

Số: 70 /KH - STP

Lào Cai, ngày 31 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

Triển khai hoạt động Cải cách hành chính năm 2020.

Thực hiện Kế hoạch số 374/KH-UBND ngày 09/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai Kế hoạch Cải cách hành chính tỉnh Lào Cai năm 2020; Sở Tư pháp Lào Cai xây dựng Kế hoạch triển khai các hoạt động năm 2020 như sau:

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

Căn cứ Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về Chương trình tổng thể Cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020; Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch Cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2016-2020; Đề án số 19-ĐA/TU ngày 27/11/2015 của Tỉnh ủy Lào Cai về “Đẩy mạnh cải cách hành chính đồng bộ, toàn diện trong hệ thống chính trị tỉnh Lào Cai giai đoạn 2016-2020”; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 11/01/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai triển khai thực hiện Đề án số 19-ĐA/TU ngày 27/11/2015 về “Đẩy mạnh cải cách hành chính đồng bộ, toàn diện trong hệ thống chính trị tỉnh Lào Cai, giai đoạn 2016-2020” - Khởi các cơ quan hành chính nhà nước.

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai toàn diện, đồng bộ, có hiệu quả Chương trình tổng thể của cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020.

- Tăng cường công tác kiểm tra, rà soát các văn bản QPPL, phát hiện các văn bản có dấu hiệu trái pháp luật, không phù hợp với thực tế và quy định của cơ quan nhà nước cấp trên để kịp thời kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền hủy bỏ, bãi bỏ hoặc sửa đổi, bổ sung, ban hành văn bản mới thay thế nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nhằm bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, công khai, minh bạch.

- Nâng cao tính chuyên nghiệp của đội ngũ cán bộ, công chức viên chức trong đó quan trọng nhất là hoàn thiện hệ thống quản lý công vụ, công chức.

- Kiểm tra, đánh giá kết quả triển khai thực hiện các nhiệm vụ về công tác cải cách hành chính năm 2020; việc thực hiện cơ chế một cửa tại Sở Tư pháp qua đó đề ra giải pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế nhằm thực hiện tốt hơn công tác cải cách hành chính.

- Kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động của một số phòng nghiệp vụ và các đơn vị trực thuộc Sở; đánh giá về những kết quả đã đạt được, những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện;

- Kiểm tra tình hình thực hiện các quy định về phân cấp quản lý nhà nước các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp; đánh giá những kết quả đã đạt được, những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các nhiệm vụ thuộc phạm vi quản lý nhà nước theo Quyết định của UBND tỉnh;

2. Yêu cầu

- Gắn kết chặt chẽ việc triển khai công tác cải cách hành chính với công tác chuyên môn của đơn vị; đặc biệt gắn nhiệm vụ, chất lượng thực hiện công tác Cải cách hành chính của cơ quan gắn với vai trò trách nhiệm người đứng đầu với công tác thi đua, khen thưởng;

- Tập huấn nghiệp vụ kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL để nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ làm công tác kiểm tra, rà soát văn bản QPPL ở cấp huyện, cấp xã;

- Các văn bản QPPL sau khi được ban hành phải được kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa theo thời gian ban hành, theo ngành, theo lĩnh vực; kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý những quy định mâu thuẫn, chồng chéo không phù hợp với quy định của cơ quan nhà nước cấp trên và tình hình thực tế của địa phương.

- Tổ chức tập huấn, Rà soát, hệ thống, bổ sung, chuẩn hóa, công bố, công khai tổng thể toàn bộ các thủ tục hành chính hiện hành, bảo đảm thủ tục hành chính được thống kê đầy đủ, đồng bộ, thống nhất và chính xác về tên gọi, nội dung, số lượng theo thẩm quyền giải quyết của từng cấp chính quyền (tỉnh, huyện, xã) của tỉnh Lào Cai.

- Các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở: Cử công chức, viên chức có trách nhiệm, nắm vững nghiệp vụ về các cách hành chính thuộc lĩnh vực quản lý để phối hợp và cung cấp các thông tin, hồ sơ, biểu mẫu cho Đoàn Kiểm tra.

- Đối với thành viên Đoàn Kiểm tra: Sắp xếp công việc chuyên môn tham gia theo đúng lịch, thời gian để hoàn thành nhiệm vụ được giao. Tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung Kế hoạch đã đề ra; kết thúc đợt kiểm tra kịp thời khắc phục các sai sót; tháo gỡ khó khăn, vướng mắc tại các các phòng nghiệp vụ, các đơn vị trực thuộc Sở được kiểm tra.

