựng cơ sở hạ tầng gắn với phát triển dịch vụ - thương mại - du lịch*).

4- Sơ kết 01 năm thực hiện Nghị quyết số 06-NQ/HU ngày 23/10/2013 của Huyện ủy về đẩy mạnh phát triển thương mại - dịch vụ trên địa bàn huyện, giai đoạn 2013 - 2015.

5- Chỉ đạo đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết 05-NQ/HU ngày 17/8/2013 của Tỉnh ủy Lào Cai và Kế hoạch 46-KH/HU về công tác phát triển đảng viên và thành lập chi bộ độc lập trên địa bàn huyện, giai đoạn 2012 - 2015.

6- Báo cáo công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật Đảng năm 2014; nhiệm vụ, biện pháp năm 2015.

7- Triển khai kế hoạch Đại hội Đảng bộ huyện và Đại hội các chi, đảng bộ trực thuộc Huyện ủy, nhiệm kỳ 2015 - 2020, theo chỉ đạo của Tỉnh ủy.

8- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 11

1- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền Kỷ niệm 64 năm ngày giải phóng huyện Mường Khương (11/11).

2- Tổ chức Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 và tuyên dương khen thưởng các nhà giáo tiêu biểu năm 2014; Chỉ đạo kiểm tra xây dựng các tiêu chí xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia; Kiểm tra tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học và hướng dẫn sơ kết học kỳ I năm học 2014 - 2015.

3- Báo cáo công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, việc thực hiện các quy định, kết luận đã có hiệu lực pháp luật năm 2014; nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm 2015.

4- Kế hoạch hướng dẫn đánh giá chất lượng tổ chức Đảng và đảng viên, kiểm điểm tự phê bình và phê bình năm 2014.

5- Triển khai kế hoạch Đại hội Đảng bộ huyện và Đại hội các chi, Đảng bộ trực thuộc Huyện ủy, nhiệm kỳ 2015 - 2020, theo chỉ đạo của Tỉnh ủy.

6- Một số nhiệm vụ khác.

THÁNG 12

1- Triển khai kế hoạch Đại hội Đảng bộ huyện và Đại hội các chi, Đảng bộ trực thuộc Huyện ủy, nhiệm kỳ 2015 - 2020, theo chỉ đạo của Tỉnh ủy.

2- Chỉ đạo điều tra hộ nghèo năm 2014; chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức gặp mặt người có uy tín trong đồng bào các dân tộc trên địa bàn năm 2014.

3- Chỉ đạo các chi, Đảng bộ trực thuộc tổ chức đánh giá phân xếp loại và tổng kết công tác năm 2014, triển khai nhiệm vụ năm 2015.

4- Chỉ đạo các xã, thị trấn tổ chức kỳ họp HĐND thường kỳ cuối năm; đồng thời tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp theo luật định.

5- Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình xây dựng Nông thôn mới năm 2014; nhiệm vụ, giải pháp năm 2015.

6- Báo cáo tình hình thu, chi ngân sách năm 2014; phương hướng, nhiệm vụ năm 2015.

7- Báo cáo tình hình kinh tế - xã hội và sự chỉ đạo, điều hành của UBND huyện năm 2014; phương hướng, nhiệm vụ năm 2015.

8- Báo cáo công tác xét xử 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2014.

9- Báo cáo công tác kiểm sát 6 tháng đầu năm; nhiệm vụ trọng tâm 6 tháng cuối năm 2014.

10- Báo cáo tổng kết công tác lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2014, phương hướng nhiệm vụ năm 2015.

11- Báo cáo kiểm điểm tự phê bình và phê bình sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2014, nhiệm vụ năm 2015.

12- Chỉ đạo tổng kết công tác quân sự - quốc phòng; công tác đảm bảo an ninh trật tự năm 2014, phương hướng nhiệm vụ năm 2015.

13- Chỉ đạo tổ chức kỷ niệm 70 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12/1994 - 22/12/2014 và 25 năm ngày hội Quốc phòng toàn dân 22/12/1989 - 22/12/2014.

14- Báo cáo kết quả lãnh đạo thực hiện Quy chế dân chủ; công tác Tôn giáo năm 2014; nhiệm vụ, biện pháp năm 2015.

15- Chỉ đạo tổng kết công tác thi đua khen thưởng năm 2014; nhiệm vụ năm 2015.

16- Xây dựng Chương trình kiểm tra, giám sát năm 2015.

17- Xây dựng Chương trình công tác của Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2015.

18- Một số nhiệm vụ khác.

II. MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN CHÚ Ý TRONG TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1- Ngoài các nội dung trên, những vấn đề về công tác tổ chức, cán bộ, xét kết nạp đảng viên; kỷ luật đảng viên; triển khai các chỉ thị, nghị quyết và sơ kết, tổng kết các nghị quyết, chỉ thị, đề án... của Trung ương, của tỉnh, huyện và những nội dung theo chỉ đạo của cấp trên, những nội dung phát sinh sẽ được bổ sung vào chương trình công tác hàng tháng của Ban Thường vụ Huyện ủy.

2- Trình tự, hồ sơ, thủ tục đối với tài liệu trình Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy được thực hiện theo Quy định.

3- Trong quá trình chuẩn bị các nội dung trình hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Nếu có thay đổi hoặc chưa thực hiện được nội dung theo chương trình thì các đơn vị được giao nhiệm vụ chuẩn bị phải báo cáo Thường trực Huyện ủy (qua Văn phòng Huyện ủy) bằng văn bản (trước kỳ họp ít nhất 15 ngày) và phải được Thường trực Huyện ủy đồng ý mới được thay đổi.

- Các nội dung đề nghị bổ sung trình kỳ họp Ban Thường vụ Huyện ủy phải báo cáo với Thường trực Huyện ủy (qua Văn phòng Huyện ủy) bằng văn bản (trước kỳ họp ít nhất 5 ngày) và phải được Thường trực Huyện ủy đồng ý mới bổ sung vào nội dung chương trình.

4- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được phân công chuẩn bị nội dung trình kỳ họp Ban Thường vụ phải chủ động, bám sát chương trình, thời gian trình; phân công xây dựng đề cương, viết bản thảo, xin ý kiến góp ý của các ban, ngành liên quan (nếu cần thiết) nhằm nâng cao chất lượng nội dung trình.

5- Các cơ quan, đơn vị được phân công thẩm định nội dung trình kỳ họp Ban Thường vụ Huyện ủy phải xây dựng báo cáo kết quả thẩm định và gửi về Văn phòng Huyện ủy để lưu trữ theo quy định.

6- Giao Văn phòng Huyện ủy giúp ban Ban Thường vụ Huyện ủy theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện Chương trình công tác này ./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (báo cáo);
- Văn phòng Tỉnh ủy;
- Đ/c Trưởng BTG Tỉnh ủy;
- Các đ/c Huyện ủy viên;
- MTTQ và các đoàn thể huyện;
- Các chi, Đảng bộ trực thuộc;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- Văn phòng UBND huyện;
- Lãnh đạo VPHU;
- Chuyên viên tổng hợp HU;
- Lưu: VT-VPHU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ



Giàng Mạnh Nhà