

BỘ TÀI CHÍNH

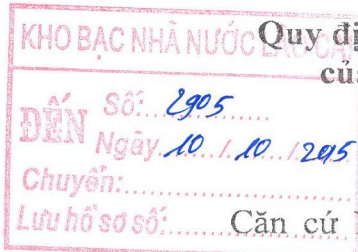
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1960/QĐ-BTC

Hà Nội, ngày 28 tháng 9 năm 2015

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Kế toán nhà nước thuộc Kho bạc Nhà nước



BỘ TRƯỞNG BỘ TÀI CHÍNH

Căn cứ Nghị định số 36/2012/NĐ-CP ngày 18 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ, cơ quan ngang Bộ;

Căn cứ Nghị định số 215/2013/NĐ-CP ngày 23 tháng 12 năm 2013 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tài chính;

Căn cứ Quyết định số 26/2015/QĐ-TTg ngày 8 tháng 7 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Kho bạc Nhà nước trực thuộc Bộ Tài chính;

Xét đề nghị của Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Cục Kế toán nhà nước là đơn vị thuộc Kho bạc Nhà nước, có chức năng tham mưu, giúp Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước thực hiện nhiệm vụ kế toán nhà nước áp dụng cho hệ thống thông tin quản lý ngân sách và kho bạc (TABMIS), quyết toán ngân sách nhà nước, tổng kế toán nhà nước và công tác thanh toán của hệ thống Kho bạc Nhà nước.

Cục Kế toán nhà nước có tư cách pháp nhân, con dấu riêng, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng theo quy định của pháp luật.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Trình Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước quyết định hoặc đề trình Bộ trưởng Bộ Tài chính quyết định:

a) Dự thảo các văn bản quy phạm, văn bản hướng dẫn về: chế độ kế toán nhà nước áp dụng cho TABMIS; quyết toán ngân sách nhà nước; hệ thống mục lục ngân sách nhà nước; thực hiện tổng kế toán nhà nước;

b) Quy trình thanh toán trong hệ thống Kho bạc Nhà nước; các quy trình thanh toán của Kho bạc Nhà nước với Ngân hàng Nhà nước và các ngân hàng thương mại.

2. Hướng dẫn, kiểm tra hoặc tham gia hướng dẫn kiểm tra các đơn vị về việc thực hiện công tác kế toán nhà nước áp dụng cho TABMIS, thanh toán của hệ thống Kho bạc Nhà nước, mục lục ngân sách nhà nước, quyết toán ngân sách nhà nước, tổng kế toán nhà nước.

3. Thực hiện nhiệm vụ quyết toán ngân sách nhà nước:

a) Chủ trì tổng hợp, lập, thuyết minh báo cáo quyết toán thu, chi ngân sách trung ương hàng năm theo chế độ quy định. Tham gia với các đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ Tài chính xử lý số dư kinh phí chuyển năm sau của ngân sách trung ương;

b) Chủ trì và phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp, lập quyết toán thu, chi ngân sách nhà nước và thuyết minh giải trình quyết toán thu, chi ngân sách nhà nước hàng năm theo chế độ quy định;

c) Chủ trì và phối hợp với các đơn vị liên quan tổng hợp, thuyết minh, giải trình quyết toán ngân sách nhà nước với Kiểm toán Nhà nước theo chế độ quy định; tổng hợp, báo cáo, thuyết minh giải trình kết quả thực hiện các kiến nghị của cơ quan Kiểm toán Nhà nước;

d) Chủ trì và phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị ý kiến giải trình, trả lời các chất vấn của đại biểu Quốc hội và ý kiến cử tri về quyết toán ngân sách trung ương và quyết toán ngân sách nhà nước theo phân công của Bộ Tài chính;

đ) Tham mưu, giúp Tổng giám đốc KBNN có ý kiến tham gia với các Vụ, Cục, Tổng cục thuộc Bộ trong việc thẩm định quyết toán ngân sách nhà nước hàng năm của các Bộ, cơ quan Trung ương để đảm bảo chất lượng, số liệu quyết toán đúng phạm vi ngân sách nhà nước;

e) Tham mưu, giúp Tổng giám đốc KBNN có ý kiến tham gia với Vụ Ngân sách nhà nước trong việc thẩm định quyết toán ngân sách địa phương; việc tổng hợp, quyết toán ngân sách địa phương;

f) Tham mưu, giúp Tổng giám đốc KBNN có ý kiến tham gia với Vụ Đầu tư trong việc quyết toán dự án hoàn thành đối với các dự án, công trình trọng điểm quốc gia theo nhiệm vụ được phân công cụ thể.

