

Số: 07 /KH-SNV

Lào Cai, ngày 16 tháng 01 năm 2017

KẾ HOẠCH

Tập huấn sử dụng phần mềm đánh giá cán bộ, công chức

Căn cứ Quyết định 62/2012/QĐ-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh Lào Cai ban hành quy định về việc đánh giá công chức tỉnh Lào Cai; Quyết định số 38/2015/QĐ-UBND của UBND tỉnh Lào Cai về sửa đổi, bổ sung một số điều của ban quy định về việc đánh giá công chức tỉnh Lào Cai Ban hành kèm theo Quyết định số 62/2012/QĐ-UBND ngày 28/12/2012 của UBND tỉnh Lào Cai; Văn bản số 5572/UBND-TCHC ngày 15/11/2016 của UBND tỉnh Lào Cai về việc triển khai hệ thống đánh giá công chức tỉnh Lào Cai.

Ngày 24/12/2016 Sở Nội vụ ký hợp đồng số 45/2016/HĐKT-SNV-TTCNTT với Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông Lào Cai về việc Nâng cấp phần mềm đánh giá cán bộ công chức. Phần mềm đánh giá cán bộ, công chức được cài đặt, cấu hình tại Trung tâm mạng thông tin tỉnh Lào Cai, sau khi thử nghiệm, chạy thử hoạt động ổn định đảm bảo sẵn sàng đưa vào khai thác và sử dụng đảm bảo đúng quy trình, tiêu chuẩn kỹ thuật.

Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch tổ chức tập huấn sử dụng phần mềm đánh giá cán bộ, công chức cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phần mềm đánh giá cán bộ, công chức nhằm đổi mới công tác đánh giá kết quả làm việc của cán bộ, công chức là giải pháp tổng thể được thiết kế và xây dựng áp dụng cho các nghiệp vụ của các cơ quan, đơn vị.

- Làm rõ ưu điểm, khuyết điểm, mặt mạnh, mặt yếu về tư tưởng, phẩm chất chính trị, đạo đức, năng lực chuyên môn nghiệp vụ, kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao; qua đánh giá, xếp loại sẽ khuyến khích được đội ngũ công chức không ngừng rèn luyện bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, năng lực và hiệu quả công tác;

- Kết quả đánh giá, xếp loại hàng năm là căn cứ để tuyển chọn, quy hoạch, bổ trí, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, miễn nhiệm, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện chính sách đối với công chức.

2. Yêu cầu

- Việc đánh giá, xếp loại công chức phải đảm bảo tính khách quan, toàn diện và cụ thể, trên cơ sở thực hiện tự phê bình và phê bình;

- Thực hiện nguyên tắc dân chủ, công khai đối với công chức được đánh giá. Xác định cụ thể trách nhiệm của tập thể và cá nhân trong đánh giá công chức;

- Lấy kết quả, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ làm thước đo chủ yếu để đánh giá công chức;

- Đề cao trách nhiệm đánh giá công chức của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trực tiếp sử dụng và quản lý cán bộ, công chức.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Nội dung tập huấn: Hướng dẫn sử dụng phần mềm đánh giá cán bộ công chức.

2. Đối tượng: 01 công chức phụ trách công nghệ thông tin, 01 công chức phụ trách công tác tổ chức, cán bộ các Sở, ban, ngành cấp tỉnh và UBND các huyện thành phố.

3. Địa điểm tập huấn: Tại Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông Lào Cai. Đại lộ Trần Hưng Đạo, phường Nam Cường, thành phố Lào Cai, tỉnh Lào Cai.

4. Thời gian tổ chức tập huấn: 01 ngày, khai giảng 07 giờ 30 phút, ngày 23/01/2017. Mời lãnh đạo Sở Nội vụ, lãnh đạo Sở Thông tin - truyền thông dự khai mạc và chỉ đạo hội nghị tập huấn.

5. Giảng viên: Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông Lào Cai.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Nội vụ

- Chỉ đạo các phòng ban chuyên môn có liên quan phối hợp với Tại Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông Lào Cai trong công tác tổ chức thực hiện, triệu tập học viên;

- Tổng hợp danh sách công chức các đơn vị gửi Trung tâm CNTT&TT cấu hình hệ thống;

- Cử công chức đôn đốc, giám sát các đơn vị tham gia đào tạo;

- Thanh, quyết toán kinh phí đào tạo theo quy định.

2. Các Sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố

- Cử cán bộ đi học theo đúng thành phần, chỉ tiêu;

- Lập danh sách toàn bộ công chức và vị trí việc làm của công chức đơn vị mình gửi Sở Nội vụ tổng hợp trước ngày 23/01/2017 (theo mẫu kèm);

- Phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông Lào Cai trong việc quản lý công chức tham gia tập huấn đầy đủ.

- Chi phí ăn, nghỉ, đi lại của học viên do cơ quan cử cán bộ dự tập huấn thực hiện theo chế độ hiện hành.

3. Trung tâm Công nghệ thông tin và truyền thông Lào Cai

- Cài đặt cấu hình hệ thống phần mềm dựa trên danh sách công chức do Sở Nội vụ cung cấp;

- Phối hợp với phòng chuyên môn thuộc Sở Nội vụ trong công tác tổ chức thực hiện, triệu tập học viên, chuẩn bị tài liệu, cơ sở vật chất, thời gian, địa điểm tổ chức hội nghị tập huấn;

- Trực tiếp thực hiện đào tạo theo đúng nội dung kế hoạch;

- Tổ chức lớp học và giảng dạy theo đúng nội dung chương trình đã được phê duyệt;

- Lựa chọn người có chuyên môn, kinh nghiệm hướng dẫn sử dụng phần mềm tại hội nghị tập huấn;

Để triển khai tập huấn hướng dẫn sử dụng phần mềm đánh giá cán bộ công chức, viên chức đạt hiệu quả cao, Sở Nội vụ đề nghị các Sở, ngành, UBND các huyện, thành phố nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. / *tm*

Nơi nhận:

- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Trung tâm CNTT tỉnh;
- Lưu: VT, CCVC. *ng*

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Tiến Dũng

DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC

Số TT	Họ và tên	Phòng, ban	Tên vị trí việc làm	Ghi chú
1				
2				
3				
...				