- Nội dung kiểm tra có trọng tâm, bám sát các quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, quy chế làm việc của Sở Tư pháp Bộ và của các đơn vị trực thuộc Sở; các quy định về phân cấp quản lý nhà nước thuộc phạm vi quản lý; kế hoạch cải cách hành chính;

III. Nội dung triển khai

1. Công tác Cải cách thể chế:

- Năm 2020 Sở Tư pháp phối hợp với Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tổng hợp, xem xét, kiểm tra việc đề nghị ban hành Quyết định, Nghị quyết, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh quyết định hoặc báo cáo hội đồng nhân dân tỉnh quyết định xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2020 theo đề xuất của các sở, ngành đảm bảo triển khai thi hành kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan nhà nước cấp trên;

- Thực hiện công tác tham gia ý kiến, thẩm định các dự thảo văn bản QPPL do các cơ quan gửi đến đảm bảo chất lượng và tiến độ trong năm 2020 nhằm nâng cao chất lượng các dự thảo văn bản QPPL trước khi trình ban hành;

- Thực hiện triển khai các kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh: Kế hoạch về công tác Kiểm tra, xử lý văn bản QPPL năm 2020 trên địa bàn tỉnh; kế hoạch công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh Lào Cai, kịp thời phát hiện và xử lý các văn bản có nội dung không đúng quy định, thiếu đồng bộ, không phù hợp với thực tiễn;

- Tổ chức Hội thảo chuyên đề về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL dành cho các bộ cấp tỉnh, cấp huyện;

- Thực hiện công tác pháp chế, hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; Tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch về công tác pháp chế năm 2020 trên địa bàn tỉnh;

- Duy trì cập nhật văn bản Quy phạm pháp luật do HĐND, UBND tỉnh ban hành đúng, đầy đủ kịp thời vào cơ sở dữ liệu quốc gia;

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch Theo dõi thi hành pháp luật năm 2020 trên địa bàn tỉnh Lào Cai và triển khai thực hiện Kế hoạch; Ban hành và triển khai theo kế hoạch triển khai công tác theo dõi thi hành pháp luật của Sở Tư pháp năm 2020;

- Triển khai kịp thời và tăng cường phổ biến công tác tuyên truyền, giáo dục, phổ biến các văn bản QPPL liên quan đến Ngành Tư pháp đến toàn thể công chức, viên chức được biết và thực hiện;

2. Công tác Cải cách thủ tục hành chính

- Triển khai các hoạt động kiểm soát TTHC năm 2020 (ban hành kế hoạch trong quý IV năm 2019 và triển khai thực hiện theo kế hoạch);

- Thực hiện có hiệu quả hoạt động kiểm soát, rà soát, đánh giá, đơn giản hóa TTHC theo kế hoạch, quy định của Trung ương và của tỉnh;

- Công khai minh bạch đầy đủ, kịp thời 100% TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Tư pháp tại bộ phận một cửa, Cổng thông tin điện tử tỉnh (Dịch vụ hành chính công)

- Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố TTHC thuộc thẩm quyền quản lý của Sở Tư pháp đảm bảo kịp thời, đầy đủ, chính xác đồng bộ, thống nhất minh bạch, đúng thời gian, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong việc thực hiện TTHC;

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả của hoạt động của bộ phận “một cửa” thực hiện chi trả chế độ phụ cấp chp cán bộ, công chức thường trực tại bộ phận một cửa và thực hiện kiểm soát TTHC theo quy định;

- Duy trì thường xuyên lấy ý kiến tham gia đánh giá của phần mềm mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với hoạt động tại bộ phận một cửa của Sở Tư pháp;

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, phát huy trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong quản lý, điều hành, chống các biểu hiện quan liêu, sách nhiễu trong lĩnh vực Tư pháp..

