

Số: 13/HD-BCĐ

Mường Khương, ngày 5 tháng 10 năm 2016

V/v hướng dẫn bình xét và công nhận  
danh hiệu "Cơ quan đạt chuẩn văn hóa",  
"Đơn vị đạt chuẩn văn hóa", "Doanh nghiệp  
đạt chuẩn văn hóa" năm 2016

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị, trường học, LLVT;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ văn bản số 15/HD-VPTTBCĐ ngày 21/9/2016 của Văn phòng Thường trực Ban Chỉ đạo Phong trào TĐKXDĐSVH tỉnh Lào Cai về việc Hướng dẫn bình xét, công nhận các danh hiệu văn hóa năm 2016.

Ban chỉ đạo Phong trào TĐKXDĐSVH huyện Mường Khương hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, LLVT, trường học; UBND các xã, thị trấn tiến hành bình xét và đề nghị công nhận danh hiệu "Cơ quan đạt chuẩn văn hóa", "Đơn vị đạt chuẩn văn hóa", "Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa" năm 2016 như sau:

Cơ quan, đơn vị được công nhận là "Cơ quan đạt chuẩn văn hóa", "Đơn vị đạt chuẩn văn hóa" phải thực hiện theo những quy định tại Điều 4 của Thông tư số 08/2014/TT-BVHTTDL ngày 24/9/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;

Doanh nghiệp được công nhận là "Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa" phải thực hiện theo những quy định tại Điều 5 của Thông tư.

**b. Yêu cầu**

- Việc công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa chỉ áp dụng với những trường hợp có đăng ký thi đua.
- Việc công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa phải đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, kịp thời và đúng quy định tại Thông tư này.

**c. Thủ tục**

- Trình tự, thủ tục, đăng ký và công nhận danh hiệu "Cơ quan đạt chuẩn văn hóa", "Đơn vị đạt chuẩn văn hóa", "Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa" thực hiện theo Hướng dẫn số 3337/HD -BVHTTDL \_TLĐ ngày 10/8/2015 của Bộ Văn hóa TT&DL - Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam hướng dẫn triển khai thực hiện một số nội dung của Thông tư số 08/2014/TT-BVHTTDL.

- Hồ sơ:

+ Báo cáo thành tích xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, tổ chức cấp trên trực tiếp của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp (Báo cáo 2 năm đối với công nhận lần đầu);

+ Văn bản đề nghị của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Thời gian thực hiện:

Các cơ quan, đơn vị, LLVT, trường học; UBND các xã, thị trấn nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng Văn hóa và Thông tin huyện từ ngày 25/11 đến hết ngày 05/12/2016.

**\*Lưu ý:**

- UBND các xã, thị trấn bình xét các đơn vị trường học, trạm y tế trên địa bàn, tổng hợp, hoàn thiện hồ sơ gửi về BCĐ phong trào TĐĐKXDĐSVH huyện.

- Đề nghị các đơn vị tham khảo văn bản số 1048/SVHTTDL-NSVH&GD ngày 02/10/2015 của Sở Văn hóa, TT&DL v/v Hướng dẫn thực hiện Thông tư số 08/2014/TT-BVHTTDL ngày 24/9/2014 của Bộ Văn hóa, TT&DL quy định chi tiết, trình tự, thủ tục xét và công nhận "Cơ quan đạt chuẩn văn hóa", "Đơn vị đạt chuẩn văn hóa", "Doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa" và Hướng dẫn số 3337/HD - BVHTTDL\_TLĐ ngày 10/8/2015 của Bộ Văn hóa TT&DL - Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam hướng dẫn triển khai thực hiện một số nội dung của Thông tư số 08/2014/TT-BVHTTDL.

Ban chỉ đạo phong trào TĐĐKXDĐSVH huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, LLVT, trường học; UBND các xã, thị trấn thực hiện đúng trình tự, thủ tục, thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc liên hệ với Văn phòng Thường trực BCĐ huyện. ĐT: 020.3891025./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Trưởng Ban Chỉ đạo PTTĐĐKXDĐSVH;
- Thành viên BCĐ PTTĐĐKXDĐSVH;
- Các cơ quan, đơn vị, LLVT, trường học;
- UBND các xã, thị trấn.
- Lưu: VT, VPTTBCĐ (45bản).

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**



**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN**  
**Phùng Khánh Toàn**