

Số: /KH-UBND

Bảo Yên, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH
**Tổ chức tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ công tác phổ biến,
giáo dục pháp luật năm 2022**

Căn cứ Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật ngày 20/6/2012; Kết luận số 80-KL/TW ngày 20/6/2020 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 32-CT/TW ngày 09/12/2003 của Ban Bí thư; Chỉ thị số 19-CT/TU ngày 02/12/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, nâng cao ý thức chấp hành pháp luật cho cán bộ, Nhân dân; Nghị định số 28/2013/NĐ-CP ngày 04/4/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phổ biến, giáo dục pháp luật; Thông tư số 10/2016/TT-BTP ngày 22/7/2016 của Bộ Tư pháp quy định về báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật; Quyết định số 3147/QĐ-BTP ngày 28/12/2018 của Bộ Tư pháp ban hành Chương trình khung bồi dưỡng nghiệp vụ đối với báo cáo viên pháp luật và tuyên truyền viên pháp luật; Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 24/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật.

Ủy ban nhân dân huyện Bảo Yên xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho lực lượng báo cáo viên pháp luật cấp huyện và tuyên truyền viên pháp luật cấp xã năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Để nâng cao nhận thức về ý thức tôn trọng và chấp hành pháp luật của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân; đổi mới phương thức tổ chức thực hiện, hướng mạnh phổ biến, giáo dục pháp luật về cơ sở; tuyên truyền kịp thời, thường xuyên nội dung pháp luật phù hợp với từng đối tượng, địa bàn. Củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật đáp ứng yêu cầu đổi mới, phát triển đất nước.

- Giúp báo cáo viên, tuyên truyền viên pháp luật nắm được các quy định pháp luật mới của Nhà nước về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; các quy định của pháp luật liên quan trực tiếp tới hoạt động của báo cáo viên, tuyên truyền viên pháp luật.

2. Yêu cầu

- Nội dung của Chương trình bồi dưỡng mang tính ứng dụng, cụ thể, thiết thực, khoa học, phù hợp với năng lực và nhu cầu cần thiết thực tế của đội ngũ báo cáo viên,

tuyên truyền viên pháp luật; khối lượng kiến thức được trang bị phù hợp thời gian học tập;

- Đảm bảo đạt các mục tiêu, yêu cầu về nội dung, chương trình và thời gian theo kế hoạch đề ra.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TẬP HUẤN

1. Đối tượng

Báo cáo viên pháp luật cấp huyện, tuyên truyền viên pháp luật cấp xã được công nhận (theo hướng dẫn tại Thông tư số 10/2016/TT-BTP ngày 22/7/2016 của Bộ Tư pháp quy định về báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật). Số lượng 410 học viên, cụ thể:

- Báo cáo viên pháp luật cấp huyện: 63 người.
- Tuyên truyền viên pháp luật cấp xã: 347 người.

2. Nội dung tập huấn

- Kiến thức chung về phổ biến, giáo dục pháp luật.
- Kỹ năng nghiệp vụ phổ biến, giáo dục pháp luật.
- Một số kỹ năng hỗ trợ trong hoạt động của báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật.
- Thảo luận, rút kinh nghiệm, đánh giá kết quả.

3. Hình thức

Tổ chức Hội nghị tập huấn trực tiếp; Chia làm 02 hội nghị, mỗi hội nghị 205 học viên; thời gian mỗi hội nghị 01 ngày.

4. Địa điểm và thời gian

- **Địa điểm:** Hội trường Nhà Văn hóa huyện Bảo Yên.
- **Thời gian:** Tổ chức trong quý III năm 2022 (Lịch cụ thể có văn bản mời sau).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tư pháp

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu tổ chức triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch.

- Lập dự toán kinh phí tổ chức hội nghị tập huấn; xây dựng đề cương (bài giảng), chuẩn bị các loại tài liệu và các điều kiện khác đảm bảo phục vụ hội nghị tập huấn; lập danh sách báo cáo viên cấp huyện.

- Phối hợp với Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc Sở Tư pháp chuẩn bị tài liệu, mời Giảng viên của Sở Tư pháp triển khai các nội dung tập huấn.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa, thể thao - Truyền thông chuẩn bị địa điểm, các điều kiện khác để tổ chức hội nghị tập huấn.

- Phối hợp với UBND các xã, thị trấn lập danh sách triệu tập các thành phần tham gia tập huấn; gửi giấy triệu tập học viên theo Giấy mời của UBND huyện.

- Chịu trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các học viên về tập huấn đúng thành phần và đủ số lượng, quản lý lớp tập huấn.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tổ chức Hội nghị tập huấn về UBND huyện theo quy định.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Thẩm định dự toán kinh phí của Phòng Tư pháp; tham mưu UBND huyện cân đối, cấp kinh phí để tổ chức lớp tập huấn trong quý III năm 2022.

3. Trung tâm Văn hóa, thể thao - Truyền thông

Chủ trì, phối hợp với Phòng Tư pháp chuẩn bị địa điểm, hội trường và các điều kiện cần thiết khác để hội nghị tập huấn.

4. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Lập danh sách tuyên truyền viên pháp luật của xã, thị trấn mình gửi về Phòng Tư pháp huyện tổng hợp trước ngày **15/7/2022**.

- Cử công chức Tư pháp - Hộ tịch phụ trách đoàn đại biểu của đơn vị mình về dự hội nghị tập huấn đảm bảo đủ số lượng, đúng thành phần.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Bảo Yên. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các cơ quan, đơn vị phối hợp với Phòng Tư pháp thống nhất giải quyết và báo cáo UBND huyện để chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TT. HU, TT. HĐND (b/c);
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trong huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Trung tâm VH, TT-TT huyện;
- Cổng TTĐT huyện;
- Lưu: VT, TP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Tô Ngọc Liên