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Thực hiện sắp xếp kiện toàn các phòng chuyên môn nghiệp vụ theo hướng tinh gọn và tăng cường hiệu quả; Rà soát, điều chỉnh chức năng nhiệm vụ quyền hạn của các phòng nghiệp vụ, các đơn vị trực thuộc Sở phù hợp với các văn bản QPPL hiện hành

- Tăng cường cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;

- Xây dựng dự thảo và trình Sở Nội vụ thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt vị trí việc làm của Sở Tư pháp; thực hiện tinh giản biên chế, nâng cao hiệu quả quản lý công chức, viên chức và người lao động Sở Tư pháp theo chi tiêu biên chế, vị trí việc làm được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt;

- Đẩy mạnh việc thực hiện phân cấp quản lý công chức, viên chức tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;

- Thực hiện công tác kiểm tra hoạt động quản lý tại các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở theo quy định (dự kiến quý 4 năm 2020);

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện bố trí cán bộ, công chức, viên chức theo Đề án vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt;

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về tuyển dụng sử dụng quản lý cán bộ công chức, viên chức người lao động;

- Xây dựng đội ngũ công chức chuyên nghiệp, phù hợp với vị trí việc làm và phù hợp với chức năng nhiệm vụ được giao;

- Thường xuyên cử công chức, viên chức đi đào tạo bồi dưỡng nâng cao chất lượng; tham gia các chương trình bồi dưỡng tập huấn đào tạo về công tác Cải cách hành chính, kiểm soát TTHC, chuyên môn nghiệp vụ lý luận hành chính, chuẩn hóa tin học... cho cán bộ, viên chức..

- Thực hiện quy trình tuyển dụng đúng quy định, đúng vị trí việc làm; tiếp tục phát huy tinh thần trách nhiệm, ý thức, kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của công chức, viên chức;

- Nâng cao hiệu quả chất lượng công tác đánh giá, phân loại công chức, viên chức, người lao động theo kết quả công việc gắn với công tác thi đua khen thưởng của năm; thực hiện phần mềm đánh giá công chức theo quy định.

5. Cải cách Tài chính công

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý đối với các cơ quan chuyên môn thuộc Sở theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/2/2015 quy định cơ chế tự chủ tự của đơn vị sự nghiệp công lập

- Thực hiện chi phụ cấp cho cán bộ trực tại bộ phận “Một cửa” theo định kỳ hàng quý; tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng tài sản, kinh phí từ ngân sách nhà nước;

- Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính, thực hành tiết kiệm chống lãng phí thông qua quy chế chi tiêu nội bộ và các quy định của Nhà nước;

- Tổ chức Hội thảo chuyên đề về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL dành cho cán bộ cấp tỉnh, cấp huyện với khái toán kinh phí là 40.000.000 đồng dự kiến thực hiện trong quý III, quý IV năm 2020;

- Bố trí kinh phí thực hiện công tác kiểm tra văn bản QPPL cấp tỉnh và Cấp huyện với kinh phí 43.050.000 đồng;

- Khái toán kinh phí duy trì, cập nhật Cơ sở dữ liệu văn bản QPPL theo Nghị định số 52/2015/NĐ-CP ngày 28/5/2015 của Chính phủ năm 2020: 9.450.000 đồng, thời gian thực hiện thường xuyên trong năm 2020;

- Khái toán kinh phí công tác hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp (Thực hiện Quyết định số 2666/QĐ-UBND ngày 07/10/2011 của UBND tỉnh Lào Cai phê duyệt chương trình Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Lào Cai): Tổ chức 01 Hội thảo với doanh nghiệp để tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp

về hoàn thiện pháp luật về đất đai với kinh phí: 8.050.000 đồng; Tọa đàm giải đáp chính sách pháp luật về thuế: 5.750.000 đồng.

6. Hiện đại hóa nềm hành chính

- Tiếp tục ứng dụng và triển khai đồng bộ các phần mềm công nghệ thông tin phục vụ quản lý, chỉ đạo điều hành và tổ chức kiểm tra, đánh giá xếp hạng mức độ Ứng dụng Công nghệ thông tin của Sở Tư pháp; Thực hiện chế độ báo cáo Chính quyền điện tử, đô thị thông minh; tăng cường đảm bảo an ninh thông tin, an ninh mạng;

- Thường xuyên cải tiến nâng cao chất lượng tin bài trang Cổng thông tin điện tử của Sở Tư pháp; Kịp thời trao đổi, cập nhật thông tin, giải quyết công việc qua thư điện tử;

- Công khai thông tin và số điện thoại của Lãnh đạo Sở Trên Trang Cổng thông tin điện tử Sở Tư pháp; Thông tin người phát ngôn của cơ quan đơn vị được niêm yết công khai trên Cổng thông tin điện tử Sở Tư pháp;

- Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 242/KH-UBND ngày 04/7/2019 của UBND tỉnh Lào Cai phê duyệt dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 tỉnh Lào Cai năm 2019, Sở Tư pháp tiếp tục đẩy mạnh phát triển dịch vụ công với 71 TTHC mức độ 3, mức độ 4 thuộc phạm vi quản lý của Sở Tư pháp;

- Thực hiện có hiệu quả Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, đẩy mạnh việc gửi, nhận văn bản điện tử có ký số giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước (trừ văn bản mật);

- Thực hiện có hiệu quả việc ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính, triển khai ISO điện tử.