4. Thực hiện nhiệm vụ tổng kế toán nhà nước:

a) Tiếp nhận thông tin báo cáo tài chính của các đơn vị kế toán nhà nước theo quy định của pháp luật;

b) Tổ chức tổng hợp thông tin tài chính nhà nước về tình hình tài sản nhà nước; nguồn lực và nghĩa vụ của Nhà nước; tình hình hoạt động, kết quả thu, chi ngân sách nhà nước; vốn nhà nước tại các doanh nghiệp và các tài sản, nguồn lực, nghĩa vụ khác của Nhà nước;

c) Lập báo cáo tài chính nhà nước toàn quốc, trình Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước báo cáo Bộ Tài chính theo quy định của pháp luật.

5. Quản lý, điều hành công tác thanh toán của hệ thống Kho bạc Nhà nước; phối hợp với các ngân hàng để thực hiện nghiệp vụ thanh toán theo phân công, phân cấp của Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước.

6. Thực hiện quyết toán hoạt động nghiệp vụ Kho bạc Nhà nước trong phạm vi kế toán nhà nước.

7. Thực hiện hoạt động quản lý, điều hành TABMIS theo nhiệm vụ được giao; cấp mã đơn vị kho bạc cho các đơn vị Kho bạc Nhà nước khi mới được thành lập.

8. Tổng hợp, phân tích số liệu, đánh giá tình hình và kết quả thực hiện công tác kế toán nhà nước áp dụng cho TABMIS, tổng kế toán nhà nước và công tác thanh toán của hệ thống Kho bạc Nhà nước; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định của Bộ Tài chính và Kho bạc Nhà nước.

9. Trực tiếp làm việc với thanh tra, kiểm toán nhà nước, các cơ quan có liên quan về việc thực hiện nhiệm vụ kế toán nhà nước, quyết toán ngân sách nhà nước, tổng kế toán nhà nước và công tác thanh toán trong phạm vi trách nhiệm được giao.

10. Chủ trì việc thiết kế mẫu và xác định nhu cầu in ấn các loại giấy tờ có giá trong lĩnh vực kế toán, thanh toán của Kho bạc Nhà nước trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

11. Tham gia ý kiến với các đơn vị có liên quan trong việc xây dựng các văn bản, chính sách, chế độ liên quan đến các lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của Cục Kế toán nhà nước.

12. Tổ chức nghiên cứu khoa học, hợp tác nghiên cứu khoa học với các đơn vị trong và ngoài hệ thống Kho bạc Nhà nước theo kế hoạch.

13. Lưu giữ, bảo quản hồ sơ, tài liệu thuộc Cục Kế toán nhà nước theo quy định của pháp luật.

14. Quản lý công chức, hợp đồng lao động và tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật.

15. Được quyền yêu cầu các đơn vị, cá nhân cung cấp văn bản, hồ sơ, tài liệu có liên quan đến việc thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật.

16. Được quyền cung cấp thông tin số liệu về tài chính ngân sách trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Cục Kế toán nhà nước theo quy định của pháp luật.

17. Ký các văn bản hướng dẫn, trả lời hoặc phối hợp công tác theo phân cấp của Kho bạc Nhà nước.

18. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Cục Kế toán nhà nước gồm các phòng sau:

- a) Phòng Chế độ;
- b) Phòng Quyết toán ngân sách nhà nước;
- c) Phòng Tổng hợp báo cáo tài chính nhà nước;
- d) Phòng Thanh toán.

2. Nhiệm vụ cụ thể của các phòng thuộc Cục Kế toán nhà nước do Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước quy định.

3. Biên chế của Cục Kế toán nhà nước do Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước quyết định trong tổng số biên chế của Kho bạc Nhà nước.

4. Kinh phí hoạt động của Cục Kế toán nhà nước do cơ quan Kho bạc Nhà nước đảm nhiệm.

Điều 4. Lãnh đạo Cục

1. Cục Kế toán nhà nước có Cục trưởng và một số Phó Cục trưởng.

Cục trưởng Cục Kế toán nhà nước chịu trách nhiệm trước Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Cục Kế toán nhà nước; quản lý công chức, hợp đồng lao động và tài chính, tài sản được giao theo quy định của pháp luật.

Phó Cục trưởng chịu trách nhiệm trước Cục trưởng và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công.

2. Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm Cục trưởng, Phó cục trưởng và các chức danh lãnh đạo khác của Cục Kế toán nhà nước thực hiện theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý cán bộ của Bộ Tài chính.

Điều 5. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Tổng giám đốc Kho bạc Nhà nước, Vụ trưởng Vụ Tổ chức cán bộ, Chánh Văn phòng Bộ Tài chính, Vụ trưởng Vụ Chế độ kế toán và kiểm toán, Vụ trưởng Vụ Ngân sách nhà nước, Cục trưởng Cục Kế toán nhà nước thuộc Kho bạc Nhà nước và Thủ trưởng các đơn vị thuộc Kho bạc Nhà nước chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Bộ;
- Như Điều 5;
- Công TTĐT Bộ Tài chính;
- Lưu: VT, Vụ TCCB.



Đinh Tiến Dũng