

Số: /SNV-KH

Lào Cai, ngày tháng 02 năm 2020

## **KẾ HOẠCH**

### **Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở Nội vụ năm 2020**

Căn cứ Quyết định 101/QĐ-BKH-CN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc công bố Mô hình khung hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tại địa phương;

Căn cứ Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Thực hiện Kế hoạch 25/KH-UBND ngày 22/01/2020 của UBND tỉnh về việc triển khai duy trì, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và chuyển đổi Phiên bản áp dụng ISO 9001:2008 sang ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Lào Cai năm 2020;

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

- Áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào giải quyết công việc của Sở Nội vụ nhằm tiếp tục thực hiện đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính lĩnh vực nội vụ; hệ thống hóa quy trình xử lý, giải quyết công việc hợp lý, khoa học, phù hợp với quy định của pháp luật; tạo bước chuyển biến trong công tác phối hợp giải quyết công việc giữa các phòng ban, đơn vị trong cơ quan, đơn vị; giữa cơ quan đơn vị và các tổ chức cá nhân. Giúp Lãnh đạo Sở điều hành, kiểm soát được toàn bộ các quá trình giải quyết công việc, tiết kiệm thời gian công vụ, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác quản lý và cung cấp dịch vụ hành chính công.

- Đổi mới phương thức làm việc, đảm bảo công khai, minh bạch, giảm thiểu chi phí, thời gian đi lại của tổ chức cá nhân, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong thực hiện công vụ theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại.

- Nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm cho cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc, thủ tục hành chính (TTHC) phục vụ tốt yêu cầu của tổ chức và công dân.

## **2. Yêu cầu**

- Tiếp tục áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 có hiệu quả tại Sở Nội vụ. Giúp Lãnh đạo Sở quản lý, kiểm soát tốt quá trình giải quyết công việc trong nội bộ, từng bước nâng cao chất lượng, hiệu quả trong công tác quản lý và cung cấp dịch vụ công.

- Thường xuyên rà soát, sửa đổi, bổ sung kịp thời các quy trình giải quyết công việc; thực hiện mở rộng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng đảm bảo tuân thủ các quy định hiện hành và phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

### **1. Tiếp tục thực hiện áp dụng, duy trì và mở rộng, cải tiến HTQLCL theo yêu cầu Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015**

#### **a) Nội dung:**

- Thực hiện xây dựng, công bố mở rộng Bộ tài liệu, các quy trình ISO tương ứng với 81 quy trình nội bộ trong thực hiện TTHC thuộc lĩnh vực ngành Nội vụ cấp tỉnh đã được UBND tỉnh ban hành. Lập danh mục các tài liệu liên quan khi có thay đổi theo mẫu để kiểm soát, cập nhật vào hệ thống.

- Kiện toàn Ban chỉ đạo ISO Sở Nội vụ năm 2020.

- Xây dựng Mục tiêu chất lượng của Sở Nội vụ năm 2020.

#### **b) Thời gian thực hiện: Quý I/2020.**

c) Đơn vị thực hiện: Ban Chỉ đạo ISO, các phòng, ban, chi cục thuộc Sở.

### **2. Thường xuyên cập nhật, xem xét sự thay đổi về các quy định mới để tiến hành cập nhật và phê duyệt lại các quy trình có liên quan theo quy định, phù hợp với quy định hiện hành và thực tế tại Sở.**

#### **a) Nội dung:**

- Cập nhật, lập danh mục các tài liệu liên quan khi có thay đổi theo mẫu để kiểm soát, cập nhật vào hệ thống. Tất cả các tài liệu quản lý phải thường xuyên được soát xét, hiệu chỉnh, bổ sung, sửa đổi, cải tiến và được phân công theo dõi để kịp thời giải quyết những vướng mắc trong quá trình quản lý và thực hiện.

- Rà soát, chỉnh sửa bổ sung các quy trình có phát sinh quy định mới.

- Thực hiện áp dụng, duy trì có hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Nội vụ.

