

Số: 887/SGD&ĐT-VP

Lào Cai, ngày 17 tháng 6 năm 2016

V/v hướng dẫn xét tặng
Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục”.

- Kính gửi:
- Các Sở, Ban, ngành, đoàn thể, hội cấp tỉnh;
 - UBND các huyện, thành phố;
 - Các Tổ chức Kinh tế - Xã hội;
 - Các Doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BGD&ĐT ngày 29/8/2005 về việc Ban hành Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục”; Quyết định số 27/2005/QĐ-BGD&ĐT ngày 29/8/2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục”; Thông tư số 35/2015/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2015 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng Ngành GD&ĐT,

Sở GD&ĐT hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục” (sau đây gọi tắt là Kỷ niệm chương) cho cá nhân công tác trong Ngành GD&ĐT nhưng đã chuyển sang Ngành khác và cá nhân ngoài Ngành GD&ĐT như sau:

1. Quy định chung

Kỷ niệm chương là hình thức ghi nhận của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT đối với các cá nhân có nhiều thành tích, công lao đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và phát triển Ngành GD&ĐT.

Kỷ niệm chương gồm có Bằng Kỷ niệm chương và Huy hiệu Kỷ niệm chương chỉ có 1 hạng. Mỗi cá nhân có nhiều thành tích, công lao đóng góp cho sự nghiệp xây dựng và phát triển ngành GD&ĐT chỉ được tặng 01 lần.

2. Đối tượng

2.1. Cá nhân ngoài ngành GD&ĐT có nhiều đóng góp cho sự nghiệp giáo dục - đào tạo phải đạt 1 trong các tiêu chuẩn sau:

a) Cá nhân đã đảm nhiệm chức vụ lãnh đạo chủ chốt của Đảng, chính quyền, đoàn thể từ đủ một nhiệm kỳ trở lên, có công lao trong việc lãnh đạo, chỉ đạo đóng góp trực tiếp cho sự phát triển của Ngành GD&ĐT.

b) Cá nhân có công trình nghiên cứu khoa học đạt giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng Nhà nước, có giá trị thiết thực phục vụ cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

c) Cá nhân có công lao đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật để tăng cường cơ sở vật chất cho Ngành GD&ĐT được Sở GD&ĐT, cơ quan quản lý giáo dục xác nhận.

2.2. Cá nhân công tác trong Ngành GD&ĐT nhưng đã chuyển công tác sang Ngành khác phải đảm bảo các tiêu chuẩn sau:

- Thời gian công tác trong Ngành GD&ĐT: Từ 25 năm trở lên (đối với nam); từ 20 năm trở lên (đối với nữ). Cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn (theo quy định của Nhà nước) được xét tặng sớm hơn thời gian nêu trên là 05 năm.

- Trong quá trình công tác tại Ngành GD&ĐT luôn hoàn thành nhiệm vụ được giao, không bị kỷ luật buộc thôi việc. Nếu cá nhân bị kỷ luật từ hình thức khiển trách đến dưới hình thức kỷ luật buộc thôi việc, thì thời gian thi hành kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

(*Lưu ý*: Không áp dụng tính quy đổi thời gian công tác tại Quyết định số 27/2005/QĐ-BGDĐT ngày 29/8/2005 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT).

3. Quy trình, hồ sơ xét tặng Kỷ niệm chương

- Công văn đề nghị (*mẫu 1 gửi kèm*).

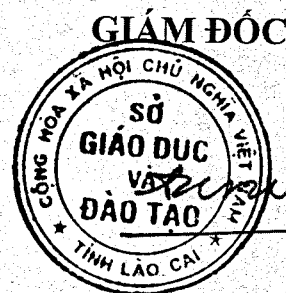
- Bản tóm tắt thành tích: Cá nhân công tác trong Ngành GD&ĐT đã chuyển công tác sang ngành khác (*mẫu 2 gửi kèm*); cá nhân ngoài Ngành GD&ĐT (*mẫu 3 gửi kèm*).

- Hồ sơ được lập thành 01 bộ, gửi trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện về Thường trực Hội đồng thi đua khen thưởng Ngành GD&ĐT (Văn phòng Sở GD&ĐT) thời gian chậm nhất ngày **15/7/2016** để tổng hợp trình Bộ trưởng Bộ GD&ĐT khen tặng.

Sở GD&ĐT Lào Cai kính mong nhận được sự quan tâm, phối hợp của các cơ quan, đơn vị, đoàn thể, hội trên địa bàn tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.



Nguyễn Anh Ninh

Mẫu 1

.....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số:.....

V/v: Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

....., ngày... tháng... năm 2016

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo

Theo Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành theo Quyết định số 27/2005/QĐ-BGD&ĐT ngày 29/8/2005; Thông tư số 35/2015/TT-BGD&ĐT ngày 31/12/2015 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng Ngành GD&ĐT, đơn vị:

.....
.....

đã xét chọn và đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo trình Bộ Giáo dục và Đào tạo xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2016 cho số lượng các cá nhân đủ tiêu chuẩn như sau:

1. Tặng Kỷ niệm chương cho cá nhân trong ngành GD&ĐT đã chuyên công tác sang ngành khác: người.

Trong đó:

- Đang làm việc: người,
- Đã nghỉ hưu, nghỉ việc theo chế độ của nhà nước quy định: người,
- Đã chuyển sang ngành khác: người.

2. Tặng Kỷ niệm chương cho các cá nhân ngoài ngành giáo dục, đào tạo: người,

Thủ trưởng đơn vị

(Ký tên và đóng dấu)

Mẫu 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN

ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”

I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN:

Họ và tên: Nam, Nữ

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Nơi ở hiện nay:

Chức vụ và nơi công tác trong ngành GD&ĐT:

Ngày vào ngành GD&ĐT:

Ngày nghỉ hưu (hoặc chuyển ra ngoài ngành GD&ĐT):

Số năm công tác trong ngành GD&ĐT

II. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC TRONG NGÀNH GIÁO DỤC

Thời gian Từ tháng, năm đến tháng, năm	Chức vụ, nơi công tác Ghi rõ: Trường, xã, huyện (quận)

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị

....., ngày...tháng...năm 2016

Người khai ký
(Ghi rõ họ, tên)

Mẫu 3

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”**

I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN:

Họ và tên: Nam, Nữ

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Nơi ở hiện nay:

Chức vụ và nơi công tác:.....

II. THÀNH TÍCH, CÔNG LAO ĐÓNG GÓP CHO NGÀNH GIÁO DỤC:

.....
.....
.....
.....

Chữ ký của người đề nghị

....., ngày...tháng...năm 2016

Xác nhận của đơn vị, tổ chức

....., ngày...tháng...năm 2016

Xác nhận của Sở GD&ĐT