7. Công tác tuyên truyền về Công tác Cải cách hành chính

- Thực hiện tuyên truyền công tác Cải cách hành chính lồng ghép vào chuyên môn nghiệp vụ của từng phòng, từng đơn vị sự nghiệp trong thực hiện nhiệm vụ được giao, Lãnh đạo Sở triển khai công tác Cải cách hành chính trong cuộc họp giao ban hàng tháng, lồng ghép vào 02 đợt tuyên truyền của Sở Tư pháp trong năm 2020;

- Năm 2020 là năm cuối thực hiện Nghị quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về Chương trình tổng thể Cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020 cần chú trọng tuyên truyền Nghị quyết;

- Triển khai Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 13/6/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 30c/NQ-CP; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính Phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ hành chính; Nghị quyết số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành

chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung, một số điều của Nghị định liên quan đến khoán thủ tục hành chính; Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính Phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính Phủ về tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 22/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 1557/QĐ-TTg ngày 18/10/2012 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức”; Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 22/5/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch Cải cách hành chính giai đoạn 2016 – 2020; Quyết định số 609/QĐ-TTg ngày 04/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 22/5/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Kế hoạch Cải cách hành chính giai đoạn 2016 – 2020; Quyết định số 3490/QĐ-BNV ngày 10/10/2016 của Bộ Nội vụ về việc phê duyệt Đề án “Tăng cường năng lực cho đội ngũ công chức thực hiện công tác Cải cách hành chính giai đoạn 2016-2020; Quyết định số 2640/QĐ-BNV ngày 10/10/2017 của Bộ Nội vụ về việc phê duyệt Đề án “Đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan”; Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 27/11/2015 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Lào Cai về 4 Chương trình, 19 đề án trọng tâm của Chấp hành Đảng bộ tỉnh Lào Cai khóa XV, nhiệm kỳ 2015-2020 trong đó Đề án số 19-ĐA/TU ngày 27/11/2015 về “Đẩy mạnh cải cách hành chính đồng bộ, toàn diện trong hệ thống chính trị tỉnh Lào Cai giai đoạn 2016-2020”; Chỉ thị số 11-CT/TU ngày 14/3/2016 của Tỉnh Ủy Lào Cai về việc đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của các cơ quan trong hệ thống chính trị trên địa bàn tỉnh Lào Cai;

- Triển khai các Kế hoạch chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh Kế hoạch số 121-KH/TU ngày 01/02/2018 của Tỉnh ủy Lào Cai về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương về “Một số vấn đề tiếp tục đổi mới sắp xếp tổ chức tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 11/01/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về triển khai thực hiện Đề án số 19 “Đẩy mạnh cải cách hành chính đồng bộ, toàn diện trong hệ thống chính trị tỉnh Lào Cai giai đoạn 2016-2020”; Kế hoạch số 261/KH-UBND ngày 20/10/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về nâng cao chỉ số cải cách hành chính cấp tỉnh (PAR INDEX) của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai giai đoạn 2016-2020; Kế hoạch số 319/KH-UBND ngày 07/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác CCHC năm 2019; Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 25/4/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về Cải thiện Chỉ số hiệu quả quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI) của tỉnh Lào Cai năm 2019;

- Thực hiện đăng tải các kế hoạch công tác Cải cách hành chính năm 2020, các văn bản về Cải cách hành chính lên Cổng thông tin điện tử Sở Tư pháp.

8. Công tác kiểm tra Cải cách hành chính

a) Nội dung kiểm tra:

- Kiểm tra các nội dung, nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao của các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở về công tác Cải cách hành chính năm 2020;

- Kiểm tra công tác thông tin, tuyên truyền, quán triệt thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính;

- Kiểm tra công tác công khai, minh bạch các TTHC, thực hiện đơn giản hóa TTHC thuộc chức năng, nhiệm vụ các phòng nghiệp vụ, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở

- Tự kiểm tra công tác thực hiện phân cấp quản lý tổ chức, bộ máy của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước tỉnh Lào Cai;

- Kiểm tra công tác áp dụng hệ thống chất lượng theo tiêu chuẩn ISO thực hiện đánh giá chéo giữa các phòng nghiệp vụ các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở;

