

Số: 02 /2021/QĐ-UBND

Sa Pa, ngày 16 tháng 4 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn  
và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Sa Pa**

**ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ SA PA**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức  
Chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 22 tháng 6 năm 2015;  
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật  
ngày 18 tháng 6 năm 2020;*

*Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của Chính  
phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy  
phạm pháp luật; Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 sửa đổi,  
bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2016 của  
Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản  
quy phạm pháp luật;*

*Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính  
phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận,  
thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020  
của Chính phủ về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-  
CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên  
môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố  
trực thuộc trung ương;*

*Căn cứ Nghị định 127/2018/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2018 của Chính  
phủ quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục;*

*Căn cứ Thông tư số 12/2020/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 5 năm 2020 của Bộ  
Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Giáo  
dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương,  
Phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố  
thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc trung ương;*

Căn cứ Quyết định số 17/2017/QĐ-UBND ngày 28 tháng 4 năm 2017 của UBND tỉnh Lào Cai ban hành Quy định về phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức nhà nước tỉnh Lào Cai;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ thị xã tại Tờ trình số: 54/TTr-PNV ngày 15 tháng 4 năm 2021.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này bản Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Sa Pa.

### Điều 2. Điều khoản thi hành

Quyết định này có hiệu lực từ ngày 23 tháng 4 năm 2021 và thay thế Quyết định số 03/2020/QĐ-UBND ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thị xã Sa Pa Ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Sa Pa.

### Điều 3. Tổ chức thực hiện

Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân thị xã, Trưởng phòng Nội vụ, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường căn cứ Quyết định thi hành././b.

#### Nơi nhận:

- Các Sở: Nội vụ, Tư pháp, GD&ĐT tỉnh Lào Cai;
- TT. Thị ủy;
- TT. HĐND, UBND thị xã;
- Như Điều 3 QĐ;
- Phòng Tư pháp;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- LĐVP, CV Hùng; *m*
- Công TTĐT thị xã (đăng tải);
- Lưu: VT, NV(TCBM).7. *m*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Vương Trinh Quốc



ỦY BAN NHÂN DÂN  
THỊ XÃ SA PA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

## QUY ĐỊNH

**Vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức  
của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Sa Pa**  
(Kèm theo Quyết định số: 02 /2021/QĐ-UBND  
ngày 16 tháng 4 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thị xã Sa Pa)

### Chương I

## VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

### Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Sa Pa (sau đây viết tắt là Phòng Giáo dục và Đào tạo) là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thị xã Sa Pa (sau đây viết tắt là Ủy ban nhân dân thị xã), thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân thị xã quản lý nhà nước về giáo dục ở địa phương theo quy định của pháp luật và thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo phân cấp, ủy quyền của Ủy ban nhân dân thị xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế và công tác của Ủy ban nhân dân thị xã, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ và các quy định khác của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lào Cai.

### Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn quy định tại Điều 13 Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21 tháng 9 năm 2018 của Chính phủ quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục, Nghị định số 46/2017/NĐ-CP ngày 21 tháng 4 năm 2017 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, Nghị định số 135/2018/NĐ-CP ngày 04/10/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 46/2017/NĐ-CP; Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05/5/2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Nghị định 108/2020/NĐ-CP, ngày 14/9/2020 của Chính phủ về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ, các quy định của pháp luật có liên quan và thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan trình Ủy ban nhân dân thị xã:

a) Ban hành văn bản hướng dẫn, tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật về giáo dục; kế hoạch, chương trình, dự án phát triển giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt; kế hoạch triển khai Đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông trên địa bàn thị xã phù hợp với kế hoạch của tỉnh; các văn bản pháp luật về giáo dục theo thẩm quyền;

b) Phê duyệt Đề án sắp xếp, tổ chức lại các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, đáp ứng các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục.

2. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện chức năng quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân thị xã về giáo dục theo phân cấp của Chính phủ.

3. Thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng, bồi dưỡng đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên trong các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thị xã theo quy định của pháp luật khi được ủy quyền.

4. Quản lý các hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường và ngoài nhà trường; chỉ đạo thực hiện hoạt động giáo dục đạo đức, lối sống, an toàn trường học; tổ chức thực hiện kế hoạch triển khai Đề án đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; thực hiện và chỉ đạo thực hiện công tác truyền thông giáo dục trên địa bàn.

5. Thường xuyên cập nhật thông tin về đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục thuộc phạm vi quản lý vào cơ sở dữ liệu ngành giáo dục. Thực hiện đầy đủ và kịp thời chế độ báo cáo định kỳ hằng năm về công khai lĩnh vực giáo dục của địa phương thuộc phạm vi quản lý với Ủy ban nhân dân thị xã và Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lào Cai theo quy định.

6. Thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn khác do Ủy ban nhân dân thị xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã giao và theo quy định của pháp luật.

## **Chương II**

### **CƠ CẤU, TỔ CHỨC VÀ BIÊN CHẾ**

#### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

1. Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo có Trưởng phòng và không quá 03 (ba) Phó Trưởng phòng.

a) Trưởng phòng là Ủy viên Ủy ban nhân dân thị xã, là người đứng đầu Phòng Giáo dục và Đào tạo do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã bổ nhiệm. Chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân thị xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng giáo dục và Đào tạo và thực

hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy viên Ủy ban nhân dân thị xã theo Quy chế làm việc và phân công của Ủy ban nhân dân thị xã.

b) Phó Trưởng phòng do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã bổ nhiệm, giúp Trưởng phòng thực hiện một hoặc một số nhiệm vụ cụ thể do Trưởng phòng phân công và chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về thực hiện nhiệm vụ được phân công. Khi Trưởng phòng vắng mặt, một Phó Trưởng phòng được Trưởng phòng ủy nhiệm điều hành các hoạt động của phòng.

c) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện chế độ, chính sách khác đối với Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thị xã quyết định theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức của Ủy ban nhân dân tỉnh, của Thị ủy Sa Pa và Ủy ban nhân dân thị xã Sa Pa.

2. Công chức chuyên môn nghiệp vụ làm việc tại Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện nhiệm vụ theo vị trí việc làm và theo Thông báo phân công nhiệm vụ; thực hiện nhiệm vụ khác do Trưởng phòng phân công và theo quy định của pháp luật. Chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về kết quả tham mưu thực hiện nhiệm vụ đã được phân công.

#### **Điều 4. Biên chế**

1. Biên chế công chức, số lượng người làm việc của Phòng Giáo dục và Đào tạo được Ủy ban nhân dân thị xã giao hàng năm theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ trên cơ sở Quyết định giao biên chế của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai và theo Thông báo số lượng chỉ tiêu biên chế công chức hàng năm của Sở Nội vụ tỉnh Lào Cai đối với Ủy ban nhân dân thị xã Sa Pa.

2. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm được cấp có thẩm quyền phê duyệt, hàng năm Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch biên chế công chức, số lượng người làm việc theo quy định của pháp luật bảo đảm thực hiện nhiệm vụ được giao.

### **Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **Điều 5. Trách nhiệm của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo**

1. Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Quy định này, ban hành Quy chế làm việc của Phòng Giáo dục và Đào tạo, các quy định khác có liên quan đảm bảo mọi hoạt động, điều hành của Phòng Giáo dục và Đào tạo theo đúng quy định của pháp luật.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh hoặc có khó khăn vướng mắc, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Trưởng phòng Nội vụ trình Ủy ban nhân dân thị xã xem xét, quyết định./.