- Thực hiện tốt Mục tiêu chất lượng, chính sách chất lượng đã ban hành đảm bảo đáp ứng các mục tiêu đã đề ra; Chỉ đạo, kiểm tra và giám sát chất lượng thực hiện nhiệm vụ của các phòng, ban, chi cục thuộc Sở; nâng cao hiệu quả công tác, ý thức trách nhiệm; sửa đổi lề lối tác phong làm việc trong quá trình thực thi công vụ.

#### **b) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.**

c) Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, chi cục trực thuộc Sở.

### **3. Tổ chức đánh giá nội bộ**

a) Nội dung thực hiện:

- Tổ chức đánh giá nội bộ theo quy trình đánh giá nội bộ.
- Tiến hành đánh giá việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với các phòng, đơn vị trực thuộc; Họp xem xét lãnh đạo năm 2020.

b) Thời gian thực hiện: Quý IV/2020.

c) Đơn vị thực hiện: Ban Chỉ đạo ISO Sở, các phòng, ban, chi cục trực thuộc Sở.

### **4. Tổ chức đào tạo, tập huấn**

a) Nội dung thực hiện: Văn phòng Sở (Thường trực Ban Chỉ đạo ISO Sở) tham mưu cử cán bộ, công chức tham gia lớp tập huấn nghiệp vụ về việc triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 năm 2020 do UBND tỉnh ủy quyền cho Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức.

b) Thời gian thực hiện: Theo kế hoạch của UBND tỉnh.

c) Đơn vị thực hiện: Ban Chỉ đạo ISO Sở, các phòng, ban, chi cục trực thuộc Sở.

### **5. Các nhiệm vụ cụ thể được UBND tỉnh giao tại Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 22/01/2020**

a) Nội dung:

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị liên quan tổ chức đánh giá, phân loại kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC hằng năm đối với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh, gắn với việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng.

- Phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ trong việc đề xuất khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch triển khai ISO năm 2020 của tỉnh.

b) Thời gian thực hiện: Theo phân kỳ của kế hoạch.

c) Đơn vị thực hiện: Phòng Cải cách hành chính, Ban Thi đua Khen thưởng thực hiện.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Ban Chỉ đạo ISO Sở Nội vụ:**

- Theo dõi, đôn đốc, tham mưu cho lãnh đạo Sở công tác chỉ đạo điều hành, hướng dẫn triển khai thực hiện công tác xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Chủ trì tham mưu, thực hiện đánh giá nội bộ, tổ chức cuộc họp xem xét của Lãnh đạo Sở việc triển khai, xây dựng, áp dụng HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở.

## **2. Các phòng, ban, chi cục:**

- Trưởng các phòng chuyên môn, thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở (thành viên Ban chỉ đạo ISO của Sở) chỉ đạo, đôn đốc CBCCVC nghiêm túc triển khai, thực hiện việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong giải quyết công việc và giải quyết hồ sơ TTHC.

- Định kỳ báo cáo kết quả và khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện về Văn phòng Sở (Thư ký Ban ISO) tổng hợp báo cáo theo quy định (06 tháng trước ngày 05/06; báo cáo năm trước 05/12).

## **3. Văn phòng Sở:**

- Hướng dẫn, đôn đốc các phòng, ban, chi cục của Sở triển khai thực hiện có hiệu quả việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện của Sở (06 tháng trước ngày 15/06/2020 và báo cáo năm trước 15/12/2020).

## **4. Nhiệm vụ do UBND tỉnh giao tại Kế hoạch số 25/KH-UBND:**

Phòng Cải cách hành chính, Ban Thi đua Khen thưởng chủ động phối hợp tham mưu triển khai; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao theo yêu cầu của cấp trên.

## **5. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí tổ chức thực hiện nhiệm vụ áp dụng, duy trì cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 do ngân sách địa phương đảm bảo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai duy trì, áp dụng, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Nội vụ tỉnh Lào Cai năm 2020; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị các phòng, ban, chi cục phối hợp trao đổi với Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, chỉ đạo giải quyết./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Ban chỉ đạo ISO Sở;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở (T/h);
- Hội đồng Thi đua khen thưởng Sở Nội vụ;
- Công thông tin điện tử Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP(Linh).

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Giàng Thị Bằng**