- Thực hiện khảo sát sự hài lòng của người dân tại bộ phận một cửa theo mẫu phiếu khảo sát của Sở Nội vụ cung cấp;

- Kiểm tra, đánh giá thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Đối tượng kiểm tra:

Văn phòng Sở (bộ phận một cửa); Phòng Hành chính – Bộ trợ Tư pháp; Trung tâm dịch vụ đầu giá tài sản tỉnh Lào Cai;

c) Hình thức kiểm tra:

Văn phòng Sở tham mưu thành lập đoàn kiểm tra và tiến hành kiểm tra trực tiếp hồ sơ tại phòng nghiệp vụ, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở, bộ phận một cửa hoặc lồng ghép với các đợt kiểm tra chuyên ngành, chuyên đề, hành chính tại đơn vị và đơn vị sự nghiệp thuộc Sở.

IV KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện công tác Cải cách thể chế năm 2020, tổ chức Hội thảo chuyên đề về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL dành cho cán bộ cấp tỉnh, cấp huyện với khái toán kinh phí là 40.000.000 đồng (Theo kế hoạch số 374/KH-UBND ngày 09/12/2019, kế hoạch Cải cách hành chính tỉnh Lào Cai năm 2020).

V TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Tư pháp là cơ quan chủ trì hội thảo chuyên đề về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL dành cho cán bộ cấp tỉnh, cấp huyện

Các quan phối hợp: Các Sở Ban, ngành, UBND, Phòng Tư pháp các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh có liên quan đến nội dung hội thảo;

2. Phòng Văn bản QPPL

Tham mưu cho Lãnh đạo Sở chuẩn bị các nội dung tổ chức Hội thảo chuyên đề về công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL dành cho cán bộ cấp tỉnh, cấp huyện

Tiếp tục tham mưu cho Lãnh đạo Sở triển khai công tác Hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp; Cập nhật cơ sở dữ liệu văn bản QPPL.

3. Văn phòng Sở: Là đầu mối phối hợp với các phòng nghiệp vụ các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện việc Kiểm tra công tác CCHC năm 2020; Tham mưu cho Lãnh đạo Sở ban hành văn bản xử lý các vấn đề qua công tác kiểm tra; đôn đốc, hướng dẫn các phòng nghiệp vụ, các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện hoạt động kiểm tra về Cải cách hành chính, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về Văn phòng Sở đối với báo cáo năm trước ngày 30/10.

Tiến hành kiểm tra công tác thực hiện phân cấp về tổ chức bộ máy đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở; Ban hành văn bản xử lý vấn đề qua kiểm tra.

Tiếp tục thực hiện tốt tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận một cửa; thực hiện tốt phần mềm đánh giá sự hài lòng của người dân tại bộ phận một cửa.

Tham mưu cho Lãnh đạo Sở gắn việc thực hiện hiệu quả nhiệm vụ Cải cách hành chính với công tác thi đua khen thưởng năm 2020.

4. Các phòng nghiệp vụ; các đơn vị trực thuộc Sở: Thường xuyên thực hiện rà soát TTHC thuộc lĩnh vực quản lý; bố trí cán bộ phụ trách công tác Cải cách hành chính và chuẩn bị hồ sơ, báo cáo phục vụ hoạt động kiểm tra; chuẩn bị báo cáo tình hình tổ chức và hoạt động của đơn vị mình phục vụ đoàn kiểm tra.

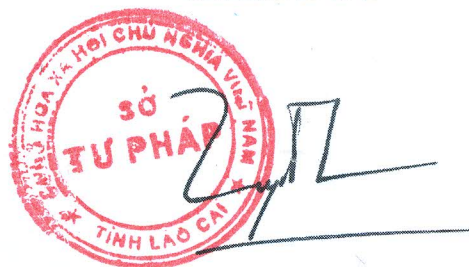
Căn cứ Kế hoạch này các phòng nghiệp vụ các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở triển khai thực hiện kế hoạch, trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét điều chỉnh.

Trên đây là Kế hoạch triển khai hoạt động Cải cách hành chính năm 2020 của Sở Tư pháp tỉnh Lào Cai./.

Nơi nhận:

- TT Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Các sở, ban, ngành;
- Lãnh đạo Sở;
- UBND các huyện, thành phố;
- Phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở Tư pháp ;
- Lưu: VT, TH.

GIÁM ĐỐC



Lê Ngọc Quỳnh